

**SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny
w Jaworznie
ul. Chełmońskiego 28
43-600 Jaworzno
woj. śląskie**

**tel. 0-32 616 44 82
faks 0-32 751 98 44
e-mail zampubl@szpital.jaw.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14 000 euro i poniżej 193 000 euro na

„Dostawę środków czystościowych; pojemników na zużyte igły i strzykawki; środków czystościowo- dezynfekujących; dozowników; koszy; papierów EKG, KTG, EEG i żeli; worków na odpady; wózków na brudną bieliznę; pieluchomajtek do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”

Jaworzno, dnia 26.05. 2010 r.

ZATWIERDZAM:

mgr Elżbieta Bolek

Z- ca Dyrektora d/s administracyjnych

SPIS TREŚCI

I. INFORMACJE OGÓLNE.	3
II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	3
III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.	5
IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	5
V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	6
VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.	6
VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOżyć Z OFERTA.	9
VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	10
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.	11
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.	11
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.	11
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.	12
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.	13
XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.....	14
XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.....	14
XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	14
XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.	15
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY. .	15
XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	15
XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.	17

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Zamawiający: SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: *„Dostawę środków czystościowych; pojemników na zużyte igły i strzykawki; środków czystościowo- dezynfekujących; dozowników; koszy; papierów EKG, KTG, EEG i żeli; worków na odpady; wózków na brudną bieliznę; pieluchomajtek do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”*, nr sprawy SZP.III.240/16/10/P, zgodnie ze specyfikacją asortymentową stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - Godziny pracy 8:00 – 14:00
 - Pisma, wiadomości informację prosimy składać pisemnie do sekretariatu Zamawiającego w jego siedzibie (I piętro)
 - Informacje można przekazywać faksem pod nr 032 751 98 44 (prosimy o niezwłoczne potwierdzenie pisemnie)
 - Konto e-mail: zampubl@szpital.jaw.pl, adres strony internetowej: www.szpital.jaw.pl
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm). W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy oraz kodeksu cywilnego.
3. W celu prawidłowego złożenia oferty Wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami specyfikacji.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 3 zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa ***środków czystościowych; pojemników na zużyte igły i strzykawki; środków czystościowo- dezynfekujących; dozowników; koszy; papierów EKG, KTG, EEG i żeli; worków na odpady; wózków na brudną bieliznę;***

pieluchomajtek do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie w ramach następujących pakietów:

Pakiet nr I	Środki czystościowe, artykuły i sprzęt gospodarczy, naczynia jednorazowe
Pakiet nr II	Pojemniki na zużyte igły i strzykawki
Pakiet nr III	Środki czystościowo- dezynfekujące
Pakiet nr IV	Dozowniki ze stali nierdzewnej
Pakiet nr V	Dozowniki plastikowe
Pakiet nr VI	Kosze
Pakiet nr VII	Papiery EKG, KTG, EEG, żele
Pakiet nr VIII	Worki na odpady
Pakiet nr IX	Wózki na brudną bieliznę
Pakiet nr X	Pieluchomajtki

CPV: 33141000-0, 39224000-8, 39222120-1, 39224320-7, 39812100-8, 39225700-2, 33763000-6, 39800000-0, 39831600-2, 39542000-3, 39830000-9, 24322000-7, 39831250-3, 39831300-9, 39224330-0, 39813000-4, 39820000-6, 39525600-4, 39831600-2, 33711900-6, 33721000-0, 39812000-7, 33741300-9, 33761000-2, 39224300-1, 39224310-4, 39822000-0, 39831700-3, 39514400-2, 34928480-6, 19520000-7, 33771200-7.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 (3.1 - 3.10) do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, dla każdego z pakietów odrębnie, jednakże w ramach danego pakietu należy złożyć ofertę na wszystkie pozycje.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
8. W ofercie (w specyfikacji asortymentowo – cenowej w rubryce „Nazwa, producent, kod katalogowy”) należy podać nazwy handlowe oraz kod katalogowy i producenta oferowanych środków czystościowych i gospodarczych.
9. Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać wszelkie niezbędne, prawem wymagane certyfikaty oraz dopuszczenia do obrotu i użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
10. Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

11. Dostawa towaru następować będzie **do 3 dni od daty złożenia zamówienia** (telefonicznego lub faxem), a w sytuacjach awaryjnych dostawa do 48 godzin na miejsce składowania wskazane przez pracownika Sekcji Gospodarczej w godzinach pracy od 7:00 do 14:00.
12. Zamawiający może zmniejszyć ilość zamawianych produktów, bez negatywnych skutków prawnych dla Zamawiającego. Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie z tytułu faktycznie zrealizowanych dostaw.
13. W przypadku otrzymania artykułów z terminem ważności krótszym niż 3 miesiące, Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu, jeżeli nie będzie miał możliwości ich zużycia w terminie ważności.
14. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie wraz z przedmiotem zamówienia: ulotki w języku polskim zawierającej wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje oraz instrukcji w języku polskim dotyczącej magazynowania i przechowywania materiałów.
15. Dostawca gwarantuje niezmiennosc cen w okresie obowiązywania umowy.
16. Warunki płatności: zapłata za dostarczony towar nastąpi do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury w terminie określonym w ofercie. Wraz z dostawą towaru dostawca dostarcza oryginał faktury.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy za wyjątkiem pakietu nr IX wózki na brudną bieliznę- dostawa do 21 dni od dnia podpisania umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki **określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, dotyczące:
 - 1) *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy*
 - 2) *posiadania wiedzy i doświadczenia – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy*
 - 3) *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy*
 - 4) *sytuacji ekonomicznej i finansowej – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy*
2. Stosownie do Art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Stosownie do art. 44 ustawy Pzp, Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w Rozdz. IV pkt 1 ppkt 1)-4) wymaga złożenia oświadczenia, stwierdzającego, że Wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wzór stanowi załącznik nr 2.1 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający, na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 1 ppkt 1), żąda przedłożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień do wykonywania działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1. Stosownie do Art. 24 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) *Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
 - 2) *Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*
 - 3) *Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
 - 4) *osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu*

- osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 5) *spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 6) *spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 7) *spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 8) *osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 9) *podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.*

2. Stosownie do Art. 24 ust. 2 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) **nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

3. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących **dokumentów**:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - wzór stanowi załącznik nr 2.2 do niniejszej SIWZ;
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy; Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tych dokumentów - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, **że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**; Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się przedmiotowych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wymaga się złożenia dokumentów określonych w cz. VI pkt 3 ppkt 1 i 2

SIWZ dla wszystkich podmiotów. Dodatkowo dokumenty te powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez podmiot uprawniony do reprezentowania;

- 3) dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty;
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 6) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.

VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOżyć Z OFERTA.

1. Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do SIWZ wraz z zestawieniem asortymentowo – cenowym (załącznik nr 3.1 – 3.10 do SIWZ).
2. Ulotki oferowanych środków czystościowych, czystościowo- dezynfekcyjnych, worków na odpady oraz pojemników na zużyte igły i strzykawki z opisem w zakresie składu, sposobu stosowania i zasad użytkowania, z wyraźnym oznaczeniem towaru i określeniem producenta oraz wskazaniem numeru pakietu i numeru pozycji, której dotyczy.
3. Opisy i zdjęcia lub karty katalogowe oferowanego asortymentu- dotyczy pakietu nr IV i nr V dozowniki, nr VI kosze, nr IX wózki na brudną bieliznę.
4. Próbkki oferowanych produktów celem weryfikacji czy oferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego określone w specyfikacji w zakresie:
 - pakietu nr I dla pozycji: nr 18 golarki ostre ; nr 23 i 30 ręczniki bezpyłowe;
 - pakiet nr VIII worki na odpady – po jednym worku dla każdej pozycji

Próbki nie będą podlegały zwrotowi.

Oferta niezgodna z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostanie odrzucona.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Adres e-mail Zamawiającego: zampubl@szpital.jaw.pl
2. Zamawiający informuje, że podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym numer faksu oraz adres mailowy będzie traktowany jako obowiązujący do celów przesyłania korespondencji, w tym zawiadomienia o wyborze, które Wykonawca obowiązany jest potwierdzić niezwłocznie po jego otrzymaniu.
3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do niego później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu składania ofert; tj. 4.06.2010r. Jeśli zapytanie wpłynie po tym terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści ją na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ. **Zapytania należy przesłać także e-mailem na adres: zampubl@szpital.jaw.pl**
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym

przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
Grażyna Czarnecka - St. Specjalista do spraw zamówień publicznych
Luiza Ewich- Grys - Inspektor ds. zaopatrzenia
9. Specyfikacja dostępna jest na stronie internetowej: www.szpital.jaw.pl lub odpłatnie w Sekcji Gospodarczej szpitala tel. 032 616-44-82 wew. 119 lub za pobraniem pocztowym. Koszt SIWZ 20,00 zł.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie – długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Każda strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku reprezentacji Wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego upoważnienia.
4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, pożądanym jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane i podpisane oraz **spięte (zszyte)** w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

6. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginałach lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Wszelkie załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła Wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację „nie dotyczy”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:
Oferta na przetarg nieograniczony w dniu dot. „.../podać temat zadania/...” Pakiet nr oraz dopisek: „nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Na kopercie należy **podać nazwę i adres Wykonawcy**. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa Zamawiającego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny numer w dzienniku podawczym.
12. Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
13. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do Zamawiającego.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, „WYCOFANIE”.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie, ul. Chelmońskiego 28, I piętro.
2. Termin składania ofert upływa **10.06.2010 r. o godz. 11:00**.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **10.06.2010 r. o godz. 11:30** w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chelmońskiego 28, sala narad - I piętro.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi cenę za realizację zamówienia dla każdego z pakietów odrębnie.
Ceną oferty (pakietu) jest wartość brutto (z podatkiem VAT) tzn. suma wartości wynikających z pomnożenia cen jednostkowych przez ilości oraz powiększonych o wielkość podatku VAT. Ceny jednostkowe brutto mają jedynie charakter informacyjny.
2. Kwoty wykazywane w specyfikacji asortymentowej zaokrągla się do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Celem ułatwienia obliczenia ceny do niniejszej specyfikacji załączono zał. 3 - specyfikacja asortymentowo – cenowa w formacie excel z wprowadzonymi formułami liczącymi. Wykonawca wprowadza do formularza tylko cenę netto – w złotych z dwoma miejscami po przecinku i należną stawkę podatku VAT.
4. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z zastrzeżeniem przypadków określonych we wzorze umowy.
5. Cena jednostkowa powinna zawierać ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
6. Cena zgodnie z Polską Klasyfikacją Wyrobów i Usług powinna zawierać podatek VAT w odpowiedniej wysokości.
7. Na podstawie art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawia w ofercie:
 - * oczywiste omyłki pisarskie
 - * oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - * inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodującej istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy),
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.

Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium (ocena nastąpi w skali 0-100 punktów):

CENA (brutto) za wykonanie całości zadania - 100%

Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca z najniższą ceną. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

Oferta, która uzyska największą sumę punktów, zostanie wybrana do realizacji, jako najkorzystniejsza.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej

- oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
 3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
 4. O miejscu i terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany w piśmie zawiadamiającym o wyborze ofert. W wyznaczonym terminie Wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy określono w projekcie umowy. Okoliczności i warunki zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy (załącznik 4 do SIWZ.).

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności te nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2.1 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 2.2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia wg pakietów (specyfikacja asortymentowo – cenowa).

Załącznik nr 4 - Wzór umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

Dot. przetargu nieograniczonego na:

„Dostawę środków czystościowych; pojemników na zużyte igły i strzykawki; środków czystościowo-dezynfekujących; dozowników; koszy; papierów EKG, KTG, EEG i żeli; worków na odpady; wózków na brudną bieliznę; pieluchomajtek do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”

Nazwa i adres Oferenta

..... **REGON**

..... **NIP:**

..... **Nr kierunkowy**

województwo **Tel.**

e-mail **Faks**

Rodzaj i nr dokumentu rejestrowego (o którym mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane) **lub oświadczenie Wykonawcy, że jest osobą fizyczną**

.....

OFERUJEMY przyjęcie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ /w załączeniu zestawienie ilości, cen jednostkowych, wartości netto i brutto -wg załącznika nr 3 do SIWZ/

w pakietach: (podać nr i nazwę pakietu)

.....

1. Wyrażamy zgodę na zapłatę faktury w ciągu **30 dni** licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 4 do SIWZ, stanowiącym projekt umowy.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.
4. Część zamówienia, którą powierzymy podwykonawcom:
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówieni i warunkami określonymi w projekcie umowy oraz przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia posiada wszelkie niezbędne, prawem wymagane certyfikaty oraz dopuszczenia do obrotu i użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
7. Oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w załączniku nr 3 do SIWZ.
8. Termin realizacji: sukcesywne dostawy w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy realizacja zamówienia w terminie 3 dni od złożenia zamówienia, a w sytuacjach awaryjnych w ciągu 48 godzin; Pakiet nr IX- do 21 dni od dnia podpisania umowy.

dnia

.....
Wykonawca lub uprawniony przedstawiciel

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Stosownie do Art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

*Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.***

....., dnia

.....
*podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela*

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, który przewiduje wykluczenie:

- 1) *Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
- 2) *Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*
- 3) *Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- 4) *osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 5) *spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 6) *spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 7) *spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 8) *osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 9) *podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.*

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub
upelnomocnionego przedstawiciela

~ W Z Ó R ~

U M O W A N R/2010

dotyczy: „Dostawy środków czystościowych; pojemników na zużyte igły i strzykawki; środków czystościowo- dezynfekujących; dozowników; koszy; papierów EKG, KTG, EEG i żeli; worków na odpady; wózków na brudną bieliznę; pieluchomajtek do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”

Pakiet -

Zawarta w dniu 2010 r. pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym w Jaworznie z siedzibą w Jaworznie przy ul. Chełmońskiego 28,
wpisanym do KRS pod numerem 0000080752 w Sądzie Rejonowym w Katowicach,
o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”
a

.....
wpisanym do
NIP:, REGON,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wyszczególniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który to załącznik określający ilość i cenę jest zgodny z wygranym przez Wykonawcę postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy SZP.III.240/16/10/P).

§ 2.

1. Dostawy będą realizowane/ sukcesywnie od 2010 r. do 2011 r. wg zamówień dokonywanych przez Kierownika Sekcji Gospodarczej lub inną upoważnioną osobę/ *Pakiet nr IX*- do 21 dni od dnia podpisania umowy.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Halina Szubert-Kierownik Sekcji Gospodarczej lub osoba przez nią upoważniona.
3. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest nr telefonu fax

§ 3.

1. Realizacja zakupów każdorazowo odbywać się będzie na podstawie zamówienia składanego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu.
2. Wykonawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego, na wyznaczone miejsce składowania, do 3 dni po złożeniu zamówienia telefonicznego lub faksem a w sytuacjach awaryjnych do 48 godzin.
3. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszej ilości towaru niż określona w załączniku nr 1 w zależności od potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw.

5. W przypadku otrzymania artykułów z terminem ważności krótszym niż 3 miesiące, Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu, jeżeli nie będzie miał możliwości ich zużycia w terminie ważności.

§ 4.

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa produkty określone w załączniku nr 1 do umowy dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 5.

Zgodnie z wynikiem postępowania wartość zamówienia wynosi:

Pakiet ... -

Brutto zł, słownie:

w tym podatek VAT: zł, słownie:

Netto: zł, słownie:

§ 6.

1. W okresie obowiązywania umowy ceny pozostają niezmiennie z zastrzeżeniem ust. 2.

2. **Zmiany umowy oraz warunki i okoliczności zmiany:**

Strony umowy dopuszczają zmiany w umowie w następujących okolicznościach i w poniżej określonych przypadkach:

- a) zmiana wartości umowy w przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, m.in.: obniżenie stawki podatku VAT, obniżenie cen jednostkowych (promocja),
- b) zmiany stawki podatku VAT (przy czym, zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian),
- c) zmiany cen urzędowych,
- d) zmian w przepisach prawa, które powodują konieczność zmiany zawartej umowy,
- e) w zakresie danych identyfikujących Strony umowy, takich jak np. firma, adres, osoby upoważnione do kontaktów / odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron,
- f) inne okoliczności nie ujęte w pkt a)-e), a których wystąpienie było niemożliwe do przewidzenia, a wprowadzenie zmian jest niezbędne do realizacji umowy.

Procedura wprowadzania zmian: Wykonawca składa wniosek o zmianę w terminie 7 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian, pisemnie do Sekretariatu Dyrekcji w siedzibie Zamawiającego, zawierający:

- a) Opis proponowanej zmiany
- b) Wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia
- c) Termin wprowadzenia zmian
- d) Należy podać uzasadnienie, dlaczego zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna dla wykonania umowy

Wnioski wniesione po terminie oraz wnioski niezawierające elementów opisanych powyżej nie będą rozpatrywane.

Propozycja zmiany umowy może także zostać zgłoszona przez Zamawiającego.

Ewentualne zmiany warunków umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7.

W razie dostarczenia towaru wadliwego, zniszczonego lub uszkodzonego, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany w terminie 3 dni na własny koszt na towar wolny od wad.

§ 8.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu towaru będącego przedmiotem niniejszej umowy u innego Wykonawcy w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z § 3 umowy bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.

Zamawiający obciąży wtedy Wykonawcę kosztami dostawy i różnicą w cenie zakupu towaru.

§ 9.

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) opóźnień w dostawach przekraczających 3 dni od daty zamówienia w wysokości 0,5 % wartości zamówionego towaru za każdy dzień opóźnienia licząc od czwartego dnia od daty zamówienia;
 - b) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w przypadkach prawem przewidzianych w wysokości 10 % wartości umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługiwane będzie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeśli Wykonawca dwukrotnie dostarczy towar wadliwy lub dwukrotnie nie dostarczy towaru w terminie wymaganym postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli kontynuowanie umowy nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczenia kary za odstąpienie ani inne odszkodowanie z tego tytułu.

§ 10.

1. Zapłata za dostarczony towar dokonana będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11.

Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.

§ 12.

Umowa obowiązuje od dnia do dnia

§ 13.

Dostawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności z tytułu niniejszej umowy.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 15.

W sprawach spornych sądem właściwym do rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - Oferta Dostawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA