

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**na „Świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ Szpitala
Wielospecjalistycznego w Jaworznie.”**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO NA
PODSTAWIE PRZEPISÓW USTAWY z dnia 29 stycznia 2004r. PRAWO ZAMÓWIENÍ
PUBLICZNYCH**

**(tekst jednolity- Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 8 czerwca
2010r Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości powyżej 193 tys. euro**

ZATWIERDZAM:

*Podpisała z up. Dyrektora SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie
Kierownik Działu Organizacyjno- Prawnego
Gabriela Rokitowska*

Jaworzno 29 grudnia 2010 r.

SPIS TREŚCI

SPIS TREŚCI	1
I. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	6
V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.....	7
VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ Z OFERTĄ.....	10
VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	10
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	11
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	12
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	13
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	13
XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.....	14
XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.....	14
XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	14
XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.....	15
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	15
XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	15
XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.....	16

I. INFORMACJE OGÓLNE.

Zamawiający: SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie.**”

(Nr sprawy SZP.III.240/47/10/P), zgodnie ze specyfikacją asortymentową stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- Godziny pracy od poniedziałku do piątku w godz.7:00 – 14:35
- Pisma, wiadomości i informacje prosimy składać pisemnie do sekretariatu Zamawiającego w jego siedzibie (I piętro)
- Informacje można przekazywać faksem pod nr +48 32 751 98 44 (prosimy o niezwłoczne potwierdzenie pisemnie)
- Konto e-mail: zampubl@szpital.jaw.pl , adres strony internetowej : www.szpital.jaw.pl.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity- Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 8 czerwca 2010r Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759). W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy oraz kodeksu cywilnego.
2. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami specyfikacji.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 3 zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

CPV 98310000-9	Usługi prania i czyszczenia na sucho
----------------	--------------------------------------

Przedmiotem zamówienia pod nazwą „Świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie” jest:

Usługa prania bielizny pościelowej, odzieży ochronnej pracowników, bielizny operacyjnej, pieluch, koców, materaców i innych materiałów wg potrzeb Zamawiającego, prasowania, maglowania, napraw krawieckich, dezynfekcji, sortowania wg komórek organizacyjnych Szpitala wraz z transportem oraz dzierżawą części materiału pranego. Szacunkowa ilość pranego asortymentu w skali 12 miesięcy wynosi 163564,00 kg.

OGÓLNY OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ USŁUGI PRALNICZEJ:

Wykonawca zobowiązany jest do:

- realizacji zamówienia w pralni z barierą higieniczną,
- realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 2006r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej /Dz. U. Nr 213/06 poz. 1568/ oraz zaleceniami Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- zachowania zgodności działań z normami jakościowymi;
- **zabezpieczenia wykonywania usługi w sytuacji awaryjnej- wskazanie zastępczego Wykonawcy, spełniającego wymagania określone w siwz;**
- udostępnienia Zamawiającemu na każde jego żądanie, pomieszczeń pralni, w której wykonywane będzie zamówienie, niezbędnych urządzeń i środków transportu, w celu dokonania kontroli sprawdzającej, że usługi będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapisami SIWZ.

1. Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o:
 - a) usłudze pralniczej należy przez to rozumieć:
 - dezynfekowanie
 - pranie wstępne i zasadnicze
 - odplamianie
 - płukanie
 - utwardzanie
 - suszenie; prasowanie; maglowanie
 - usługi szwalniczo- krawieckie
 - b) **asortymencie** należy przez to rozumieć:
 - odzież ochrony osobistej personelu szpitalnego i technicznego,
 - bieliznę ogólno-szpitalną, bieliznę operacyjną, bieliznę septyczną, bieliznę niemowlęcą,
 - pieluchy, pokrowce, materace, poduszki, kołdry, koce, mopy, inny wyszczególniony w siwz materiał.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi pralniczej polegającej na:
 - odebraniu od Zamawiającego brudnego asortymentu zgodnie z zapotrzebowaniem SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie;
 - sortowaniu pościeli wg asortymentu oraz oddziałów/komórek organizacyjnych Szpitala;
 - praniu lub poddawaniu dezynfekcji chemiczno-termicznej w procesie prania / w zależności od rodzaju pranego asortymentu/ zgodnie z wymogami sanitarno- epidemiologicznymi,
 - utwardzaniu / pościel, fartuchy/, itp.;
 - dezynfekcji chemiczno- termicznej w procesie **prania pieluch i bielizny niemowlęcej zakończonej sterylizacją** **/Wykonawca musi dysponować odpowiednimi urządzeniami, w tym sterylizatorem/**
 - maglowaniu upranej bielizny i odzieży,
 - wykonywaniu drobnych napraw: przyszywanie guzików, troków, łat, cerowanie, zszywanie, itp.
 - dezynfekcji chemiczno-termicznej w procesie prania lub samej dezynfekcji materaców wraz z pokrowcami, poduszek, koców, kołder itp.
3. Wykonawca zapewni na swój koszt transport, czynności załadunkowe i wyładunkowe brudnej i czystej bielizny wraz z ważeniem bielizny brudnej oraz zabezpieczy Zamawiającego w worki foliowe 100 l, dla wszystkich oddziałów / komórek organizacyjnych szpitala, do transportu brudnej bielizny z oddziałów i innych miejsc, w ilości zgodnej z potrzebami Zamawiającego.
4. Wykonawca (na zasadzie użyczenia) wyposaży punkty zbiorcze bielizny w:
 - legalizowaną wagę do ważenia bielizny brudnej (1szt.)
 - przepływową lampę bakteriobójczą (1szt.)oraz zapewni wyposażenie swoich pracowników zatrudnionych w punktach zbiorczych w ubrania ochronne, mydło, papierowe ręczniki, środki do dezynfekcji rąk, odpowiednie do zainstalowanych dozowników.
5. Wykonawca (na zasadzie użyczenia) wyposaży poszczególne komórki organizacyjne w wózki do zbierania i transportu bielizny czystej i brudnej w stosownej do potrzeb ilości. Wózki muszą spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne, w szczególności:
 - w przypadku **wózków do bielizny brudnej przestrzeń ładunkowa musi być zamknięta**,
 - w przypadku **wózków do bielizny czystej przestrzeń ładunkowa musi być zamknięta lub zabezpieczona n.p. brezentem, folią lub innym materiałem umożliwiającym mycie i dezynfekcję**,
 - **wózki** powinny być wykonane z materiałów umożliwiających **mycie i dezynfekcję**.
6. Wykonawca w punkcie zbiorczym waży i dokonuje odbioru posegregowanej **bielizny brudnej** w obecności przedstawiciela Zamawiającego, wystawiając **ilościowo- wagowy kwit odbioru**.
7. Wykonawca dostarcza bieliznę czystą do punktu zbiorczego, posegregowaną i zapakowaną wg asortymentu i komórek organizacyjnych Szpitala, a następnie na poszczególne oddziały, oraz wystawia **ilościowy kwit dostawy czystej bielizny**. Przy w/w czynnościach będzie uczestniczyć pracownik wytypowany przez Zamawiającego.
8. Wyprane i zdezynfekowane materace łóżkowe, **ubrane w pokrowce**, dostarczane będą do magazynu bielizny czystej.
9. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie do odpowiedniego, szczelnego opakowania dostarczonej bielizny czystej (worki, papier, folia itp.) zabezpieczającego bieliznę przed ewentualnym zabrudzeniem w czasie transportu. Bielizna winna być posegregowana w/g asortymentu i komórek organizacyjnych szpitala, z umieszczoną w widocznym miejscu nazwą: szpitala, komórki organizacyjnej i asortymentu. Powyższe dotyczy także asortymentu podlegającego dezynfekcji, jak materace, koce i poduszki.

10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustalonych godzin odbierania bielizny brudnej i przywożenia bielizny czystej tzn. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru od Zamawiającego bielizny brudnej oraz dostarczenia bielizny czystej od poniedziałku do soboty **w godz. 6⁰⁰ - 7⁰⁰** i w godzinach popołudniowych. Wykonawca zobowiązuje się w wyżej wymienionych godzinach do świadczenia usługi w dni świąteczne wg potrzeb Zamawiającego zgłoszonych telefonicznie Wykonawcy z 7-mio dniowym wyprzedzeniem.
11. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać osobnego prania i dezynfekcji bielizny tylko Zamawiającego, w warunkach zgodnych z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, a nadto **osobnego prania bielizny**:
 - **dziecięcej i noworodkowej**
 - **z oddziału anestezjologii i intensywnej terapii**
 - **septycznej**
 - **operacyjnej**
12. **Transport bielizny i odzieży musi odbywać się z uwzględnieniem podziału na transport „czysty” i „brudny”. Oznacza to, że odbierany od Zamawiającego brudny asortyment nie może być przewożony równocześnie z upranym asortymentem, dostarczany do Zamawiającego.**
13. Transport wewnętrzny na oddziały ma się odbywać zgodnie z wymaganiami sanitarno- epidemiolog. drogą czystą.
14. Wykonawca zapewnia czystość pranego asortymentu, dbałość o jego stan, ponosi pełną odpowiedzialność za jakość środków chemicznych, bezpieczny transport i opakowanie asortymentu odbieranego i dostarczanego do wyznaczonego miejsca.
15. Asortyment podlegający sterylizacji musi być składany zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
16. Usługa musi być wykonana z zachowaniem zasad, określonych w **Instrukcji technologii prania** – zał. Nr 5 do niniejszej SIWZ, zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującym w pralniach wykonujących usługi na rzecz jednostek Służby Zdrowia **/bariera higieniczna/** z zastosowaniem środków piorąco – dezynfekujących skutecznie działających na B, F, V, Tbc, Spory.
17. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji umowy do przedkładania comiesięcznego **sprawozdania z kontroli czystości mikrobiologicznej pranego asortymentu**.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania własnych badań mikrobiologicznych z wypranego asortymentu przed przekazaniem na oddziały, a także możliwość wykonania wymazów bakteriologicznych pracownikom wykonawcy, zatrudnionym w punktach zbiorczych bielizny, natomiast Wykonawca zobowiązany jest jeden raz w roku wykonać wymazy z nosa i gardła pracownikom zatrudnionym w punktach zbiorczych bielizny.
19. Wykaz asortymentowy bielizny i pozostałego materiału do prania, w podziale na bieliznę i pozostały materiał do prania będący własnością Szpitala oraz niezbędny do dzierżawy określony jest w **załączniku nr 3**.
20. **Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i protokolarnego przekazania Zamawiającemu, w terminie rozpoczęcia obowiązywania umowy 80% asortymentu do dzierżawy, ujętego w zał. nr 3 do SIWZ, przekazywania pozostałej ilości asortymentu na pisemny wniosek Zamawiającego w terminie do 7 dni pod groźbą kar umownych oraz do uzupełniania asortymentu, który nosi cechy zużycia, uszkodzenia i podlega kasacji.**
21. Wykonawca dokonuje kasacji zużytej bielizny, będącej jego własnością, a dzierżawionej przez zamawiającego, zgodnie z wewnętrznymi przepisami Wykonawcy, wprowadzając w zamian do dzierżawy nową bieliznę w trybie natychmiastowym.
22. Wykonawca utrzymuje stan bielizny przekazanej zamawiającemu do użytkowania na poziomie określonym w **załączniku nr 3** do SIWZ. Asortyment bielizny dzierżawionej może ulec zmianie stosownie do potrzeb zamawiającego w drodze aneksu do umowy.
23. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia na terenie Szpitala z przeznaczeniem na punkty zbiorcze bielizny czystej i bielizny brudnej.
24. Szczegółowe informacje dotyczące asortymentów pranej bielizny i pozostałego materiału zawierają załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
25. Przedmiot zamówienia to usługa w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
26. Warunki płatności: zapłata za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
27. Zamawiający wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w SIWZ.

28. W pozycjach opisowych, gdzie została użyta nazwa własna (lub użyto określenia „typu”) Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających produkty równoważne. Pod pojęciem produkt równoważny zamawiający rozumie produkt co najmniej równy pod względem cech technicznych i jakościowych produktowi oryginalnemu, tj. o takim samym przeznaczeniu.
29. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
30. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
31. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
32. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
33. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.
34. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
35. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: **36 miesięcy od daty podpisania umowy.**

Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy może nastąpić w szczególności w przypadku zrealizowania całej wartości umowy, natomiast przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w sytuacji niezrealizowania w terminie **36** miesięcy całej wartości umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki **określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia- zamawiający wymaga należytego **wykonywania usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, **usług pralniczych z dzierżawą przynajmniej części materiału pranego wraz z transportem, dla co najmniej dwóch jednostek służby zdrowia (szpitali)**, każda o wartości minimum 400 000,00 zł w okresie minimum 12 miesięcy , świadczonych na podstawie umów, z dopuszczeniem umów wieloletnich.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - **Wykonawca dysponuje pralnią z barierą higieniczną**, niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami sanitarno- epidemiologicznymi, spełniającą wymagania, określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 2006r. w *sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej* /Dz. U. Nr 213/06 poz.1568/.
 - Wykonawca dysponuje co najmniej dwoma **samochodami dostawczymi do przewozu bielizny czystej i do przewozu bielizny brudnej, szczelnie zamkniętymi**, umożliwiającymi transport zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno- epidemiologicznymi.
 - Wykonawca dysponuje **sterylizatorem**, odpowiednim do dezynfekcji bielizny noworodków i dzieci młodszych.
 - Wykonawca dysponuje **urządzeniami do prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej z uwzględnieniem poduszek, materaców, koców.**
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej- zamawiający wymaga aby wykonawca **posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę łączną nie mniejszą, **niż 1 000 000,00 złotych**, z klauzulą ubezpieczenia od ryzyka przenoszenia chorób zakaźnych i zobowiązany jest aktualizować OC w całym okresie realizacji zamówienia.

2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o dokumenty wyszczególnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (cz. V)

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (wymagane dokumenty określono w części VI SIWZ)

1. Stosownie do Art. 26 ust.2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- Stosownie do art. 44 ustawy Pzp, Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w Rozdz. IV pkt 1 ppkt 1-4 wymaga złożenia **oświadczenia**, stwierdzającego, że wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust.1 ustawy Pzp– wzór stanowi załącznik nr 4.1 do niniejszej SIWZ;

Ponadto Zamawiający żąda następujących dokumentów dla potwierdzenia:

- posiadania wiedzy i doświadczenia- **wykazu wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych **usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały lub są wykonywane należycie;

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym- **wykazu wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami w szczególności wykaz musi obejmować wyposażenie określone w części IV punkt 1 ppkt.3 SIWZ.

- sytuacji ekonomicznej i finansowej- opłaconej **polisy OC**, a w przypadku jej braku innego dokumentu, potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z klauzulą ubezpieczenia od ryzyka przenoszenia chorób zakaźnych.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1. Stosownie do Art. 24 ust.1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Stosownie do Art. 24 ust.2 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

3.1

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na zał. 4.2 do SIWZ;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż

6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej Wykonawca składa następujące dokumenty

1) pkt 2-4 i pkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

3.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3.3 ppkt 1 lit. a i c oraz ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 3.4 stosuje się odpowiednio.

3.6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust 1 ustawy i w Rozdziale IV SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w Rozdziale VI pkt 3.1 SIWZ.

3.7. W przypadku wykonawców występujących wspólnie wymaga się złożenia dokumentów określonych w cz. VI pkt. 3.1 SIWZ dla wszystkich podmiotów. Dodatkowo dokumenty te powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez podmiot uprawniony do reprezentowania.

3.8. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3.9 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

3.10 Zamawiający może Żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOżyć Z OFERTA.

1. Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie, w którym wykonawca wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Dokumenty potwierdzające, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:
 - **Zaświadczenie wydane przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną**, potwierdzające, że pralnia podlega stałemu nadzorowi na zasadach określonych ustawą o Inspekcji Sanitarnej oraz spełnia wymogi dotyczące prania bielizny **w zakładach opieki zdrowotnej z zachowaniem bariery higienicznej**.
 - **Opinia sanitarna** wydana przez właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego stwierdzająca, że pralnia, z której korzysta Wykonawca spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 2006r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej /Dz. U. Nr 213/06 poz. 1568/.
 - **Wykaz środków piorących i dezynfekujących**, jakich Wykonawca zamierza użyć do wykonania zamówienia oraz deklaracje zgodności CE.
 - opis sposobu wykonania zamówienia (Wykonawca przedstawi w ofercie oraz do akceptacji przez Zamawiającego w przypadku zmian w trakcie realizacji zamówienia) zawierający między innymi:
 - rodzaj worków do zbierania brudnej bielizny i formę ich oznakowania.
4. Dowód wniesienia wadium.

Oferta niezgodna z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostanie odrzucona.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem (+48 32 751 98 44) lub drogą elektroniczną (zampubl@szpital.jaw.pl), z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający informuje, że podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym numer faksu oraz adres mailowy będzie traktowany jako obowiązujący do celów przesyłania korespondencji, w tym zawiadomienia o wyborze, które Wykonawca obowiązany jest potwierdzić niezwłocznie po jego otrzymaniu.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do niego później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeśli zapytanie wpłynie po tym terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści ją na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ. Zapytania należy przesłać także e-mailem na adres: zampubl@szpital.jaw.pl
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże

niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.

7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony zamawiającego jest:
Grażyna Czarnecka – St. specjalista do spraw zamówień publicznych

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert **wadium** w wysokości:
30 tys. zł
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – przelew na rachunek Zamawiającego w ING Bank Śląski S.A. O/Jaworzno Nr 30 1050 1142 1000 0023 2866 3923 ; do oferty należy dołączyć kopię wniesienia wadium,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.). - poręczeniach zwanych funduszem poręczeniowym.
2. Oryginały przedmiotowych dokumentów z ppkt b) - e) należy złożyć w siedzibie zamawiającego w kasie Szpitala przy ul. Chelmońskiego 28 przed upływem terminu składania ofert; kserokopie powyższych dokumentów należy przedłożyć w składanej ofercie.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert i zawieszenia biegu terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia, zamawiający wezwie Wykonawców nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy.

ZWROT WADIUM

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem: Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie – długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Każda strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy. W przypadku reprezentacji wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego upoważnienia.
4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, pożądanym jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane i podpisane oraz **spięte (zszyte)** w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginałach lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
12. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:
Oferta na przetarg nieograniczony w dniu dot. „.../podać nazwę przetargu i części na które jest składana oferta, jeśli przetarg dotyczy ofert częściowych!” oraz dopisek: „nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Na kopercie należy **podać nazwę i adres wykonawcy**. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa Zamawiającego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny numer w dzienniku podawczym.
13. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
14. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do Zamawiającego.
15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, „WYCOFANIE”.

16. Specyfikację można uzyskać pod adresem: www.szpital.jaw.pl lub w sekcji gospodarczej SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno. Tel. 32 616-44-82 wew.119 lub otrzymać za pobraniem pocztowym. Koszt SIWZ wynosi 20 zł.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno (w Sekretariacie I piętro).
2. Termin składania ofert upływa **09.02.2011 r. o godz. 11:00**.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **09.02.2011 r. o godz. 11:30** w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28 (sala narad - I piętro).

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. W celu obliczenia ceny oferty Wykonawca uwzględni, że w okresie realizacji umowy **57%** stanowić będzie asortyment wydierżawiony od Wykonawcy i **43%** asortyment będący własnością Zamawiającego (wg załącznika nr 3 do SIWZ)
2. Wykonawca określi: cenę **jednostkową netto** za realizację przedmiotu zamówienia, kalkulowaną na 1kg pranego materiału asortymentu dzierżawionego od Wykonawcy oraz cenę **jednostkową netto** za realizację przedmiotu zamówienia, kalkulowaną na 1kg pranego materiału asortymentu będącego własnością Zamawiającego.

Cena oferty, służącą do porównania ofert jest cena obliczona w/g wzoru:

$$C = (C1 * X * 57\% + C2 * X * 43\%) \text{ plus kwota podatku VAT}$$

Gdzie:

C – cena oferty

C1 – cena netto pranego materiału asortymentu dzierżawionego od Wykonawcy (zł/1kg)

C2 – cena netto pranego materiału asortymentu będącego własnością Zamawiającego (w zł/1kg)

X – szacunkowa ilość pranego asortymentu tj. **163 564 kg rocznie * 3 lata = 490 692 kg**,

Cena zostaje powiększona o wartość podatku VAT (obliczoną w/g stawki VAT, obowiązującej w dniu złożenia oferty).

3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
4. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz ofertowy.
5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom, za wyjątkiem okoliczności określonych w niniejszej SIWZ.
6. Kwoty wykazywane w formularzu ofertowym zaokrągla się do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
7. Cena powinna zawierać ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.
8. Cena zgodnie z Polską Klasyfikacją Wyrobów i Usług powinna zawierać podatek VAT w odpowiedniej wysokości.
9. Na podstawie art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawia w ofercie:
 - * oczywiste omyłki pisarskie,
 - * oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - * inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodującą istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy),
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.

Rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie kryterium:

cena (brutto) - 100%

Oferta „i” podlegająca ocenie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(C_i) = \frac{C(\min)}{C_i} \times WG \times 100$$

gdzie :

P (Ci) – ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";

C (min) – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert;

Ci – cena brutto oferty "i";

WG – waga kryterium cena wynosi 100 %

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwięcej punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym **niż 10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 (faksem lub drogą elektroniczną), albo 15 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy wykonawca zostanie poinformowany w piśmie zawiadamiającym o wyborze ofert. W wyznaczonym terminie wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Z wybranym wykonawcą zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy określono w projekcie umowy.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

- 1) w zakresie terminu realizacji umowy ustalonego w umowie:
 - wcześniejsze zakończenie realizacji umowy może nastąpić w szczególności w przypadku zrealizowania całej wartości umowy;
 - przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w sytuacji niezrealizowania w terminie określonym w umowie całej wartości umowy.
- 2) w zakresie zmiany ceny:
 - ustawowa zmiana stawki podatku VAT;
 - po 12 miesiącach realizacji umowy Strony dopuszczają waloryzację cen nie większą, niż o wskaźnik wzrostu średnich cen w gospodarce za rok poprzedni, po opublikowaniu wskaźnika przez GUS.
- 3) asortyment białej bielizny może ulec zmianie stosownie do potrzeb zamawiającego;
- 4) zmiany w zakresie danych identyfikujących Stron umowy, takich jak np. firma, adres oraz osoby upoważnione do kontaktów/odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron;
- 5) inne okoliczności nie ujęte w pkt. 1-4, których wystąpienie było niemożliwe do przewidzenia, a wprowadzenie zmian jest niezbędne do realizacji umowy.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany, **najpóźniej wraz z zawarciem umowy**, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej Zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. **Wysokość Zabezpieczenia ustala się na 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. **Zabezpieczenie** wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski Oddział w Jaworznie nr **30 1050 1142 1000 0023 2866 3923**.
5. Zatrzymane kwoty będą przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. **Najpóźniej wraz z zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść co najmniej 30 % kwoty zabezpieczenia** należytego wykonania umowy. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie tworzona przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi. Wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa. Zamawiający wpłaca kwoty potrącone na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2.1 - Wykaz ilościowy pranej bielizny z poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala (w kg)

Załącznik nr 2.2 – Asortyment pranego materiału w Szpitalu wg komórek organizacyjnych

Załącznik nr 3 - Wykaz asortymentu będącego własnością Zamawiającego i asortymentu dzierżawionego od Wykonawcy (w sztukach).

Załącznik nr 4.1 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych- wzór.

Załącznik nr 4.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- wzór.

Załącznik nr 5 – Instrukcja technologii prania i bezwzględnych wymogów, jakie musi spełniać wykonana usługa.

Załącznik nr 6 – Umowa- wzór

Załącznik nr 7 – Wykaz oznakowania oddziałów i komórek organizacyjnych Szpitala.

Załącznik nr 8- Wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych- wzór

Załącznik nr 9 - Wykaz wykonanych usług- wzór

NR SPRAWY: SZP.III.240/47/10/P*Załącznik nr 1 do SIWZ***FORMULARZ OFERTOWY**Dot. przetargu nieograniczonego na
„Świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”

Nazwa i adres Wykonawcy REGON:

NIP

Nr KRS lub ewid. gospodarczej

Województwo:

Numer kierunkowy Tel. Fax.

e- mail:

Konto bankowe

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania umowy za kwotę:

..... zł brutto (z podatkiem VAT) słownie

..... zł netto słownie

..... zł wartość podatku VAT słownie

po następujących cenach:

- cena wyprania **1 kg** asortymentu, będącego własnością Zamawiającego: zł (netto) słownie:
- cena wyprania **1 kg** asortymentu dzierżawionego od Wykonawcy: zł (netto) słownie:

1. **Termin płatności: do 30 dni** licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 6 do specyfikacji, stanowiącym wzór umowy.
3. Oświadczamy, że uważamy się za **związanych niniejszą ofertą** na czas **60 dni**.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i warunkami określonymi w wzorze umowy oraz przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny ze SIWZ.
6. Oświadczamy, że na własny koszt wyposażymy poszczególne komórki organizacyjne w wózki do zbierania i transportu bielizny czystej i brudnej w ilości niezbędnej do wykonywania przedmiotu zamówienia.

..... dnia.....

.....
podpis i pieczęć Oferenta

Wykaz ilościowy pranej bielizny z poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie w okresie 12 miesięcy w kg. (od 1.12.2009r. do 30.11.2010r).

L.P.	Oddział / Dział	Ilość pranej bielizny w kg
1	Chirurgii Ogólnej	15092
2	Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej	10566
3	Ginekologiczno – Położniczy	15061
4	Chirurgii Dziecięcej	5628,5
5	Chorób Wewnętrznych	16607
6	Kardiologiczny	9740
7	Neonatologii	4102,5
8	Neurologii z Pododdziałem Udarowym	18589,5
9	Pediatrici	6294,5
10	Urologii	5507,5
11	Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	8298
12	Zespół Wyjazdowy „R”	1295
13	Izba przyjęć (SOR)	2595,5
14	Poradnia chirurgiczna	171
15	Endoskopia	754,5
16	Dział Diagnostyki Obrazowej	858
17	Laboratorium	566,5
18	Administracja	462,5
19	EKG	103,5
20	Apteka	158
21	Dział Techniczny	169
22	Dział Rehabilitacji	432
23	Oddział Rehabilitacji	999,5
24	Blok Operacyjny	38573,5
25	Sterylizacja	939
Razem:		163564

Asortyment pranego materiału w Szpitalu wg komórek organizacyjnych

Jednostka kosztów	Asortyment
Oddziały: Chorób Wewnętrznych Kardiologiczny Neurologiczny Pediatrii Ginekologiczno-Położniczy Neonatologii Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej Chirurgii Dziecięcej Chirurgii Ogólnej Otolaryngologii Rehabilitacji Anestezjologii i Intensywnej Terapii	Poszwy, prześcieradła, poszewki, podkłady, kompresy, ścierki, ręczniki, pizamy, szlafroki, koce, materace, pieluchy, śpiochy, kaftaniki, fartuchy, ubranka, fartuchy operacyjne, firanki, zasłony, parawany, obrusy, ceraty, worki.
Pracownie: USG EKG Endoskopia, Dział Diagnostyki Obrazowej Laboratorium Izba Przyjęć Dział Rehabilitacji	Poszwy, prześcieradła, poszewki, podkłady, parawany, koce, fartuchy, ubranka, firany, kompresy, ścierki, ręczniki, obrusy, worki.
Apteka	Fartuchy, ubranka, firanki, ścierki, ręczniki, obrusy.
Blok Operacyjny	Prześcieradła, podkłady, kompresy, fartuchy operacyjne, ubranka, pieluchy, czapki i inne rzeczy, obrusy.
Dział Techniczny (kotłownia)	Odzież robocza, ścierki, ręczniki.
Administracja	Fartuchy, ubranka, firanki, ścierki, ręczniki, obrusy.

**Wykaz
asortymentu będącego własnością Zamawiającego i asortymentu dzierżawionego od
Wykonawcy (w sztukach)**

L.P	Nazwa asortymentu	Asortyment, będący własnością Zamawiającego	Asortyment dzierżawiony od Wykonawcy
1.	Poszwy	600	1 200
2.	Poszwy niebieskie	0	80
3.	Poszwy błękitne	60	0
4.	Poszwy łososiowe	120	0
5.	Poszwy żółte	120	0
6.	Poszewki	100	1 200
7.	Poszewki błękitne	60	0
8.	Poszewki łososiowe	120	0
9.	Poszewki żółte	120	0
10.	Poszewki niebieskie	0	80
11.	Prześcieradła białe*	300	1 800
12.	Prześcieradła zielone	0	1 200
13.	Prześcieradła niebieskie	0	80
14.	Prześcieradła błękitne	60	0
15.	Prześcieradła łososiowe	120	0
16.	Prześcieradła żółte	120	0
17.	Podkłady białe	1000	1 000
18.	Podkłady operac. zielone	0	300
19.	Podkłady niebieskie	0	80
20.	Podkłady łososiowe	120	0
21.	Podkłady żółte	120	0
22.	Kompresy białe	0	500
23.	Kompresy operac. zielone	0	500
24.	Koszule operac. białe	0	150
25.	Fartuchy operacyjne zielone, spełniające normę EN 13795 w rozmiarach L i XL po połowie	0	900
26.	Ubrania (bluza i spodnie) operac. zielone	0	600
27.	Ubrania (bluza i spodnie) niebieskie dla OAiT małe rozmiary (S,M)	0	50
28.	Ubrania (bluza i spodnie) żółte dla Centralnej Sterylizatorni (L, XL)	0	150
29.	Ubrania (bluza i spodnie) czerwone dla Centralnej Sterylizatorni (L, XL)	0	100
30.	Worki na bieliznę i na endoskopy	0	250
31.	Pieluchy	0	600
32.	Koce	660	0
33.	Kocyki	38	0
34.	Ręczniki	100	0
35.	Bielizna noworodkowa, niemowlęca i inne materiały do prania wymagające sterylizacji	wg potrzeb	0

36.	Odzież pracownicza	wg potrzeb	0
37.	Inne materiały jak chusty operacyjne, rękawy zielone, kompresy z dziurą, ścierki, szmaty, mopy itp.	Wg potrzeb	0
38.	Żaluzje pionowe, rolety, zasłony	wg potrzeb	0
39.	Materace standardowe	430	0
40.	Materace kulkowe	4	0
41.	Poduszki	420	0
42.	Kołdry	1	0

* minimalne wymiary prześcieradeł 250 cm x 150 cm

OŚWIADCZENIE

*o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy,
że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Stosownie do Art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

*Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.***

....., dnia

.....
*podpis Wykonawcy lub
upelnomocnionego przedstawiciela*

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, który przewiduje wykluczenie:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub
upelnomocnionego przedstawiciela

Instrukcja technologii prania i bezwzględnych wymogów jakie musi spełniać wykonana usługa.

Bieliznę Szpitalną dzielimy na cztery grupy podstawowe:

Grupa A- bielizna operacyjna, zabiegowa, zanieczyszczona kałem, krwią, wydaliniami.

Grupa B- bielizna ogólnoszpitalna, odzież robocza personelu.

Grupa C- koce, kołdry, poduszki, materace itp.

Grupa D- bielizna noworodków i niemowlęca, pieluchy, kaftaniki, kocyki.

I. Środki piorąco-dezynfekujące stosowane do prania bielizny Szpitalnej muszą spełniać następujące warunki:

1. Zgodnie z wytycznymi Państwowego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia technologia prania musi spełniać warunki pełnej dezynfekcji chemiczno-termicznej w procesie prania.
2. Przestrzeganie zasad prania bielizny i odzieży obowiązujących w Zakładach Opieki Zdrowotnej.
3. Środki piorące i dezynfekujące powinny posiadać wpis do rejestru w Urzędzie Rejestracyjnym Produktów Leczniczych, Wyrobów medycznych i Produktów Biobójczych jako środki o przydatności do prania bielizny szpitalnej z uwzględnieniem działań na wirusy, bakterie, prątki i grzyby (B, F, V, Tbc, Spory).
4. Działanie piorąco-dezynfekujące w zakresie temp. 60⁰ z uwagi na dużą ilość odzieży elanobawelnianiej białej i kolorowej.
5. Nie powodować uczuleń użytkowników odzieży szpitalnej i zabiegowej jak również wszystkich mających kontakt tą bielizną i odzieżą.
6. Do prania bielizny noworodków i niemowlęcej powinny być stosowane proszki sprawdzone dermatologicznie nie posiadające fosforanów i nadboranu sodu.
7. Środki piorące powinny posiadać zdolność usuwania zaplamień z wydalini, krwi, leków.
8. Bielizna Szpitalna jak i odzież personelu po obróbce technologicznej powinna zachowywać wygląd dobrej jakości i wytrzymałości bez nabytej szarości.
9. Proces technologiczny nie powinien osłabiać włókna, pozostawiać plam i zabarwień, oraz przyczyniać się do szybkiego zużycia bielizny szpitalnej.

B- bakteriobójczy

Tbc – pratkobójczy (prątki gruźlicy)

F - grzybobójczy

V - wirusobójczy

S – sporobójczy

(WZÓR)
UMOWA USŁUGI Nr/ 2010r

Zawarta w dniu pomiędzy **SP ZOZ Szpitalem Wielospecjalistycznym w Jaworznie 43-600 Jaworzno**, ul. Chełmońskiego 28; wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000080752 w Sądzie Rejonowym w Katowicach, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

....., wpisanym do

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** reprezentowaną przez:

.....

.....

§ 1

Zawarcie umowy następuje w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy Szp.III.240/47/10/P, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami (tekst jednolity- Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 8 czerwca 2010r Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).

§ 2

Przedmiotem umowy jest **usługa prania** bielizny pościelowej, odzieży ochronnej pracowników, bielizny operacyjnej, pieluch, koców, kołder, poduszek, materaców, mopów i innych materiałów wg potrzeb Zamawiającego, prasowania, maglowania, napraw krawieckich, dezynfekcji, sortowania wg komórek organizacyjnych Szpitala wraz z transportem, obsługą punktów zbiorczych bielizny czystej i bielizny brudnej, dostarczaniem na oddziały bielizny czystej, oraz dzierżawą części materiału pranego.

§ 3

Ilekcóż w niniejszej umowie jest mowa o:

a) usłudze pralniczej należy przez to rozumieć:

- dezynfekowanie,
- pranie wstępne i zasadnicze,
- odplamianie,
- płukanie
- utwardzanie,
- suszenie,
- prasowanie,
- maglowanie,
- usługi szwalniczo-krawieckie,

b) asortymencie należy przez to rozumieć:

- odzież ochrony osobistej personelu technicznego i szpitalnego
- bielizna ogólna szpitalna
- bielizna operacyjna
- bielizna niemowlęca, pieluchy
- bielizna septyczna

- pokrowce, materace, poduszki, kołdry, koce, mopy.

§ 4

1. Świadcząc wymienione w paragrafie poprzedzającym usługi Wykonawca przejmuje zobowiązania Zamawiającego w tym zakresie i działa na rzecz i w jego imieniu.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby zatrudnione przy wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia i kwalifikacje zawodowe konieczne do wykonania umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach właściwych, oraz orzeczenia o stanie zdrowia dopuszczające ich do wykonania tego rodzaju usługi.

§ 5

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług pralniczych powierzonego materiału- bielizny brudnej z poszczególnych komórek organizacyjnych szpitala wraz z transportem z punktu zbiorczego wyznaczonego przez Zamawiającego w swojej siedzibie do miejsca wykonania usługi pralniczej u Wykonawcy i transportem z miejsca wykonania usługi pralniczej do punktu zbiorczego bielizny czystej w siedzibie zamawiającego, a następnie na poszczególne oddziały.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia na terenie Szpitala przeznaczone na punkty zbiorcze do składowania materiału czystego i brudnego oraz odbioru i wydawania asortymentu.
3. **Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i protokolarnego przekazania Zamawiającemu, w terminie rozpoczęcia obowiązywania umowy 80% asortymentu do dzierżawy, ujętego w zał. nr do SIWZ, przekazywania pozostałej ilości asortymentu na pisemny wniosek Zamawiającego w terminie do 7 dni pod groźbą kar umownych oraz do uzupełniania asortymentu, który nosi cechy zużycia, uszkodzenia i podlega kasacji.**
4. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy dokonają cokwartalnej inwentaryzacji dzierżawionej bielizny, udokumentowanej protokołem.
5. Asortyment bielizny dzierżawionej, o którym mowa w ust. 3 może ulec zmianie stosownie do potrzeb zamawiającego w drodze aneksu do umowy.
6. Wykonawca dokonuje kasacji zużytej bielizny, będącej jego własnością, a dzierżawionej przez zamawiającego, zgodnie z wewnętrznymi przepisami Wykonawcy, wprowadzając w zamian do dzierżawy nową bieliznę w trybie natychmiastowym.

§ 6

Realizacja usługi odbywać się będzie w następujący sposób:

1. Wykonawca zapewni na swój koszt transport, czynności załadunkowe i wyładunkowe brudnej i czystej bielizny wraz z obsługą punktów zbiorczych, oddzielnie punktu przeznaczonego do składowania materiału czystego , a oddzielnie do ważenia i sortowania materiału brudnego. **Materiał czysty musi zostać posegregowany wg oddziałów u Wykonawcy.**
2. Wykonawca wyposaży na własny koszt punkt zbiorczy bielizny w wagę do ważenia bielizny brudnej oraz lampę bakteriobójczą.
3. Wykonawca (na zasadzie użyczenia) wyposaży poszczególne komórki organizacyjne w podręczne wózki do zbierania i transportu bielizny czystej i brudnej w **stosownej do potrzeb ilości** . Wózki muszą spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne.
4. Wykonawca w punkcie zbiorczym waży i dokonuje odbioru posegregowanej bielizny brudnej w obecności przedstawiciela Zamawiającego wystawiając **ilościowo-wagowy kwit odbioru.**
5. Wykonawca dostarcza bieliznę czystą do punktu zbiorczego, posegregowaną i zapakowaną wg asortymentu i komórek organizacyjnych szpitala, następnie dostarcza na oddziały, wystawia i wydaje pracownikom Zamawiającego ilościowy kwit dostawy czystej bielizny.
6. Transport wewnętrzny na oddziały ma się odbywać zgodnie z wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi drogą czystą.
7. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie do odpowiedniego, szczelnego opakowania dostarczonej bielizny czystej (worki, papier, folia itp.) zabezpieczającego bieliznę przed ewentualnym zabrudzeniem w czasie transportu.
Bielizna winna być posegregowana wg asortymentu i komórek organizacyjnych szpitala z umieszczoną w widocznym miejscu nazwą: szpitala , komórki organizacyjnej i asortymentu.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustalonych godzin odbierania bielizny brudnej i przywożenia bielizny czystej tj. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru bielizny brudnej od Zamawiającego oraz dostarczenia bielizny czystej od poniedziałku do soboty w godz. 6⁰⁰ - 7⁰⁰ i w godzinach popołudniowych. Wykonawca zobowiązuje się w wyżej wymienionych godzinach do świadczenia usługi w dni świąteczne wg potrzeb Zamawiającego zgłoszonych telefonicznie Wykonawcy z 7-mio dniowym wyprzedzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać osobnego prania i dezynfekcji bielizny tylko dla Zamawiającego w warunkach zgodnych z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, a więc **w pralni posiadającej bariery higieniczne**.
10. Bielizna operacyjna, z OAiIT, z oddziałów dziecięcych, niemowlęca, pieluchy, septyczna musi być segregowana i prana oddzielnie.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi pralniczej zgodnie z warunkami określonymi Rozporządzeniu Ministra Zdrowia 10 listopada 2006r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej /Dz. U. Nr 213/06 poz. 1568/ oraz zaleceniami Państwowej Inspekcji Sanitarnej, z zastosowaniem środków piorąco-dezynfekujących skutecznie działających na B, F, V, Tbc, Spory, co muszą potwierdzać odpowiednie dopuszczenia.
12. Wykonawca zapewni dwa rodzaje transportu:
 - „brudny” ze szpitala do pralni
 - „czysty” do szpitala z pralni.
13. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy na bieżąco bielizny tj. przyszywanie guzików, troków, łat, cerowanie, itp.
14. Wykonawca zapewnia czystość pranego asortymentu, dbałość o jego stan, ponosi pełną odpowiedzialność za jakość środków chemicznych, bezpieczny transport i opakowanie asortymentu odbieranego i dostarczanego do wyznaczonego miejsca.
15. Asortyment podlegający sterylizacji musi być składany zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za zagubienie lub zniszczenie w praniu bielizny ochronnej będącej własnością personelu Szpitala i jest zobowiązany do zakupienia w takim przypadku nowej bielizny ochronnej (fartuch, garsonka, spódnica, spodnie).

§ 7

1. Szacunkowa ilość pranego materiału w skali 12 miesięcy wynosi około **163 564,00 kg**.
2. Rzeczywista ilość pranego materiału zależna będzie od potrzeb Zamawiającego, wynikających w szczególności z liczby hospitalizowanych pacjentów.

§ 8

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego są:
 - Przełożona Pielęgniarek – Barbara Koleżyńska - tel. 32 616 44 82 w.193
 - Pielęgniarka Epidemiologiczna Ewa Smalcerz- Majczak – tel. 32 616 44 82 w. 127
 - Halina Szubert – Kierownik Sekcji Gospodarczej tel. 32 616 44 82 w.119
2. Stały i bezpośredni kontakt z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie utrzymywać:

.....

§ 9

Wykonawca ponosi wszystkie koszty materiałowe prania ze środków własnych.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania oznakowania, przekazanego do prania asortymentu, będącego własnością Zamawiającego. Kody oznakowań, naniesionych przez Zamawiającego zawiera załącznik nr ... do umowy.
2. Wykonawca oznaczy dzierżawioną pościel swoimi znakami firmowymi i zobowiązuje się do zachowania czytelnego oznakowania w toku realizacji zamówienia.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli przestrzegania postanowień umowy przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.

§ 12

Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji dotyczącej jakości i ilości pranej bielizny, natomiast Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi i uwzględnienia reklamacji w ciągu jednego dnia. Przy uwzględnieniu reklamacji nie jest wymagane udzielenie odpowiedzi.

§ 13

Wykonawca ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości za wszelkie ewentualne szkody, jakie mogą wynikać w związku z praniem i dostarczaniem bielizny, a zwłaszcza koszty wykonania usługi w zastępstwie, na zlecenie Zamawiającego, oraz koszty odszkodowań na rzecz osób trzecich (pacjentów), powstałe w wyniku niewłaściwego zastosowania środków piorących i dezynfekcyjnych, oraz odszkodowanie za zniszczenie bielizny podczas prania.

§ 14

1. Ustala się wartość zamówienia publicznego w całym okresie realizacji umowy na kwotę:

.....

słownie:

w tym podatek (VAT) słownie:

z tym zastrzeżeniem iż określenie to ma charakter szacunkowy i nie upoważnia Wykonawcy do żądania wykonania usługi do tej wartości.

2. Wartość wykonanej usługi, celem wystawienia faktury oblicza się wg wzoru:

$$W = C1 * X_1 * + C2 * X_2 *$$

Gdzie:

W – wartość usługi

C1 – cena netto za pranie asortymentu dzierżawionego od Wykonawcy w (zł/1kg):

C2 – cena netto za pranie asortymentu będącego własnością Zamawiającego (w zł/1kg):

X₁ – ilość w kg pranego asortymentu dzierżawionego od Wykonawcy /na podstawie kwitów odbioru/ za dany okres obrachunkowy.

X₂ – ilość w kg pranego asortymentu, będącego własnością Zamawiającego /na podstawie kwitów odbioru/ za dany okres obrachunkowy.

Wartość usługi W zostaje powiększona o wartość podatku VAT, obliczoną zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT.

3. W cenę usługi w szczególności w kalkulowane są: dzierżawa, pranie, prasowanie, cerowanie i dezynfekcja asortymentu oraz transport z za i wyładunkiem, sortowanie odbieranego i dostarczanego asortymentu, z pełną obsługą punktów zbiorczych bielizny brudnej i bielizny czystej.

§ 15

1. Wykonawca gwarantuje **niezmiennność ceny** ofertowej za 1 kg pranego asortymentu w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o zmianie ustawowej stawki podatku VAT niezwłocznie od chwili powzięcia takiej wiadomości.
3. Po 12 miesiącach realizacji umowy Strony dopuszczają waloryzację cen nie większą, niż o wskaźnik wzrostu średnich cen w gospodarce za rok poprzedni, po opublikowaniu wskaźnika przez GUS.

§ 16

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za opisane usługi w § 2 niniejszej umowy na podstawie faktury (VAT) wystawionej przez Wykonawcę.

2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Fakturowanie następować będzie raz w miesiącu. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 17

1. Umowa obowiązuje od dnia do dnia z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.
2. Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy może nastąpić w szczególności w przypadku zrealizowania całej wartości umowy.
3. Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w sytuacji niezrealizowania w terminie określonym w ust.1 całej wartości umowy.

§ 18

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności z tytułu niniejszej umowy.

§ 19

1. **W przypadku stwierdzonego przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia za realizację umowy.
2. Kwota kary umownej, o której mowa w ust.1, zostanie potrącona z należnego wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:
 - naruszenia istotnych jej postanowień przez Wykonawcę, potwierdzonego dwukrotnym powiadomieniem pisemnym,
 - cofnięcia pozytywnej opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego, potwierdzającej warunki wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym z przyczyn określonych w ust.3, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % całkowitej szacunkowej wartości umowy, określonej w §14 ust.1.
5. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% ceny brutto, określonej w § 14 ust.1, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na drodze sądowej odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Kary umowne mogą być potrącane z faktur.

§ 20

1. Wykonawca zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę zł. Kopia polisy stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie, o którym mowa w ust.1 w całym okresie realizacji umowy.

§ 21

1. Wykonawca zobowiązany jest **najpóźniej wraz z zawarciem umowy** do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej Zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. **Wysokość Zabezpieczenia ustala się na 5% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. zł.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. **Zabezpieczenie** wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski Oddział w Jaworznie nr **30 1050 1142 1000 0023 2866 3923**.
5. Zatrzymane kwoty będą przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

6. Najpóźniej wraz z zawarciem **umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść co najmniej 30 % kwoty zabezpieczenia** należytego wykonania umowy. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie tworzona przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi. Wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa. Zamawiający wpłaca kwoty potrącone na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

§ 22

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w sytuacjach kryzysowych, przewidzianych w planie obronnym szpitala. Pod pojęciem sytuacji kryzysowych należy rozumieć stany zagrożenia zdrowia lub życia ludzkiego wywołane takimi czynnikami jak:

- a. skażenia promieniotwórcze,
- b. pożar,
- c. powódź,
- d. epidemie,
- e. trzęsienie ziemi,
- f. katastrofy budowlane (zwalenie budynków),
- g. działania terrorystyczne”.

§ 23

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 24

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o zamówieniach publicznych Kodeksu Cywilnego i inne przepisy prawne mające zastosowanie do tej umowy.

§ 25

Spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu rzeczowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 26

Integralną część umowy stanowią:

- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- Oferta Sprzedającego.

§ 27

1. Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.
2. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wykaz oznakowania oddziałów i komórek organizacyjnych Szpitala

L.P.	Nazwa	Oznakowanie materiału będącego własnością Zamawiającego
1	Oddział Dziecięcy	SWJ – 12
2	Oddział Neurologii	SWJ – 27
3	Oddział Chorób Wewnętrznych	SWJ – 15
4	Oddział Kardiologiczny	SWJ – 13
5	Oddział Ginekologiczno-Położniczy Blok Porodowy	SWJ – 21
6	Oddział Urazowo-Ortopedyczny	SWJ – 19
7	Oddział Chirurgii Dziecięcej	SWJ – 20
8	Oddział Chirurgii Ogólnej	SWJ – 14
9	Oddział Otorynolaryngologii	SWJ – 37
10	Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	SWJ - OIT
11	Oddział Rehabilitacji	SWJ - REH
12	Dział Rehabilitacji	SWJ - 17
	a) Kinezyterapia	SWJ - 17k
	b) Fizjoterapia	SWJ - 17f
	c) Hydroterapia	SWJ -17h
	d) Masaż leczniczy	SWJ - 17ml
13	Laboratorium	SWJ - 16
	a) Chemiczne	SWJ - 16ch
	b) Hematologiczne	SWJ - 16h
	c) Serologiczne	SWJ - 16s
	d) Biochemiczne	SWJ - 16b
14	Oddział Noworodkowy	SWJ – now
15	USG	SWJ - usg
16	EKG	SWJ – ekg
17	Blok Operacyjny	SWJ – blo
18	Zespół Reanimacyjny	SWJ – „r”
19	Apteka	SWJ – apt
20	Izba Przyjęć	SWJ – ip
21	Centralna Sterylizatornia	SWJ – cs
22	Endoskopia	SWJ – end
23	Poradnie specjalistyczne	SWJ – por
24	Dział Techniczny	SWJ – dztech
25	Administracja	SWJ – adm
26	Dział Diagnostyki Obrazowej	SWJ - rtg

**Wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych,
dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia.**

1. Środki transportu

lp.	nazwa/model data prod.	nr rejestracyjny	opis transport czysty/transport brudny	podstawa dysponowania

2. Pralnie, w których realizowane będzie zamówienie.

lp.	nazwa	lokalizacja (adres)	opis	podstawa dysponowania

3. Urządzenia niezbędne do prania i dezynfekcji, sterylizator.

lp.	nazwa typ/model/data prod.	lokalizacja (adres)	opis (przeznaczenie, sposób działania)	podstawa dysponowania

....., dnia

.....
*Podpis(y) przedstawicieli Wykonawcy
upoważnionych do jego reprezentowania*

WYKAZ

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług z zakresu usług pralniczych z dzierżawą przynajmniej części materiału pranego wraz z transportem,

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

NR SPRAWY:SZP.III.240/47/10/P

WYKONAWCA:

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

Dotyczy przetargu nieograniczonego na:

„Świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie.”

Lp.	Opis, przedmiot zamówień	Wartość brutto zamówień PLN	Termin realizacji w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie	Podmiot zlecający, udzielający zamówień

W przypadku zamówienia rozliczanego w walutach innych niż polski złoty, należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP tej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dnia

.....
Podpis(y) przedstawicieli Wykonawcy,
upoważnionych do jego reprezentowania