

Jaworzno, dnia 2012-02-21

Firmy ubiegające się o udzielenie zamówienia

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na

*„Świadczenie usług kompleksowych w zakresie prac porządkowo – czystościowych
w budynkach SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”*

Zamawiający, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych odpowiada na pytania od Wykonawców:

WYKONAWCA 5

1. Czy w pomieszczeniach udostępnionych wykonawcy jest możliwość zainstalowania pralnicy do prania mopów?
Odp.: Tak.
2. Czy Zamawiający posiada pralnie – jeśli tak to prosimy o podanie ceny prania za 1 kg?
Odp.: Nie.
3. Czy Zamawiający korzysta z pralni zewnętrznej – jeśli tak prosimy o podanie ceny prania za 1 kg ?
Odp. Tak, zgodnie z aktualnie obowiązującą umową cena netto za pranie asortymentu będącego własnością Zamawiającego wynosi 3,11 zł/1kg.
4. Prosimy o podanie rozmiarów mat/wycieraczek które musi zapewnić Wykonawca w wejściach do szpitala (3 szt.)?
Odp.: Zamawiający wymaga 5 wycieraczek wewnętrznych:
 - 3 szt. (hol główny),
 - 1 szt. Izba Przyjęć,
 - 1 szt. Poradnie Specjalistyczne.Rozmiary mat/wycieraczek min. 0,9m x 1,8 m wykonana na podkładce antypoślizgowej z PVC.
5. Prosimy o podanie nazw zmywarek jakie posiada Zamawiający, czy są to zmywarki domowe czy profesjonalne?
Odp. Zmywarki gastronomiczne z funkcją wyparzania, temperatura wody do 90° C (typ: EST, prod.: RM Gastro s.r.o.)
6. Czy Zamawiający posiada pojemniki na odpady specjalne (zużyte baterie) czy dostarczenie ich leży w gestii Wykonawcy ?
Odp. Zamawiający posiada pojemniki na odpady specjalne.
7. Czy Wykonawca dobrze rozumie, iż ma dostarczać środki do dezynfekcji rąk tylko dla swojego personelu?
Odp. Tak
8. Proszę o podanie ilości średniego miesięcznego zużycia artykułów higienicznych, takich jak: mydło w płynie, ręczniki papierowe składane, ręczniki papierowe w rolce, papier toaletowy itp, których będzie zobowiązany dostarczać wykonawca w ramach obowiązującej umowy?
Odp. Odpowiedź będzie udzielona, gdy Zamawiający uzyska powyższe dane, w tym celu zostało wysłane pismo do aktualnego Wykonawcy.
9. Kto ponosi koszty remontów pomieszczeń udostępnionych Wykonawcy?
Odp. Koszty remontów ponosi Wykonawca zgodnie z SIWZ zał.5a- wzór umowy najmu- §7 ust.2 pkt. b) i pkt.d).
10. Prosimy o podanie kwoty netto 1 m² pomieszczeń wynajmowanych Wykonawcy?
Odp. Najemca płacić będzie wynajmującemu miesięczny czynsz najmu w wysokości: 35 zł netto za 1 m² tj. za powierzchnię użytkową 75,52 m²: 2 643,20 zł netto.

11. Prosimy o podanie średniej, łącznej, miesięcznej kwoty netto za wynajem pomieszczeń wraz ze zużyciem wszystkich mediów, jakie płaci obecny Wykonawca Zamawiającemu?

Odp. Koszt wynajmu pomieszczeń został podany w odpowiedzi na pytanie 10, natomiast średni koszt zużycia mediów przez dotychczasowego wykonawcę w ciągu roku 2011 to 1070,24 zł netto miesięcznie, a w styczniu 2012r to 1160,44 zł netto.

12. Prosimy o podanie miesięcznej kwoty netto i brutto jaką Zamawiający płaci za usługę będącą przedmiotem niniejszego postępowania obecnemu wykonawcy ?

Odp. Wynagrodzenie miesięczne za realizację przedmiotu aktualnej umowy wynosi: 77 868,12 zł netto tj. 95 777,79 zł brutto.

13. Czy jeżeli znajdzie potrzeba zamawiający dopuszcza możliwość skorzystania przez Wykonawcę z pracowników podmiotów trzecich przy założeniu, że wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do zamawiającego i osób trzecich?

14. Czy jeżeli znajdzie potrzeba zamawiający dopuszcza możliwość podzlecenia części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, przy założeniu, że wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działanie podwykonawcy w stosunku do zamawiającego i osób trzecich?

Odp. na pytania nr 13 i 14.: Zamawiający nie zastrzegł w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

15. Kto dotychczas wykonuje przedmiot niniejszego zamówienia publicznego (prosimy o podanie danych dotychczasowego Wykonawcy)?

Odp.: Medi Staff Sp z o.o.; ul. Ruska 51 ; 50-079 Wrocław.

16. Ile osób wykonuje aktualnie przedmiot niniejszego zamówienia? Na jakiej podstawie? Prosimy o podanie rodzaju umów oraz na jaki okres zostały one zawarte, np. umowa o pracę na czas określony, umowa o pracę na czas nieokreślony, umowa zlecenia, umowa o dzieło itp.

Odp.: Odpowiedź będzie udzielona, gdy Zamawiający uzyska powyższe dane, w tym celu zostało wysłane pismo do aktualnego Wykonawcy.

17. Czy Zamawiający terminowo płaci swoje zobowiązania wobec Wierzycieli a w szczególności dotychczasowego Wykonawcy usługi.

Odp.: Tak.

18. Prosimy aby Zamawiający w SIWZ i w treści umowy rozszerzył listę przypadków dających możliwość zmiany zawartej umowy w trakcie jej trwania w sposób następujący:

„Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza się zmianę zawartej umowy w trakcie jej trwania, w następujących przypadkach:

- a) podwyższenia kosztów wykonania przedmiotu niniejszej umowy w związku ze zmianą przepisów prawa powodującą wzrost kosztów wykonania usługi,
- b) wzrostu ceny o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez GUS za rok poprzedni,
- c) wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę - o koszty związane z tym wzrostem,
- d) znacznego zwiększenia zużycia środków higieniczno – sanitarnych i dezynfekcyjnych,
- e) zmiany organizacji pracy Zamawiającego, zmiany przepisów, instrukcji, procedur, zarządzeń bądź nakazów organów kontrolnych.”

Odp. Nie wyrażamy zgody na zmianę projektu umowy w proponowanym zakresie.

21. ZAŁĄCZNIK NR 5 – WZÓR UMOWY

- a) W § 2 umowy proponujemy dodać zapis: "Strony uzgadniają, że wytwórcą odpadów w myśl ustawy o odpadach jest Zamawiający. Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania odpadów. Wszystkie obowiązki wynikające z ustawy o odpadach oraz ustawy prawo ochrony środowiska należą do Zamawiającego.

Odp. Nie ma konieczności zmiany umowy, czynności Wykonawcy związane z gospodarką odpadami są jednoznacznie określone w SIWZ. Wytwórcą odpadów w myśl ustawy o odpadach jest Zamawiający. Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania odpadów.

- b) W nawiązaniu § 9 ust. 2 proponujemy, aby Wykonawcy za prace po remontach lub innych pracach budowlanych przysługiwało podwyższone wynagrodzenie (wyższe niż wynikające z ceny ofertowej a przysługujące za standardowo wykonywane usługi porządkowych) w związku ze zwiększonymi nakładami na wykonywanie tych prac.

Odp.: Nie wyrażamy zgody.

- c) W § 9 proponujemy dodać ust. 7 w brzmieniu: „Strony dopuszczają możliwość podwyższenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy w przypadkach:
- podwyższenia kosztów wykonania przedmiotu niniejszej umowy w związku ze zmianą przepisów prawa powodującą wzrost kosztów wykonania usługi,
 - wzrostu ceny o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez GUS za rok poprzedni,
 - wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę - o koszty związane z tym wzrostem,
 - znacznego zwiększenia zużycia środków higieniczno – sanitarnych i dezynfekcyjnych,
 - zmiany organizacji pracy Zamawiającego, zmiany przepisów, instrukcji, procedur, zarządzeń bądź nakazów organów kontrolnych.”

Odp.: Nie wyrażamy zgody.

- d) W § 11 słowa: „...za szkody wyrządzone przez...” proponujemy zastąpić słowami: „...za szkody wyrządzone z winy...”.

Odp.: Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ- w załączniku nr 5 wzór umowy **§ 11 otrzymuje brzmienie:**

„Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone z winy pracowników Wykonawcy lub osób działających na jego zlecenie przy wykonywaniu lub w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy”.

- e) W § 14 proponujemy obniżyć wysokość kar umownych oraz zmienić ust. 2 następująco: „...W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania prac porządkowych (uchybień), Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych) za jeden dzień nienależytego lub niewykonania usługi, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień i ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie”, proponujemy również wykreślić ust. 3 i ust. 4 oraz zapisać, że kary umowne będą płatne na podstawie noty obciążeniowej w ciągu 30 dni po bezspornym ich zatwierdzeniu przez obie Strony.

Odp.: Nie wyrażamy zgody na proponowaną zmianę.

Zamawiający dokonuje następującej **zmiany SIWZ- w załączniku nr 5 wzór umowy w § 14: w ust. 2** ostatnie zdanie otrzymuje brzmienie: *„Wykonawca zobowiązany jest usunąć uchybień w terminie wyznaczonym przez Pielęgniarkę Epidemiologiczną”*; natomiast **ust.4 otrzymuje brzmienie:**

„Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto, określonego w §6 ust.4 za nie usunięcie w terminie wyznaczonym przez Pielęgniarkę Epidemiologiczną uchybień, o których mowa w ust. 2 i 3, natomiast karą umowną w wysokości 10% wartości zamówienia brutto, określonej w §6 ust.1 (w całym okresie obowiązywania umowy) za nienależyte wykonanie usługi, o którym mowa w ust. 5.

- f) W § 14 proponujemy dodać zapisy w brzmieniu: „Zamawiający ma prawo do pisemnego zgłoszenia reklamacji dotyczącej wykonania lub niewykonania usługi nie później niż w ciągu 3 godzin od chwili, kiedy usługa miała być wykonana lub została wykonana nienależycie. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi reklamacji w tym terminie, nie będą przysługiwały mu żadne roszczenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi. Każdorazowe stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę wymaga udokumentowania w protokole podpisanym przez obustronną Komisję, z wyznaczeniem terminu do dokonania poprawek. Usługę uważa się za wykonaną prawidłowo, gdy Wykonawca usunie uchybień w wyznaczonym terminie. Podstawą naliczenia kar umownych jest niewykonanie lub nie usunięcie uchybień przez Wykonawcę w terminie określonym w protokole.”

Odp.: Nie wyrażamy zgody.

- g) W § 17 proponujemy dodać słowa w brzmieniu: „Strony umowy ustalają możliwość jej rozwiązania bez podania przyczyn z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnego oświadczenia.”

Odp.: Nie wyrażamy zgody.

22. UMOWA NAJMU – zał. nr 5a DO SIWZ

- a) W związku z najmem pomieszczeń prosimy o podanie szczegółowych kosztów ich najmu i odpowiedź czy pomieszczenia, które będą udostępnione Wykonawcy odpowiadają obowiązującym przepisom prawa, a w szczególności zasadom bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż.? Czy wymagają przeprowadzenia prac remontowych? Jeżeli tak, to w jakim zakresie? Czy w stosunku do tych pomieszczeń Zamawiający posiada decyzje nakazujące przeprowadzenia prac, a wydane przez SANEPID lub inne inspekcje zewnętrzne według właściwości miejscowej Zamawiającego? Kto pokryje koszty ewentualnych nakazów?

Odp. Koszty dotyczące najmu pomieszczeń zostały podane w odpowiedziach na poprzednie pytania. Pomieszczenia, które będą udostępnione Wykonawcy odpowiadają obowiązującym przepisom prawa, a w szczególności zasadom bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. i aktualnie nie wymagają przeprowadzenia prac remontowych. Zamawiający nie posiada żadnych decyzji nakazujących przeprowadzenie prac.

- b) Wnioskujemy o dodanie zapisów w brzmieniu: „Zamawiający (Wynajmujący) zobowiązuje się wydać Wykonawcy (Najemcy) przedmiot najmu w stanie przydatnym do umówionego użytku i utrzymywać go w takim stanie przez czas trwania umowy najmu. Jeśli w czasie obowiązywania niniejszej umowy przedmiot najmu będzie wymagać napraw, bez których nie będzie przydatny do umówionego użytku, Wykonawca (Najemca) wyznaczy Zamawiającemu (Wynajmującemu) termin do wykonania napraw. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Wykonawca (Najemca) dokona koniecznych napraw na koszt Zamawiającego (Wynajmującego).”

Odp.: Proponowany zapis wynika wprost z kodeksu cywilnego i nie ma potrzeby zawierania go w treści umowy. Zgodnie ze wzorem umowy najmu §7 ust.2 pkt.b) i pkt. d) obowiązek dokonywania bieżących konserwacji i napraw leży po stronie Wykonawcy.

- c) W § 5 umowy najmu proponujemy zapisać, iż zapłata za wynajęte pomieszczenia będzie następowała przez wzajemne potrącanie wierzytelności Zamawiającego (Wynajmującego) i Wykonawcy (Najemcy) wynikające z umowy najmu oraz umowy na wykonywanie usług porządkowych. W związku z tym w celu ułatwienia przeprowadzenia kompensaty prosimy o określenie terminu płatności tożsamego jak w umowie o wykonywanie usług porządkowych, tj. 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Odp.: Nie wyrażamy zgody.

- d) ponadto proponujemy dodać w umowie najmu: „W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, odstąpienia od umowy lub innego sposobu wygaśnięcia stosunku zobowiązaniowego wynikającego z niniejszej umowy bez względu na przyczynę, Zamawiający (Wynajmujący) zwróci Wykonawcy (Najemcy), wg księgowej wartości netto na dzień rozwiązania umowy, wszelkie nakłady, inwestycje i inne wydatki poniesione przez niego w związku z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności wydatki na w/w pomieszczenia.

Odp.: Nie wyrażamy zgody.

- e) W § 4 ust. 3 umowy najmu prosimy zapisać, iż każda zmiana umowy, a w szczególności związana z opłatami za najem wymaga formy pisemnego aneksu do umowy.

Odp.: Nie ma takiej potrzeby, w § 4 umowy najmu nie zostały określone wartości i ceny opłat, stąd zapis w ust.3, że ich zmiana nie wymaga aneksu do umowy. Natomiast zmiana zasad ustalania opłat wymaga takiego aneksu, zgodnie z § 9 umowy.

WYKONAWCA 6

1. Czy Zamawiający określa ilość osób, wymaganych do realizacji świadczenia usługi kompleksowych w zakresie prac porządkowo-czystościowych?

Odp.: Nie określa, ilość zatrudnionych pracowników Wykonawca zobowiązany jest dostosować do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z SIWZ załącznik nr 2: Obowiązki Wykonawcy (w trakcie realizowania umowy) pkt.1.

2. Prosimy o podanie ilości personelu Zamawiającego, zatrudnionego w poszczególnych komórkach, celem właściwego oszacowania zużycia środka do dezynfekcji rąk, mydła w płynie i ręczników jednorazowych.

Odp.: Liczba pracowników Zamawiającego na dzień 31.01.2012r w przeliczeniu na etaty wyniosła 605,09.

3. Czy do zakresu prac salowych należą jakiegokolwiek czynności związane z obsługą pacjenta? Jeśli tak, to jakie?

Odp.: Zgodnie z SIWZ załącznik nr 2 Obowiązki salowej

4. Czy w ramach pomieszczeń socjalnych, przeznaczonych przez Zamawiającego do wynajmu, znajdują się szatnie dla pracowników Wykonawcy? Jeśli tak, czy szatnie wyposażone są przez Zamawiającego w szafki i czy ich użytkowanie przez pracowników Wykonawcy wiąże się z dodatkowymi kosztami dla Wykonawcy. Jeśli tak to jakimi?

Odp.: W ramach pomieszczeń, przeznaczonych przez Zamawiającego do wynajmu nie ma szatni dla pracowników.

5. Prosimy o podanie wymiarów basenu w dziale rehabilitacji.

Odp.: Wymiary basenu rehabilitacyjnego: 8,14 m x 4,94 m.

6. Prosimy o podanie kosztu wynajmu pomieszczeń socjalnych, o których mowa w Załączniku nr 5a-wzór umowy najmu.

Odp.: Koszty wynajmu pomieszczeń zostały określone w odpowiedzi na pytanie nr 10 Wykonawcy 5.

7. Prosimy o podanie ceny 1 m³ wody zimnej, odprowadzonych ścieków oraz opłaty abonamentowej ustalonych przez dostawców. Jeśli to możliwe, prosimy o informacje o średnią wielkość zużytych m³ na miesiąc w oparciu o zużycie zeszłego roku.

Odp.: Cena 1 m³ wody zimnej wynosi aktualnie 4,64 zł netto; cena odprowadzanych ścieków 6,84 zł netto; aktualna opłata abonamentowa 1,90 zł netto.

8. Jeśli to możliwe prosimy o podanie orientacyjnej ceny miesięcznej za opłatę za ciepłą wodę, w oparciu o rok ubiegły.

Odp.: Łączne miesięczne koszty mediów zużywanych przez dotychczasowego wykonawcę zostały podane w odpowiedzi na pytanie nr 11 dla Wykonawcy 5. Opłata za ciepłą wodę wynosi aktualnie 19,05 zł netto za 1 m³ plus 16,40 zł miesięcznie.

9. Jakiego rodzaju wózków wymaga zamawiający? Na jaki rodzaj odpadów i w jakiej pojemności.

Odp.: Zamawiający wymaga wózków zbiorczych (duży, zamykany, wykonany z materiału odpornego na przeprowadzanie procedury mycia i dezynfekcji zewnętrznej i wewnętrznej powierzchni, kółek oraz wszystkich pozostałych elementów wózka). Wózek posłuży do transportu odpadów medycznych (skażonych i nieskażonych tj. komunalnych) z obiektów szpitalnych (budynek główny szpitala, budynek poradni przyszpitalnych) do magazynu odpadów medycznych skażonych w budynku kotłowni oraz stanowisk kontenerów.

10. Czy zamawiający wymaga wózków do transportu brudnej i czystej bielizny? Jeśli tak to jakiego rodzaju wózków wymaga zamawiający?

Odp.: Zamawiający nie wymaga wózków do transportu bielizny brudnej i czystej.

11. Czy zamawiający wymaga wózków do transportu posiłków? Jeśli tak, to jakich i w jakich ilościach?

Odp.: Zamawiający nie wymaga wózków do transportu posiłków.

12. Czy do obowiązków wykonawcy należy transport materiału biologicznego, jeśli tak to kto zapewnia pojemniki do transportu?

Odp.: Nie.

13. Kto zapewnia pojemniki na zużyte baterie?

Odp.: Zamawiający posiada pojemniki na zużyte baterie.

14. Jakiego koloru ręczniki papierowe wymaga zamawiający? Białe, zielone, szare?

Odp.: Zamawiający nie wymaga określonego koloru ręczników papierowych.

15. Jakiego rodzaju dozowników na mydło posiada zamawiający? Dolewane czy z wkładem?

Odp.: Zamawiający posiada dozowniki dolewane.

16. Czy do dezynfekcji żarówek lamp bakteriobójczych zamawiający dopuści skażony etanol?

Odp.: Tak

17. Jakiego rodzaju dozowniki na środek dezynfekcyjny posiada zamawiający? Dolewane czy z wkładem?

Odp.: Wykonawca zapewnia preparat do dezynfekcji rąk tylko dla swoich pracowników. Zamawiający posiada dozowniki dolewane i z wkładem.

18. Jakiego rodzaju dozowniki na papier toaletowy posiada zamawiający? Duża czy mała rola?

Odp.: Zamawiający posiada dozowniki na duże role.

19. Jakiego rozmiaru mat wejściowych wymaga zamawiający?

Odp.: Zamawiający wymaga 5 wycieraczek wewnętrznych:

- 3 szt. (hol główny),
- 1 szt. Izba Przyjęć,
- 1 szt. Poradnie Specjalistyczne.

Rozmiary mat/wycieraczek min. 0,9m x 1,8 m wykonana na podkładce antypoślizgowej z PVC.

20. Czy w pomieszczeniach zamawiającego istnieje możliwość zamontowania pralnice suszarki?

Odp.: Tak, tylko w pomieszczeniu przeznaczonym do najmu.

21. Czy zamawiający wymaga oryginalnych produktów do zmywarek? Jeśli tak prosimy o podanie nazwy producenta zmywarek?

Odp.: Zamawiający wymaga preparatów dostosowanych do zmywarek gastronomicznych.

22. Czy zamawiający wymaga wyznaczenia osobnych osób do wykonywania usługi transportu np.: odpadów.

Odp.: Tak

23. W opisie zakresu obowiązków znajduje się transport brudnej bielizny i odpadów szpitalnych. Czy do obowiązków salowej należy transport brudnej bielizny? Czy może czynność ta winna być wykonywana przez ekipę transportową?

Odp.: Transport brudnej bielizny do magazynu bielizny brudnej oraz odpadów medycznych (skażonych i nieskażonych) do kontenerów na odpady i pomieszczenia magazynowania odpadów skażonych mają wykonywać wyznaczone do tego celu osoby.

24. Czy personel sprząający wykonuje w sterylizatorni tylko usługę polerowania i akrylowania podłóg, czy kompleksową usługę sprzątania? Czy sterylizatornia prowadzi swoją działalność przez 5 czy 7 dni w tygodniu?

Odp.: Powierzchnie Centralnej Sterylizatorni podlegają kompleksowemu utrzymaniu czystości przez 7 dni w tygodniu.

25. Czy personel sprząający wykonuje na bloku operacyjnym tylko usługę polerowania i akrylowania podłóg czy kompleksową usługę sprzątania? Jaki jest system pracy bloku operacyjnego przez 5 czy 7 dni w tygodniu?

Odp.: Tak, tylko usługę polerowania i akrylowania powierzchni na Bloku Operacyjnym. Blok operacyjny pracuje 7 dni w tygodniu.

26. Czy zamawiający wymaga osobnej osoby do obsługi kuchenek oddziałowych? Czy może to być osoba wykonująca sprzątanie z zachowaniem odpowiedniego postępowania?

Odp.: Zamawiający nie wymaga osobnej osoby do obsługi kuchenki oddziałowej.

WYKONAWCA 7

1. Prosimy o podanie nazw oddziałów, na których znajduje się płuczko dezynfektor oraz nazw oddziałów, gdzie moczenie basenów, kaczek, misek itp. odbywa się w zamkniętych pojemnikach?

Odp.

l.p.	oddział	Czy posiada myjnie dezynfektor?	Dezynfekcja w kuwetach
1.	Chirurgii ogólnej	tak	nie
2.	Urologii	tak	nie
3.	Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej	nie	tak
4.	Chirurgii Dziecięcej	nie	tak
5.	Kardiologii	nie	tak
6.	Chorób Wewnętrznych	tak	tak
7.	Neurologii	nie	tak
8.	Pediiatrii	nie	tak
9.	Szpitalny Oddział Ratunkowy	nie	tak
10.	Anestezjologii i Intensywnej Terapii	nie	tak
11.	Rehabilitacyjny	nie	tak

2. Prosimy o podanie nazw oddziałów, w których jest zamontowana zmywarka w kuchence oddziałowej oraz nazw oddziałów, w których zmywanie naczyń odbywa się ręcznie?

Odp. Zmywarki znajdują się we wszystkich oddziałach objętych umową za wyjątkiem Oddziału Rehabilitacyjnego, gdzie zmywanie odbywa się ręcznie i z zastosowaniem wyparzacza.

3. Czy w pomieszczeniach Zamawiającego tj. brudownikach istnieje możliwość podłączenia pomp (dozowników) do dozowania środków chemicznych?

Odp. Nie ma takiej możliwości.

4. Czy Zamawiający podczas obowiązywania umowy planuje jakieś remonty, a jeżeli tak to prosimy o podanie metrażu wyłączonych wówczas powierzchni?

Odp. W bieżącym roku Zamawiający nie planuje remontów wymagających wyłączenia powierzchni przeznaczonej do utrzymania czystości.

5. Prosimy o podanie metrażu powierzchni, na których ma być nakładana powłoka akrylowa (bez powierzchni 585 m² bloku operacyjnego)?

Odp. Powierzchnia, na której ma być nakładana powłoka akrylowa obejmuje:

- powierzchnię bloku operacyjnego 585 m²
- powierzchnię sterylizatorni 489,99 m²
- pozostałe powierzchnie, które stanowią około 85% ogólnej powierzchni poziomej przeznaczonej do utrzymania czystości.

6. Prosimy o podanie częstotliwości nakładania powłoki akrylowej na podłogi (ile razy w roku)?

Odp. Minimum co 3 miesiące oraz w razie potrzeby, jeśli powłoka akrylowa ulegnie zniszczeniu na skutek nieprzewidzianych zdarzeń.

7. Jaką ilość wózków do transportu odpadów powinien zapewnić Wykonawca ?

Odp. Minimum jeden.

8. Czy w pomieszczeniach przewidzianych dla Wykonawcy są szafki dla pracowników, czy są one własnością Zamawiającego i czy Wykonawca będzie mógł z nich korzystać podczas trwania umowy?

Odp. Zamawiający w okresie trwania umowy zapewni we własnym zakresie pracownikom Wykonawcy możliwość przebrania się i przechowania odzieży w szafkach. Wskazane w tym celu miejsce nie jest przedmiotem umowy najmu.

W załączeniu:

- załącznik nr 5 wzór umowy- zmiana odp.3

Podpisał:

Dr n. med. Józef Kurek – Dyrektor Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie

*Publikacja strona internetowa Zamawiającego
Otrzymują firmy zadające pytania*

Jaworzno, dnia 2012-02-21

Firmy ubiegające się o udzielenie zamówienia

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na

*„Świadczenie usług kompleksowych w zakresie prac porządkowo – czystościowych
w budynkach SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”*

Zamawiający, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych odpowiada na pytania od Wykonawców:

WYKONAWCA 5

1. Czy w pomieszczeniach udostępnionych wykonawcy jest możliwość zainstalowania pralnicy do prania mopów?
Odp.: Tak.
2. Czy Zamawiający posiada pralnie – jeśli tak to prosimy o podanie ceny prania za 1 kg?
Odp.: Nie.
3. Czy Zamawiający korzysta z pralni zewnętrznej – jeśli tak prosimy o podanie ceny prania za 1 kg ?
Odp.: Tak, zgodnie z aktualnie obowiązującą umową cena netto za pranie asortymentu będącego własnością Zamawiającego wynosi 3,11 zł/1kg.
4. Prosimy o podanie rozmiarów mat/wycieraczek które musi zapewnić Wykonawca w wejściach do szpitala (3 szt.)?
Odp.: Zamawiający wymaga 5 wycieraczek wewnętrznych:
 - 3 szt. (hol główny),
 - 1 szt. Izba Przyjęć,
 - 1 szt. Poradnie Specjalistyczne.Rozmiary mat/wycieraczek min. 0,9m x 1,8 m wykonana na podkładce antypoślizgowej z PVC.
5. Prosimy o podanie nazw zmywarek jakie posiada Zamawiający, czy są to zmywarki domowe czy profesjonalne?
Odp.: Zmywarki gastronomiczne z funkcją wyparzania, temperatura wody do 90° C (typ: EST, prod.: RM Gastro s.r.o.)
6. Czy Zamawiający posiada pojemniki na odpady specjalne (zużyte baterie) czy dostarczenie ich leży w gestii Wykonawcy ?
Odp.: Zamawiający posiada pojemniki na odpady specjalne.
7. Czy Wykonawca dobrze rozumie, iż ma dostarczać środki do dezynfekcji rąk tylko dla swojego personelu?
Odp.: Tak
8. Proszę o podanie ilości średniego miesięcznego zużycia artykułów higienicznych, takich jak: mydło w płynie, ręczniki papierowe składane, ręczniki papierowe w rolce, papier toaletowy itp, których będzie zobowiązany dostarczać wykonawca w ramach obowiązującej umowy?
Odp.: Odpowiedź będzie udzielona, gdy Zamawiający uzyska powyższe dane, w tym celu zostało wysłane pismo do aktualnego Wykonawcy.
9. Kto ponosi koszty remontów pomieszczeń udostępnionych Wykonawcy?
Odp.: Koszty remontów ponosi Wykonawca zgodnie z SIWZ zał.5a- wzór umowy najmu- §7 ust.2 pkt. b) i pkt.d).
10. Prosimy o podanie kwoty netto 1 m² pomieszczeń wynajmowanych Wykonawcy?
Odp.: Najemca płacić będzie wynajmującemu miesięczny czynsz najmu w wysokości: 35 zł netto za 1 m² tj. za powierzchnię użytkową 75,52 m²: 2 643,20 zł netto.

11. Prosimy o podanie średniej, łącznej, miesięcznej kwoty netto za wynajem pomieszczeń wraz ze zużyciem wszystkich mediów, jakie płaci obecny Wykonawca Zamawiającemu?
Odp. Koszt wynajmu pomieszczeń został podany w odpowiedzi na pytanie 10, natomiast średni koszt zużycia mediów przez dotychczasowego wykonawcę w ciągu roku 2011 to 1070,24 zł netto miesięcznie, a w styczniu 2012r to 1160,44 zł netto.
12. Prosimy o podanie miesięcznej kwoty netto i brutto jaką Zamawiający płaci za usługę będącą przedmiotem niniejszego postępowania obecnemu wykonawcy ?
Odp. Wynagrodzenie miesięczne za realizację przedmiotu aktualnej umowy wynosi: 77 868,12 zł netto tj. 95 777,79 zł brutto.
13. Czy jeżeli znajdzie potrzeba zamawiający dopuszcza możliwość skorzystania przez Wykonawcę z pracowników podmiotów trzecich przy założeniu, że wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do zamawiającego i osób trzecich?
14. Czy jeżeli znajdzie potrzeba zamawiający dopuszcza możliwość podzlecenia części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, przy założeniu, że wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działanie podwykonawcy w stosunku do zamawiającego i osób trzecich?
Odp. na pytania nr 13 i 14.: Zamawiający nie zastrzegł w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
15. Kto dotychczas wykonuje przedmiot niniejszego zamówienia publicznego (prosimy o podanie danych dotychczasowego Wykonawcy)?
Odp.: Medi Staff Sp z o.o.; ul. Ruska 51 ; 50-079 Wrocław.
16. Ile osób wykonuje aktualnie przedmiot niniejszego zamówienia? Na jakiej podstawie? Prosimy o podanie rodzaju umów oraz na jaki okres zostały one zawarte, np. umowa o pracę na czas określony, umowa o pracę na czas nieokreślony, umowa zlecenia, umowa o dzieło itp.
Odp.: Odpowiedź będzie udzielona, gdy Zamawiający uzyska powyższe dane, w tym celu zostało wysłane pismo do aktualnego Wykonawcy.
17. Czy Zamawiający terminowo płaci swoje zobowiązania wobec Wierzycieli a w szczególności dotychczasowego Wykonawcy usługi.
Odp.: Tak.
18. Prosimy aby Zamawiający w SIWZ i w treści umowy rozszerzył listę przypadków dających możliwość zmiany zawartej umowy w trakcie jej trwania w sposób następujący:
„Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza się zmianę zawartej umowy w trakcie jej trwania, w następujących przypadkach:
- podwyższenia kosztów wykonania przedmiotu niniejszej umowy w związku ze zmianą przepisów prawa powodującą wzrost kosztów wykonania usługi,
 - wzrostu ceny o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez GUS za rok poprzedni,
 - wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę - o koszty związane z tym wzrostem,
 - znacznego zwiększenia zużycia środków higieniczno – sanitarnych i dezynfekcyjnych,
 - zmiany organizacji pracy Zamawiającego, zmiany przepisów, instrukcji, procedur, zarządzeń bądź nakazów organów kontrolnych.”
- Odp. Nie wyrażamy zgody na zmianę projektu umowy w proponowanym zakresie.

21. ZAŁĄCZNIK NR 5 – WZÓR UMOWY

- W § 2 umowy proponujemy dodać zapis: "Strony uzgadniają, że wytwórcą odpadów w myśl ustawy o odpadach jest Zamawiający. Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania odpadów. Wszystkie obowiązki wynikające z ustawy o odpadach oraz ustawy prawo ochrony środowiska należą do Zamawiającego.

Odp. Nie ma konieczności zmiany umowy, czynności Wykonawcy związane z gospodarką odpadami są jednoznacznie określone w SIWZ. Wytwórcą odpadów w myśl ustawy o odpadach jest Zamawiający. Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania odpadów.

- b) W nawiązaniu § 9 ust. 2 proponujemy, aby Wykonawcy za prace po remontach lub innych pracach budowlanych przysługiwało podwyższone wynagrodzenie (wyższe niż wynikające z ceny ofertowej a przysługujące za standardowo wykonywane usługi porządkowych) w związku ze zwiększonymi nakładami na wykonywanie tych prac.

Odp.: Nie wyrażamy zgody.

- c) W § 9 proponujemy dodać ust. 7 w brzmieniu: „Strony dopuszczają możliwość podwyższenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy w przypadkach:
- podwyższenia kosztów wykonania przedmiotu niniejszej umowy w związku ze zmianą przepisów prawa powodującą wzrost kosztów wykonania usługi,
 - wzrostu ceny o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez GUS za rok poprzedni,
 - wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę - o koszty związane z tym wzrostem,
 - znacznego zwiększenia zużycia środków higieniczno – sanitarnych i dezynfekcyjnych,
 - zmiany organizacji pracy Zamawiającego, zmiany przepisów, instrukcji, procedur, zarządzeń bądź nakazów organów kontrolnych.”

Odp.: Nie wyrażamy zgody.

- d) W § 11 słowa: „...za szkody wyrządzone przez...” proponujemy zastąpić słowami: „...za szkody wyrządzone z winy...”.

Odp.: Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ- w załączniku nr 5 wzór umowy **§ 11 otrzymuje brzmienie:**

„Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone z winy pracowników Wykonawcy lub osób działających na jego zlecenie przy wykonywaniu lub w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy”.

- e) W § 14 proponujemy obniżyć wysokość kar umownych oraz zmienić ust. 2 następująco: „...W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania prac porządkowych (uchybień), Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych) za jeden dzień nienależytego lub niewykonania usługi, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień i ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie”, proponujemy również wykreślić ust. 3 i ust. 4 oraz zapisać, że kary umowne będą płatne na podstawie noty obciążeniowej w ciągu 30 dni po bezspornym ich zatwierdzeniu przez obie Strony.

Odp.: Nie wyrażamy zgody na proponowaną zmianę.

Zamawiający dokonuje następującej **zmiany SIWZ- w załączniku nr 5 wzór umowy w § 14: w ust. 2** ostatnie zdanie otrzymuje brzmienie: *„Wykonawca zobowiązany jest usunąć uchybień w terminie wyznaczonym przez Pielęgniarkę Epidemiologiczną”*; natomiast **ust.4 otrzymuje brzmienie:**

„Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto, określonego w §6 ust.4 za nie usunięcie w terminie wyznaczonym przez Pielęgniarkę Epidemiologiczną uchybień, o których mowa w ust. 2 i 3, natomiast karą umowną w wysokości 10% wartości zamówienia brutto, określonej w §6 ust.1 (w całym okresie obowiązywania umowy) za nienależyte wykonanie usługi, o którym mowa w ust. 5.

- f) W § 14 proponujemy dodać zapisy w brzmieniu: „Zamawiający ma prawo do pisemnego zgłoszenia reklamacji dotyczącej wykonania lub niewykonania usługi nie później niż w ciągu 3 godzin od chwili, kiedy usługa miała być wykonana lub została wykonana nienależycie. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi reklamacji w tym terminie, nie będą przysługiwały mu żadne roszczenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi. Każdorazowe stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę wymaga udokumentowania w protokole podpisanym przez obustronną Komisję, z wyznaczeniem terminu do dokonania poprawek. Usługę uważa się za wykonaną prawidłowo, gdy Wykonawca usunie uchybień w wyznaczonym terminie. Podstawą naliczenia kar umownych jest niewykonanie lub nie usunięcie uchybień przez Wykonawcę w terminie określonym w protokole.”

Odp.: Nie wyrażamy zgody.

- g) W § 17 proponujemy dodać słowa w brzmieniu: „Strony umowy ustalają możliwość jej rozwiązania bez podania przyczyn z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnego oświadczenia.”
Odp.: Nie wyrażamy zgody.

22. UMOWA NAJMU – zał. nr 5a DO SIWZ

- a) W związku z najmem pomieszczeń prosimy o podanie szczegółowych kosztów ich najmu i odpowiedź czy pomieszczenia, które będą udostępnione Wykonawcy odpowiadają obowiązującym przepisom prawa, a w szczególności zasadom bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż.? Czy wymagają przeprowadzenia prac remontowych? Jeżeli tak, to w jakim zakresie? Czy w stosunku do tych pomieszczeń Zamawiający posiada decyzje nakazujące przeprowadzenia prac, a wydane przez SANEPID lub inne inspekcje zewnętrzne według właściwości miejscowej Zamawiającego? Kto pokryje koszty ewentualnych nakazów?

Odp. Koszty dotyczące najmu pomieszczeń zostały podane w odpowiedziach na poprzednie pytania. Pomieszczenia, które będą udostępnione Wykonawcy odpowiadają obowiązującym przepisom prawa, a w szczególności zasadom bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. i aktualnie nie wymagają przeprowadzenia prac remontowych. Zamawiający nie posiada żadnych decyzji nakazujących przeprowadzenie prac.

- b) Wnioskujemy o dodanie zapisów w brzmieniu: „Zamawiający (Wynajmujący) zobowiązuje się wydać Wykonawcy (Najemcy) przedmiot najmu w stanie przydatnym do umówionego użytku i utrzymywać go w takim stanie przez czas trwania umowy najmu. Jeśli w czasie obowiązywania niniejszej umowy przedmiot najmu będzie wymagać napraw, bez których nie będzie przydatny do umówionego użytku, Wykonawca (Najemca) wyznaczy Zamawiającemu (Wynajmującemu) termin do wykonania napraw. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Wykonawca (Najemca) dokona koniecznych napraw na koszt Zamawiającego (Wynajmującego).”

Odp.: Proponowany zapis wynika wprost z kodeksu cywilnego i nie ma potrzeby zawierania go w treści umowy. Zgodnie ze wzorem umowy najmu §7 ust.2 pkt.b) i pkt. d) obowiązek dokonywania bieżących konserwacji i napraw leży po stronie Wykonawcy.

- c) W § 5 umowy najmu proponujemy zapisać, iż zapłata za wynajęte pomieszczenia będzie następowała przez wzajemne potrącanie wierzytelności Zamawiającego (Wynajmującego) i Wykonawcy (Najemcy) wynikające z umowy najmu oraz umowy na wykonywanie usług porządkowych. W związku z tym w celu ułatwienia przeprowadzenia kompensaty prosimy o określenie terminu płatności tożsamego jak w umowie o wykonywanie usług porządkowych, tj. 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Odp.: Nie wyrażamy zgody.

- d) ponadto proponujemy dodać w umowie najmu: „W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, odstąpienia od umowy lub innego sposobu wygaśnięcia stosunku zobowiązaniowego wynikającego z niniejszej umowy bez względu na przyczynę, Zamawiający (Wynajmujący) zwróci Wykonawcy (Najemcy), wg księgowej wartości netto na dzień rozwiązania umowy, wszelkie nakłady, inwestycje i inne wydatki poniesione przez niego w związku z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności wydatki na w/w pomieszczenia.

Odp.: Nie wyrażamy zgody.

- e) W § 4 ust. 3 umowy najmu prosimy zapisać, iż każda zmiana umowy, a w szczególności związana z opłatami za najem wymaga formy pisemnego aneksu do umowy.

Odp.: Nie ma takiej potrzeby, w § 4 umowy najmu nie zostały określone wartości i ceny opłat, stąd zapis w ust.3, że ich zmiana nie wymaga aneksu do umowy. Natomiast zmiana zasad ustalania opłat wymaga takiego aneksu, zgodnie z § 9 umowy.

WYKONAWCA 6

1. Czy Zamawiający określa ilość osób, wymaganych do realizacji świadczenia usługi kompleksowych w zakresie prac porządkowo-czystościowych?

Odp.: Nie określa, ilość zatrudnionych pracowników Wykonawca zobowiązany jest dostosować do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z SIWZ załącznik nr 2: Obowiązki Wykonawcy (w trakcie realizowania umowy) pkt.1.

2. Prosimy o podanie ilości personelu Zamawiającego, zatrudnionego w poszczególnych komórkach, celem właściwego oszacowania zużycia środka do dezynfekcji rąk, mydła w płynie i ręczników jednorazowych.

Odp.: Liczba pracowników Zamawiającego na dzień 31.01.2012r w przeliczeniu na etaty wyniosła 605,09.

3. Czy do zakresu prac salowych należą jakiegokolwiek czynności związane z obsługą pacjenta? Jeśli tak, to jakie?

Odp.: Zgodnie z SIWZ załącznik nr 2 Obowiązki salowej

4. Czy w ramach pomieszczeń socjalnych, przeznaczonych przez Zamawiającego do wynajmu, znajdują się szatnie dla pracowników Wykonawcy? Jeśli tak, czy szatnie wyposażone są przez Zamawiającego w szafki i czy ich użytkowanie przez pracowników Wykonawcy wiąże się z dodatkowymi kosztami dla Wykonawcy. Jeśli tak to jakimi?

Odp.: W ramach pomieszczeń, przeznaczonych przez Zamawiającego do wynajmu nie ma szatni dla pracowników.

5. Prosimy o podanie wymiarów basenu w dziale rehabilitacji.

Odp.: Wymiary basenu rehabilitacyjnego: 8,14 m x 4,94 m.

6. Prosimy o podanie kosztu wynajmu pomieszczeń socjalnych, o których mowa w Załączniku nr 5a-wzór umowy najmu.

Odp.: Koszty wynajmu pomieszczeń zostały określone w odpowiedzi na pytanie nr 10 Wykonawcy 5.

7. Prosimy o podanie ceny 1 m³ wody zimnej, odprowadzonych ścieków oraz opłaty abonamentowej ustalonych przez dostawców. Jeśli to możliwe, prosimy o informacje o średnią wielkość zużytych m³ na miesiąc w oparciu o zużycie zeszłego roku.

Odp.: Cena 1 m³ wody zimnej wynosi aktualnie 4,64 zł netto; cena odprowadzanych ścieków 6,84 zł netto; aktualna opłata abonamentowa 1,90 zł netto.

8. Jeśli to możliwe prosimy o podanie orientacyjnej ceny miesięcznej za opłatę za ciepłą wodę, w oparciu o rok ubiegły.

Odp.: Łączne miesięczne koszty mediów zużywanych przez dotychczasowego wykonawcę zostały podane w odpowiedzi na pytanie nr 11 dla Wykonawcy 5. Opłata za ciepłą wodę wynosi aktualnie 19,05 zł netto za 1 m³ plus 16,40 zł miesięcznie.

9. Jakiego rodzaju wózków wymaga zamawiający? Na jaki rodzaj odpadów i w jakiej pojemności.

Odp.: Zamawiający wymaga wózków zbiorczych (duży, zamykany, wykonany z materiału odpornego na przeprowadzanie procedury mycia i dezynfekcji zewnętrznej i wewnętrznej powierzchni, kółek oraz wszystkich pozostałych elementów wózka). Wózek posłuży do transportu odpadów medycznych (skażonych i nieskażonych tj. komunalnych) z obiektów szpitalnych (budynek główny szpitala, budynek poradni przyszpitalnych) do magazynu odpadów medycznych skażonych w budynku kotłowni oraz stanowisk kontenerów.

10. Czy zamawiający wymaga wózków do transportu brudnej i czystej bielizny? Jeśli tak to jakiego rodzaju wózków wymaga zamawiający?

Odp.: Zamawiający nie wymaga wózków do transportu bielizny brudnej i czystej.

11. Czy zamawiający wymaga wózków do transportu posiłków? Jeśli tak, to jakich i w jakich ilościach?

Odp.: Zamawiający nie wymaga wózków do transportu posiłków.

12. Czy do obowiązków wykonawcy należy transport materiału biologicznego, jeśli tak to kto zapewnia pojemniki do transportu?

Odp.: Nie.

13. Kto zapewnia pojemniki na zużyte baterie?

Odp.: Zamawiający posiada pojemniki na zużyte baterie.

14. Jakiego koloru ręczniki papierowe wymaga zamawiający? Białe, zielone, szare?

Odp.: Zamawiający nie wymaga określonego koloru ręczników papierowych.

15. Jakiego rodzaju dozowników na mydło posiada zamawiający? Dolewane czy z wkładem?

Odp.: Zamawiający posiada dozowniki dolewane.

16. Czy do dezynfekcji żarówek lamp bakteriobójczych zamawiający dopuści skażony etanol?

Odp.: Tak

17. Jakiego rodzaju dozowniki na środek dezynfekcyjny posiada zamawiający? Dolewane czy z wkładem?

Odp.: Wykonawca zapewnia preparat do dezynfekcji rąk tylko dla swoich pracowników. Zamawiający posiada dozowniki dolewane i z wkładem.

18. Jakiego rodzaju dozowniki na papier toaletowy posiada zamawiający? Duża czy mała rola?

Odp.: Zamawiający posiada dozowniki na duże role.

19. Jakiego rozmiaru mat wejściowych wymaga zamawiający?

Odp.: Zamawiający wymaga 5 wycieraczek wewnętrznych:

- 3 szt. (hol główny),
- 1 szt. Izba Przyjęć,
- 1 szt. Poradnie Specjalistyczne.

Rozmiary mat/wycieraczek min. 0,9m x 1,8 m wykonana na podkładce antypoślizgowej z PVC.

20. Czy w pomieszczeniach zamawiającego istnieje możliwość zamontowania pralnice suszarki?

Odp.: Tak, tylko w pomieszczeniu przeznaczonym do najmu.

21. Czy zamawiający wymaga oryginalnych produktów do zmywarek? Jeśli tak prosimy o podanie nazwy producenta zmywarek?

Odp.: Zamawiający wymaga preparatów dostosowanych do zmywarek gastronomicznych.

22. Czy zamawiający wymaga wyznaczenia osobnych osób do wykonywania usługi transportu np.: odpadów.

Odp.: Tak

23. W opisie zakresu obowiązków znajduje się transport brudnej bielizny i odpadów szpitalnych. Czy do obowiązków salowej należy transport brudnej bielizny? Czy może czynność ta winna być wykonywana przez ekipę transportową?

Odp.: Transport brudnej bielizny do magazynu bielizny brudnej oraz odpadów medycznych (skażonych i nieskażonych) do kontenerów na odpady i pomieszczenia magazynowania odpadów skażonych mają wykonywać wyznaczone do tego celu osoby.

24. Czy personel sprząający wykonuje w sterylizatorni tylko usługę polerowania i akrylowania podłóg, czy kompleksową usługę sprzątania? Czy sterylizatornia prowadzi swoją działalność przez 5 czy 7 dni w tygodniu?

Odp.: Powierzchnie Centralnej Sterylizatorni podlegają kompleksowemu utrzymaniu czystości przez 7 dni w tygodniu.

25. Czy personel sprząający wykonuje na bloku operacyjnym tylko usługę polerowania i akrylowania podłóg czy kompleksową usługę sprzątania? Jaki jest system pracy bloku operacyjnego przez 5 czy 7 dni w tygodniu?

Odp.: Tak, tylko usługę polerowania i akrylowania powierzchni na Bloku Operacyjnym. Blok operacyjny pracuje 7 dni w tygodniu.

26. Czy zamawiający wymaga osobnej osoby do obsługi kuchenek oddziałowych? Czy może to być osoba wykonująca sprzątanie z zachowaniem odpowiedniego postępowania?

Odp.: Zamawiający nie wymaga osobnej osoby do obsługi kuchenki oddziałowej.

WYKONAWCA 7

1. Prosimy o podanie nazw oddziałów, na których znajduje się płuczko dezynfektor oraz nazw oddziałów, gdzie moczenie basenów, kaczek, misek itp. odbywa się w zamkniętych pojemnikach?

Odp.

l.p.	oddział	Czy posiada myjnie dezynfektor?	Dezynfekcja w kuwetach
1.	Chirurgii ogólnej	tak	nie
2.	Urologii	tak	nie
3.	Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej	nie	tak
4.	Chirurgii Dziecięcej	nie	tak
5.	Kardiologii	nie	tak
6.	Chorób Wewnętrznych	tak	tak
7.	Neurologii	nie	tak
8.	Pediiatrii	nie	tak
9.	Szpitalny Oddział Ratunkowy	nie	tak
10.	Anestezjologii i Intensywnej Terapii	nie	tak
11.	Rehabilitacyjny	nie	tak

2. Prosimy o podanie nazw oddziałów, w których jest zamontowana zmywarka w kuchence oddziałowej oraz nazw oddziałów, w których zmywanie naczyń odbywa się ręcznie?

Odp. Zmywarki znajdują się we wszystkich oddziałach objętych umową za wyjątkiem Oddziału Rehabilitacyjnego, gdzie zmywanie odbywa się ręcznie i z zastosowaniem wyparzacza.

3. Czy w pomieszczeniach Zamawiającego tj. brudownikach istnieje możliwość podłączenia pomp (dozowników) do dozowania środków chemicznych?

Odp. Nie ma takiej możliwości.

4. Czy Zamawiający podczas obowiązywania umowy planuje jakieś remonty, a jeżeli tak to prosimy o podanie metrażu wyłączonych wówczas powierzchni?

Odp. W bieżącym roku Zamawiający nie planuje remontów wymagających wyłączenia powierzchni przeznaczonej do utrzymania czystości.

5. Prosimy o podanie metrażu powierzchni, na których ma być nakładana powłoka akrylowa (bez powierzchni 585 m² bloku operacyjnego)?

Odp. Powierzchnia, na której ma być nakładana powłoka akrylowa obejmuje:

- powierzchnię bloku operacyjnego 585 m²
- powierzchnię sterylizatorni 489,99 m²
- pozostałe powierzchnie, które stanowią około 85% ogólnej powierzchni poziomej przeznaczonej do utrzymania czystości.

6. Prosimy o podanie częstotliwości nakładania powłoki akrylowej na podłogi (ile razy w roku)?

Odp. Minimum co 3 miesiące oraz w razie potrzeby, jeśli powłoka akrylowa ulegnie zniszczeniu na skutek nieprzewidzianych zdarzeń.

7. Jaką ilość wózków do transportu odpadów powinien zapewnić Wykonawca ?

Odp. Minimum jeden.

8. Czy w pomieszczeniach przewidzianych dla Wykonawcy są szafki dla pracowników, czy są one własnością Zamawiającego i czy Wykonawca będzie mógł z nich korzystać podczas trwania umowy?

Odp. Zamawiający w okresie trwania umowy zapewni we własnym zakresie pracownikom Wykonawcy możliwość przebrania się i przechowania odzieży w szafkach. Wskazane w tym celu miejsce nie jest przedmiotem umowy najmu.

W załączeniu:

- załącznik nr 5 wzór umowy- zmiana odp.3

Podpisał:

Dr n. med. Józef Kurek – Dyrektor Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie

*Publikacja strona internetowa Zamawiającego
Otrzymują firmy zadające pytania*