

**SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny  
w Jaworznie  
ul. Chełmońskiego 28  
43-600 Jaworzno  
woj. śląskie**

**tel. 32 616 44 82  
faks 32 751 98 44  
e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14 000 euro i poniżej 200 tys. euro

**„Dostawa odzieży ochronnej i obuwia ochronnego dla pracowników do SP ZOZ  
Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”**

**Jaworzno, dnia 27.04.2012r**

**ZATWIERDZAM:**

*Podpisała z-ca Dyrektora ds. Administracyjnych Gabriela Rokitowska*

**SPIS TREŚCI**

<b>I. INFORMACJE OGÓLNE.....</b>	<b>3</b>
<b>II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>3</b>
<b>III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>5</b>
<b>IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....</b>	<b>5</b>
<b>V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....</b>	<b>5</b>
<b>VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.....</b>	<b>6</b>
<b>VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOżyć Z OFERTĄ.....</b>	<b>8</b>
<b>VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....</b>	<b>8</b>
<b>IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....</b>	<b>9</b>
<b>X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....</b>	<b>9</b>
<b>XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....</b>	<b>10</b>
<b>XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....</b>	<b>11</b>
<b>XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....</b>	<b>11</b>
<b>XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.....</b>	<b>12</b>
<b>XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.....</b>	<b>12</b>
<b>XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....</b>	<b>13</b>
<b>XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.....</b>	<b>13</b>
<b>XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....</b>	<b>13</b>
<b>XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>13</b>
<b>XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>14</b>

## **I. INFORMACJE OGÓLNE.**

Zamawiający: SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa odzieży ochronnej i obuwia ochronnego dla pracowników do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie** Nr sprawy SZP.III.240/05/12/P

zgodnie ze specyfikacją asortymentową stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- Godziny pracy od poniedziałku do piątku w godz.7:00 – 14:35
  - Pisma, wiadomości i informacje prosimy składać pisemnie do sekretariatu Zamawiającego w jego siedzibie (I piętro)
  - Informacje można przekazywać faksem pod nr 32 751 98 44 (prosimy o niezwłoczne potwierdzenie pisemnie)
  - Konto e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl , adres strony internetowej : [www.szpital.jaw.pl](http://www.szpital.jaw.pl).
1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.). W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy oraz kodeksu cywilnego.
  2. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami specyfikacji.
  3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 3 zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

## **II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży ochronnej pracowników obuwia ochronnego dla pracowników do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie.

Przedmiot zamówienia podzielony został na 5 pakietów:

Pakiet 1 - Garsonki, ubrania lekarskie, fartuchy lekarskie (CPV: 18110000-3 Odzież brązowa)

Pakiet 2 - Obuwie dla personelu medycznego (CPV: 18830000-6 Obuwie ochronne)

Pakiet 3 – Ubrania specjalistyczne dla zespołu „T” (CPV: 18100000-0 Odzież brązowa, specjalna odzież robocza i dodatki)

2. W pozycjach asortymentowych, gdzie została użyta nazwa własna (lub użyto określenia „typu” lub dokonano opisu za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art.30 ust. 1-3 ustawy) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Pod pojęciem produkt równoważny zamawiający rozumie produkt co najmniej równy pod względem cech technicznych i jakościowych produktowi oryginalnemu, tj. o takim samym składzie i działaniu oraz przeznaczeniu do stosowania.

**Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z dyspozycją art. 30 ust. 5 ustawy Pzp poinformować Zamawiającego o fakcie złożenia oferty równoważnej poprzez załączenie wykazu produktów oraz kart katalogowych lub innych dokumentów, w których zawarty jest ich dokładny opis pod kątem ich równoważności. Produkty równoważne, to produkty o parametrach takich samych lub lepszych, aniżeli uwzględnione w opisie. UDOWODNIENIE RÓWNOWAŻNOŚCI LEŻY PO STRONIE WYKONAWCY. Wskazanie przez Wykonawcę produktów równoważnych bez przedstawienia dokumentów na potwierdzenie równoważności spowoduje wezwanie Wykonawcy do przedstawienia brakujących dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 w związku z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne winien wykazać, że oferowane przez niego akcesoria spełniają wymagania Zamawiającego.**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki 3.1a – 3.2a oraz specyfikacja asortymentowo - cenowa stanowiąca załączniki nr 3.1 - 3.5 do SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, dla każdego z pakietów odrębnie, jednakże w ramach danego pakietu należy złożyć ofertę na wszystkie pozycje.
5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
10. Obowiązkiem wykonawcy jest dostarczenie wraz z przedmiotem zamówienia: ulotki w języku polskim zawierającej wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje.
11. Zamawiający wymaga gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia na okres 12 miesięcy od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia.

12. Dostawy będą się odbywać na koszt i ryzyko Wykonawcy. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia w tym warunki i terminy dostawy zostały zawarte w załączniku 4a i 4b – wzór umowy - do niniejszej siwz.
13. Warunki płatności: zapłata za wykonane usługi nastąpi do 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca dostarcza oryginał faktury w języku polskim.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin realizacji zamówienia:

Pakiet 1 ( w ilościach wyszczególnionych w załączniku ) do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy, 30 szt. z poz. 1 - dostawy sukcesywnie w ciągu roku od podpisania umowy).

Pakiet 2, 3, 4 i 5 do 3 tygodni od dnia podpisania umowy.

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki **określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, dotyczące:

- 1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
- 3)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
- 4)sytuacji ekonomicznej i finansowej – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.

2. Stosownie do Art. 26 ust.2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

### **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) Na potwierdzenie że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy;
- 2) Stosownie do art. 44 ustawy Pzp, Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w Specyfikacji wymaga złożenia oświadczenia, stwierdzającego, że wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust.1 ustawy Pzp– wzór stanowi załącznik nr 2.1 do niniejszej SIWZ;
- 3) Na potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia - wymagane doświadczenia Wykonawcy;
- 4) Na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
- 5) Na potwierdzenie spełniania warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.

## **VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.**

1. Stosownie do Art. 24 ust.1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
    - 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
  - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Stosownie do Art. 24 ust.2 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

**4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

3. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących **dokumentów**:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia -wzór stanowi załącznik nr 2.2 do niniejszej SIWZ;;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy; Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tych dokumentów - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, **że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**; Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się przedmiotowych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust 1 ustawy i w Rozdziale IV SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w Rozdziale VI ust 3 pkt 1 i 2.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie wymaga się złożenia dokumentów określonych w cz. VI pkt. 3 ppkt 1 i 2 SIWZ dla wszystkich podmiotów.

4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez

wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.

## **VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ Z OFERTA.**

1. Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do SIWZ; wraz z zestawieniem asortymentowo – cenowym dla oferowanych pakietów (odpowiednio na załącznikach 3.1 do 3.5).
2. Oświadczenie, w którym wykonawca wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia posiada oznakowanie CE oraz że jest zgodny z normami określonymi dla każdego z pakietów w specyfikacji asortymentowo - cenowej.
4. Katalogi lub karty katalogowe lub inne materiały informacyjne dotyczące przedmiotu zamówienia oferowanego w Pakietach: 2, 3 z zaznaczeniem w nich oferowanych produktów. w Pakiecie 2 należy zaznaczyć min. 3 fasony obuwia, spośród których zamawiający może dokonać wyboru fasonu, zgodnie z postanowieniami SIWZ (zał. 3.2a).

Oferta niezgodna z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostanie odrzucona.

## **VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem (32 751 98 44) lub drogą elektroniczną ([zampubl@szpital.jaworzno.pl](mailto:zampubl@szpital.jaworzno.pl)), z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający informuje, że podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym numer faksu oraz adres mailowy będzie traktowany jako obowiązujący do celów przesyłania korespondencji, w tym zawiadomienia o wyborze, które Wykonawca obowiązany jest potwierdzić niezwłocznie po jego otrzymaniu.

4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do niego później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu składania ofert; tj. 07.05.2012 r. Jeśli zapytanie wpłynie po tym terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wnioski bez rozpoznania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści ją na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ. Zapytania należy przesłać także e-mailem na adres: [zampubl@szpital.jaworzno.pl](mailto:zampubl@szpital.jaworzno.pl)
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.
7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony zamawiającego jest:  
Anna Bryl - specjalista do spraw zamówień publicznych

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie – długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Każda strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy. W przypadku reprezentacji wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego upoważnienia.
4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, pożądanym jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane i podpisane oraz **spięte (zszyte)** w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginałach lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Wszelkie załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację „nie dotyczy”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Oferta na przetarg nieograniczony w dniu ..... dot. „.../podać temat zadania/....” Pakiet nr ..... oraz dopisek: „nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Na kopercie należy **podać nazwę i adres wykonawcy**. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa Zamawiającego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny numer w dzienniku podawczym.

12. Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
  13. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do Zamawiającego.
  14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, „WYCOFANIE”.
- Specyfikację można uzyskać pod adresem: [www.szpital.jaw.pl](http://www.szpital.jaw.pl) lub w sekcji gospodarczej Szpitala tel. 32 616-44-82 wew.119 lub za pobraniem pocztowym. Koszt SIWZ 20 zł.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28, I piętro.
2. Termin składania ofert upływa **15.05.2012r. o godz. 11:00.**
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **15.05.2012r. o godz. 11:30** w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28 sala narad - I piętro.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Wykonawca określi cenę za realizację zamówienia dla każdego z pakietów odrębnie. Ceną oferty (pakietu) jest wartość brutto (z podatkiem VAT) tzn. suma wartości wynikających z pomnożenia cen jednostkowych przez ilości oraz powiększonych o wielkość podatku VAT.
2. Kwoty wykazywane w specyfikacji asortymentowej zaokrągla się do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Celem ułatwienia obliczenia ceny do niniejszej specyfikacji załączono zał. 3 specyfikacja asortymentowo – cenowa w formacie excel z wprowadzonymi formułami liczącymi. Wykonawca wprowadza do formularza tylko cenę netto – w złotych z dwoma miejscami po przecinku i należną stawkę podatku VAT.
4. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z zastrzeżeniem przypadków określonych we wzorze umowy.
5. Cena jednostkowa powinna zawierać ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.
6. Cena zgodnie z Polską Klasyfikacją Wyrobów i Usług powinna zawierać podatek VAT w odpowiedniej wysokości.
7. Na podstawie art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawia w ofercie:

- \* oczywiste omyłki pisarskie,
- \* oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- \* inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodującej istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy),
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.**

Rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.**

1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.

##### **A. CENA (brutto) za wykonanie całości zadania - 100%**

Maksymalną ilość punktów (tj. 100) otrzyma wykonawca z najniższą ceną. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\% \times 100\text{pkt}$$

**Oferta, która otrzyma największą ilość punktów, z punktu widzenia przyjętego kryterium, zostanie uznana za najkorzystniejszą.**

## **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:

a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,

b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy wykonawca zostanie poinformowany w piśmie zawiadamiającym o wyborze ofert. W wyznaczonym terminie wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

## **XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

Z wybranym wykonawcą zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4a/4b** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy określono w projekcie umowy. Okoliczności i warunki zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik 4 do niniejszej specyfikacji i będący jej integralną częścią.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Pzp
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności te nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2.1 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 2.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia w/g pakietów (w tym specyfikacja asortymentowo – cenowa zał. 3.1-3.5 oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zał. 3.1a- 3.2a)

Załącznik nr 4a i 4b- Wzór umowy

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dot. przetargu nieograniczonego na: „**Dostawa odzieży ochronnej i obuwia ochronnego dla pracowników do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie**”

**Nazwa i adres Oferenta** ..... **REGON** .....

..... **NIP:** .....

**Rodzaj i Nr dokumentu rejestrowego** (o którym mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane) **lub oświadczenie Wykonawcy, że jest osobą fizyczną**

.....

..... **Nr kierunkowy** .....

**województwo** ..... **Tel.** .....

**e-mail** ..... **Faks** .....

**Oferujemy przyjęcie do wykonania przedmiotu zamówienia w następujących pakietach**  
.....w cenie określonej w załączniku nr 3 /zestawienie asortymentowo – cenowe/.

**Okres gwarancji:** 12 miesięcy od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia

**Termin realizacji:** określony w załączniku specyfikacja asortymentowo - cenowa

1. Wyrażamy zgodę na zapłatę faktury w terminie **do 30 dni** licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.
3. Część zamówienia, którą powierzymy podwykonawcom: .....
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i warunkami określonymi w projekcie umowy oraz przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
5. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 4 do SIWZ, stanowiącym projekt umowy.
6. Oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w specyfikacji, w szczególności w załączniku 3 do SIWZ, posiadający wszelkie niezbędne, prawem wymagane dopuszczenia do obrotu i użytkowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

**dnia** .....

.....  
*Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel*

### **OŚWIADCZENIE**

*o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1  
ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy,  
że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*Stosownie do Art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.*

*Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W treści zobowiązania z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp należy jednoznacznie wpisać, że podmiot będzie uczestniczył w realizacji zamówienia (wówczas obok zobowiązania wynikającego z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp podmiot ten musi przedłożyć także dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia określone w siwz i ogłoszeniu) **lub nie będzie uczestniczył w realizacji zamówienia.*****

....., dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy lub  
upelnomocnionego przedstawiciela

**OŚWIADCZENIE**

*o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, który przewiduje wykluczenie:

*1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*

*1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;*

*2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*

*3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*

*4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

*5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

*6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

*7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

*8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

*9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.*

....., dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy lub  
upęnomocnionego przedstawiciela

**Pakiet 1**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - GARSONKI, UBRANIA LEKARSKIE, FARTUCHY LEKARSKIE**

Tkanina z której mają być wykonane ubrania:

-skład

Elanobawełna: poliester 65% - 67%, bawełna 33%-35%, splot skośny, waga 195g/m<sup>2</sup> +/- 5g,

możliwość chlorowania tkanin, gwarancja na wielokrotne pranie przemysłowe, po którym materiał nie traci kształtu, koloru, nie mechaci się. Temperatura prania w pralce 90°C,

wytrzymałość minimalna:

- wytrzymałość na zerwanie

-wytrzymałość na rozerwanie

-wykurcz w praniu max

-wykurcz pod wpływem wysokiej temperatury

-wytrzymałość na ścieranie

Osnowa

1000N

40N

2%

2%

18000

Wątek

555N

30N

2%

2%

-

Trwałość koloru:

Wytrzymałość na pranie (zmiana koloru, plamienie poliestru, plamienie bawełny)

Trwałość czyszczenia na sucho, zmiana koloru

Trwałość pod działaniem potu, plamienie, zmiana koloru

Trwałość na tarcie - na mokro  
na sucho

Trwałość na światło

W każdym w zamówionych ubrań (żakiety, bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy) od spodu-po lewej stronie wszyta informacja określająca: rodzaj materiału, temperatura prania, możliwość prasowania, dane telefoniczne producenta, imię i nazwisko pracownika dla którego jest przeznaczone ubranie.

Szycie ubrań pod dostarczoną przez zamawiającego wymiarówkę. W przypadku jakichkolwiek niezgodności wykonawca na własny koszt dokona poprawek. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Wykonawca dołączy certyfikat tkaniny potwierdzający bezpieczeństwo dla skóry człowieka oraz certyfikat zgodności z polską normą (lub równoważną).

Komplet damski:

1.Bluza:

-krótki rękaw

-w dolnej części dwie kieszenie

-w części górnej jedna kieszeń ze szlufką (paskiem) służąca do zapięcia zegarka

-fason lekko dopasowany w talii

-dekolot bez kołnierzyka

-kolor biały

-wykończenie- lamówki przy kieszeniach, dekolcie -kolor do wyboru

-zapięcie na napy (zatrzaski)

2.Spódnica:-fason prosty, wszyty pasek

-gumka wszyta po obu stronach spódnicy

-guzik i zamek błyskawiczny

-długość do kolana

-rozporek w części tylnej zapinany na zamek błyskawiczny,

3.Spodnie- krój klasyczny

-bez mankietów

-nogawka prosta

-rozporek zapinany na zamek błyskawiczny z wszytym paskiem po obu bokach  
wszyta gumka, kolor biały i inny do wyboru, dwie nakładane kieszenie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru przy zamówieniu dla każdej osoby-  
spodni lub spódnicy.

*Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru koloru spodni (w kolorze innym niż biały  
m,in. Zielony seledyn, niebieski,). Komplety winny być pakowane pojedynczo.*

### **Spodnie męskie bez kantu**

dwie wpuszczane kieszenie, rozporek zapinany na zasuwak, z boku paska wszyta guma  
(możliwość regulacji patkami lub guzikami)

### **Fartuch męski**

klasyczny fartuch z kołnierzem rewersowym, trzy kieszenie, (jedna kieszeń w części górnej,  
dwie kieszenie w części dolnej) w bokach fartucha rozcięcia, kolor biały, długi rękaw,  
zapięcie na zatrzaski (napy).

### **Bluza lekarska**

Fason: marynarka męska, kołnierzyk wykładany, karczek, trzy nakładane kieszenie, długi  
rękaw, kolor biały

**PAKIET 2**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - OBUWIE DLA PERSONELU MEDYCZNEGO**

**Obuwie damskie**

Wykonane ze skóry licowanej

- z zakrytymi palcami bez perforacji w części palcowej,
- w dalszej części cholewki dopuszcza się perforację;
- z piętą otwartą i paskiem na piętę,
- wkładka anatomiczna o właściwościach antystatycznych, antybakteryjnych, antygrzybiczych, antyzapachowych,
- antypoślizgowa podeszwa
- kolor biały
- numeracja francuska od 36 do 42

**Obuwie męskie**

Wykonane ze skóry licowanej

- z zakrytymi palcami bez perforacji w części palcowej,
- w dalszej części cholewki dopuszcza się perforację;
- wkładka anatomiczna o właściwościach antystatycznych, antybakteryjnych, antygrzybiczych, antyzapachowych,
- antypoślizgowa podeszwa
- bez paska na piętę
- kolor biały
- numeracja francuska od 39 do 46

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru wzoru obuwia zgodnego z opisem w SIWZ spośród minimum trzech fasonów obuwia wskazanych w złożonym w ofercie katalogu po cenie zaoferowanej w formularzu asortymentowo-cenowym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany rozmiaru obuwia na inny (wyższy lub niższy) w przypadku niedopasowania rozmiaru w trakcie realizacji umowy.

## U M O W A NR ...../2012

**Dotyczy: Dostawa odzieży ochronnej i obuwia ochronnego dla pracowników do  
SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie  
dotyczy Pakietu nr 1 - Garsonki, ubrania lekarskie, fartuchy lekarskie**

Zawarta w dniu ..... 2012 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym  
w Jaworznie z siedzibą w Jaworznie przy ul. Chełmońskiego 28,

wpisanym do KRS, pod numerem 0000080752

w Sądzie Rejonowym w Katowicach,

o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184,

reprezentowanym przez.....,

.....,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....  
wpisanym do KRS .....

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

### § 1

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wyszczególniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który to załącznik określający ilość i cenę jest zgodny z wygranym przez Wykonawcę postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych /Dz. U. Nr.19, poz. 177 z późniejszymi zmianami; tekst jednolity Dz. U. z dnia 8 czerwca 2010 r Nr 113 poz.759 z późn.zm/ (nr sprawy SZP.III.240/05/12/P).

### § 2

1. Dostawa przedmiotu zamówienia, określonego w załączniku 1 do nin. SIWZ, zostanie zrealizowana w następujących terminach:

Pakiet 1 poz. 2-7: **do dwóch miesięcy od dnia podpisania umowy** tj. do dnia.....2012 r

W dniu podpisania umowy Zamawiający prześle Wykonawcy pełną tabelę rozmiarów do celów wykonania przedmiotu zamówienia.

Pakiet 1 poz .1:

a) **156 kompletów** Wykonawca dostarczy na miejsce wskazane w siedzibie Zamawiającego **do dwóch miesięcy** od dnia podpisania umowy tj. do dnia .....2012 r. W dniu podpisania umowy Zamawiający prześle Wykonawcy pełną tabelę rozmiarów do celów wykonania przedmiotu zamówienia.

b) **30 kompletów** Wykonawca dostarczać będzie **sukcesywnie w ciągu roku** od podpisania umowy, wg zamówień składanych przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy. Dostawa ma być zrealizowana **w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia zamówienia faxem**. Wraz z zamówieniem Zamawiający prześle Wykonawcy ilości i rozmiary odzieży objętej zamówieniem.

2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy, w tym przekazanie pełnej tabeli rozmiarów, ze strony zamawiającego jest: Kierownik Sekcji Gospodarczej: Halina Szubert lub osoba przez nią upoważniona.

3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:  
..... nr telefonu ..... fax .....

### § 3

1. Wynagrodzenie brutto, określone w § 4 ust. 1, obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym m.in. uszycia, dostawy, transportu, pakowania, rozładunku itp.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia zapakowany zgodnie z opisem w specyfikacji (odzież w kompletach lub pojedynczo pakowane sztuki, obuwie pakowane parami).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostawy, jeśli towar nie będzie spełniał wymogów zawartych w niniejszej umowie lub specyfikacji lub jeśli będzie niezgodny z opisem.
4. Reklamacje ilościowe lub co do zgodności z zamówionym asortymentem Wykonawca zobowiązuje się przyjmować w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia towaru.
5. Wraz z towarem dostarczone zostaną instrukcje prania, użytkowania, konserwacji i inne związane z przedmiotem dostawy. Przedmiot zamówienia musi być nowy i wolny od wad, uszkodzeń, zabrudzeń, itp.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot objęty umową do miejsca wskazanego w siedzibie zamawiającego w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28. Wraz z dostawą przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy protokół odbioru ilościowego i jakościowego.
7. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
8. Na dostarczony towar Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia.

### § 4

1. Zgodnie z wynikiem postępowania wartość zamówienia wynosi:

Pakiet ... - .....

**Brutto** ..... zł, słownie: .....

w tym podatek VAT: ..... zł, słownie: .....

**Netto**: ..... zł, słownie: .....

2. Ceny jednostkowe brutto i wartość brutto określone w zał. 1 pozostają niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy i są podstawą rozliczeń wynikających z niniejszej umowy.

3. W przypadku zmiany stawek VAT cena netto oraz wysokość podatku VAT ulegną zmianie.

### § 5

1. W okresie obowiązywania umowy ceny pozostają niezmiennie z zastrzeżeniem ust. 2.

#### **2. Zmiany umowy oraz warunki i okoliczności zmiany:**

Strony umowy dopuszczają zmiany w umowie w następujących okolicznościach i w poniżej określonych przypadkach:

- a) w zakresie danych identyfikujących Stronę umowy, takich jak np. firma, adres, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron.
  - b) zmiana terminu realizacji umowy: przedłużenie terminu z uwagi na okoliczności leżące po stronie zamawiającego.
3. Zmiana umowy wymaga pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy.

### § 6

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku opóźnienia w dostawie przekraczającego terminy określone w § 2 ust 1 w wysokości 1 % wartości zamówienia brutto określonej w § 4 za każdy dzień opóźnienia;
  - b) w przypadku odstąpienia od umowy w wysokości 5% wartości umowy (brutto) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 5% wartości zamówienia brutto, określonej w § 4, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na drodze sądowej odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary umowne mogą być potrącane z faktur.

#### **§ 7**

1. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **§ 8**

Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.

#### **§ 9**

Ewentualne zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

#### **§ 10**

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

1. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
2. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący.

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

#### **§ 12**

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 13**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
  - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
  - Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## U M O W A NR ...../2012

**Dotyczy: Dostawa odzieży ochronnej i obuwia ochronnego dla pracowników do  
SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie  
dotyczy Pakietu nr ..... - .....**

Zawarta w dniu ..... 2012 r. pomiędzy:  
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym  
w Jaworznie z siedzibą w Jaworznie przy ul. Chełmońskiego 28,  
wpisanym do KRS, pod numerem 0000080752  
w Sądzie Rejonowym w Katowicach,  
o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184,  
reprezentowanym przez.....,  
..... ,  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”  
a  
.....  
wpisanym do KRS .....  
reprezentowanym przez:  
.....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

### § 1

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wyszczególniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który to załącznik określający ilość i cenę jest zgodny z wygranym przez Wykonawcę postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych /Dz. U. Nr.19, poz. 177 z późniejszymi zmianami; tekst jednolity Dz. U. z dnia 8 czerwca 2010 r Nr 113 poz.759 z późn.zm/ (nr sprawy SZP.III.240/05/12/P).

### § 2

1. Dostawa przedmiotu zamówienia, określonego w załączniku 1 do nin. SIWZ, zostanie zrealizowana w terminie do .....od dnia podpisania umowy tj. do dnia .....2012 r..
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony zamawiającego jest: Kierownik Sekcji Gospodarczej: Halina Szubert lub osoba przez nią upoważniona. W dniu podpisania umowy Kierownik Sekcji Gospodarczej przekaze Wykonawcy pełną tabelę rozmiarów do celów wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:  
..... nr telefonu ..... fax .....

### § 3

1. Wynagrodzenie brutto, określone w § 4 ust. 1, obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym m.in. uszycia, dostawy, transportu, pakowania, rozładunku itp.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia zapakowany zgodnie z opisem w specyfikacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostawy, jeśli towar nie będzie spełniał wymogów zawartych w niniejszej umowie lub specyfikacji lub jeśli będzie niezgodny z opisem.
4. Reklamacje ilościowe lub co do zgodności z zamówionym asortymentem Wykonawca zobowiązuje się przyjmować w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia towaru.

5. Wraz z towarem dostarczone zostaną instrukcje prania, użytkowania, konserwacji i inne związane z przedmiotem dostawy. Przedmiot zamówienia musi być nowy i wolny od wad, uszkodzeń, zabrudzeń, itp.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot objęty umową do miejsca wskazanego w siedzibie zamawiającego w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28. Wraz z dostawą przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy protokół odbioru ilościowego i jakościowego.
7. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
8. Na dostarczony towar Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia.

#### § 4

1. Zgodnie z wynikiem postępowania wartość zamówienia wynosi:

Pakiet ... - .....

**Brutto** ..... zł, słownie: .....

w tym podatek VAT: ..... zł, słownie: .....

**Netto**: ..... zł, słownie: .....

2. Ceny jednostkowe brutto i wartość brutto określone w zał. 1 pozostają niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy i są podstawą rozliczeń wynikających z niniejszej umowy.
3. W przypadku zmiany stawek VAT cena netto oraz wysokość podatku VAT ulegną zmianie.

#### § 5

1. W okresie obowiązywania umowy ceny pozostają niezmiennie z zastrzeżeniem ust. 2.

#### **2. Zmiany umowy oraz warunki i okoliczności zmiany:**

Strony umowy dopuszczają zmiany w umowie w następujących okolicznościach i w poniżej określonych przypadkach:

- a) w zakresie danych identyfikujących Strony umowy, takich jak np. firma, adres, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron.
  - b) zmiana terminu realizacji umowy: przedłużenie terminu z uwagi na okoliczności leżące po stronie zamawiającego.
3. Zmiana umowy wymaga pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy.

#### § 6

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku opóźnienia w dostawie przekraczającego terminy określone w § 2 ust 1 w wysokości 1 % wartości zamówienia brutto określonej w § 4 za każdy dzień opóźnienia;
  - b) w przypadku odstąpienia od umowy w wysokości 5% wartości umowy (brutto) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 5% wartości zamówienia brutto, określonej w § 4, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w części (pakiecie) kary umowne naliczane będą odpowiednio do wartości tej części (pakietu).
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na drodze sądowej odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Kary umowne mogą być potrącane z faktur.

### **§ 7**

1. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **§ 8**

Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.

### **§ 9**

Ewentualne zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

### **§ 10**

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

1. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
2. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący.

### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

### **§ 12**

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 13**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
  - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
  - Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**