

**SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny
w Jaworznie
ul. Chełmońskiego 28
43-600 Jaworzno
woj. śląskie**

**tel. +48 326164482
fax. + 48 327519844
e-mail: zampubl@szpital.jaw.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

przetarg nieograniczony o wartości powyżej 207 000 euro pod nazwą:

**„Świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ Szpitala
Wielospecjalistycznego w Jaworznie.”**

Jaworzno, dnia 06.02.2014r.

Zatwierdzam:

mgr Gabriela Rokitowska Z-ca Dyrektora ds. administracyjnych

SPIS TREŚCI

SPIS TREŚCI	2
I. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	5
V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	6
VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.....	7
VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ Z OFERTĄ. 11	11
VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	11
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.	12
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	13
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	14
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	14
XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.	15
XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.....	15
XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	16
XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.	16
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	16
XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	17
XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.	18

I. INFORMACJE OGÓLNE.

Zamawiający: SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie.**” (Nr sprawy SZP.III.240/06/14/P), zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

- Godziny pracy od poniedziałku do piątku w godz.7:00 – 14:35
- Pisma, wiadomości i informacje prosimy składać pisemnie do sekretariatu Zamawiającego w jego siedzibie (I piętro)
- Informacje można przekazywać faksem pod nr +48 32 751 98 44 (prosimy o niezwłoczne potwierdzenie pisemnie)
- Konto e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl (**Zapytania, wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ należy przekazywać w formie elektronicznej w formacie umożliwiającym kopiowanie a następnie pisemnie**)
- adres strony internetowej : www.szpital.jaw.pl.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami). W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy oraz kodeksu cywilnego.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia dotyczy usług o charakterze niepriorytetowym, do których zastosowanie ma art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych- numer kategorii 27 Inne usługi.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: SZP.III.240/06/14/P. Wykonawcy powinni powoływać się na ten znak we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
4. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami specyfikacji.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 5 zostanie wybrana Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie.” (CPV 98310000-9 Usługi prania i czyszczenia na sucho). **Usługa prania bielizny pościelowej, odzieży ochronnej pracowników, bielizny operacyjnej, pieluch, koców, materaców i innych materiałów wg potrzeb Zamawiającego, prasowania, maglowania, napraw krawieckich,**

dezynfekcji, sortowania wg komórek organizacyjnych Szpitala wraz z transportem oraz dzierżawą części materiału pranego. **Szacunkowa** ilość pranego asortymentu w skali 12 miesięcy **wynosi 166 857,00 kg.**

Opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do SIWZ w szczególności:

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2.1 - Wykaz ilościowy pranej bielizny z poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala (w kg)

Załącznik nr 2.2 – Asortyment pranego materiału w Szpitalu wg komórek organizacyjnych

Załącznik nr 3 - Wykaz asortymentu będącego własnością Zamawiającego i asortymentu dzierżawionego od Wykonawcy (w sztukach).

Załącznik nr 5 – Instrukcja technologii prania i bezwzględnych wymogów, jakie musi spełniać wykonana usługa.

Załącznik nr 7 – Wykaz oznakowania oddziałów i komórek organizacyjnych Szpitala.

W przypadkach wskazania w opisie przedmiotu zamówienia nazw handlowych bądź własnych Zamawiający **dopuszcza składanie ofert równoważnych**. Pod pojęciem produkt równoważny zamawiający rozumie produkt co najmniej równy pod względem cech jakościowych produktowi oryginalnemu, o takim samym działaniu oraz przeznaczeniu do stosowania.

2. Wymagania zamawiającego dotyczące warunków wykonywania usługi:

Przy świadczeniu usługi objętej niniejszym postępowaniem Wykonawca zobowiązuje się do zachowania i przestrzegania reżimu sanitarno-higienicznego, BHP i p.poż., zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj. Dziennik Ustaw z dnia 21 sierpnia 2013 r. poz. 947).

3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia na części.
6. Zamawiający przewiduje **zamówienia uzupełniające**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP w przypadku zwiększonych potrzeb w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności na skutek przyjęcia większej liczby pacjentów niż przewidywano. W przypadku zwiększenia ilości pranej bielizny, zamówienie uzupełniające dokonane będzie na podstawie nowej umowy, zawartej w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie zamówienia z wolnej ręki. Zakres zamówienia uzupełniającego nie będzie większy, niż 5% zamówienia podstawowego.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Uregulowania dotyczące podwykonawstwa:

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. wykonania usługi pralniczej. Zastrzeżenie nie jest skuteczne w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp.

10.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy; podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy

podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę.

- 10.2 Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 10.3 Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy .
- 10.4 Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji,
- 10.5 W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10.4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy , jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy , jeżeli podwykonawca I wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 10.6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
- 10.7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większa niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
9. Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: **36 miesięcy od daty podpisania umowy.**

Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy może nastąpić w szczególności w przypadku zrealizowania całej wartości umowy, natomiast przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w sytuacji niezrealizowania w terminie **36** miesięcy całej wartości umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki **określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- wymagane złożenie oświadczenia wykonawcy;

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał usługi pralnicze z dzierżawą przynajmniej części materiału pranego, wraz z transportem, na rzecz co najmniej dwóch podmiotów będących jednostkami służby zdrowia ze stacjonarną opieką medyczną, usługi świadczone sukcesywnie dla każdego podmiotu przez okres minimum 12 miesięcy o wartości rocznej minimum 400 000,00 zł *(w przypadku zamówienia rozliczanego w walutach innych niż polski złoty, należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP tej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu)*.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej- Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał **posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł** oraz aby Wykonawca posiadał **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, które utrzyma w trakcie realizacji zamówienia, **na kwotę nie mniejszą, niż 1 000 000,00 złotych**.
2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o dokumenty wyszczególnione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (cz. V).
- Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (wymagane dokumenty określono w części VI SIWZ).
3. Stosownie do Art. 26 ust.2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Stosownie do art. 44 ustawy Pzp, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, a jeżeli Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, również te dokumenty.

Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w Rozdz. IV pkt 1 ppkt 1-4 wymaga złożenia **oświadczenia**, stwierdzającego, że wykonawca spełnia **wymagania art. 22 ust.1 ustawy Pzp**– wzór stanowi załącznik nr 4.1 do niniejszej SIWZ.

Ponadto Zamawiający żąda następujących dokumentów dla potwierdzenia:

- posiadania wiedzy i doświadczenia- **wykazu wykonanych/wykonywanych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ); W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w tym zakresie.
- sytuacji ekonomicznej i finansowej: - **informacji banku**, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; -**opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1.Stosownie do Art. 24 ust.1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Stosownie do Art. 24 ust. 2 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.3), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. 1. 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (**zał.4.2 do SIWZ**);

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3.1.2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3.1.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3.1.1–3.1.2.

3.1.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3. 1.1:

a) pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

– nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

– nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy;

3.1.5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3.1.4 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3.1.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.1.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 3.1.5 stosuje się odpowiednio.

3.1.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych

organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

3.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 ustawy, zamawiający żąda zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy PZP złożenia:

- **listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art 24 ust. pkt.5 Ustawy PZP albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w formie oświadczenia (**wzór zał. 4.3 do SIWZ**)

Objaśnienie wprowadzonych pojęć zgodnie z art.4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, póź. 331, z późn. zm):

- 1) **przedsiębiorca** – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej a także:
 - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
 - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2) – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;
- 2) **związki przedsiębiorców** – rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt 1, jak również związki tych organizacji;
- 3) **przedsiębiorca dominujący** – rozumie się przez to przedsiębiorcę, który posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad innym przedsiębiorcą;
- 4) **przejęcie kontroli** – rozumie się przez to- wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
 - a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;
- 5) **grupa kapitałowa** (art 4 pkt. 14 ustawy Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę).

3.3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

3.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

3.7. W przypadku wykonawców występujących wspólnie wymaga się złożenia dokumentów określonych w cz. VI pkt. 3.1 i pkt.3.2 SIWZ dla wszystkich podmiotów.

VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ Z OFERTA.

Formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do SIWZ wraz z pozostałymi załącznikami opisanymi w SIWZ.

Oferta niezgodna z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostanie odrzucona.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem (+48 32 751 98 44) lub drogą elektroniczną (zampubl@szpital.jaworzno.pl), z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający informuje, że podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym numer faksu oraz adres mailowy będzie traktowany jako obowiązujący do celów przesyłania korespondencji, w tym **zawiadomienia o wyborze**, które Wykonawca obowiązany jest potwierdzić niezwłocznie po jego otrzymaniu.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do niego później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeśli zapytanie wpłynie po tym terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści ją na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ. **Zapytania należy przesłać także e-mailem na adres: zampubl@szpital.jaworzno.pl**
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.
7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony zamawiającego jest:
Grażyna Czarnecka – St. specjalista do spraw zamówień publicznych

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert **wadium** w wysokości:
30 000,00 PLN

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu – przelew na rachunek Zamawiającego w ING Bank Śląski S.A. O/Jaworzno Nr 30 1050 1142 1000 0023 2866 3923, do oferty należy dołączyć kopię wniesienia wadium,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.). - poręczeniach zwanych funduszem poręczeniowym.
2. Oryginały dokumentów wskazanych w ppkt b) - e) należy złożyć w siedzibie zamawiającego w kasie Szpitala przy ul. Chełmońskiego 28 przed upływem terminu składania ofert; kserokopie powyższych dokumentów należy przedłożyć w składanej ofercie.
 3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert i zawieszenia biegu terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia, zamawiający wezwie Wykonawców nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy.

ZWROT WADIUM

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem: Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie – długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Każda strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy. W przypadku reprezentacji wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego pełnomocnictwa.
4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, wskazane jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane i podpisane oraz **spięte (zszyte)** w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginałach lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Wszelkie załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację „nie dotyczy”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:
Oferta na przetarg nieograniczony w dniu dot. „.../podać temat zadania/...” oraz dopisek: „nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Na kopercie należy **podać nazwę i adres wykonawcy**. W

momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa Zamawiającego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny numer w dzienniku podawczym.

12. Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
13. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do Zamawiającego.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, „WYCOFANIE”.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem: www.szpital.jaw.pl lub w Dziale Administracyjno-Gospodarczym Szpitala tel. 32 616-44-82 wew.119 lub za pobraniem pocztowym. Koszt SIWZ 30 zł.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno (w Sekretariacie I piętro).
2. Termin składania ofert upływa **24.02.2014 r o godz. 11:00**.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **24.02.2014 r o godz. 11:30** w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28 (sala narad - I piętro).

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. W celu obliczenia ceny oferty Wykonawca uwzględni, że w okresie realizacji umowy rocznie **85 194,00kg** stanowić będzie asortyment wypożyczony od Wykonawcy i **81 663,00kg** asortyment będący własnością Zamawiającego (wg załącznika nr 3 do SIWZ)
2. Wykonawca określi cenę **jednostkową netto** za realizację przedmiotu zamówienia, kalkulowaną na 1kg pranego materiału asortymentu wypożyczonego od Wykonawcy oraz cenę **jednostkową netto** za realizację przedmiotu zamówienia, kalkulowaną na 1kg pranego materiału asortymentu będącego własnością Zamawiającego.

Ceną oferty, służącą do porównania ofert jest cena obliczona w/g wzoru:

$$C = [(C1 \times 85194 \text{ kg} + C2 \times 81663 \text{ kg}) + \text{kwota podatku VAT}] \times 3 \text{ lata}$$

Gdzie:

C – cena oferty

C1 – cena netto pranego materiału asortymentu wypożyczonego od Wykonawcy (zł/1kg)

C2 – cena netto pranego materiału asortymentu będącego własnością Zamawiającego (w zł/1kg)

Wartość podatku VAT obliczona w/g stawki VAT, obowiązującej w dniu złożenia oferty.

3. Ceną oferty jest wysokość wynagrodzenia Wykonawcy (z podatkiem VAT) **w okresie 36 miesięcy**.
4. Kwoty wykazywane w formularzu ofertowym zaokrągla się do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Cena powinna zawierać ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.

6. Na podstawie art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawia w ofercie:

- * oczywiste omyłki pisarskie,
- * oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- * inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodującej istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy),
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.

Rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
 - Kryterium – cena 100%

Oferty otrzymają ilość punktów wynikającą z wyliczenia:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 (faksem lub drogą elektroniczną), albo 15 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy wykonawca zostanie poinformowany w piśmie zawiadamiającym o wyborze ofert. W wyznaczonym terminie wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Z wybranym wykonawcą zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w projekcie umowy. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy jak również okoliczności i warunki zmiany umowy zostały określone w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jest jej integralną częścią.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany, **najpóźniej wraz z zawarciem umowy**, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej Zabezpieczeniem.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. **Wysokość Zabezpieczenia ustala się na 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. **Zabezpieczenie** wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski Oddział w Jaworznie nr **30 1050 1142 1000 0023 2866 3923**.
6. Zatrzymane kwoty będą przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane w wysokości 70 %. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2.1 - Wykaz ilościowy pranej bielizny z poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala (w kg)

Załącznik nr 2.2 – Asortyment pranego materiału w Szpitalu wg komórek organizacyjnych

Załącznik nr 3 - Wykaz asortymentu będącego własnością Zamawiającego i asortymentu dzierżawionego od Wykonawcy (w sztukach).

Załącznik nr 4.1 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust 1. Ustawy Prawo zamówień publicznych- wzór

Załącznik nr 4.2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy- wzór

Załącznik nr 4.3 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej- wzór

Załącznik nr 5 – Instrukcja technologii prania i bezwzględnych wymogów, jakie musi spełniać wykonana usługa.

Załącznik nr 6 – Umowa- wzór

Załącznik nr 7 – Wykaz oznakowania oddziałów i komórek organizacyjnych Szpitala.

Załącznik nr 8 - Wykaz wykonanych usług- wzór

FORMULARZ OFERTOWY

Dot. przetargu nieograniczonego na

„Świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”**Nazwa i adres Wykonawcy****(w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, należy wskazać wszystkie podmioty)**

REGON:

NIP:

Rodzaj i Nr dokumentu rejestrowego (o którym mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane) lub oświadczenie Wykonawcy, że jest osobą fizyczną jeśli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru

.....

..... Nr kierunkowy

województwo Tel.

e-mail Faks

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania umowy za kwotę:

..... zł brutto (z podatkiem VAT) słownie

..... zł netto słownie

..... zł wartość podatku VAT słownie

po następujących cenach:

➤ cena wyprania **1 kg** asortymentu, będącego własnością Zamawiającego: zł (netto) słownie:

.....

➤ cena wyprania **1 kg** asortymentu dzierżawionego od Wykonawcy: zł (netto) słownie:

.....

1. Oświadczamy, że zamówienie będziemy wykonywać przez okres **36 miesięcy** od udzielenia zamówienia.
2. Termin płatności: **30 dni** licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 6 do SIWZ stanowiącym projekt umowy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas **60 dni**.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i warunkami określonymi w projekcie umowy oraz przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, iż oferujemy wykonanie usługi, będącej przedmiotem zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami opisanymi w SIWZ wraz z załącznikami.

7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (z tym, że Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. wykonania usługi pralniczej):
.....
8. Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1.....
9. Wnosimy wadium w wysokości zł w formie
10. Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto.....

....., dnia

.....
podpis i pieczęć Oferenta-Wykonawcy

OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ USŁUGI PRALNICZEJ:

Wykonawca zobowiązany jest do:

- realizacji zamówienia w pralni z barierą higieniczną zgodnie z wskazaniami (zaleceniami) Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Pomieszczenia pralni muszą być urządzone w sposób zapewniający zachowanie bariery higienicznej tj. całkowite wyeliminowanie kontaktu białej z brudną oraz pracowników strefy brudnej i czystej. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca przedłoży: **zaświadczenie wydane przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną**, potwierdzające, że pralnia podlega stałemu nadzorowi na zasadach określonych ustawą o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz spełnia wymogi dotyczące prania białej **w zakładach opieki zdrowotnej z zachowaniem bariery higienicznej; wykaz środków piorących i dezynfekujących**, jakich Wykonawca zamierza użyć do wykonania zamówienia oraz deklarację zgodności CE; ulotki i karty charakterystyki preparatów użytych do wykonania zamówienia; opis sposobu wykonania zamówienia (wymagający akceptacji przez Zamawiającego w przypadku zmian w trakcie realizacji zamówienia) zawierający między innymi: rodzaj worków do zbierania brudnej białej i formę ich oznakowania;
- zachowania zgodności działań z normami jakościowymi;
- zabezpieczenia wykonywania usługi w sytuacji awaryjnej- wskazanie zastępczego Wykonawcy, spełniającego wymagania określone w siwz;
- wykonania usługi z wykorzystaniem urządzeń do prania i dezynfekcji białej szpitalnej z uwzględnieniem poduszek, materaców, koców;
- udostępnienia Zamawiającemu na każde jego żądanie, pomieszczeń pralni, w której wykonywane będzie zamówienie, niezbędnych urządzeń i środków transportu, w celu dokonania kontroli sprawdzającej, że usługi będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapisami SIWZ;
- przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu procedury postępowania w magazynie brudnej białej oraz w magazynie czystej białej

1. Ilekc w niniejszej specyfikacji jest mowa o:

a) usłudze pralniczej należy przez to rozumieć:

- dezynfekowanie
- pranie wstępne i zasadnicze
- odplamianie
- płukanie
- utwardzanie
- suszenie; prasowanie; maglowanie
- usługi szwalniczo- krawieckie

b) **asortymencie** należy przez to rozumieć:

- odzież ochrony osobistej personelu szpitalnego i technicznego,
- białę ogólnszpitalną, białę operacyjną, białę septyczną, białę niemowlęcą,
- pieluchy, pokrowce, materace, poduszki, kołdry, koce, mopy, inny wyszczególniony w siwz materiał.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi pralniczej polegającej na:

- odebraniu od Zamawiającego brudnego asortymentu zgodnie z zapotrzebowaniem SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie;
- sortowaniu pościeli wg asortymentu oraz oddziałów/komórek organizacyjnych Szpitala;
- praniu lub poddawaniu dezynfekcji chemiczno-termicznej w procesie prania / w zależności od rodzaju pranego asortymentu/ zgodnie z wymogami sanitarno- epidemiologicznymi,
- utwardzaniu / pościel, fartuchy/, itp.;

- dezynfekcji chemiczno- termicznej w procesie prania pieluch i bielizny niemowlęcej i noworodkowej, zakończonej sterylizacją z zastosowaniem odpowiednich urządzeń, w **tym sterylizatora do dezynfekcji bielizny noworodków, niemowląt i dzieci młodszych**,
 - maglowaniu upranej bielizny i odzieży,
 - wykonywaniu drobnych napraw: przyszywanie guzików, troków, łat, cerowanie, zszywanie, itp.
 - dezynfekcji chemiczno-termicznej w procesie prania lub samej dezynfekcji materaców wraz z pokrowcami, poduszek, koców, kołder itp.
3. Wykonawca zapewni na swój koszt transport, czynności załadunkowe i wyładunkowe brudnej i czystej bielizny wraz z ważeniem bielizny brudnej oraz zabezpieczy Zamawiającego w worki foliowe 100 l, dla wszystkich oddziałów / komórek organizacyjnych szpitala, do transportu brudnej bielizny z oddziałów i innych miejsc, w ilości zgodnej z potrzebami Zamawiającego.
 4. Wykonawca (na zasadzie użyczenia) wyposaży punkty zbiorcze bielizny w:
 - legalizowaną wagę do ważenia bielizny brudnej (1szt.)
 - przepływową lampę bakterioobójczą (1szt.)
 oraz zapewni wyposażenie swoich pracowników zatrudnionych w punktach zbiorczych w ubrania ochronne, mydło, papierowe ręczniki, środki do dezynfekcji rąk, odpowiednie do zainstalowanych dozowników.
 5. Wykonawca (na zasadzie użyczenia) wyposaży poszczególne komórki organizacyjne w wózki do zbierania i transportu bielizny czystej i brudnej w stosownej do potrzeb ilości. Wózki muszą spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne, w szczególności:
 - w przypadku **wózków do bielizny brudnej przestrzeń ładunkowa musi być zamknięta**,
 - w przypadku **wózków do bielizny czystej przestrzeń ładunkowa musi być zamknięta lub zabezpieczona n.p. brezentem, folią lub innym materiałem umożliwiającym mycie i dezynfekcję**,
 - **wózki** powinny być wykonane z materiałów umożliwiających **mycie i dezynfekcję**.
 6. Wykonawca w punkcie zbiorczym waży i dokonuje odbioru posegregowanej **bielizny brudnej** w obecności przedstawiciela Zamawiającego/osoby upoważnionej, wystawiając **ilościowo- wagowy kwit odbioru**.
 7. W trakcie przyjmowania bielizny brudnej personel Wykonawcy zobowiązany jest do stosowania środków ochrony indywidualnej (fartuchy, rękawice) oraz przestrzegania zasad sanitarno-epidemiologicznych (np. higiena rąk).
 8. Wykonawca dostarcza bieliznę czystą do punktu zbiorczego, posegregowaną i zapakowaną wg asortymentu i komórek organizacyjnych Szpitala, a następnie na poszczególne oddziały, oraz wystawia **ilościowy kwit dostawy czystej bielizny**. Przy w/w czynnościach będzie uczestniczyć pracownik wytypowany przez Zamawiającego.
 9. Wyprane i zdezynfekowane materace łóżkowe, **ubrane w pokrowce**, dostarczane będą do magazynu bielizny czystej.
 10. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie do odpowiedniego, szczelnego opakowania dostarczonej bielizny czystej (worki, papier, folia itp.) zabezpieczającego bieliznę przed ewentualnym zabrudzeniem w czasie transportu. Bielizna winna być posegregowana w/g asortymentu i komórek organizacyjnych szpitala, z umieszczoną w widocznym miejscu nazwą: szpitala, komórki organizacyjnej i asortymentu. Powyższe dotyczy także asortymentu podlegającego dezynfekcji, jak materace, koce i poduszki.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustalonych godzin odbierania bielizny brudnej i przywożenia bielizny czystej tzn. **Zamawiający wymaga dostarczania od poniedziałku do soboty bielizny czystej w godzinach 6⁰⁰ - 7⁰⁰ oraz dwukrotnego odbioru bielizny brudnej tj. w godzinach 6⁰⁰ - 7⁰⁰ oraz popołudniu**. Wykonawca zobowiązuje się w wyżej wymienionych godzinach do świadczenia usługi w dni świąteczne wg potrzeb Zamawiającego zgłoszonych telefonicznie Wykonawcy z 7-mio dniowym wyprzedzeniem.
 12. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać osobnego prania i dezynfekcji bielizny tylko Zamawiającego, w warunkach zgodnych z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, a nadto **osobnego prania bielizny**:
 - **dziecięcej**
 - **noworodkowej**
 - **z oddziału anestezjologii i intensywnej terapii**
 - **septycznej (zakaźnej)**
 - **operacyjnej**

13. **Transport bielizny i odzieży musi odbywać się z uwzględnieniem podziału na transport „czysty” i „brudny”.** Oznacza to, że odbierany od Zamawiającego brudny asortyment nie może być przewożony równocześnie z upranym asortymentem, dostarczanym do Zamawiającego.
Transport wykonany będzie co najmniej dwoma **samochodami dostawczymi do przewozu bielizny czystej i do przewozu bielizny brudnej, szczelnie zamkniętymi**, umożliwiającymi transport zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno- epidemiologicznymi. Transport może być dokonany jednym samochodem pod warunkiem dopuszczenia przez służby sanitarne- to jest środkiem transportu posiadającym szczelną i podzieloną komorę ładunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości kontaktu z bielizną brudną. Wykonawca przedstawi pozytywną opinię o dopuszczalności środków transportu do przewożenia bielizny szpitalnej przed rozpoczęciem realizacji umowy.
14. Transport wewnętrzny na oddziały ma się odbywać zgodnie z wymaganiami sanitarno- epidemiolog. drogą czystą.
15. Wykonawca zapewnia czystość pranego asortymentu, dbałość o jego stan, ponosi pełną odpowiedzialność za jakość środków chemicznych, bezpieczny transport i opakowanie asortymentu odbieranego i dostarczanego do wyznaczonego miejsca.
16. Asortyment podlegający sterylizacji musi być składany zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
17. Usługa musi być wykonana z zachowaniem zasad, określonych w **Instrukcji technologii prania** – zał. Nr 5 do niniejszej SIWZ, zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującym w pralniach wykonujących usługi na rzecz jednostek Służby Zdrowia **/bariera higieniczna/** z zastosowaniem środków piorąco – dezynfekujących skutecznie działających na B, F, V, Tbc, Spory.
18. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji umowy do przedkładania comiesięcznego **sprawozdania z kontroli czystości mikrobiologicznej pranego asortymentu.**
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania własnych badań mikrobiologicznych z wypranego asortymentu przed przekazaniem na oddziały, a także możliwość wykonania wymazów bakteriologicznych pracownikom wykonawcy, zatrudnionym w punktach zbiorczych bielizny, natomiast Wykonawca zobowiązany jest jeden raz w roku wykonać wymazy z nosa i gardła pracownikom zatrudnionym w punktach zbiorczych bielizny i wyniki przedstawić Pielęgniarce Epidemiologicznej.
20. Wykaz asortymentowy bielizny i pozostałego materiału do prania, w podziale na bieliznę i pozostały materiał do prania będący własnością Szpitala oraz niezbędny do dzierżawy określony jest w **załączniku nr 3.**
21. **Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i protokolarnego przekazania Zamawiającemu, w terminie rozpoczęcia obowiązywania umowy 80% asortymentu do dzierżawy, ujętego w zał. nr 3 do SIWZ, przekazywania pozostałej ilości asortymentu na pisemny wniosek Zamawiającego w terminie do 7 dni pod groźbą kar umownych oraz do uzupełniania asortymentu, który nosi cechy zużycia, uszkodzenia i podlega kasacji.**
22. Wykonawca dokonuje kasacji zużytej bielizny, będącej jego własnością, a dzierżawionej przez zamawiającego, zgodnie z wewnętrznymi przepisami Wykonawcy, wprowadzając w zamian do dzierżawy nową bieliznę w trybie natychmiastowym.
23. Wykonawca utrzymuje stan bielizny przekazanej zamawiającemu do użytkowania na poziomie określonym w **załączniku nr 3** do SIWZ. Asortyment bielizny dzierżawionej może ulec zmianie stosownie do potrzeb Zamawiającego w drodze aneksu do umowy.
24. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia na terenie Szpitala przeznaczone na punkty zbiorcze do składowania materiału czystego i brudnego oraz odbioru i wydawania pranego asortymentu.

SZP.III.240/06/14/P

**Wykaz ilościowy pranej bielizny z poszczególnych komórek organizacyjnych
Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie w okresie 12 miesięcy w kg.
(od 1 stycznia 2013r. do 31 grudnia 2013 r).**

L.P.	Oddział / Dział	bielizna dzierzawiona	bielizna będąca własnością zamawiającego	RAZEM
1	Chirurgii Ogólnej i Endokrynologicznej	7 548	8 170	15 718
2	Chirurgii Urazowo- Ortopedycznej	0	11 302	11 302
3	Ginekologiczno – Położniczy	4 621	9 313	13 934
4	Chirurgii Dziecięcej	0	6 008	6 008
5	Chorób Wewnętrznych	8 208	8 265	16 473
6	Kardiologiczny	6 373	1 664	8 037
7	Neonatologii	0	3 937	3 937
8	Neurologii	18 309	2 946	21 255
9	Pediatrici	0	6 529	6 529
10	Urologii	2 930	3 772	6 702
11	Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	4 613	2 289	6 902
12	Izba przyjęć (SOR)	0	3466	3466
13	Poradnia chirurgiczna	0	256	256
14	Endoskopia	0	1 023	1 023
15	Dział Diagnostyki Obrazowej	0	1 438	1 438
16	Laboratorium	0	589	589
17	Administracja	0	334	334
18	EKG	0	84	84
19	Apteka	0	138	138
20	Dział Techniczny	0	148	148
21	Dział Rehabilitacji	0	449	449
22	Oddział Rehabilitacji	0	1 563	1 563
23	Blok Operacyjny	32 592	6 872	39 464
24	Sterylizacja	0	1 108	1 108
RAZEM:		85 194	81 663	166 857

SZP.III.240/06/14/P

Asortyment pranego materiału w Szpitalu wg komórek organizacyjnych

Jednostka kosztów	Asortyment
Oddziały: Chorób Wewnętrznych Kardiologiczny Neurologiczny Pediatrii Ginekologiczno-Położniczy Neonatologii Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej Chirurgii Dziecięcej Chirurgii Ogólnej i Endokrynologicznej Rehabilitacji Anestezjologii i Intensywnej Terapii	Poszwy, prześcieradła, poszewki, podkłady, kompresy, ścierki, ręczniki, pizamy, szlafroki, koce , materace, pieluchy, śpiochy, kaftaniki, fartuchy, ubranka, fartuchy operacyjne, firanki, zasłony, parawany, obrusy, ceraty, worki.
Pracownie: USG EKG Endoskopia, Dział Diagnostyki Obrazowej Laboratorium Izba Przyjęć Dział Rehabilitacji	Poszwy, prześcieradła, poszewki, podkłady, parawany, koce, fartuchy, ubranka, firany, kompresy, ścierki, ręczniki, obrusy, worki.
Apteka	Fartuchy, ubranka, firanki, ścierki, ręczniki, obrusy.
Blok Operacyjny	Prześcieradła, podkłady, kompresy, fartuchy operacyjne, ubranka, pieluchy, czapki i inne rzeczy, obrusy.
Dział Techniczny (kotłownia)	Odzież robocza, ścierki, ręczniki.
Administracja	Fartuchy, ubranka, firanki, ścierki, ręczniki, obrusy.

Wykaz
asortymentu będącego własnością Zamawiającego i asortymentu dzierżawionego od
Wykonawcy (w sztukach)

L.P	Nazwa asortymentu	Asortyment, będący własnością Zamawiającego	Asortyment dzierżawiony od Wykonawcy
1.	Poszwy	600	1 200
2.	Poszwy niebieskie	0	80
3.	Poszwy błękitne	60	0
4.	Poszwy łososiowe	120	0
5.	Poszwy żółte	120	0
6.	Poszewki	100	1 200
7.	Poszewki błękitne	60	0
8.	Poszewki łososiowe	120	0
9.	Poszewki żółte	120	0
10.	Poszewki niebieskie	0	80
11.	Prześcieradła białe*	300	1 800
12.	Prześcieradła zielone	0	1 200
13.	Prześcieradła niebieskie	0	80
14.	Prześcieradła błękitne	60	0
15.	Prześcieradła łososiowe	120	0
16.	Prześcieradła żółte	120	0
17.	Podkłady białe	1000	1 000
18.	Podkłady operac. zielone	0	300
19.	Podkłady niebieskie	0	80
20.	Podkłady łososiowe	120	0
21.	Podkłady żółte	120	0
22.	Kompresy białe	0	500
23.	Kompresy operac. zielone	0	500
24.	Kompresy niebieskie	0	140
25.	Koszule operac. białe	0	150
26.	Fartuchy operacyjne zielone, spełniające normę EN 13795 w rozmiarach L i XL po połowie	0	900
27.	Ubrania (bluza i spodnie) operac. zielone	0	600
28.	Ubrania (bluza i spodnie) niebieskie dla OAiIT małe rozmiary (S,M)	0	50
29.	Ubrania (bluza i spodnie) żółte dla Centralnej Sterylizatorni (L, XL)	0	150
30.	Ubrania (bluza i spodnie) czerwone dla Centralnej Sterylizatorni (L, XL)	0	100
31.	Worki na bieliznę i na endoskopy	0	250
32.	Pieluchy	0	600
33.	Koce	660	0
34.	Kocyki	38	0
35.	Ręczniki	100	0

36.	Bielizna noworodkowa, niemowlęca i inne materiały do prania wymagające sterylizacji	wg potrzeb	0
37.	Odzież pracownicza	wg potrzeb	0
38.	Inne materiały jak chusty operacyjne, rękawy zielone, kompresy z dziurą, ścierki, szmaty, mopy itp.	Wg potrzeb	0
39.	Żaluzje pionowe, rolety, zasłony	wg potrzeb	0
40.	Materace standardowe	430	0
41.	Materace kulkowe	4	0
42.	Poduszki	420	0
43.	Kołdry	1	0

* minimalne wymiary prześcieradeł 250 cm x 150 cm

OŚWIADCZENIE

*o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy,
że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Stosownie do Art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

*Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W treści zobowiązania z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp należy jednoznacznie wpisać, że podmiot będzie uczestniczył w realizacji zamówienia (wówczas obok zobowiązania wynikającego z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp podmiot ten musi przedłożyć także dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia określone w siwz i ogłoszeniu o zamówieniu) **lub nie będzie uczestniczył w realizacji zamówienia.*****

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub
upelnomocnionego przedstawiciela

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, który przewiduje wykluczenie:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;*
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu po-ppełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.*

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Wykonawca:

należy / nie należy*

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, póź. 331, z późn. zm.).

dnia.....

.....

*podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela*

*** UWAGA:**

niepotrzebne skreślić; w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Instrukcja technologii prania i bezwzględnych wymogów jakie musi spełniać wykonana usługa.

Bieliznę Szpitalną dzielimy na cztery grupy podstawowe:

Grupa A- bielizna operacyjna, zabiegowa, zanieczyszczona kałem, krwią, wydaliniami.

Grupa B- bielizna ogólnoszpitalna, odzież robocza personelu.

Grupa C- koce, kołdry, poduszki, materace itp.

Grupa D- bielizna noworodków i niemowlęca, pieluchy, kaftaniki, kocyki.

I. Środki piorąco-dezynfekujące stosowane do prania bielizny Szpitalnej muszą spełniać następujące warunki:

1. Zgodnie z wytycznymi Państwowego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia technologia prania musi spełniać warunki pełnej dezynfekcji chemiczno-termicznej w procesie prania.
2. Przestrzeganie zasad prania bielizny i odzieży obowiązujących w Zakładach Opieki Zdrowotnej.
3. Środki piorące i dezynfekujące powinny posiadać wpis do rejestru w Urzędzie Rejestracyjnym Produktów Leczniczych, Wyrobów medycznych i Produktów Biobójczych jako środki o przydatności do prania bielizny szpitalnej z uwzględnieniem działań na wirusy, bakterie, prątki i grzyby (B, F, V, Tbc, Spory).
4. Działanie piorąco-dezynfekujące w zakresie temp. 60⁰ z uwagi na dużą ilość odzieży elanobawełnianiej białej i kolorowej.
5. Nie powodować uczuleń użytkowników odzieży szpitalnej i zabiegowej jak również wszystkich mających kontakt tą bielizną i odzieżą.
6. Do prania bielizny noworodków i niemowlęcej powinny być stosowane proszki sprawdzone dermatologicznie nie posiadające fosforanów i nadboranu sodu.
7. Środki piorące powinny posiadać zdolność usuwania zaplamień z wydalini, krwi, leków.
8. Bielizna Szpitalna jak i odzież personelu po obróbce technologicznej powinna zachowywać wygląd dobrej jakości i wytrzymałości bez nabytej szarości.
9. Proces technologiczny nie powinien osłabiać włókna, pozostawiać plam i zabarwień, oraz przyczyniać się do szybkiego zużycia bielizny szpitalnej.

B- bakteriobójczy

Tbc – pratkobójczy (prątki gruźlicy)

F - grzybobójczy

V - wirusobójczy

S – sporobójczy

(WZÓR)

UMOWA USŁUGI Nr/ 2014r

zawarta w dniu 2014r. w Jaworznie pomiędzy SP ZOZ Szpitalem Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28, 43-600 Jaworzno, wpisanym do rejestru sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach pod nr KRS 0000080752; o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**” w imieniu i na rzecz którego działa:

.....,

a.....,
wpisanym do KRS pod nr, NIP:
....., REGON,
zwanym dalej „**Wykonawcą**” w imieniu i na rzecz której działa:

.....

§ 1

Zawarcie umowy następuje w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy Szp.III.240/06/14/P, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)

§ 2

Przedmiotem umowy jest **usługa prania** bielizny pościelowej, odzieży ochronnej pracowników, bielizny operacyjnej, pieluch, koców, kołder, poduszek, materaców, mopów i innych materiałów wg potrzeb Zamawiającego, prasowania, maglowania, napraw krawieckich, dezynfekcji, sortowania wg komórek organizacyjnych Szpitala wraz z transportem, obsługą punktów zbiorczych bielizny czystej i bielizny brudnej, dostarczaniem na oddziały bielizny czystej, oraz dzierżawą części materiału pranego.

§ 3

Ilekoć w niniejszej umowie jest mowa o:

a) usłudze pralniczej należy przez to rozumieć:

- dezynfekowanie
- pranie wstępne i zasadnicze
- odplamianie
- płukanie
- utwardzanie
- suszenie; prasowanie; maglowanie
- usługi szwalniczo- krawieckie

b) **asortymencie** należy przez to rozumieć:

- odzież ochrony osobistej personelu szpitalnego i technicznego,
- bieliznę ogólno-szpitalną, bieliznę operacyjną, bieliznę septyczną, bieliznę niemowlęcą,
- pieluchy, pokrowce, materace, poduszki ,kołdry , koce, mopy, inny wyszczególniony w siwz materiał.

§ 4

1. Świadcząc wymienione w paragrafie poprzedzającym usługi Wykonawca przejmuje zobowiązania Zamawiającego w tym zakresie i działa na rzecz i w jego imieniu.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby zatrudnione przy wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia i kwalifikacje zawodowe konieczne do wykonania umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach właściwych, oraz orzeczenia o stanie zdrowia dopuszczające ich do wykonania tego rodzaju usługi.

§ 5

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług pralniczych powierzonego materiału- bielizny brudnej z poszczególnych komórek organizacyjnych szpitala wraz z transportem z punktu zbiorczego wyznaczonego przez Zamawiającego w swojej siedzibie do miejsca wykonania usługi pralniczej u Wykonawcy i transportem z miejsca wykonania usługi pralniczej do punktu zbiorczego bielizny czystej w siedzibie zamawiającego, a następnie na poszczególne oddziały.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia na terenie Szpitala przeznaczone na punkty zbiorcze do składowania materiału czystego i brudnego oraz odbioru i wydawania pranego asortymentu.
3. **Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i protokolarnego przekazania Zamawiającemu, w terminie rozpoczęcia obowiązywania umowy 80% asortymentu do dzierżawy, ujętego w zał. nr 3 do SIWZ, przekazywania pozostałej ilości asortymentu na pisemny wniosek Zamawiającego w terminie do 7 dni pod groźbą kar umownych oraz do uzupełniania asortymentu, który nosi cechy zużycia, uszkodzenia i podlega kasacji.**
4. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy dokonają cokwartalnej inwentaryzacji dzierżawionej bielizny, udokumentowanej protokołem.
5. Asortyment bielizny dzierżawionej, o którym mowa w ust. 3 może ulec zmianie stosownie do potrzeb zamawiającego w drodze aneksu do umowy.
6. Wykonawca dokonuje kasacji zużytej bielizny, będącej jego własnością, a dzierżawionej przez zamawiającego, zgodnie z wewnętrznymi przepisami Wykonawcy, wprowadzając w zamian do dzierżawy nową bieliznę w trybie natychmiastowym.

§ 6

Realizacja usługi odbywać się będzie w następujący sposób:

1. Wykonawca zapewni na swój koszt transport, czynności załadunkowe i wyładunkowe brudnej i czystej bielizny wraz z obsługą punktów zbiorczych, oddzielnie punktu przeznaczonego do składowania materiału czystego , a oddzielnie do ważenia i sortowania materiału brudnego. **Materiał czysty musi zostać posegregowany wg oddziałów u Wykonawcy.**
2. Wykonawca wyposaży na własny koszt punkt zbiorczy bielizny w wagę do ważenia bielizny brudnej oraz lampę bakteriobójczą.
3. Wykonawca (na zasadzie użyczenia) wyposaży poszczególne komórki organizacyjne w podręczne wózki do zbierania i transportu bielizny czystej i brudnej w **stosownej do potrzeb ilości.** Wózki muszą spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne.
4. Wykonawca w punkcie zbiorczym waży i dokonuje odbioru posegregowanej bielizny brudnej w obecności przedstawiciela Zamawiającego wystawiając **ilościowo-wagowy kwit odbioru.**
5. Wykonawca dostarcza bieliznę czystą do punktu zbiorczego, posegregowaną i zapakowaną wg asortymentu i komórek organizacyjnych szpitala, następnie dostarcza na oddziały, wystawia i wydaje pracownikom Zamawiającego ilościowy kwit dostawy czystej bielizny.
6. Transport wewnętrzny na oddziały ma się odbywać zgodnie z wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi drogą czystą.
7. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie do odpowiedniego, szczelnego opakowania dostarczonej bielizny czystej (worki, papier, folia itp.) zabezpieczającego bieliznę przed ewentualnym zabrudzeniem w czasie transportu.
Bielizna winna być posegregowana wg asortymentu i komórek organizacyjnych szpitala z umieszczoną w widocznym miejscu nazwą: szpitala , komórki organizacyjnej i asortymentu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustalonych godzin odbierania bielizny brudnej i przywożenia bielizny czystej tj. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru bielizny brudnej od Zamawiającego oraz dostarczenia bielizny czystej od poniedziałku do soboty w godz. 6⁰⁰ - 7⁰⁰ i w godzinach popołudniowych. Wykonawca zobowiązuje się w wyżej wymienionych godzinach do świadczenia usługi w dni świąteczne wg potrzeb Zamawiającego zgłoszonych telefonicznie Wykonawcy z 7-mio dniowym wyprzedzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać osobnego prania i dezynfekcji bielizny tylko dla Zamawiającego w warunkach zgodnych z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, a więc w pralni posiadającej bariery higieniczne.

10. Bielizna operacyjna, z OAiIT, z oddziałów dziecięcych, niemowlęca, pieluchy, septyczna musi być segregowana i prana oddzielnie.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania i przestrzegania reżimu sanitarno-higienicznego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj. Dziennik Ustaw z dnia 21 sierpnia 2013 r. poz. 947 z późn. zmianami) oraz zaleceniami Państwowej Inspekcji Sanitarnej, z zastosowaniem środków piorąco-dezynfekujących skutecznie działających na B, F, V, Tbc, Spory, co muszą potwierdzać odpowiednie dopuszczenia.
12. Wykonawca zapewni dwa rodzaje transportu:
 - „brudny” ze szpitala do pralni
 - „czysty” do szpitala z pralni.
13. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy na bieżąco bielizny tj. przyszywanie guzików, troków, łat, cerowanie, itp.
14. Wykonawca zapewnia czystość pranego asortymentu, dbałość o jego stan, ponosi pełną odpowiedzialność za jakość środków chemicznych, bezpieczny transport i opakowanie asortymentu odbieranego i dostarczanego do wyznaczonego miejsca.
15. Asortyment podlegający sterylizacji musi być składany zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za zagubienie lub zniszczenie w praniu bielizny ochronnej będącej własnością personelu Szpitala i jest zobowiązany do zakupienia w takim przypadku nowej bielizny ochronnej (fartuch, garsonka, spódnica, spodnie).

§ 7

1. Szacunkowa **ilość pranego materiału w skali 12 miesięcy** wynosi około **166 857,00 kg w tym** około 85 194,00kg stanowiąc będzie asortyment wydzierżawiony od Wykonawcy i około 81 663,00kg asortyment będący własnością Zamawiającego.
2. Rzeczywista ilość pranego materiału zależna będzie od potrzeb Zamawiającego, wynikających w szczególności z liczby hospitalizowanych pacjentów.

§ 8

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego są:
 - Barbara Koleżyńska Z-ca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa - tel. 32 616 44 82 w.193
 - Ewa Smalcerz- Majczak- Pielęgniarka Epidemiologiczna – tel. 32 616 44 82 w. 127
 - Luiza Ewich-Grys–Kierownik Działu administracyjno-gospodarczego lub osoba przez nią upoważniona tel. 32 616 44 82 w. 259
2. Stały i bezpośredni kontakt z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie utrzymywać:

.....

§ 9

Wykonawca ponosi wszystkie koszty materiałowe prania ze środków własnych.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania oznakowania, przekazanego do prania asortymentu, będącego własnością Zamawiającego. Kody oznakowań, naniesionych przez Zamawiającego zawiera załącznik do umowy.
2. Wykonawca oznaczy dzierzawioną pościel swoimi znakami firmowymi i zobowiązuje się do zachowania czytelnego oznakowania w toku realizacji zamówienia.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli przestrzegania postanowień umowy przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.

§ 12

Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji dotyczącej jakości i ilości pranej bielizny, natomiast Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi i uwzględnienia reklamacji **w ciągu 24 godzin**. Przy uwzględnieniu reklamacji nie jest wymagane udzielenie odpowiedzi.

§ 13

Wykonawca ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości za wszelkie ewentualne szkody, jakie mogą wyniknąć w związku z praniem i dostarczaniem bielizny, a zwłaszcza koszty wykonania usługi w zastępstwie, na zlecenie Zamawiającego, oraz koszty odszkodowań na rzecz osób trzecich (pacjentów), powstałe w wyniku niewłaściwego zastosowania środków piorących i dezynfekcyjnych, oraz odszkodowanie za zniszczenie bielizny podczas prania.

§ 14

1. Ustala się wartość zamówienia publicznego w całym okresie realizacji umowy na kwotę:

.....
słownie:

w tym podatek (VAT) słownie:

z tym zastrzeżeniem iż określenie to ma charakter szacunkowy i nie upoważnia Wykonawcy do żądania wykonania usługi do tej wartości.

2. Wartość wykonanej usługi, celem wystawienia faktury oblicza się wg wzoru:

$$W = C1 * X_1 * \dots + C2 * X_2 * \dots$$

Gdzie:

W – wartość usługi

C1 – cena netto za pranie asortymentu dzierżawionego od Wykonawcy w (zł/1kg):

C2 – cena netto za pranie asortymentu będącego własnością Zamawiającego (w zł/1kg):

X₁ – ilość w kg pranego asortymentu dzierżawionego od Wykonawcy /na podstawie kwitów odbioru/ za dany okres obrotowy.

X₂ – ilość w kg pranego asortymentu, będącego własnością Zamawiającego /na podstawie kwitów odbioru/ za dany okres obrotowy.

Wartość usługi (W) zostaje powiększona o wartość podatku VAT, obliczoną zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT.

3. W cenę usługi w szczególności w kalkulowane są: dzierżawa, pranie, prasowanie, cerowanie i dezynfekcja asortymentu oraz transport z za i wyładunkiem, sortowanie odbieranego i dostarczanego asortymentu, z pełną obsługą punktów zbiorczych bielizny brudnej i bielizny czystej.

§ 15

1. Wykonawca gwarantuje **niezmiennność ceny** ofertowej za 1 kg pranego asortymentu, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o zmianie ustawowej stawki podatku VAT niezwłocznie od chwili powzięcia takiej wiadomości.

§ 16

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane usługi, określone w § 2 niniejszej umowy, na podstawie faktury (VAT) wystawionej przez Wykonawcę.
2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
3. Fakturowanie następować będzie raz w miesiącu. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 17

1. Umowa obowiązuje od dnia do dnia z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.
2. Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy może nastąpić w szczególności w przypadku zrealizowania całej wartości umowy.
3. Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w sytuacji niezrealizowania w terminie określonym w ust.1 całej wartości umowy.

§ 18

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy

samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący.

§ 19

1. **W przypadku stwierdzonego przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia za realizację umowy.
2. Kwota kary umownej, o której mowa w ust.1, zostanie potrącona z należnego wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:
 - naruszenia istotnych jej postanowień przez Wykonawcę, potwierdzonego dwukrotnym powiadomieniem pisemnym,
 - cofnięcia pozytywnej opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego, potwierdzającej warunki wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym z przyczyn określonych w ust.3, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % całkowitej szacunkowej wartości umowy, określonej w §14 ust.1.
5. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% ceny brutto, określonej w § 14 ust.1, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na drodze sądowej odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Kary umowne mogą być potrącane z faktur na podstawie noty księgowej wraz z uzasadnieniem.

§ 20

1. Wykonawca zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę zł. Kopia polisy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie, o którym mowa w ust.1 w całym okresie realizacji umowy.

§ 21

1. Wykonawca zobowiązany jest **najpóźniej wraz z zawarciem umowy** do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej Zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. **Wysokość Zabezpieczenia ustala się na 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. **Zabezpieczenie** wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski Oddział w Jaworznie nr **30 1050 1142 1000 0023 2866 3923**.
5. Zatrzymane kwoty będą przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 22

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy także w okresie podwyższonej gotowości obronnej Państwa i w wypadku stanu zagrożenia bezpieczeństwa kraju.

§ 23

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 24

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy o zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego i inne przepisy prawne mające zastosowanie do tej umowy.

§ 25

Spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu rzeczowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 26

Integralną część umowy stanowią:

- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- Oferta Sprzedającego
- Polisa ubezpieczeniowa
- Kody oznakowań

§ 27

1. Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.
2. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

SZP.III.240/06/14/P

Wykaz oznakowania oddziałów i komórek organizacyjnych Szpitala

L.P.	Nazwa	Oznakowanie materiału będącego własnością Zamawiającego
1	Oddział Pediatrii	SWJ – 12
2	Oddział Neurologii	SWJ – 27
3	Oddział Chorób Wewnętrznych	SWJ – 15
4	Oddział Kardiologiczny	SWJ – 13
5	Oddział Ginekologiczno-Położniczy Blok Porodowy	SWJ – 21
6	Oddział Urazowo-Ortopedyczny	SWJ – 19
7	Oddział Chirurgii Dziecięcej	SWJ – 20
8	Oddział Chirurgii Ogólnej i Endokrynologicznej	SWJ – 14
9	Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	SWJ - OIT
10	Oddział Rehabilitacji	SWJ - REH
11	Dział Rehabilitacji a) Kinezyterapia b) Fizjoterapia c) Hydroterapia d) Masaż leczniczy	SWJ - 17 SWJ - 17k SWJ - 17f SWJ - 17h SWJ - 17ml
12	Laboratorium a) Chemiczne b) Hematologiczne c) Serologiczne d) Biochemiczne	SWJ - 16 SWJ - 16ch SWJ - 16h SWJ - 16s SWJ - 16b
13	Oddział Noworodkowy	SWJ – now
14	USG	SWJ - usg
15	EKG	SWJ – ekg
16	Blok Operacyjny	SWJ – blo
17	Zespół Reanimacyjny	SWJ – „r”
18	Apteka	SWJ – apt
19	Izba Przyjęć	SWJ – ip
20	Centralna Sterylizatornia	SWJ – cs
21	Endoskopia	SWJ – end
22	Poradnie specjalistyczne	SWJ – por
23	Dział Techniczny	SWJ – dztech
24	Administracja	SWJ – adm
25	Dział Diagnostyki Obrazowej	SWJ - rtg

**WYKAZ USŁUG
wykonanych/wykonywanych**

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na

**„Świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ Szpitala
Wielospecjalistycznego w Jaworznie.”**

na potwierdzenie należytego wykonania usług pralniczych z dzierżawą przynajmniej części materiału pranego, wraz z transportem, na rzecz co najmniej dwóch podmiotów będących jednostkami służby zdrowia ze stacjonarną opieką medyczną, usługi świadczone sukcesywnie dla każdego podmiotu przez okres minimum 12 miesięcy o wartości rocznej minimum 400 000,00 zł

PRZEDKLADAMY:

wykaz wykonanych/wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Opis, przedmiot usługi	Wartość wykonanych/wykonywanych usług PLN	Data rozpoczęcia dd/mm/rrrr	Data zakończenia dd/mm/rrrr	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane

W przypadku zamówienia rozliczanego w walutach innych niż polski złoty, należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP tej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

....., dnia

.....
*Podpis(y) przedstawicieli Wykonawcy,
upoważnionych do jego reprezentowania*

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa wyżej, są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w tym zakresie.

Zgodnie z § 9 ust.2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Poz. 231) w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie przedmiotowego rozporządzenia, wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt.1, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).