

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.
Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013**

Nazwa zamówienia:

„Budowa platformy usług publicznych w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie”

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: SZP.III.240/27/14/P

SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny
w Jaworznie
ul. Chełmońskiego 28
43-600 Jaworzno
woj. śląskie

tel. 32 616 44 82
faks 32 751 98 44
e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

przetarg nieograniczony o wartości powyżej 30 tys. euro i poniżej 207 tys. euro

„Budowa platformy usług publicznych w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie”

*Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu
Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Śląskiego na lata 2007-2013 PRIORYTET 2 - SPOŁECZEŃSTWO INFORMACYJNE, DZIAŁANIE 2.2. -
ROZWÓJ ELEKTRONICZNYCH USŁUG PUBLICZNYCH*

Jaworzno, dnia 11.07.2014r

ZATWIERDZAM:

Podpisała Z-ca Dyrektora ds. Administracyjnych – mgr Gabriela Rokitowska

SPIS TREŚCI

I. INFORMACJE OGÓLNE.	4
II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	4
III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.	6
IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	6
V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	7
VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.	7
VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOżyć Z OFERTĄ.	10
VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	10
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	11
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.	12
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.	12
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	12
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	13
XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.	13
XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.....	13
XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	13
XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.	14
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	14
XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	14
XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.	15

I. INFORMACJE OGÓLNE.

Zamawiający: SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Budowa platformy usług publicznych w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie”** nr sprawy SZP.III.240/27/14/P zgodnie ze specyfikacją asortymentową stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- Godziny pracy od poniedziałku do piątku w godz.7:00 – 14:35.
 - Pisma, wiadomości i informacje prosimy składać pisemnie do sekretariatu Zamawiającego w jego siedzibie (I piętro).
 - Informacje można przekazywać faksem pod nr 32 751 98 44 (prosimy o niezwłoczne potwierdzenie pisemnie).
 - Konto e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl , adres strony internetowej : www.szpital.jaw.pl.
1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – dalej „ustawa” (t.j. Dz. U. z 2013r. , poz. 907 z późn zm.). W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia odpowiednie zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy oraz kodeksu cywilnego.
 2. W celu prawidłowego złożenia oferty Wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 3 zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **Budowa platformy usług publicznych w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie** w skład, której wchodzić będzie wyposażenie pomieszczenia serwerowni, dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego oraz rozbudowa zintegrowanego systemu zarządzania wraz ze szkoleniem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik 3 do SIWZ wraz z zestawieniem poszczególnych części i elementów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia zał. 3a

CPV: w załączniku nr 3 do SIWZ

2. Dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych.

- a) Na oferowany przedmiot zamówienia Wykonawca udziela gwarancji na okres zaoferowany na formularzu ofertowym jednak minimalny wymagany okres gwarancji został określony w załączniku nr 3 do SIWZ.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia Wykonawców, którzy złożyli oferty do prezentacji oferowanego oprogramowania. Prawo zastrzeżone w zdaniu poprzedzającym wykonywane jest w odniesieniu do wszystkich Wykonawców na równych zasadach, co oznacza w szczególności, że w przypadku, gdy Zamawiający z niego skorzysta do prezentacji oprogramowania zostaną zaproszeni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli ofertę.
- c) Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa i wdrożenie gotowego systemu informatycznego, który w momencie złożenia oferty musi posiadać co najmniej funkcjonalności opisane w załączniku nr 3 do SIWZ.
- d) Celem prezentacji oferowanego oprogramowania jest zweryfikowanie, czy odpowiada ono określonym przez Zamawiającego wymaganiom w zakresie funkcjonalności, wskazanych w załączniku nr 3 SIWZ.
- e) Zamawiający dokona wyboru funkcjonalności oferowanego oprogramowania, spośród wskazanych w załączniku nr 3 do SIWZ, które podlegać będą weryfikacji wskazanej w pkt. b) powyżej, z tym zastrzeżeniem, że w odniesieniu do każdej z ofert weryfikacji podlegać będzie ta sama funkcjonalność lub funkcjonalności. Ponadto, w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa wezwania Wykonawców do prezentacji oferowanego oprogramowania, o której mowa powyżej w pkt b) wraz z wezwaniem Zamawiający przekaże scenariusze prezentacji zawierające zamkniętą listę funkcjonalności podlegających prezentacji, wyznaczy czas przeznaczony na prezentację oraz wskaże minimalną listę sprzętu zapewnianego przez Wykonawców na potrzeby prezentacji.

- f) Ewentualna prezentacja odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego.
- g) Prezentacja służy weryfikacji oferowanego systemu informatycznego z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SIWZ.
- h) Przebieg prezentacji jest dokumentowany przez komisję przetargową w formie protokołu. Komisja przetargowa, dla potrzeb sporządzenia protokołu może utrzymywać przebieg prezentacji za pomocą urządzeń rejestrujących obraz lub dźwięk.
- i) Zamawiający powiadomi Wykonawców o skorzystaniu z prawa, o którym mowa w pkt. 1 nie później niż 5 dni roboczych (za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) przed wyznaczonym dniem prezentacji. Prezentacje wyznaczone zostaną na ten sam dzień dla wszystkich Wykonawców. O kolejności prezentacji zdecyduje kolejność składania ofert w toku postępowania o udzielenie postępowania.
- j) W trakcie prezentacji niedopuszczalne jest prowadzenie przez strony negocjacji co treści oferty, zadawanie pytań przez Wykonawcę oraz wyjaśnianie wątpliwości.
- k) Stwierdzenie pierwszej niezgodności z deklaracją w ofercie w zakresie wymagań i parametrów oferowanego zintegrowanego systemu informatycznego skutkować będzie odrzuceniem całej oferty.
- l) Prezentacja musi być przeprowadzona na próbie oferowanego systemu dostarczonego wraz z ofertą.
- m) Prezentacja musi być przeprowadzona na testowym środowisku z przykładową bazą danych, wypełnioną danymi w takim zakresie, aby możliwe było pokazanie wszystkich funkcji ujętych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- n) Wykonawca zapewni wszelkie zasoby sprzętowe (komputery, drukarki, projektor, czytniki, itp.), oraz programowe (oferowane programy, systemy operacyjne, bazy danych itp.) niezbędne do wykonania prezentacji wraz z dostępem do Internetu.
- o) Wykonawca zapewni możliwość wykonania wydruków podczas prowadzenia prezentacji.

3. W pozycjach asortymentowych, gdzie została użyta nazwa własna (lub użyto określenia „typu” lub dokonano opisu za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art.30 ust. 1-3 ustawy) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Pod pojęciem produktu równoważnego Zamawiający rozumie produkt co najmniej równy pod względem cech technicznych i jakościowych produktowi oryginalnemu, tj. o takim samym działaniu, funkcjonalności, jakości oraz przeznaczeniu do stosowania.

Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z dyspozycją art. 30 ust. 5 ustawy poinformować Zamawiającego o fakcie złożenia oferty równoważnej poprzez załączenie wykazu produktów oraz kart katalogowych lub innych dokumentów, w których zawarty jest ich dokładny opis pod kątem ich równoważności. Produkty równoważne, to produkty o parametrach takich samych lub lepszych, aniżeli uwzględnione w opisie. UDOWODNIENIE RÓWNOWAŻNOŚCI LEŻY PO STRONIE WYKONAWCY. Wskazanie przez Wykonawcę produktów równoważnych bez przedstawienia dokumentów na potwierdzenie równoważności spowoduje wezwanie Wykonawcy do przedstawienia brakujących dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 w związku z art. 25 ust. 1 ustawy. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne winien wykazać, że oferowane przez niego akcesoria spełniają wymagania Zamawiającego.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. Uregulowania dotyczące podwykonawstwa:

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawę.

10.1 Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, ani podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę.

10.2 Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10.1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi objęte postępowaniem.

10.3 Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy .

10.4 Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy o których mowa w ust. 10.1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji,

10.5 W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10.4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

10.6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 10.1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

10.7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy o których mowa w ust. 10.1 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego

11. Wykonawca dostarczy i zainstaluje elementy stanowiące składowe przedmiotu zamówienia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Szczegółowe uregulowania dotyczące dostaw, instalacji, terminów realizacji, okresów gwarancji zawarte zostały w opisie przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy załącznik 4 do SIWZ.

12. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie wraz z przedmiotem zamówienia niezbędnej dokumentacji w szczególności: dokumentów licencyjnych, instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych etc.

13. Dostawy będą się odbywać na koszt i ryzyko Wykonawcy.

14. Wykonawca winien w ofercie podać w odpowiedniej rubryce informację w zakresie „Marka i model” / „Producent, nazwa modułu” dla oferowanych produktów.

15. Warunki płatności: zapłata za wykonane usługi nastąpi do 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca dostarcza oryginał faktury w języku polskim.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki **określone w art. 22 ust.1 ustawy**, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający wymaga należytego **wykonania minimum dwóch realizacji zadań polegających na budowie platformy usług publicznych dla zakładów opieki zdrowotnej lub rozbudowy i/lub wdrożenia medycznego systemu informatycznego dla publicznych zakładów opieki zdrowotnej o wartości nie mniejszej niż 500 tys. zł.**

W przypadku realizacji zadań rozliczanych w walutach innych niż polski złoty, należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP tej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - minimum 2 specjalistów w zakresie wdrażania systemów informatycznych dla zakładów opieki zdrowotnej:

wykształcenie wyższe, udział w minimum 2 wdrożeniach systemu informatycznego dla zakładów opieki zdrowotnej na stanowisku wdrożeniowca,

- jedna osobą posiadającą aktualny certyfikat w zakresie systemu wirtualizacji (certyfikacja posiadająca autoryzację właściwego producenta),

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.

2. Stosownie do art. 26 ust.2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie**

tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

V.WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) na potwierdzenie, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy;
- 2) stosownie do art. 44 ustawy, Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w SIWZ wymaga złożenia oświadczenia, stwierdzającego, że Wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust.1 ustawy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.1 do niniejszej SIWZ;
- 3) na potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia - wykazu wykonanych głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunki, o których mowa w części IV pkt.1 ppkt.2 - wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ;
- 4) na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – **wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie prawnej i faktycznej do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ;
- 5) na potwierdzenie spełniania warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1. Stosownie do Art. 24 ust.1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) *wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
 - 1a) *wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;*
 - 2) *wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*
 - 3) *wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
 - 4) *osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
 - 5) *spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

2. Stosownie do Art. 24 ust. 2 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. poz. 231 § 3.1. zamawiający żąda:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Zamawiający żąda zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy

złożenia - **listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art 24 ust. 2. pkt.5 ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w formie oświadczenia – **wzór listy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**

Objaśnienie wprowadzonych pojęć zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, póź. 331, z późn. zm):

1). **przedsiębiorca** – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2) – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

2) **związki przedsiębiorców** – rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt 1, jak również związki tych organizacji;

3) **przedsiębiorca dominujący** – rozumie się przez to przedsiębiorcę, który posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad innym przedsiębiorcą;

4) **przejęcie kontroli** – rozumie się przez to- wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,

e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

5) **grupa kapitałowa** (art 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę),

3.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 3.1.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1.ppkt.2 Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem- wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

11. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wymaga się złożenia dokumentów określonych w cz. VI pkt. 3.1 i pkt.3.2 SIWZ dla wszystkich podmiotów.

VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ Z OFERTA.

1. Wypełniony formularz ofertowy według załącznika nr 1 do SIWZ z wypełnionym załącznikiem nr 3 do SIWZ oraz załącznikiem 3a do siwz zestawieniem poszczególnych części i elementów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia
2. Certyfikaty ISO i dokumenty autoryzacyjne i inne dokumenty wskazane w załączniku nr 3 do SIWZ.
3. Dokumenty (karty katalogowe, foldery, prospekty, karty charakterystyki lub inne) potwierdzające, że zaoferowany przedmiot zamówienia, na który składana jest oferta spełnia wymagania określone przez Zamawiającego posiada parametry funkcjonalne identyczne lub nie gorsze od wskazanych w załączniku nr 3 do SIWZ - w zakresie zakupu sprzętu komputerowego.
4. Próbką oferowanego systemu informatycznego w postaci komputera przenośnego (laptopa) z zainstalowanymi wszystkimi modułami przedstawionymi w ofercie, wraz z działającą, testową bazą danych, oraz wszelkimi niezbędnymi do prawidłowego działania systemu elementami umożliwiającymi prawidłowe działanie systemu, takimi jak zmienne środowiskowe, biblioteki systemowe, komponenty systemu operacyjnego itp.

Oferta niezgodna z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostanie odrzucona.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem (32 751 98 44) lub drogą elektroniczną (zampubl@szpital.jaworzno.pl), z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający informuje, że podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym numer faksu oraz adres mailowy będzie traktowany jako obowiązujący do celów przesyłania korespondencji, w tym zawiadomienia o wyborze, które Wykonawca obowiązany jest potwierdzić niezwłocznie po jego otrzymaniu.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do niego później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu składania ofert; tj. 21.07.2014r. Jeśli zapytanie wpłynie po tym terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przekaze treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści ją na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ. Zapytania należy przesłać także e-mailem na adres: zampubl@szpital.jaworzno.pl
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze

niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.

7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:
Anna Bryl - specjalista do spraw zamówień publicznych.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert **wadium** w wysokości: **14 000,00 PLN**
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) **pieniądzu** – przelew na rachunek Zamawiającego w ING Bank Śląski S.A. O/Jaworzno Nr 30 1050 1142 1000 0023 2866 3923 ; do oferty należy dołączyć kopię wniesienia wadium,
 - b) **poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej**, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) **gwarancjach bankowych**,
 - d) **gwarancjach ubezpieczeniowych**,
 - e) **poręczeniach udzielanych przez podmioty**, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.). - poręczeniach zwanych funduszem poręczeniowym.
2. Oryginały przedmiotowych dokumentów z ppkt b) - e) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w kasie Szpitala przy ul. Chełmońskiego 28 przed upływem terminu składania ofert; kserokopie powyższych dokumentów należy przedłożyć w składanej ofercie.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert i zawieszenia biegu terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia, Zamawiający wezwie Wykonawców nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy.

ZWROT WADIUM

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem: Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie – długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Każda strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku reprezentacji Wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego upoważnienia (pełnomocnictwa).
4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, pożądanym jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane i podpisane oraz **spięte (zszyte)** w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginałach lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Wszelkie załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła Wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację „nie dotyczy”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Koperka powinna być opisana w następujący sposób:
Oferta na przetarg nieograniczony w dniu dot. „.../podać temat zadania/....” Pakiet nr
oraz dopisek: „nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Na kopercie należy **podać nazwę i adres wykonawcy**. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa Zamawiającego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny numer w dzienniku podawczym.
12. Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
13. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data (godzina) wpływu oferty do Zamawiającego.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, „WYCOFANIE”.

Specyfikację można uzyskać pod adresem: www.szpital.jaw.pl lub w Dziale Administracyjno- Gospodarczym Szpitala tel. 32 616-44-82 wew.119 lub za pobraniem pocztowym. Koszt SIWZ - **20 zł**.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno (I piętro)
2. Termin składania ofert upływa **31.07.2014 r. o godz. 11:00**.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **31.07.2014 r. o godz. 11:30** w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28 **sala narad - I piętro**.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi cenę za realizację całości zamówienia.
Ceną oferty (pakietu) jest wartość brutto (z podatkiem VAT) tzn. suma wartości wynikających z pomnożenia cen jednostkowych przez ilości oraz powiększonych o wielkość podatku VAT.
2. Kwoty wykazywane w specyfikacji asortymentowej zaokrągla się do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z zastrzeżeniem przypadków określonych we wzorze umowy.
4. Cena jednostkowa powinna zawierać ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
5. Cena zgodnie z Polską Klasyfikacją Wyrobów i Usług powinna zawierać podatek VAT w odpowiedniej wysokości.
6. Na podstawie art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodującej istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy),
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.

Rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.

CENA (brutto) za wykonanie całości zadania – waga 100%

Maksymalną ilość punktów (tj. 100) otrzyma Wykonawca z najniższą ceną. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\% \times 100\text{pkt}$$

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów, z punktu widzenia przyjętego kryterium oceny ofert, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie

to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:

- a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
- b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy,

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany w piśmie zawiadającym o wyborze ofert. W wyznaczonym terminie Wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, okoliczności i warunki zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym równocześnie integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany, **najpóźniej wraz z zawarciem umowy**, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej Zabezpieczeniem.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. **Wysokość Zabezpieczenia ustala się na 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. **Zabezpieczenie** wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski Oddział w Jaworznie nr **30 1050 1142 1000 0023 2866 3923**.
6. Zatrzymane kwoty będą przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający **zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni** od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane w wysokości 70 %. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy

9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności te nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2.1 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust 1 ustawy.

Załącznik nr 2.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 4 - Wzór umowy.

Załącznik nr 5 – Lista podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw.

Załącznik nr 7 – Wykaz osób.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28,
43-600 Jaworzno

Wykonawca: Uwaga! W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, należy wskazać wszystkich członków konsorcjum.

Nazwa

Rodzaj i Nr dokumentu rejestrowego (o którym mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane) lub oświadczenie Wykonawcy, że jest osobą fizyczną jeśli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru

.....
Adres:

województwo

Telefon Fax

e-mail:

REGON..... NIP.....

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn.: **Budowy platformy usług publicznych w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie**, oferujemy przyjęcie do wykonania powyższego zadania na warunkach określonych w SIWZ za cenę:

Cena netto zł

VATzł

Cena brutto zł

słownie brutto:.....zł

W załączeniu do nin formularza załączamy zestawienie **poszczególnych części i elementów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia na zał. 3a do siwz**

Okres gwarancji:

Pkt 2.2 zał. 3 do SIWZ Zasilanie awaryjne UPS do serwerowni.....(min.12 m-cy)

SZP.III.240/27/14/P

Pkt 2.3 Serwer (min.36 m-cy)

Pkt 2.5 Zestawy komputerowe(min.36 m-cy)

Pkt 2.6 Drukarka laserowa (min. 12 m-cy)

Pkt 2.7 Drukarka laserowa kolorowa (min. 12 m-cy)

Pkt 2.8 Kopiarka monochromatyczna(min. 12 m-cy)

Pkt 2.9 Konsola opisowa.....(podać)

Pkt 2.10 UPS typ 1(podać)

Pkt 2.11 UPS typ 2(podać)

Termin wykonania(termin maksymalny do 5 miesięcy od podpisania umowy.)

Termin związania ofertą - 30 dni licząc od daty składania ofert.

3. Oferta zawiera ... kolejno ponumerowanych(e) stron(y).

4. Wyrażamy zgodę na zapłatę faktury w terminie **do 30 dni** licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i warunkami określonymi w projekcie umowy oraz przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

7. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 4 do SIWZ, stanowiącym wzór umowy.

8. Wnosimy wadium w wysokości w formie.....

Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto

(podać, jeśli wadium zostało wniesione w gotówce).

dnia

*Podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do występowania
w jego imieniu*

OŚWIADCZENIE

*o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy,
że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Stosownie do Art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

*Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

....., dnia

.....
*podpis Wykonawcy lub
upelnomocnionego przedstawiciela*

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, który przewiduje wykluczenie:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;*
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.*

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013**

Nazwa zamówienia:

„Budowa platformy usług publicznych w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie”

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: SZP.III.240/27/14/P

Zastosowane skróty:

SOAP ang. Simple Object Access Protocol – protokół wywoływania zdalnego dostępu do obiektów, wykorzystujący XML do kodowania wywołań.
SPI Szpitalny Portal Informacyjny.
Web Przeglądarkowy sposób prezentacji Graficznego Interfejsu Użytkownika.
ZNSM Zintegrowany, Nowoczesny System Medyczny.

1. Wymagania technologiczne graniczne dla zamawianego systemu informatycznego Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie.

1.1. Założenia związane z wolumetrią

Wymagany parametr graniczny	Odpowiedź (Tak/Nie)
ilość jednocześnie korzystających z aplikacji użytkowników do 1200	
ilość zarejestrowanych użytkowników min.1500 – dotyczy aktywnych kont	
system zbudowany w oparciu o założenia wysokiej dostępności - awaria jednego z serwerów nie powoduje przerwy w dostępie do systemu szpitalnego czy SPI	
system zbudowany w oparciu o założenia skalowalności do 2000 jednocześnie pracujących użytkowników – możliwość zwiększenia maksymalnego obciążenia serwerów aplikacji do 2000 sesji aktywnych na serwerach aplikacji poprzez rozbudowę infrastruktury sprzętowej związanej z serwerami aplikacji.	

1.2. Perspektywa logiczna

Wymagany parametr graniczny	Odpowiedź (Tak/Nie)
Podstawą działania ZNSM oraz SPI ma być zestaw klas reprezentujący pojęcia z dziedziny przedmiotowej (Domain Classes). Składniki aplikacji odpowiedzialne za realizację procesów biznesowych (Application Modules), używają klas domeny do komunikacji z komponentami infrastruktury (Infrastructure) oraz komponentami (Web Interfaces) odpowiedzialnymi za udostępnienie ww. procesów aplikacjom klienckim (Flex Application, Mobile Clients). Zadania związane z bezpieczeństwem, sprawdzaniem licencji itp. wykonują specjalizowane biblioteki systemu ZNSM.	

1.3. Zintegrowany, Nowoczesny System Medyczny

Wymagany parametr graniczny	Odpowiedź (Tak/Nie)
Działanie systemu muszą wspierać komponenty infrastruktury odpowiadające za bezpieczeństwo, licencje, słowniki, komunikację asynchroniczną itp. Aplikacja kliencka WWW/Flex musi obsługiwać ww. procesy poprzez moduł <i>Web</i> , który udostępni je w postaci usług sieciowych, dostępnych poprzez dedykowany protokół. Wymagany moduł <i>Web</i> API ma udostępniać wybrane usługi (związane z obsługą rezerwacji pacjenta) poprzez SOAP, celem wykorzystania ich np. w aplikacjach zintegrowanych z ZNSM.	

1.4. Wykorzystywane technologie implementacyjne

Wymagany parametr graniczny	Odpowiedź (Tak/Nie)
<p>System ZNSM ma zostać zaprojektowany zgodnie z standardami aplikacji klasy Enterprise aby zapewniać jak największą skalowalność, zarządzalność, wydajność, bezpieczeństwo i elastyczność.</p> <p>Środowiskiem uruchomieniowym ZNSM mają być serwery aplikacji opisane w punkcie 2.3. System ma być przenośny pomiędzy implementacjami serwerów aplikacji. ZNSM może pracować na serwerach aplikacji komercyjnych oraz Open Source. Narzędzia wspierające dostarczane przez serwery aplikacji muszą stanowić wsparcie działań administracyjnych oraz monitorowania wydajności aplikacji.</p> <p>System musi zostać zbudowany z wykorzystaniem technologii klastrowania w celu zapewnienia skalowalności. Mechanizmy replikacji sesji muszą pozwolić na osiągnięcie przez system wysokiej dostępności (HA). Dystrybucja sesji użytkownika oraz propagacja zmian w pamięci podręcznej danych słownikowych musi pozwolić w razie awarii jednego serwera/instancji na przejęcie jej zadań przez innym serwer bez konieczności interwencji użytkownika.</p>	

2. Wymagania dotyczące sprzętu

2.1. System Klimatyzacji CPV: 45331220-4, Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

System klimatyzacji dla serwerowni, obejmuje zdublowany zestaw klimatyzatorów typu split o mocy chłodniczej minimum 8kW. System powinien posiadać automatycznie regulowane prędkości nawiewu powietrza, funkcję autostartu po zaniku zasilania oraz panel informacyjny o stanie urządzeń – w tym pozwalający na szybką identyfikację nieprawidłowości w pracy. Klimatyzacja powinna posiadać wyodrębniony obwód zasilający oraz instalację odprowadzenia skroplin poza pomieszczenie serwerowni. W ramach dostawy należy wykonać montaż i uruchomienie. Gwarancja minimum 12 miesięcy.

2.2. Zasilanie Awaryjne UPS do serwerowni CPV: 45315300-1, Instalacje zasilania elektrycznego

Ilość	1 sztuka
Wymagany parametr graniczny	Parametr zaoferowany
Marka i model	
Moc wyjściowa minimum 20kVA/16kW	
Architektura On-line (czas przełączenia 0ms)	
Typ obudowy Rack 19"	
Minimalna ilość gniazd utrzymania zasilania: 8szt. IEC320 C13 (10A) lub styki stałe (1f, N,G)	
Minimalny czas podtrzymania przy obciążeniu 100%: 5 min	
Minimalny czas podtrzymania przy obciążeniu 50%: 15 minut	
Porty komunikacyjne: RS232/RJ45	
Gwarancja minimum 12 miesięcy	

2.3. Serwer CPV: 48820000-2, Serwery

Serwery mają stanowić platformę wysokiej dostępności – tj. klaster.

Ilość	2 sztuki
Wymagany parametr graniczny	Parametr zaoferowany
Marka i model	

Ilość	2 sztuki
Wymagany parametr graniczny	Parametr zaofertowany
Obudowa o wysokości maksymalnie 1U dedykowana do zamontowania w szafie rack 19" z zestawem szyn do mocowania w szafie i wysuwania do celów serwisowych. 8 zatok hot-swap SAS/SATA na dyski 2,5". Wszystkie zatoki wyposażone w ramki hot-swap (nie dopuszcza się zaślepek).	
Zainstalowany jeden procesor minimum ośmiordzeniowy. Serwer musi osiągnąć w teście SPECint_rate_base2006 wynik minimum 659 punktów przy zainstalowanych dwóch procesorach. Wymagana jest publikacja wyników testów potwierdzających wydajność oferowanego serwera (dla dwóch procesorów) na stronie www.spec.org	
Płyta główna dwuprosesorowa, dedykowana do pracy w serwerach.	
Dyski twarde <ul style="list-style-type: none"> • 2szt. SAS 6G 146GB 15Krpm • 3szt. SAS 6G 1TB 7.2Krpm 	
minimum 64GB ECC Registred 1866MHz (4 x 8GB). Możliwość instalacji w serwerze 1TB pamięci RAM	
Karta graficzna zintegrowana	
Karta dźwiękowa zintegrowana	
Karta sieciowa minimum 4 porty sieciowe Gbit Ethernet 10/100/1000 RJ45	
Interfejsy <ul style="list-style-type: none"> • 4szt. USB2.0 • D-SUB • 2szt. RJ45 (SFP) 	
Napędy DVD-RW	
System Operacyjny Funkcjonalnie spełniający wymogi zintegrowanego systemu zarządzania szpitalem, usługą katalogową, aktualnie funkcjonującymi systemami serwerowymi oraz wszelkimi przewidzianymi w koncepcji peryferiami.	
Dodatkowe elementy <ul style="list-style-type: none"> • Kontroler Kontroler SAS 6G z RAID 0,1,5,6,10,50,60 z 1GB pamięci buforującej zabezpieczonej przed utratą danych przy zaniku zasilania za pomocą modułu flash • Dwa zasilacze Hot-Plug, każdy o mocy minimum 460W i posiadające certyfikat efektywności energetycznej 80%+ Platinum. • 1 port RJ45 dedykowany dla interfejsu zdalnego zarządzania, 	
Serwer musi być wyposażony w kartę zdalnego zarządzania (konsoli) pozwalającej na: włączenie, wyłączenie i restart serwera, podgląd logów sprzętowych serwera, możliwość sprawdzenia aktualnego poziomu pobieranej energii a także ustawienie jego ograniczenia, przejęcie pełnej	

Ilość	2 sztuki
Wymagany parametr graniczny	Parametr zaoferowany
konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu systemu operacyjnego). Funkcjonalność przejęcia zdalnej konsoli graficznej i podłączania wirtualnych napędów CD, USB i FDD bez konieczności dokładania dodatkowych kart sprzętowych. Rozwiązanie sprzętowe, niezależne od systemów operacyjnych, zintegrowane z płytą główną.	
Gwarancja Minimum 3 lata, naprawa w miejscu instalacji, wsparcie 24h/7dni, czas reakcji 24h	
Certyfikat zgodności z VMware ESXi 5.5, Red Hat Enterprise Linux 6.x oraz Windows Server 2012 (wymagana obecność certyfikatów na stronach producentów oprogramowania). Certyfikat CE, ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001, ISO 28000 dla producenta sprzętu lub równoważny certyfikat jakości. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania rozbudowy sprzętu wynikających z nowych potrzeb (obudowa bez plomb) załączyć do oferty stosowne oświadczenie producenta potwierdzające spełnienie wymogu.	
Do oferty należy załączyć oświadczenie producenta serwera potwierdzające wymaganą gwarancję.	

2.4. Oprogramowanie środowiska wirtualizacji serwerów CPV: 48000000-8, Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Ilość	1 sztuk
Wymagany parametr graniczny	Parametr zaoferowany
Producent i wersja oprogramowania	
System wirtualizacji musi zapewniać	
Funkcje ochrony danych	
Wysoką dostępność	
Migrację w czasie rzeczywistym bez przerywania pracy	
Narzędzie niezbędne do prowadzenia procesu wirtualizacji	
Minimum certyfikowane szkolenie dla dwóch osób	
Licencja musi pozwalać na	
Instalacja na 2 fizycznych serwerach z 2 procesorami bez limitu rdzeni	
Alokację minimum 64GB wirtualnej pamięci RAM	
Minimum roczne wsparcie techniczne	

2.4.1. Wdrożenie środowiska wirtualizacji serwerów CPV: 48000000-8, Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Wykonawca dokona instalacji, konfiguracji i uruchomienia środowiska wirtualizacji i uruchomi klaster serwerów. Prace będą prowadzone przez inżyniera certyfikowanego w zakresie zaoferowanego systemu wirtualizacji (certyfikacja posiadająca autoryzację właściwego producenta).

W ramach instalacji, konfiguracji i uruchomienia będzie przeprowadzony instruktaż dwóch wskazanych przez Zamawiającego pracowników. Instruktaż zostanie zakończony certyfikatem potwierdzającym zakres przekazanych w ramach wdrożenia informacji.

2.5. Zestawy komputerowe z monitorami

CPV: 30200000-1, Urządzenia komputerowe

Ilość	27 sztuk
Wymagany parametr graniczny	Parametr zaoferowany
Marka i model	
Typ obudowy Small Form Factor (suma wymiarów nie może przekroczyć 1m)	
Typ procesora Procesor czterordzeniowy dedykowany do pracy w architekturze x64, osiągający w teście PassMark2007 CPU Mark wynik nie mniejszy niż 7500 pkt, według wyników opublikowanych na stronie: http://cpubenchmark.net	
Dysk twardy 500 GB / SATA II / 7200 rpm	
Pamięć RAM 4096 MB / DDR3 /1333 MHz	
Banki pamięci RAM (wszystkie / użyte): 4 / 1	
Karta graficzna Zintegrowana	
Karta dźwiękowa Tak	
Karta sieciowa Zintegrowana 10/100/1000 Mbit/s	
Interfejsy <ul style="list-style-type: none"> • DVI, • VGA (15 pin D-Sub) • 4 x USB 2.0 • 1 x RJ-45 (LAN) 	
Napędy Nagrywarka DVD	
Pobór mocy nie więcej niż 280W	
System Operacyjny Funkcjonalnie spójny z posiadaną usługą katalogową, wdrażanymi systemami obsługi placówki medycznej oraz wszelkimi przewidzianymi w koncepcji peryferiami.	
Dodatkowe elementy <ul style="list-style-type: none"> • Klawiatura • Mysz • Czytnik kart pamięci • Monitor: <ul style="list-style-type: none"> - 23 cale - panoramiczny - jasność minimum 250 cd/m² - kontrast 1000:1 	
Gwarancja Minimum 3 lata	
Sprzęt musi spełniać wymogi normy Energy Star, wymagany jest wpis w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov (certyfikat należy dołączyć przy dostawie. Wymagane certyfikaty: CE, oraz ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001, ISO 28000 dla producenta jednostki centralnej.	

2.6. Drukarka laserowa

CPV: 30232110-1, Drukarki laserowe

Ilość	10 sztuk
--------------	-----------------

Wymagany parametr graniczny	Parametr zaoferowany
Marka i model	
Typ Laserowa monochromatyczna	
Rozdzielczość Minimum 1200x1200	
Wydajność Minimum 100 000 str./miesiąc	
Automatyczny duplex	
Zainstalowana pamięć minimum 128MB	
Interfejs USB	
Karta sieciowa 10/100/1000Mbps	
Wielkość nośnika druku A4	
Szybkość druku Minimum 35str./minutę	
Kabel USB 2.0	
Dostępność oryginalnych materiałów eksploatacyjnych pozwalających na wydruk Minimum 10 000 stron (podać model lub nazwę kodową)	
Gwarancja Minimum 12 miesięcy	

2.7. Drukarka laserowa kolorowa

CPV: 30232110-1, Drukarki laserowe

Ilość	2 sztuki
Wymagany parametr graniczny	Parametr zaoferowany
Marka i model	
Rodzaj druku Laserowy, kolorowy	
Maks. rozmiar nośnika A4	
Rozdzielczość w pionie (mono/kolor) Minimum 1200 dpi	
Rozdzielczość w poziomie (mono/kolor) Minimum 1200 dpi	
Maksymalna szybkość druku (mono/kolor) Minimum 30 str./minutę	
Wydajność minimum 70 000 str./miesiąc	
Automatyczny duplex	
Zainstalowana pamięć minimum 1 GB	
Interfejs USB 2.0, RJ-45	
Kabel USB 2.0	
Dostępność oryginalnych materiałów eksploatacyjnych pozwalających na wydruk Minimum 10 000 stron (podać model lub nazwę kodową)	
Gwarancja Minimum 12 miesięcy	

2.8. Kopiarka monochromatyczna

CPV: 30121430-6, Cyfrowe urządzenia powielające

Ilość	4 sztuki
Wymagany parametr graniczny	Parametr zaoferowany
Marka i model	
Rodzaj druku Laserowy, monochromatyczny	
Maks. rozmiar nośnika A4	
Rozdzielczość w pionie (mono/kolor) Minimum 1200 dpi	
Rozdzielczość w poziomie (mono/kolor) Minimum 1200 dpi	
Maksymalna szybkość druku (mono/kolor)	

Minimum 35 str./minutę	
Wydajność minimum 75 000 str./miesiąc	
Automatyczny duplex	
Zainstalowana pamięć minimum 128 MB	
Interfejs USB 2.0, RJ-45	
ADF 50 arkuszy	
Rozdzielczość skanera Minimum 600 x 600 dpi	
Dodatki Kabel USB 2.0	
Dostępność oryginalnych materiałów eksploatacyjnych pozwalających na wydruk Minimum 10 000 stron (podać model lub nazwę kodową)	
Gwarancja Minimum 12 miesięcy	

2.9. Konsola opisowa z dwoma sparowanymi monitorami CPV: 30231000-7, Ekran i konsole komputerowe

Ilość	1 sztuka
Wymagany parametr graniczny	Parametr zaoferowany
Marka i model	
Procesor Dwurdzeniowy	
Pamięć operacyjna 8GB	
Karta sieciowa 100/1000Mbps	
Dysk twardy Minimum 320GB SATA II	
Zasilacz awaryjny Pozwalający na podtrzymanie pracy urządzenia minimum 10 minut	
Monitory 2szt. DICOM, 1szt. RIS	
Przekątna monitorów DICOM Minimum 20"	
Rozdzielczość monitorów DICOM Minimum 3MP każdy	
Jasność monitorów DICOM Minimum 1000 cd/m ²	
Look Up Table Minimum 11.9bit	
System operacyjny pozwalający na sprawną obróbkę materiałów obrazowych spójnie z systemem użytkowanym w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej.	
Oprogramowanie - Antywirusowe licencja 1 rok - Pakiet biurowy	

2.10. UPS Typ 1 CPV: 31154000-0, Bezprzebieżowe źródła energii

Ilość	20 sztuki
Wymagany parametr graniczny	Parametr zaoferowany
Marka i model	
Moc pozorna 1500VA	
Moc rzeczywista 865W	
Architektura UPSa line-interactive	
Maksymalny czas przełączenia na baterię Nie większy niż 3 ms	
Liczba i rodzaj gniazdek z utrzymaniem zasilania 4 szt. IEC320	
Czas podtrzymania dla obciążenia 100%	

Minimum 7 minut	
Czas podtrzymania przy obciążeniu 50% Minimum 18 minut	
Porty komunikacji USB	
Port zabezpieczający linie danych	
Tak RJ-45	
Sygnalizacja wizualna <ul style="list-style-type: none"> • praca z sieci zasilającej • praca z baterii • przeciążenie UPSa • konieczna wymiana baterii 	
Sygnalizacja akustyczna <ul style="list-style-type: none"> • praca z baterii • znaczne wyczerpanie baterii 	
Obudowa Tower	
Dodatkowo <ul style="list-style-type: none"> • kabel USB • kabel zasilający 1.8m IEC320 C13/C14 - 2 szt. • oprogramowanie do monitorowania 	

2.11. UPS Typ 2 CPV: 31154000-0, Bezprzestojowe źródła energii

Ilość	8 sztuk
Wymagany parametr graniczny	Parametr zaoferowany
Marka i model	
Moc pozorna 2200VA	
Moc rzeczywista 1980W	
Architektura UPSa line-interactive	
Liczba i rodzaj gniazdek z utrzymaniem zasilania <ul style="list-style-type: none"> • 4 szt. IEC320 C13 • 1 szt. IEC320 C19 	
Czas podtrzymania dla obciążenia 100% Minimum 6 minut	
Czas podtrzymania przy obciążeniu 50% Minimum 20 minut	
Porty komunikacji USB	
Port zabezpieczający linie danych RJ-45	
Wyświetlacz LCD - Stan urządzenia	
Sygnalizacja akustyczna przeciążenie UPSa	
Obudowa Tower	
Wyposażenie <ul style="list-style-type: none"> • kabel USB • oprogramowanie do monitorowania 	

3. Wymagania i funkcjonalności zamawianego systemu

3.1. Zgodność oferowanego Szpitalnego Systemu Informatycznego z prawem

Wymagany parametr graniczny	Odpowiedź (Tak/Nie)
Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o działalności leczniczej (Dz. U. 2013 nr	

0 poz. 217)Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 nr 100, poz.1024)	
Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2013 poz. 235)	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia z dnia 13 września 2011 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu niezbędnych informacji gromadzonych przez świadczeniodawców, szczegółowego sposobu rejestrowania tych informacji oraz ich przekazywania podmiotom zobowiązanym do finansowania świadczeń ze środków publicznych (Dz.U. 2011 Nr 215, poz. 1273)	
Ustawa z dnia 27 lipca 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (DZ. U. 2012 poz. 1016)	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej w zakładach opieki zdrowotnej oraz sposobu jej przetwarzania z dnia 21 grudnia 2010	
System musi spełniać wymogi wynikające z ustawy „o Ochronie Danych Osobowych” z 29 czerwca 1997 roku oraz z Rozporządzenia MSWiA z 29 kwietnia 2004 roku, w szczególności system musi przechowywać informacje o: dacie wprowadzenia danych osobowych identyfikator użytkownika wprowadzającego dane osobowe źródło danych (o ile dane nie pochodzą od osoby, której te dane dotyczą) informacje o odbiorcach danych którym dane osobowe zostały udostępnione, dacie i zakresie tego udostępnienia data modyfikacji danych osobowych identyfikator operatora modyfikującego dane	
Zarządzenie Nr 9/2013/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 12 marca 2013 r. zmieniające zarządzenie w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju rehabilitacja lecznicza.	
Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej Dz. U. 2004 Nr 144, poz. 1529, z późn. zm.	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne Dz. U. 2004 Nr 43, poz. 408, z późn. zm.	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych Dz. U. 2006 Nr 61, poz. 435, z późn. zm.	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 listopada 2004r. w sprawie wykazu zabiegów i czynności polegających na pobraniu od pacjenta materiału do badań laboratoryjnych – Dz. U. 2004 Nr 247, poz. 2481	
Zgodność z normą ISO 17025:2001 “Ogólne wymagania dotyczące laboratoriów badawczych i wzorcujących”	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 lutego 2005r. w sprawie szkolenia pielęgniarek i położnych dokonujących przetaczania krwi i jej składników – Dz. U. 2005 nr 38, poz. 363, z późn. zm.	
Zarządzenie Nr 9/2013/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 12 marca 2013 r. zmieniające zarządzenie w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju rehabilitacja lecznicza.	
Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej Dz. U. 2004 Nr 144, poz. 1529, z późn. zm.	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne Dz. U. 2004 Nr 43, poz. 408, z późn. zm.	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych Dz. U.	

2006 Nr 61, poz. 435, z późn. zm.	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 listopada 2004r. w sprawie wykazu zabiegów i czynności polegających na pobraniu od pacjenta materiału do badań laboratoryjnych – Dz. U. 2004 Nr 247, poz. 2481	
Zgodność z normą ISO 17025:2001 "Ogólne wymagania dotyczące laboratoriów badawczych i wzorcujących"	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 lutego 2005r. w sprawie szkolenia pielęgniarek i położnych dokonujących przetaczania krwi i jej składników – Dz. U. 2005 nr 38, poz. 363, z późn. zm.	
Zarządzenie Nr 54/2012/DSOZ z dnia 12 września 2012 r. w sprawie określenia szczegółowych komunikatów sprawozdawczych XML dotyczących list oczekujących	
Zarządzenie Nr 6/2012/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 11 stycznia 2012 r. zarządzenie w sprawie określenia szczegółowych komunikatów sprawozdawczych XML dotyczących deklaracji POZ/ KAOS, zwrotnych wyników weryfikacji deklaracji POZ/ KAOS, zwrotnego rozliczenia deklaracji POZ/ KAOS.	
Zarządzenie Nr 93/2012/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 14 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowych komunikatów sprawozdawczych XML dotyczących danych zbiorczych o świadczeniach udzielonych w ramach POZ.	
Zarządzenie Nr 86/2012/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 5 grudnia 2012 r. zmieniające zarządzenie w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń w rodzaju: podstawowa opieka zdrowotna.	
Zarządzenie nr 6/2013/DGL Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 22 lutego 2013 r. zmieniające zarządzenie w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie chemioterapii	
Zarządzenie Nr 7/2013/DGL Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 22 lutego 2013 r. zmieniające zarządzenie w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie terapeutyczne programy zdrowotne	
Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 nr 100, poz.1024)	
Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 22 kwietnia 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. 2010 poz. 512)	
Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 10 listopada 2009 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. 2009 poz. 1585)	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 kwietnia 2013 r. w sprawie minimalnej funkcjonalności dla systemów teleinformatycznych umożliwiających realizację usług związanych z prowadzeniem przez świadczeniodawców list oczekujących na udzielenie świadczenia zdrowotnego	
Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (j. t. Dz. U. 2009r. Nr 152 poz. 1223 ze zm.)	
Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 22 grudnia 1998 r. w sprawie szczególnych zasad rachunku kosztów w publicznych zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. 1998 nr 164 poz. 1194)	
Ustawa z dnia 16 listopada 2012 r. o redukcji niektórych obciążeń administracyjnych w gospodarce	

3.2. Wymagania architektury systemu – wymagania ogólne systemu i wdrożenia

W przypadku kolumny „Wymagane na próbcie”, wpis przy funkcjonalności „Tak” należy traktować jako wymóg dostarczenia i prezentacji funkcjonalności w ramach próbki. Jeśli w kolumnie przy

funkcjonalności nie zostało nic wpisane, należy to interpretować, że dana funkcjonalność nie musi być dostarczona i prezentowana na próbcie.

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbcie	Odpowiedź (Tak/Nie)
Ogólne wymagania wdrożenia		
Wdrożenie obejmie usługi niezbędne do uruchomienia i późniejszej eksploatacji Systemu spełniającego wymagania SIWZ, w szczególności analizę przedwdrożeniową, której celem będzie przygotowanie do wdrożenia właściwego pod kątem technicznym, organizacyjnym i funkcjonalnym.		
System zostanie dostarczony w postaci pełnego zestawu instalacyjnego w tym nośniki z oprogramowaniem, wszelkie niezbędne procedury i instrukcje pozwalające na instalację, deinstalację i re-instalację wszystkich elementów Systemu w środowisku Zamawiającego.		
System zostanie dostarczony wraz z dokładnymi pisemnymi procedurami i instalacjami, deinstalacji i re-instalacji wraz z konfiguracją i parametryzacją każdego z elementów Systemu tak aby przeprowadzenie tych czynności mogło zostać wykonane wyłącznie przez administratorów systemu Zamawiającego.		
Wykonawca dostarczy dokumentację wszystkich elementów Systemu w wersji elektronicznej, pozwalającą Zamawiającemu na samodzielne uczenie się obsługi oprogramowania.		
Wykonawca dostarczy dokumentację wszystkich procedur i instrukcji administracyjnych/utrzymawczych Systemu w wersji elektronicznej, pozwalającą Zamawiającemu na samodzielną administrację.		
Wykonawca przekaże wszystkie konta i hasła administracyjne do każdego z elementów dostarczonego Systemu.		
Po zakończeniu wdrożenia Wykonawca przeprowadzi konsultacje powdrożeniowe polegające na końcowej kontroli czy zakładane w projekcie uruchomienie i praca poszczególnych składowych systemu oraz czy tworzona przez personel szpitala dokumentacja elektroniczna realizuje zakładane cele. Raport w formie pisemnej zostanie przekazany Zamawiającemu.		
Ogólne wymagania systemu		
System zostanie dostarczony wraz z niezbędnymi licencjami (do elementów Systemu / produktów projektu wdrożeniowego wykonanych na potrzeby Zamawiającego w tym dokumentacji), które umożliwią pracę Systemu		
Dostarczone licencje dadzą możliwość bezterminowej eksploatacji oprogramowania, zezwolą na dowolną zmianę (w tym zwiększenie) liczby stanowisk w poszczególnych modułach oraz umożliwią rozbudowę systemu o nowe funkcje w przyszłości.		
System będzie zintegrowany, przez co rozumie się zintegrowaną pracę wszystkich elementów (modułów) Systemu w oparciu o swobodną, automatyczną wymienialność wspólnych danych pomiędzy elementami (modułami) Systemu.	Tak	
Integracja z posiadanym przez Zamawiającego lub dostarczonym przez Wykonawcę systemem administracyjnym, pozwoli na powstanie Medycznej Karty Pacjenta, zawierającej dane części medycznej dotyczące pobytów pacjenta, obejmujących podania leków i ich cen, wykonanych w wyniku zleceń badań laboratoryjnych, wykonanych procedur a z części administracyjnej koszty pracownicze, wycenę kosztów		
System musi posiadać funkcjonalność Medycznej Karty Pacjenta, zawierającej dane części medycznej dotyczące pobytów pacjenta, obejmujących podania leków i ich cen, wykonanych w wyniku zleceń badań laboratoryjnych, wykonanych procedur a z części administracyjnej	Tak	

koszty pracownicze, wycenę kosztów		
System zaoferowany będzie dostarczony w architekturze sprzętowej, systemowej bazodanowej pozwalającej na nieprzerwaną pracę w trybie 24/7/365 (czyli przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu przez 365 dni w roku) i spełniając wymagania „FT - Fault Tolerance” bez utraty zapisów dokonanych w Systemie.		
System ma pracować w oparciu o jednolity motor bazy danych (nie dopuszcza się stosowania bazy danych różnych producentów) i umożliwić sprawny przepływ informacji, m.in.:	Tak	
Z Laboratorium i RTG do modułu koszty przechodzić ma plan rozdziału, ile komu wykonano świadczeń		
Z modułu Poradnie przez moduł Statystyka, Rozliczenia następować mają rozliczenia z NFZ	Tak	
Z modułu Przychodnia ma być wgląd do informacji o pacjencie w module Ruch Chorych i Pracownia Diagnostyczna (integracja na poziomie bazy)	Tak	
Z modułu Ruch Chorych ma być wgląd do informacji o pacjencie zawartych w module Przychodnia (integracja na poziomie bazy)	Tak	
Wydruk na poziomie modułu Ruch Chorych odpisu wyniku badań laboratoryjnych identycznego jak w laboratorium (integracja na poziomie bazy)	Tak	
System pracuje w środowisku graficznym MS Windows na stanowiskach użytkowników (preferowane środowisko MS Windows XP/Vista/7)	Tak	
Wszystkie moduły systemu działają w oparciu o jeden motor bazy danych	Tak	
System, co najmniej w zakresie posiadanych i nowych modułów HIS i Przychodnia powinien pracować w oparciu o tę samą bazę danych, przez co należy rozumieć tę samą instancję bazy danych, te same tabele. Niedopuszczalne jest przekazywanie i dublowanie danych w zakresie w/w systemów.	Tak	
Z uwagi na wymaganą pełną integrację modułów oraz jednolity sposób serwisowania i gwarancji, wszystkie moduły oferowanego systemu muszą pochodzić od jednego producenta	Tak	
System komunikuje się z użytkownikiem w języku polskim. Jest wyposażony w system podpowiedzi (help). W przypadku oprogramowania narzędziowego i administracyjnego serwera bazy danych - częściowa komunikacja w języku angielskim	Tak	
W funkcjach związanych z wprowadzaniem danych system udostępnia podpowiedzi, automatyczne wypełnianie pól, słowniki grup danych (katalogi leków, procedur medycznych, danych osobowych, terytorialnych).	Tak	
System zapewnia odporność struktur danych (baz danych) na uszkodzenia oraz pozwala na szybkie odtworzenie ich zawartości i właściwego stanu, jak również posiada łatwość wykonania ich kopii bieżących oraz łatwość odtwarzania z kopii. System jest wyposażony w zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem. Zabezpieczenia funkcjonują na poziomie klienta (aplikacja) i serwera (serwer baz danych).		
System jest wykonany w technologii klient-serwer, dane są przechowywane w modelu relacyjnym baz danych z wykorzystaniem aktywnego serwera baz danych.		
Co najmniej w zakresie modułów HIS i Przychodnia system musi umożliwić pracę na tabletach medycznych. Pełna funkcjonalność modułów powinna być dostępna na komputerach tego typu.		
Musi istnieć możliwość nadania użytkownikowi uprawnień do pracy wyłącznie w kontekście wybranej/ wybranych jednostek organizacyjnych. Np. tylko oddział wewnętrzny lub gabinet POZ i izba przyjęć.		
System musi umożliwić zmianę jednostki organizacyjnej na której pracuje	Tak	

użytkownik bez konieczności wylogowywania się z systemu		
System zarządzania użytkownikami musi być wspólny dla wszystkich systemów, w szczególności dla modułów HIS i Przychodnia.	Tak	
System musi być wyposażony w zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem. Zabezpieczenia muszą funkcjonować na poziomie klienta (aplikacja) i serwera (serwer baz danych),		
System musi posiadać mechanizmy umożliwiające zapis i przeglądanie danych o logowaniu użytkowników do systemu		
System musi umożliwiać podgląd aktualnie zalogowanych do systemu użytkowników.	Tak	
System musi tworzyć i utrzymywać log systemu, rejestrujący wszystkich użytkowników systemu i wykonane przez nich najważniejsze czynności z możliwością analizy historii zmienianych wartości danych.		
Administrator musi posiadać możliwość z poziomu aplikacji z modułu administratora nadawania danemu użytkownikowi unikalnego loginu oraz hasła. Administrator musi posiadać możliwość ustawienia parametrów hasła: długość, czas żywotności, czas przed wygaśnięciem		
Administrator musi posiadać z poziomu aplikacji możliwość wylogowania wszystkich użytkowników aplikacji.	Tak	
W przypadku przechowywania haseł w bazie danych, hasła muszą być zapamiętane w postaci niejawnej (zaszyfrowanej).		
Dane powinny być chronione przed niepowołanym dostępem przy pomocy mechanizmu uprawnień użytkowników. Każdy użytkownik systemu powinien mieć odrębny login i hasło. Jakakolwiek funkcjonalność systemu (niezależnie od ilości modułów) będzie dostępna dla użytkownika dopiero po jego zalogowaniu. System uprawnień powinien być tak skonstruowany, aby można było użytkownikowi nadać uprawnienia z dokładnością do rodzaju wykonywanej operacji tj. osobne uprawnienie na odczyt danych i osobne na wprowadzanie/modyfikację danych. System uprawnień powinien umożliwiać definiowanie grup uprawnień, które to mogłyby być przydzielane poszczególnym użytkownikom.		
Równolegle musi istnieć możliwość nadawania użytkownikowi pojedynczych uprawnień z listy dostępnych. System musi umożliwiać definiowanie grup użytkowników i przydzielanie użytkowników do tych grup.	Tak	
System powinien umożliwiać nadawanie uprawnień użytkownikom do jednostek organizacyjnych w których pracują.	Tak	
System umożliwia administratorowi z poziomu aplikacji definiowanie i zmianę praw dostępu dla poszczególnych użytkowników i grup użytkowników z dokładnością do poszczególnych modułów oraz funkcji systemu	Tak	
Wyróżnienie pól przeznaczonych do edycji,	Tak	
System musi umożliwić skanowanie danych z dokumentów np. dowodów osobistych i na tej podstawie dokonywanie automatycznej identyfikacji pacjenta	Tak	
Co najmniej w zakresie modułów Ruch Chorych, Przychodnia system musi umożliwiać obsługę kodów 2D do rejestracji skierowań pochodzących z innych zakładów opieki	Tak	
Co najmniej w zakresie modułów Ruch Chorych i Przychodnia system musi umożliwiać wykonanie nowej operacji w systemie bez konieczności przerywania czynności dotychczas wykonywanej (np. obsługa zdarzenie w trybie nagłym) i powrót do zawieszanej czynności bez utraty danych, kontekstu itp.	Tak	
Co najmniej w zakresie modułów Ruch Chorych i Przychodnia wszystkie błędy niewypełnienie pól obligatoryjnych oraz błędnego wypełnienia powinny być prezentowane w jednym komunikacie z możliwością	Tak	

szybkiego przejścia do miejsca aplikacji, gdzie te błędy wystąpiły.		
System powinien umożliwić obsługę procesów biznesowych realizowanych w szpitalu tzn. powinien:		
pokazywać tylko to, co w danym momencie jest najważniejsze,		
udostępniać tylko te zadania, które na danym etapie powinny zostać wykonane,		
umożliwić wprowadzenie tylko tych danych, które są niezbędne,		
podpowiadać kolejne kroki procesu.		
System powinien automatycznie wylogowywać lub blokować sesję użytkownika po zadanym czasie braku aktywności	Tak	
Użytkownik po zalogowaniu powinien widzieć pulpit zawierający wszystkie funkcje i moduły dostępne dla tego użytkownika		
W systemie musi zostać zachowana zasada jednokrotnego wprowadzania danych. Wymiana danych pomiędzy modułami musi odbywać się na poziomie bazy danych		
Co najmniej w zakresie modułów Ruch Chorych i Przychodnia system powinien zawierać wbudowany komunikator umożliwiający wymianę wiadomości pomiędzy użytkownikami, dopuszcza się wprowadzenie komunikatora jako odrębnej funkcjonalności systemu nie wbudowanego w wyżej wymienione moduły.	Tak	
System powinien być wyposażony w mechanizm powiadomień informujący o zdarzeniach zachodzących w systemie, np. nowy wynik, nowe zlecenie do obsłużenia	Tak	
W każdym oknie, gdzie możliwa jest edycja powinien znajdować się klawisz <cofnij> lub <anuluj> powodujący powrót do poprzedniego okna bez zapisu danych		
Musi istnieć możliwość obsługi aplikacji wyłącznie przy użyciu klawiatury, bez konieczności używania myszki		
Co najmniej w zakresie modułów Ruch Chorych i Przychodnia w każdym polu edycyjnym (opisowym) tj np. treść wywiadu powinna istnieć możliwość wybrania i skorzystania z dowolnego formularza, tekstu standardowego lub wczytania tekstu zapisanego w pliku zewnętrznym. Powinna również w tych miejscach istnieć możliwość zapisu do zewnętrznego pliku przygotowanego tekstu oraz powinny być udostępnione podstawowe narzędzia ułatwiające edycję np. kopiuj/wklej, zmień czcionkę. W polach opisowych powinien być dostępny mechanizm sprawdzania poprawności pisowni w języku polskim		
System powinien umożliwić przypisanie do komórki organizacyjnej jednostki, kodu technicznego NFZ. Powinna istnieć możliwość zmiany tego kodu w dowolnym momencie pracy systemu.		
System posiada słownik terytorialny GUS (wszystkie miejscowości), tzn. baza administracyjna kraju		
System umożliwi administratorowi utrzymanie przynajmniej następujących zbiorów słownikowych:		
rozpoznań zgodnie z klasyfikacją ICD-10,		
procedur zgodnie z klasyfikacją ICD-95,		
kodów terytorialnych,		
gmin,		
powiatów,		
województw,		
płatników (w tym oddziałów NFZ) i umów z nimi zawartych,		
katalogów urządzeń diagnostycznych,	Tak	
katalogów badań,	Tak	
cenników,	Tak	
innych słowników zgodnie z obowiązującymi wymogami.		
System zapewnia weryfikację poprawności (walidację) wszystkich		

wprowadzanych danych w zakresie opisanym w wymaganiach funkcjonalnych, w szczególności:		
numeru PESEL,		
daty (nie późniejsza niż dzisiejsza, nie wcześniejsza niż np. 1 rok wstecz		
mechanizm ostrzegania użytkownika i pytania czy data jest prawidłowa),		
płci na podstawie numeru PESEL,		
System musi posiadać integrację z systemem LDAP zamawiającego umożliwiającą logowanie się użytkownika do programu za pomocą hasła domenowego (ustawienia odpowiedniego parametru w systemie). Zalogowanie się użytkownika do programu za pomocą hasła domenowego nie wymaga wylogowania/przelogowywania się z systemu operacyjnego.	Tak	
System posiada możliwość zachowania opracowanych przez Zamawiającego raportów.		
Każdej jednostce organizacyjnej można zdefiniować odrębny zakres raportów	Tak	
System umożliwia na przekazywanie wyników (szablonów wydruków, zestawień itp.) w formatach TXT, RTF, PDF, XLS, XML, html.		
System raportuje i rozlicza świadczenia medyczne z NFZ zgodnie z formatem wymiany danych opisanym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia oraz Zarządzeniu Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia szczegółowych komunikatów sprawozdawczych XML dotyczących świadczeń ambulatoryjnych i szpitalnych. (otwarte komunikaty XML: wszelkiego rodzaju raporty do NFZ i raporty zwrotne z NFZ, w tym kolejki oczekujących i inne zgodnie z aktualnymi wymogami prawnymi)		
System udostępni możliwość potwierdzenia ubezpieczenia zdrowotnego pacjenta poprzez komunikację z systemem Elektronicznej Weryfikacji Upoważnień Świadczeniobiorców (eWuś) udostępnionym przez odpowiedni oddział NFZ.		

3.3. Wymagania systemu obsługi zgłoszeń (dotyczy gwarancji i nadzoru autorskiego)

Wymagany parametr graniczny	Odpowiedź (Tak/Nie)
Ogólne wymagania wdrożenia	
Obsługa zgłoszeń błędów oraz zmian funkcjonalności w formie elektronicznej poprzez serwisową witrynę internetową (w skrócie SWI).	
Autoryzowany dostęp do witryny dla uprawnionych pracowników Zamawiającego	
Dostęp do różnych konsoli zarządzania zgłoszeniami	
Konsola zgłaszającego dostępna dla wszystkich uprawnionych pracowników Zamawiającego - umożliwia użytkownikowi SWI dostęp tylko do własnych zgłoszeń	
Konsola KZS (Kierownika Zespołu Serwisowego) dostępna dla Lidera (Liderów) zespołu po stronie Zamawiającego – umożliwia dostęp do zgłoszeń wszystkich użytkowników SWI ze strony Zamawiającego	
Rejestracja zgłoszenia w formie elektronicznej na SWI	
Rejestracja treści zgłoszenia wraz z opcjonalnymi załącznikami	
Kategoryzacja zgłoszenia przez zgłaszającego, zgodnie z zasadami zawartymi w umowie	
Wybór przedmiotu zgłoszenia - wersji systemu/modułu oraz umowy (umowa serwisowa, nadzoru autorskiego itp.) w ramach której zostały określone warunki realizacji zgłoszeń i czasy SLA wykorzystywane podczas realizacji zgłoszenia	
Prezentacja statusu zgłoszenia, umożliwiającego szybką weryfikację stanu zaawansowania prac oraz konieczność wykonania określonych czynności przez zgłaszającego (uszczegółowienie zgłoszenia, akceptacja realizacji itp.)	
Dwustronna komunikacja w trakcie realizacji zgłoszenia pomiędzy zgłaszającym a	

osobą realizującą zgłoszenie (poprzez SWI)	
Przesyłanie informacji (również z załącznikami) mających na celu doprecyzowanie opisu zgłoszenia, dostarczenia dodatkowych wyjaśnień itp.	
Prezentacja istotnych informacji w trakcie realizacji zgłoszenia (dla zgłaszającego)	
Informacje o wynikach analizy zgłoszenia, planowanym sposobie realizacji i terminie realizacji	
Informacje o tymczasowym rozwiązaniu zgłoszenia (o ile takowe istnieje), które umożliwi dalszą pracę w istniejącym systemie do momentu pojawienia się rozwiązania właściwego.	
Informacje o zrealizowaniu zgłoszenia wraz z ewentualnymi dodatkowymi wyjaśnieniami	
Prezentacja rozwiązania zgłoszenia z możliwością akceptacji/odrzućenia przez klienta	
Automatyczne zamknięcie zgłoszenia po akceptacji rozwiązania	
Automatyczne wznowienie realizacji zgłoszenia po odrzuceniu rozwiązania	
Podgląd historii realizacji zgłoszenia	
Podgląd historii realizacji w porządku chronologicznym od momentu jego zarejestrowania wraz z całą korespondencją oraz informacjami kto, kiedy i jaką czynność wykonał	
Wydruk na żądanie danych zgłoszenia wraz z pełną historią jego obsługi	
Dostęp do tablicy ogłoszeń na witrynie (dla wszystkich jej użytkowników), która zawiera:	
Informacje ogólne o zmianach w systemie, informacje o nowych wersjach systemu, miejscach skąd można ją pobrać itp	
Załączniki mogące być częścią każdego ogłoszenia takie jak pliki parametryzujące, słowniki itp.	
Powiadamianie uprawnionych użytkowników o nowych informacjach i komunikatach pojawiających się a witrynie.	
Wykonawca zapewni integrację wszystkich modułów dostarczanego oprogramowania, w wyniku czego powstanie Medyczna Karta Pacjenta, zawierająca dane z części medycznej dotyczące pobytów pacjenta, podania leków i ich cen, zleconych i wykonanych badań laboratoryjnych oraz ich odniesienie do części administracyjnej.	

3.4. Opis funkcjonalny poszczególnych modułów oprogramowania

Zamawiający dopuszcza inny podział oferowanego systemu na moduły, niż przedstawiony poniżej. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest wskazać, że jego system pokrywa całą opisaną w niniejszym punkcie funkcjonalność oraz przedstawić podział na moduły oferowanego systemu, a także przedstawić funkcjonalność tych modułów w ofercie.

W przypadku kolumny „Wymagane na próbcie”, wpis przy funkcjonalności „Tak” należy traktować jako wymóg dostarczenia i prezentacji funkcjonalności w ramach próbki – w takim przypadku wymagane parametry, powinny być zgodne z tym co zostanie dostarczone i zaprezentowane w ramach próbki. Jeśli w kolumnie „Wymagane na próbcie” nie zostało nic wpisane, należy to interpretować, że dana funkcjonalność nie musi być prezentowana na próbcie (Wykonawca nie musi prezentować danej funkcjonalności).

3.4.1. Migracja do nowej wersji systemu

3.4.1.1. Obsługa statystyki CPV: 48000000-8, Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbcie	Producent, nazwa modułu	Odpowiedź (Tak/Nie)
System powinien oferować web'owy interfejs użytkownika, z możliwością pracy co najmniej w przeglądarkach Internet Explorer i Mozilla Firefox (bez konieczności instalowania dodatkowych aplikacji). Wskazana funkcjonalność powinna być dostępna	Tak		

zarówno na komputerach stacjonarnych, jak i tabletach PC.			
Obsługa skorowidza pacjentów z możliwością integracji z innymi systemami medycznymi (Przychodnia, Pracownia Diagnostyczna):			
Wyszukiwanie pacjentów w skorowidzu wg różnych parametrów,			
Rejestracja i modyfikacja danych pacjentów,			
Przegląd danych archiwalnych pacjenta:			
• w zakresie danych osobowych,			
• w zakresie danych z poszczególnych pobytów szpitalnych			
Potwierdzenia wypisu pacjenta pod kątem kompletności i poprawności dokumentacji,			
Wbudowane wydruki zewnętrzne:	Tak		
• Karta Statystyczna,	Tak		
• Karta Leczenia Psychiatrycznego,	Tak		
• Karta Zgonu,	Tak		
Obsługa Ksiąg:			
• Księga Główna,			
• Księga Odmów,			
• Księga Zgonów,			
• Księga Noworodków,			
Możliwość definiowania własnych szablonów wydruków,			
Wbudowane raporty standardowe:			
• zestawienie pacjentów, nowoprzyjętych, wypisanych, przebywających na oddziale (dziennie, tygodniowe, za dowolny okres)			
• liczba osobodni z uwzględnieniem przepustek, w zadanym okresie			
• obłożenie łóżek na dany moment			
• diety podane pacjentom oddziału.			
Możliwość definiowania własnych zestawień i wykazów			
Możliwość projektowania formularzy dokumentacji medycznej			
Wbudowane raporty standardowe:			
• statystyczne z oddziałów: np. Dziennik ruchu chorych, wskaźniki szpitalne w okresie (liczba. przyjętych, liczba wypisanych, liczba osobodni),			
• z obłożenia łóżek,			
• zestawienia wg jednostek chorobowych, czasu leczenia jednostki chorobowej (sumaryczne i osobowe)			
Elektroniczna komunikacja z instytucjami nadrzędnymi, w tym:			
Oddziały NFZ,			
Centrum Zdrowia Publicznego,			
PZH.			
Eksport danych statystycznych oraz ilościowych o wykonanych świadczeniach do pliku tekstowego lub w formacie .xls z możliwością wykorzystania przez moduły Rachunku Kosztów Leczenia.			
Wyróżnienie pól:			
• których wypełnienie jest wymagane,			
• przeznaczonych do edycji,			
• wypełnionych niepoprawnie			

Prezentacja symulatora JGP dostępnego w systemie			
--	--	--	--

3.4.1.2. Przychodnia/Poradnia
systemy informatyczne

CPV: 48000000-8, Pakiety oprogramowania i

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbce	Producent, nazwa modułu	Odpowiedź (Tak/Nie)
System powinien oferować web'owy interfejs użytkownika, z możliwością pracy co najmniej w przeglądarkach Internet Explorer i Mozilla Firefox (bez konieczności instalowania dodatkowych aplikacji). Wskazana funkcjonalność powinna być dostępna zarówno na komputerach stacjonarnych, jak i tabletach PC.	Tak		
Rejestracja/recepcja:			
Definiowanie dostępności usług placówki medycznej			
Określanie dostępności zasobów w placówce (grafiki):			
Definiowanie szablonu pracy zasobu typu gabinet :	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> określenie szablonu dla każdego z dni tygodnia, określenie czasu pracy gabinetu, określenie zakresu usług realizowanych w gabinecie 			
Definiowanie szablonu pracy zasobu typu lekarz:	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> określenie szablonu dla każdego z dni tygodnia, określenie czasu pracy, określenie zakresu usług realizowanych przez lekarza w ramach umów, określenie gabinetu, w którym wykonywane są usługi (miejsce wykonania). generacja grafików dla lekarzy w powiązaniu z gabinetami w zadanym okresie czasu, blokada grafików (urlopy, remonty). 			
Obsługa skorowidza pacjentów			
Możliwość zastosowania kart identyfikacyjnych do wyszukania pacjenta			
Planowanie i rezerwacja wizyty pacjenta	Tak		
Wyszukiwanie wolnych terminów jednoczesnej dostępności wymaganych zasobów:	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> rezerwacja wybranego terminu lub „pierwszy wolny”. 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> automatyczna rezerwacja terminów dla zgłoszeń internetowych wg preferencji pacjenta 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> w przypadku braku wolnych terminów w preferowanych godzinach możliwość rezerwacji pierwszy wolny lub ręczny wybór terminu 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> rezerwacja terminów dla pacjentów przebywających na oddziale 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> wstawianie terminu pomiędzy już istniejące wpisy w grafiku w przypadkach nagłych 	Tak		
Przegląd rezerwacji			
Rejestracja pacjenta do wykonania usługi			
Określenie miejsca wykonania usługi (wybór gabinetu) dla usług nie podlegających planowaniu i rezerwacji.			
Zlecenie wykonania usługi pacjentowi we wskazanym (lub wynikającym z rezerwacji) miejscu wykonania,			
Możliwość wykorzystania szablonów zleceń złożonych,			
Obsługa kolejek oczekujących zgodnie z obowiązującymi przepisami,			

Obsługa wyników:			
• wpisywanie wyników zewnętrznych.			
Raporty i wykazy Rejestracji.			
Dostęp do listy pacjentów zarejestrowanych do gabinetu			
Wyróżnienie pól:			
• których wypełnienie jest wymagane,			
• przeznaczonych do edycji,			
• wypełnionych niepoprawnie			
Możliwość rejestracji zdalnej			
• rejestracja terminu wizyty w poradni,			
• podgląd / edycja wizyt pacjenta,			
• powiadamianie e-mailem pacjenta.			
Gabinet Lekarski:			
Dostęp do listy pacjentów zarejestrowanych do gabinetu			
• prezentacja uprawnień do obsługi poza kolejnością			
Rejestracja rozpoczęcia obsługi wizyty pacjenta w gabinecie (przyjęcie)			
Wspomaganie obsługi pacjenta w gabinecie:			
Przegląd danych pacjenta w następujących kategoriach:			
• dane osobowe,			
• podstawowe dane medyczne (grupa krwi, uczulenia, stałe podawane leki, przebyte choroby, karta szczepień),			
• uprawnienia z tytułu umów,			
• Historia Choroby (dane ze wszystkich wizyt pacjenta),			
• wyniki badań,			
• przegląd rezerwacji.			
Możliwość użytkowania zdefiniowanych wcześniej wzorców dokumentacji dedykowanej do wizyty (w zależności od kategorii medycznej wizyty),			
Możliwość zdefiniowania elementów menu (zakładek) w zależności od potrzeb i rodzaju gabinetu			
Możliwość zdefiniowania wzorów dokumentów dedykowanych dla gabinetu			
Przegląd, wprowadzanie i modyfikacja danych wizyty w następujących kategoriach:			
• wywiad (na formularzu zdefiniowanym dla wizyty),	Tak		
• opis badania (na formularzu zdefiniowanym dla wizyty),	Tak		
• informacje ze skierowania,			
• skierowania, zlecenia,			
• planowanie i rezerwacja zleceń z wizyty,			
• możliwość wykorzystania szablonów zleceń złożonych,			
• usługi, świadczenia w ramach wizyty,			
• rozpoznanie (główne, dodatkowe),			
• zalecenia z wizyty (w tym zwolnienia lekarskie),			
• leki przepisane wg słownika leków, recepty (z rozmieszczaniem i nadrukiem na formularzach recept),			
• wystawione skierowania,			
• leki podane podczas wizyty (współpraca z apteczką oddziałową),			
• zlecenia szczepień:			

<ul style="list-style-type: none"> • możliwość wpisania przy podaniu leku danych charakteryzujących szczepienie, 			
<ul style="list-style-type: none"> • wykonane podczas wizyty drobne procedury, nie mające wpływu na rozliczenie pacjenta 			
<ul style="list-style-type: none"> • inne dokumenty (zaświadczenia, druki, na formularzach zdefiniowanych dla wizyty). 			
Możliwość stosowania słownika tekstów standardowych do opis danych wizyt	Tak		
Możliwość wykorzystania definiowalnych formularzy do opisu danych wizyty			
Możliwość stosowania „pozycji preferowanych” dla użytkowników, jednostek organizacyjnych (wyróżnienie najczęściej wykorzystywanych pozycji słowników).			
Możliwość ewidencji wykonania usług rozliczanych komercyjnie:			
Obsługa zakończenia wizyty:			
<ul style="list-style-type: none"> • autoryzacja medyczna wizyty, • automatyczne tworzenie karty wizyty. • możliwość bezpośredniego skierowania na IP 			
Kwalifikacja rozliczeniowa usług i świadczeń.			
Wgląd w rozliczenia NFZ z tytułu zrealizowanych w trakcie wizyty usług			
Wyznaczanie optymalnej jak i alternatywnych grup JGP/AOS			
Narzędzie Symulatora JGP/AOS, udostępniane w ramach modułu, dla każdego użytkownika posiadającego odpowiednie uprawnienia w systemie:	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> • działa na podstawie rzeczywistych danych hospitalizacji/pobytu pacjenta, 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> • nie wymaga stałe połączenia do Internetu. 	Tak		
Automatyczna aktualizacja i przegląd Księgi Głównej Przychodni			
Raporty i wykazy Gabinetu			
Statystyka:			
Obsługa statystyki rozliczeniowej i medycznej			
Automatyczna generacja Księgi Przychodni,			
Dostęp do wszystkich ksiąg placówki Zamawiającego			
Raporty i wykazy statystyczne			

3.4.1.3. Blok operacyjny informatyczne

CPV: 48000000-8, Pakiety oprogramowania i systemy

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbie	Producent, nazwa modułu	Odpowiedź (Tak/Nie)
Dostęp do listy pacjentów skierowanych do Bloku operacyjnego przez oddział:			
<ul style="list-style-type: none"> • wyszukiwanie pacjentów w skorowidzu wg różnych parametrów, • modyfikacja danych pacjentów, 			
Przegląd danych archiwalnych pacjenta:			
<ul style="list-style-type: none"> • w zakresie danych osobowych, • w zakresie danych z poszczególnych pobytów szpitalnych, a systemie zintegrowanym także w zakresie wizyt w Zakładzie diagnostycznym i wyników badań i wizyt w przychodni. 			
Planowanie zabiegów chirurgicznych obejmujące:			
<ul style="list-style-type: none"> • rezerwacja sali operacyjnej, 	Tak		

<ul style="list-style-type: none"> określenie personelu uczestniczącego w zabiegu (chirurgicznego i anestezyjologicznego) z wykorzystaniem słownika personelu, 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> planowanie wykonania procedur, wykorzystania materiałów i leków do wykorzystania w czasie zabiegu 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> planowanie zabiegów wielonarządowych (wielourazowych) 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> przegląd listy zabiegów zaplanowanych w zadanym dniu, 			
<ul style="list-style-type: none"> podpowiadanie przez system, po wybraniu zabiegu do wykonania, niezbędnych: materiałów, procedur uzupełniających, zestawów narzędzi 			
Planowanie zabiegu w oparciu o terminarze sal operacyjnych			
Ewidencja elementów zabiegu operacyjnego:			
<ul style="list-style-type: none"> wykonane procedury, 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> podane leki, 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> zużyte materiały, 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> personel wykonujący 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> możliwość kopiowania danych z planu zabiegu do wykonania z możliwością wprowadzenia modyfikacji 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> automatyczne tworzenie opisów zabiegu na podstawie zarejestrowanych danych 	Tak		
Prowadzenie Księgi Bloku Operacyjnego,			
Planowanie znieczulenia			
Opis wykonanych czynności anestezyjologicznych:			
<ul style="list-style-type: none"> zastosowane znieczulenie w tym sedacja 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> czas anestezyjologiczny, czas znieczulenia 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> stan pooperacyjny 			
<ul style="list-style-type: none"> podane leki 			
<ul style="list-style-type: none"> wykonane procedury 	Tak		
Prowadzenie dokumentacji zabiegu operacyjnego, w tym:			
<ul style="list-style-type: none"> karty zabiegowej pacjenta, 			
<ul style="list-style-type: none"> protokołów pielęgniarских, 			
<ul style="list-style-type: none"> protokołów anestezyjologicznych, 			
<ul style="list-style-type: none"> karty bilansu płynów. 			
<ul style="list-style-type: none"> możliwość uzupełniania dokumentacji o materiały elektroniczne. Zapisywanie w systemie plików zawierających zapisy z urządzeń, skanów dokumentów, zdjęć cyfrowych itp. 			
Obsługa bloku porodowego w tym:			
<ul style="list-style-type: none"> prowadzenie dokumentacji I, II i III fazy porodu 			
<ul style="list-style-type: none"> rejestracja dziecka oraz jego parametrów życiowych 			
Integracja z innymi modułami systemu medycznego:	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> współpraca z modułem apteczka oddziałowa w zakresie ewidencji zużytych leków i materiałów oraz automatycznej aktualizacji stanów magazynowych, 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> współpraca z pozostałymi podsystemami medycznymi w zakresie wzajemnego udostępniania danych zlecenia o jego wykonaniu, 	Tak		
Wykorzystanie formularzy zaprojektowanych przez użytkownika.			
<ul style="list-style-type: none"> eksport danych statystycznych oraz ilościowych o wykonanych świadczeniach do pliku tekstowego z 			

możliwością wykorzystania przez moduły Rachunku Kosztów Leczenia.			
<ul style="list-style-type: none"> współpraca z modułem Bank Krwi w zakresie zamówień preparatów krwi 			
<ul style="list-style-type: none"> współpraca z modułem Zakażenia Szpitalne w zakresie rejestracji dokumentów np. zgłoszenia choroby zakaźnej 			
Możliwość definiowania własnych szablonów wydruków,			
Możliwość wykorzystania standardowych raportów:			
<ul style="list-style-type: none"> rozchody materiałowe wg rodzaju kosztów, 			
<ul style="list-style-type: none"> czas personelu uczestniczącego w operacji z podziałem na operacje, 			
<ul style="list-style-type: none"> czas operacji wg jednostek zlecających. 			
Możliwość definiowania własnych zestawień i wykazów.			

3.4.1.4. Integracja systemu HIS z systemem RIS/PACS Alteris
48000000-8, Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

CPV:

Wymagany parametr graniczny	Odpowiedź (Tak/Nie)
Integracja systemu diagnostycznego z PACS/RIS Alteris	
W ramach wdrożenia Wykonawca zintegruje system RIS/PACS Alteris z systemem ogólno-szpitalnym bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów integracji przez Zamawiającego.	
Interfejs wymiany danych – w oparciu o protokół HL7 (w uzgodnionym z Zamawiającym zakresie dopuszczalny jest inny rodzaj transferu danych)	
Przekazywanie zleceń drogą elektroniczną wraz z danymi skierowania oraz danymi osobowymi pacjenta	
Automatyczne przesyłanie do systemu informacji o terminie umówienia badania.	
Automatyczne odsyłanie do systemu opisu badania zleconego elektronicznie.	
Możliwość anulowania/odrzućenia zlecenia wysłanego z systemu po stronie RIS.	
Śledzenie statusu realizacji zlecenie po stronie.	
Możliwość przesyłania linków do wyników badań w systemie RIS (dostęp on-line do wyników wykonanych w systemie RIS)	
Automatyczne uzupełnianie danych rozliczeniowych NFZ w systemie po odesłaniu wyników badania z systemu RIS.	
Automatyczne rozsyłanie komunikatów o zmianie danych osobowych pacjenta w systemie HIS.	
Dostęp z systemu RIS do wszystkich badań gromadzonych w systemie HIS	
Dostęp z systemu RIS do pełnej historii leczenia pacjenta	
Dostęp z systemu RIS do rejestru pacjentów w systemie HIS z celu umówienie na badanie.	
Możliwość dopisania pacjenta po stronie HIS podczas rejestracji pacjenta w systemie RIS	
Wgląd z systemu RIS do słowników systemów HIS jednostek zlecających, lekarzy kierujących systemem możliwością wprowadzenie, modyfikacji pozycji słownika.	
Możliwość zapisu informacji w systemie HIS o umówionym/wykonanym badaniu w systemie RIS	
Automatyczny zapis zleceń zewnętrznych wprowadzonych w systemie RIS do systemu HIS z możliwością ich późniejszego rozliczenia z NFZ.	
System RIS ma możliwość przeglądania dodatkowych danych personalnych i pobytu ewidencjonowanych w systemie HIS (w zakresie regulowanym uprawnieniami dostępu do danych).	
Z systemu RIS do systemu Ruch Chorych systemu HIS przesyłane są wyniki zawierające dane:	

<ul style="list-style-type: none"> • osoby wykonującej, • osoby autoryzującej, • kod badania, • nazwę badania, • treść wyniku w postaci tekstowej 	
System HIS pozwala na wgląd w wynik w postaci obrazu poprzez System Dystrybucji Obrazu dostarczany przez firmę system RIS/PACS	
Zamawiający posiada następujące aparaty przyłączone do RIS/PACS: <ul style="list-style-type: none"> • mammograf Mammomat Inspiration • aparat TK Light Speed VCT 64 • rezonans Magnetyczne - Magnetom Avanto • aparat RTG GE Definium 600 • aparat RTG Philips Omni Diagnost Eleva • kamera laserowa DRY PIX 4000 (drukarka do klisz) • czytnik płyt obrazowych PROTECT CS (Fuji) • aparat usg Acuson Antares 	

Zamawiający nie dysponuje dokumentacją techniczną posiadanych systemów RIS/PACS, a w tym w szczególności informacjami określającymi stosowane w tym oprogramowaniu protokoły wymiany danych jak również opis stosowanych w tym oprogramowania interfejsów wymiany danych. Zamawiający nie dysponuje również kodami źródłowymi oprogramowania InfoMedica oraz RIS/PACS.

Uwzględniając powyższe, Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie dokonać czynności zmierzających do analizy opisywanego wyżej oprogramowania w celu ustalenia i zidentyfikowania stosowanych w tym oprogramowaniu procedur odpowiedzialnych za wymianę danych oraz stanowiących interfejs wymiany danych (o ile w tym oprogramowaniu istnieją). Analiza powinna określić jakiego rodzaju dane przekazywane są w ramach interfejsu wymiany danych, ustalić ich format, sposób zapisu i składowania w bazie danych. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej analizy okaże się, iż oprogramowanie nie zawiera interfejsu wymiany danych lub dane udostępniane przez ten interfejs nie będą wystarczające dla zapewnienia funkcjonalności integracji w zakresie określonym w SIWZ, Wykonawca dokona analizy funkcjonowania oprogramowania w zakresie umożliwiającym ustalenie sposobu zapisu, formatu danych i miejsca ich składowania w bazie danych (tabele, widoki, poszczególne pola w tablicach etc.). Czynności te mogą również obejmować badanie zawartych w oprogramowaniu algorytmów, jeżeli będzie to niezbędne dla właściwej interpretacji tych danych.

Do dokonania każdej z powyższych czynności z osobna lub wszystkich lub części czynności wyżej określonych Wykonawca uprawniony jest wyłącznie w zakresie w jakim będą one niezbędne do osiągnięcia współdziałania oprogramowania dostarczanego w ramach niniejszego zamówienia z oprogramowaniem RIS/PACS.

Dla przeprowadzenia przedmiotowej analizy, Zamawiający przewiduje konieczność dokonania przez Wykonawcę czynności zwielokrotnienia kodu lub tłumaczenia jego formy w rozumieniu art. 74 ust. 4 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo autorskie i prawa pokrewne w zakresie jaki niezbędny będzie do uzyskania informacji koniecznych do osiągnięcia współdziałania dostarczanego w ramach zamówienia oprogramowania z oprogramowaniem RIS/PACS. Dobór środków w zakresie tłumaczenia formy oprogramowania (np. dekompilacja oprogramowania) zapewniających osiągnięcie celu przedmiotowej analizy leży po stronie Wykonawcy. Czynności tłumaczenia formy oprogramowania RIS/PACS Wykonawca zobowiązany jest wykonać na własny koszt i ryzyko, w pełnym koniecznym zakresie z tym zastrzeżeniem, że:

- 1) czynności te będą odnosiły się tylko do tych części oprogramowania RIS/PACS, które będą niezbędne do osiągnięcia współdziałania tego oprogramowania z systemem dostarczonym przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia,
- 2) informacje uzyskane w ramach tych czynności nie będą:
 - wykorzystane do innych celów niż osiągnięcie współdziałania oprogramowania RIS/PACS z oprogramowaniem dostarczonym przez Wykonawcę,

- przekazane innym osobom, chyba że jest to niezbędne do osiągnięcia współdziałania niezależnie stworzonego programu komputerowego,
- wykorzystane do rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu programu komputerowego o istotnie podobnej formie wyrażenia lub innych czynności naruszających prawa autorskie.

Informacje uzyskane przez Wykonawcę w toku wykonywania powyższych czynności stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą w zakresie przygotowania powyższej analizy poprzez:

- 1) udostępnienie Wykonawcy ostatniej posiadanej przez Zamawiającego wersji kodu wynikowego oprogramowania RIS/PACS oraz udostępnienie współpracujących z tym oprogramowaniem baz danych, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie baz danych oraz ustawy o ochronie danych osobowych,
- 2) zapewni stosowne upoważnienie, pełnomocnictwo etc. umożliwiające Wykonawcy działanie na rzecz licencjobiorcy oprogramowania RIS/PACS w rozumieniu art. 75 ust. 2 pkt. 3 lit. a) ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U. Nr 24, poz. 83; tj. z dnia 17 maja 2006 r. (Dz.U. Nr 90, poz. 631)

Wyniki przedmiotowej analizy stanowią podstawę do zapewnienia funkcjonalności integracji dostarczanego przez Wykonawcę w ramach zamówienia systemu z funkcjonującym u Zamawiającego oprogramowaniem RIS/PACS.

3.4.1.5. Rehabilitacja CPV: 48000000-8, Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbie	Producent, nazwa modułu	Odpowiedź (Tak/Nie)
Definiowanie listy zdarzeń medycznych/elementów leczenia dla miejsca wykonania			
Zarządzanie słownikami:			
• stanowisk i urządzeń rehabilitacyjnych			
Prowadzenie klasyfikacji warunków wykonania rehabilitacji			
Rehabilitacja ambulatoryjna	Tak		
Rehabilitacja oddziału dziennego			
Rehabilitacja stacjonarna			
Zarządzanie grafikami i terminarzami:			
• stanowisk i urządzeń rehabilitacyjnych			
Prowadzenie słownika rozpoznania kwalifikujących do stopnia pilności „pilny”, wg Klasyfikacji chorób ICD – rewizja 10 dla rehabilitacji medycznej			
Określenie warunków dostępności elementu leczenia, poprzez przypisanie odpowiednich kategorii zasobów typu:			
• personel,			
• pomieszczenie,			
• stanowisko rehabilitacyjne.			
Określanie standardowego czasu trwania porad/wizyt: pierwszorazowej, kontrolnej			
Obsługę skorowidza pacjentów modułów obsługi Zakładu/Działu Rehabilitacji			
Prowadzenie raportu kasowego			
Współpracę z systemem Finansowo-Księgowym			
Wprowadzenie nowego programu rehabilitacji dla pacjenta			
System automatycznie nadaje stopień pilności programu na podstawie rozpoznania skierowania:	Tak		
Przypisanie do programu lekarza prowadzącego, terapeuty prowadzącego			
Planowanie elementów leczenia programu rehabilitacji w	Tak		

terminarzach terapeutów, pomieszczeń, stanowisk rehabilitacyjnych i w karcie zabiegowej pacjenta z uwzględnieniem preferencji pacjenta			
Wspomaga planowanie porad kontrolnych, w ramach programu, do lekarza prowadzącego			
„Ręczne” planowanie porad i zabiegów, w tym porad i zabiegów w, już zajętych, terminach			
Anulowanie całego programu lub wybranych, niezrealizowanych zabiegów z jednoczesnym anulowaniem rezerwacji zasobów			
Dostęp do bieżącego programu rehabilitacji pacjenta			
Obsługę porady w programie rehabilitacji uprzednio zaplanowanej lub z pominięciem planowania			
Dostęp do dokumentacji medycznej pacjenta			
System umożliwia lekarzowi i terapeutę bieżące uzupełnianie dokumentacji medycznej pacjenta,			
Lekarzowi wystawianie skierowań, recept i zleceń			
Ewidencję zrealizowanych świadczeń			
Ewidencję czasu trwania porady			
Wgląd do wszystkich wcześniejszych programów rehabilitacji pacjenta			
Wgląd do wszystkich wcześniejszych zleceń i wyników badań			
System umożliwia wgląd do terminarza gabinetu na dany dzień			
System umożliwia wgląd do terminarza terapeuty na dany dzień			
Potwierdzenie wykonania zabiegu w karcie zabiegowej pacjenta			

3.4.1.6. Laboratorium informatyczne

CPV: 48000000-8, Pakiety oprogramowania i systemy

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbie	Producent, nazwa modułu	Odpowiedź (Tak/Nie)
Zarządzanie zleceniami na badania laboratoryjne i bazą danych pacjentów:			
<ul style="list-style-type: none"> wyszukiwanie pacjentów w bazie wg różnych kryteriów, rejestracja i modyfikacja danych pacjentów, 			
Rejestracja zlecenia:			
<ul style="list-style-type: none"> manualne, z czytnika OMR, 			
Kontrola kompletności danych zlecenia,			
Nadzór nad stanem wykonania poszczególnych zleceń,			
Generacja listy materiałów do pobrania przez laboratorium,			
Obsługa zleceń badań wieloparametrowych np. Morfologia i badań panelowych (standardowe zestawy badań).			
Rejestracja przyjęcia materiału do laboratorium:			
<ul style="list-style-type: none"> identyfikacja zlecenia na podstawie kodu kreskowego przyjmowanego materiału, 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> integracja z Punktem Pobrań w zakresie przyjmowania danych o pobraniu materiału (data, godzina, osoba pobierająca, uwagi), 	Tak		
Wspomaganie rozdziału materiału do poszczególnych pracowni – rozdział na statywy poszczególnych pracowni,			
Możliwość rejestracji przyjęcia materiału wg zleceń lub wg			

rodzaju przyjmowanego materiału,			
Możliwość dodrukowania etykiet kodów kreskowych dla powielanych materiałów,			
Przekazanie do zleceniodawcy informacji o przyjęciu materiału do laboratorium,			
Możliwość nadawania ręcznie lub automatycznie niezależnej numeracji próbek (dla nadawania automatycznego wg zdefiniowanych sekwencji).			
Obsługa stanowiska pomiarowego:			
<ul style="list-style-type: none"> obsługa stanowisk manualnych, stanowisk z analizatorami jednokierunkowymi, dwukierunkowymi, odpytującymi, 			
Identyfikacja i wyszukiwanie zlecenia i próbki na podstawie kodu kreskowego,			
Możliwość oznaczenia pozycji próbki na statywach pracowni i wyszukiwanie próbek na statywach,			
Przegląd listy zleceń wg badań do realizacji na danym stanowisku,			
Obsługa stanowisk zapasowych,			
Pobranie zleceń,			
Utworzenie list roboczych, z możliwością wydruku list roboczych dla stanowisk manualnych,			
Wysłanie listy roboczej do analizatorów dwukierunkowych,			
Automatyczne odpowiadanie na zapytania analizatorów odpytujących,			
Przyjęcie i akceptacja wyników z aparatu,			
Wpis ręczny lub korekta wyników z możliwością dopisania komentarzy,			
Obsługa powtórek,			
Automatyczny dobór wartości referencyjnych dla badania w zależności od kryteriów, takich jak:			
<ul style="list-style-type: none"> wiek, 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> płeć, 	Tak		
<ul style="list-style-type: none"> zażywane leki, 			
<ul style="list-style-type: none"> postawiona diagnoza, 			
<ul style="list-style-type: none"> tydzień ciąży, 			
<ul style="list-style-type: none"> cykl menstruacyjny. 			
Kontrola delta check,			
Możliwość medycznej weryfikacji wyników (autoryzacja) bezpośrednio na stanowisku,			
Wydruki wyników stanowiska (format A4 i A5)			
Rejestr czynności obsługi aparatu,			
Rejestr odczynników.			
Zarządzanie wynikami:			
Medyczna weryfikacja wyników,			
Wydruk autoryzowanych i nie wydrukowanych wyników,			
Stan wykonania wyników z podziałem na grupy,			
Przeglądanie i odpis wyników archiwalnych pacjenta,			
Przenoszenie wyników do archiwum,			
Możliwość wykorzystania słownika tekstów standardowych do opisów wyników badań,			
Możliwość zdefiniowania reguł wyliczających wynik badania z zestawu innych badań oraz zasad automatycznego opisu wyniku poprzez dołączanie zdefiniowanych wcześniej komentarzy,			
Możliwość organizacji wyników w odrębne kolejki wyników i			

kolejki weryfikacji w celu ułatwienia zarządzania potokiem danych.			
Raporty statystyczne z możliwością prezentacji graficznej:			
Obciążenie stanowisk i aparatów pomiarowych,			
Sumaryczne zestawienia wszystkich wykonanych badań na aparatach,			
Zestawienia wykonanych badań przez pracownię laboratoryjne,			
Zestawienia wykonanych badań dla poszczególnych zleceniodawców,			
Statystyczna analiza wyników jednego badania,			
Zestawienie badań wg lekarzy zlecających, wg pacjentów,			
Prowadzenie Księgi Laboratoryjnej i Ksiąg Pracowni,			
Integracja z innymi modułami systemu medycznego:			
Współpraca z pozostałymi podsystemami medycznymi w zakresie wzajemnego udostępniania danych zlecenia i danych o jego wykonaniu,			
Możliwość współpracy z modułem Punkt Pobrań w szpitalu lub w przychodni			
Eksport danych statystycznych oraz ilościowych o wykonanych świadczeniach do pliku tekstowego z możliwością wczytania do modułów Rachunku Kosztów Leczenia.			
W zakresie specyfiki stanowisk Pracowni mikrobiologii:			
<ul style="list-style-type: none"> • podział systematyczny według Bergey'a dla wyhodowanych drobnoustrojów, 			
<ul style="list-style-type: none"> • tworzenie standardowych zestawów antybiogramów z możliwością uzupełniania na etapie realizacji badania, 			
<ul style="list-style-type: none"> • wprowadzanie bionumerów z pasków testów identyfikacyjnych wg słownika testów, 			
<ul style="list-style-type: none"> • możliwość podłączenia medycznych aparatów mikrobiologicznych, 			
<ul style="list-style-type: none"> • wprowadzanie danych wg słowników mechanizmów oporności, 			
<ul style="list-style-type: none"> • oznaczanie drobnoustrojów alarmowych, 			
<ul style="list-style-type: none"> • ewidencja poszczególnych etapów realizacji badania mikrobiologicznego, 			
<ul style="list-style-type: none"> • ewidencja podłoży hodowlanych i butelek z krwią na posiew, 			
<ul style="list-style-type: none"> • możliwość prowadzenie statystyk mikrobiologicznych: 			
<ul style="list-style-type: none"> • analiza epidemiologiczna: częstotliwość występowania drobnoustrojów wg klasyfikacji Bergey'a i wg zleceniodawców, 			
<ul style="list-style-type: none"> • lekooporność drobnoustrojów wg antybiotyków, wg drobnoustrojów dla wybranych zleceniodawców, badań, antybiogramów, itp., 			
<ul style="list-style-type: none"> • analiza mechanizmów oporności wg zleceniodawców i drobnoustrojów, 			
<ul style="list-style-type: none"> • statystyki zużycia podłoży hodowlanych i testów identyfikacyjnych. 			
Możliwość prowadzenia kontroli jakości,			
Konfiguracja parametrów kontroli jakości:			
<ul style="list-style-type: none"> • definicja materiałów kontrolnych, 			
<ul style="list-style-type: none"> • definicja metod pomiarowych z możliwością 			

zebrania ich w panele,			
• definicja aparatów, na których odbywają się pomiary,			
• definicja komentarzy i metod naprawczych do uzyskanych wyników kontroli,			
• definicja wartości statystycznych dla kontrolowanych metod pomiarowych,			
Włączanie reguł kontrolnych Westgarda (1_2s, 1_2.5s, 1_3s, 1_3.5s, 2_2s, 2z3_2s, R_4s, 3_1s, 4_1s, 10x(9x,8x), 7T :			
• jako ostrzeżenia,			
• sygnalizacja znajdowania się metody pomiarowej poza kontrolą.			
• analiza i dobór reguł kontroli na podstawie bieżących danych kontroli i wybranych kart OPS,			
• wydruk kart OPS.			
Przygotowanie metody kontroli			
Rejestracja pomiarów wstępnych w celu określenia ram statystycznych metody pomiarowej.			
• pomiary w materiale trwałym (Lot),			
• pomiary w materiale nietrwałym (materiale biologicznym – Dublety),			
Wyliczanie wartości średniej (X) i odchylenia standardowego (SD) zarówno dla pomiarów wstępnych, jak i wartości skumulowanych w trakcie trwania kontroli.			
Rejestracja wyników pomiarów kontrolnych.			
• wyniki pomiarów w materiale trwałym,			
• wyniki pomiarów w materiale nietrwałym,			
• wczytywanie wyników pomiarów kontrolnych bezpośrednio z obszaru aparatu.			
Zebranie wyników kontroli w postaci kart kontrolnych i analiza wyników.			
• karta Levey-Jenningsa z analizą reguł Westgarda,			
• karta kontroli odtwarzalności,			
• karta kontroli powtarzalności,			
• karta kontroli dokładności,			
• wydruki kart kontrolnych.			

Oprogramowanie interfejsów do urządzeń laboratoryjnych - Wymagania minimalne:

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbce	Producent, nazwa modułu	Odpowiedź (Tak/Nie)
Cobas E 411 (Roche)			
Cobas b 121 (Roche)			
Cobas Integra 400 Plus (Roche)			
Mythic 22 AL – (Orphe)			
Wadiana			

3.4.1.7. Punkt pobrań informatyczne

CPV: 48000000-8, Pakiety oprogramowania i systemy

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbce	Producent, nazwa modułu	Odpowiedź (Tak/Nie)
Zarządzanie zleceniami na badania laboratoryjne:			
• przyjmowanie zleceń badań laboratoryjnych z podsystemu Ruch chorych i Przychodnia z możliwością określenia domyślnego punktu pobrań			

dla zleceniodawcy,			
• wprowadzanie zleceń zewnętrznych,			
• możliwość wyszukiwania zleceń wg imienia i nazwiska, daty zlecenia oraz planowanej daty wykonania,			
• dostęp do zleceń archiwalnych pacjenta,			
• wyróżnianie zleceń CITO,			
Automatyczne dobieranie materiałów niezbędnych do realizacji zlecenia.			
Obsługa punktu przyjęcia i rozdzielni materiału:			
Wspomaganie rozdziału materiałów wg jednostek wykonujących (badania realizowane we własnych lub obcych laboratoriach),			
Rejestracja wysłania materiałów do laboratoriów,			
Oznakowanie pobieranych materiałów kodem kreskowym.			
Wydruk kodu kreskowego na drukarce kodów			
Rejestracja w systemie pobranych materiałów:			
• automatyczne odnotowanie daty i godziny pobrania,	Tak		
• odnotowanie osoby pobierającej materiał,	Tak		
• odnotowanie dodatkowych uwag do pobrania,	Tak		
• dla wybranych badań (np. oznaczenie grupy krwi) konieczność potwierdzenia danych pobrania (data i godzina, osoba, uwagi).			
Obsługa i wydruk Księgi Pobrań			
Integracja z innymi modułami systemu medycznego:			
• przekazywanie elektronicznego potwierdzenia pobrania materiału do zleceniodawców modułu Ruch chorych i Przychodnia oraz do modułu Laboratorium.			

3.4.1.8. Zlecenia CPV: 48000000-8, Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbie	Producent, nazwa modułu	Odpowiedź (Tak/Nie)
Planowanie i zlecenie leków w powiązaniu z modułem Apteczki Oddziałowej			
Planowanie i zlecenie badań diagnostycznych i laboratoryjnych, zabiegów, konsultacji przekazywanych z jednostek Zamawiającego, w tym:			
• z Oddziału do Pracowni Patomorfologicznej, Pracowni Diagnostycznej, Przychodni, Bloku operacyjnego, innego Oddziału, Gabinetu lekarskiego, Laboratorium			
Zlecenie wielu różnych badań i zabiegów w jednym miejscu, opatrzony wspólnym nagłówkiem i komentarzem	Tak		
Planowanie i zlecenie badań i konsultacji w ramach zleceń zewnętrznych (z innych podmiotów):			
Indywidualna karta zleceń podań leków			
Możliwość definiowania zleceń złożonych:			
• kompleksowych,			
• panelowych,	Tak		
• cyklicznych.			
Możliwość dwuetapowego wprowadzania zlecenia (wpisanie oraz potwierdzenia),			
Przegląd zleceń według ustalonych przez użytkownika			

kryteriów:			
• dla pacjenta,			
• typu zlecenia (laboratoryjne, diagnostyczne, podanie leku),			
• okresu.			
Wydruki zleceń, w tym:			
Przegląd wszystkich zleceń z jednostki zlecającej z możliwością wydruku wyniku,			
Możliwość definiowania szablonów dokumentów skojarzonych z wprowadzaniem zleceniem.			
Możliwość przeglądania wyników liczbowych w postaci graficznej (badanie trendu)			
Wyróżnienie pól:			
• Których wypełnienie jest wymagane,			
• Przeznaczonych do edycji,			
• Wypełnionych niepoprawnie			

3.4.1.9. Moduł administracyjny pozwalający na zarządzanie wdrażanymi modułami

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbie	Producent, nazwa modułu	Odpowiedź (Tak/Nie)
System powinien oferować web'owy interfejs użytkownika, z możliwością pracy co najmniej w przeglądarkach Internet Explorer i Mozilla Firefox (bez konieczności instalowania dodatkowych aplikacji). Wskazana funkcjonalność powinna być dostępna zarówno na komputerach stacjonarnych, jak i tabletach PC.	Tak		
Konfiguracja systemu:			
Zarządzanie słownikiem jednostek struktury organizacyjnej Zamawiającego na poziomie całego systemu:			
• tworzenie i modyfikacja listy jednostek organizacyjnych (recepce, gabinety, pracownie, oddziały, izby przyjęć, bloki operacyjne itp.),	Tak		
• powiązanie struktury jednostek organizacyjnych ze strukturą kosztów.			
• zarządzanie słownikami standardowymi (ogólnopolskimi):			
• Międzynarodowa Klasyfikacja Procedur Medycznych ICD9 CM – druga polska edycja,			
• klasyfikacja chorób wg ICD – rewizja 10,			
• słownik Kodów Terytorialnych GUS,			
• słownik Zawodów.			
Tworzenie, przegląd, edycja słowników własnych Zamawiającego:			
• personelu,	Tak		
• leków.			
Zarządzanie strukturą użytkowników i ich uprawnieniami:			
• definiowanie listy użytkowników systemu,	Tak		
• określenie uprawnień użytkowników,	Tak		
• możliwość połączenia listy użytkowników ze słownikiem personelu,	Tak		
Dynamiczne definiowanie widoków słowników (zakresu danych wyświetlanych) dla jednostki organizacyjnej, dla użytkownika,			
Definiowanie terminarzy zasobów: pomieszczeń, łóżek,			

urządzeń			
Zarządzanie parametrami na poziomie systemu, jednostki organizacyjnej, stacji roboczej, użytkownika,			
Definiowanie struktury dokumentów:			
• ksiąg wykorzystywanych w przychodni, szpitalu, pracowniach,	Tak		
• szablonów wydruków (pism),	Tak		
Definiowanie elementów leczenia i złożonych szablonów zleceń wykorzystywanych przez jednostki zlecające,	Tak		
Zarządzanie międzymodułowym systemem komunikacyjnym umożliwiającym pobranie lub wysłanie komunikatów do:			
• innych użytkowników,	Tak		
• innych stacji roboczych.	Tak		
Pozostałe funkcje administratorskie:			
• przegląd dziennika operacji (logi),	Tak		
• funkcje optymalizacji bazy danych			
• możliwość wyszukiwania i łączenia podwójnie wprowadzonych danych pacjentów, lekarzy, instytucji.	Tak		

3.4.1.10. e-Platforma CPV: 48000000-8, Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbie	Producent, nazwa modułu	Odpowiedź (Tak/Nie)
Konfiguracja/Administracja			
Rejestracja struktury organizacyjnej Jednostki Ochrony Zdrowia w układzie hierarchicznym, w postaci interaktywnego diagramu.	Tak		
Możliwość rejestracji i prezentacji sformatowanych opisów jednostek organizacyjnych.	Tak		
Możliwość rejestracji godzin pracy jednostek organizacyjnych; możliwość przepisania godzin pracy z informacji zarejestrowanych dla jednostki nadrzędnej.			
Integracja rejestru struktury organizacyjnej z odpowiadającym rejestrem HIS (ang. Hospital Information System).			
Publikacja informacji o elementach struktury organizacyjnej szpitala na Szpitalnym Portalu Informacyjnym.			
Publikacja informacji o elementach struktury organizacyjnej szpitala na platformie internetowej.			
Rejestracja informacji o personelu realizującym usługi medyczne; rejestracja informacji o grupach zawodowych i specjalnościach personelu.			
Rejestracja informacji o godzinach pracy personelu (harmonogramach pracy personelu).			
Integracja rejestru personelu z odpowiadającym rejestrem HIS.			
Publikacja informacji o personelu na Szpitalnym Portalu Informacyjnym.			
Rejestracja informacji o usługach realizowanych w Jednostce Ochrony Zdrowia; rejestracja opisów usługi w postaci sformatowanych tekstów; rejestracja informacji o wymagalności skierowania.			
Definiowanie rodzajów świadczonych usług, przypisywanie usług do zdefiniowanych rodzajów.			

Definiowanie statusu wyboru personelu dla definiowanych usług (wybór personelu dopuszczalny, niemożliwy, wymagany).			
Definiowanie wymagalności skierowania do realizacji usługi; określenie możliwości lub konieczności rejestracji danych skierowania w czasie rezerwacji terminu udzielenia usługi.			
Rejestracja informacji o szczególnych warunkach udzielania usług (zalecenia dla pacjentów odnośnie realizacji usługi) w postaci formatowanych tekstów.			
Rejestracja informacji o dokumentach (załącznikach) związanych z definiowaną usługą.			
Przygotowywanie kwestionariuszy do wypełnienia przez pacjentów i przyporządkowanie ich do zdefiniowanych usług.			
Integracja rejestru usług medycznych z odpowiadającym rejestrem w HIS; powiązanie usług zdefiniowanych w portalu z usługami w HIS; przepisywanie wybranych usług z HIS do rejestru portalu.			
Publikacja informacji o usługach na Szpitalnym Portalu Informacyjnym.			
Wskazanie usług, dla których możliwa jest rezerwacja terminu udzielania usług w module e-Pacjent.			
Rejestracja usług zlecanych stanowiących grupy badań dostępnych dla kontrahenta; przypisanie badań do usług zlecanych.			
Rejestracja informacji o dokumentach (załącznikach) wymaganych do udzielenia usług; możliwość dołączenia pliku załącznika.			
Wskazanie usług, dla których wymagany jest dostarczenie wskazanych dokumentów (załączników).			
Rejestracja informacji o dostępności elementów struktury organizacyjnej Jednostek Ochrony Zdrowia; podpowiadanie definicji harmonogramów pracy jednostki na podstawie godzin otwarcia jednostki.			
Rejestracja przerw w dostępności elementów struktury organizacyjnej Jednostek Ochrony Zdrowia.			
Rejestracja informacji o dostępności usług w jednostkach organizacyjnych szpitala na podstawie zdefiniowanej wcześniej dostępności jednostek organizacyjnych.			
Możliwość definiowania parametrów rezerwacji dla usług dostępnych w jednostkach organizacyjnych: maksymalna liczba jednoczesnych rezerwacji tego samego pacjenta; minimalny interwał czasu pomiędzy datą rejestracji a datą realizacji usługi; maksymalny okres czasu względem daty rezerwacji, w którym możliwe jest określenie planowanego terminu udzielenia usługi.			
Rejestracja informacji o dostępności usług w jednostkach organizacyjnych szpitala na podstawie harmonogramu; podpowiadanie definicji harmonogramu na podstawie godzin otwarcia jednostki; możliwość rejestracji ciągłej dostępności usług w jednostkach organizacyjnych.			
Rejestracja informacji o dostępności personelu na podstawie harmonogramu; podpowiadanie harmonogramów dla personelu na podstawie godzin pracy zdefiniowanych w rejestrze personelu.			
Rejestracja informacji o dostępności usług udzielanych przez określony personel na podstawie zdefiniowanej			

wcześniej dostępności personelu.			
Rejestracja informacji o dostępności usług udzielanych przez określony personel na podstawie harmonogramów; podpowiadanie harmonogramów na podstawie godzin pracy personelu.			
Możliwość dowolnej modyfikacji definiowanych dostępności: usuwanie dostępnych okresów; modyfikacja dat dostępnych okresów; dodawanie nowych okresów dostępności.			
Definiowanie klas pacjentów – użytkowników modułu e-Pacjent.			
Definiowanie parametrów rezerwacji dla poszczególnych klas pacjentów: maksymalnej liczby rezerwacji terminów udzielenia usługi dostępnych dla pacjentów określonej klasy; maksymalny okres rezerwacji terminów udzielenia usług; tryb potwierdzenia rezerwacji (bez potwierdzenia/potwierdzenie e-mail/potwierdzenie SMS).			
Możliwość określenia sposobu powiadamiania pacjentów określonej klasy o anulowaniu rezerwacji w jednostce ochrony zdrowia (brak powiadomień, powiadomienie SMS, powiadomienie e-mail).			
Możliwość określenia sposobu powiadamiania pacjentów określonej klasy o zmianie planowanego terminu udzielenia usługi w jednostce ochrony zdrowia (brak powiadomień, powiadomienie SMS, powiadomienie e-mail).			
Możliwość określenia sposobu powiadamiania pacjentów określonej klasy o potwierdzeniu planowanego terminu udzielenia usług w zintegrowanym systemie HIS (brak powiadomień, powiadomienie SMS, powiadomienie e-mail).			
Możliwość określenia sposobu powiadamiania pacjentów określonej klasy o potwierdzeniu planowanego terminu udzielenia usług w zintegrowanym systemie HIS (brak powiadomień, powiadomienie SMS, powiadomienie e-mail).			
Możliwość określenia sposobu powiadamiania pacjentów określonej klasy o zbliżającym się terminie udzielenia usługi (brak powiadomień, powiadomienie SMS, powiadomienie e-mail), możliwość określenia interwału czasu przed planowanym terminem udzielenia usługi, kiedy zostanie wysłane powiadomienie; możliwość definiowania wielu powiadomień o zbliżającym się terminie udzielenia usługi dla danej rezerwacji.			
Możliwość definiowania uprawnień do modułu e-pacjent dla pacjentów określonej klasy; integracja uprawnień do modułu e-pacjent z uprawnieniami zarządzanymi w administracji systemu.			
Przegląd pacjentów zarejestrowanych w Szpitalnym Portalu Informacyjnym.			
Zatwierdzenie zarejestrowanych pacjentów jako użytkowników Szpitalnego Portalu Informacyjnego przez pracowników szpitala (autoryzacja przez pracowników szpitala).			
Rejestracja pacjentów jak użytkownika Szpitalnego Portalu Informacyjnego przez pracowników szpitala – możliwość udostępnienia funkcjonalności e-pacjent bez konieczności rejestrowania się pacjenta na stronie internetowej.			
Integracja rejestru pacjentów z odpowiadającym rejestrem w HIS; możliwość wyszukiwania pacjentów zarejestrowanych wg identyfikatora w systemie HIS.			

Rejestracja kontrahenta obsługiwanego w Szpitalnym Portalu Informacyjnym			
Rejestracja pracowników kontrahenta – użytkowników Szpitalnego Portalu Informacyjnego; przydzielanie uprawnień pracownikom kontrahenta.			
Rejestracja pacjentów powiązanych z danym kontrahentem.			
Import danych pacjentów związanych z kontrahentem z pliku zewnętrznego (plik csv o określonym formacie).			
Rejestracja umów zawartych z kontrahentem.			
Rejestracja usług realizowanych na rzecz danego kontrahenta na podstawie określonej umowy; możliwość rejestracji ilościowych limitów usług.			
Rejestracja dostępności usług w ramach określonych umów zawartych z kontrahentem.			
Integracja rejestru kontrahentów z odpowiadającym rejestrem HIS.			
Wysyłanie wiadomości do pacjentów zarejestrowanych w SPI (wiadomości powinny być prezentowane w module e-Pacjent); wysyłanie wiadomości do wszystkich pacjentów; wysyłanie wiadomości do wybranych pacjentów; wysyłanie komunikatów – wiadomości, na które nie można odpowiadać; możliwość formatowania treści wiadomości (czcionka, kolor, justowanie, odnośniki do innych stron).			
Możliwość wysyłania wiadomości e-mail do pacjentów – użytkowników portalu.			
Możliwość wysyłania wiadomości SMS do pacjentów – użytkowników portalu (dostęp do usługi SMSowej Zamawiający będzie realizował we własnym zakresie)			
Przegląd wysłanych wiadomości; wyróżnienie wiadomości nieprzeczytanych; wyszukiwanie wiadomości wg tematu, daty wysłania i odbiorcy.			
Edycja nieprzeczytanych, wysłanych wiadomości.			
Logiczne usunięcie wiadomości – oznaczenie wiadomości jako usuniętej – niewidocznej dla adresatów.			
Przegląd wiadomości odebranych od pacjentów; wyszukiwanie wiadomości wg tematu, daty wysłania, nadawcy; wyróżnienie wiadomości nieprzeczytanych.			
Zgodność koncepcji mechanizmu kontroli dostępu do funkcji systemu z RBAC (ang. Role-based Access Control).			
Definiowanie nowego użytkownika.			
Przegląd i modyfikacja danych użytkowników.			
Tworzenie grup użytkowników; przyporządkowanie użytkowników do grup.			
Przydzielanie uprawnień i ról użytkownikom i grupom użytkowników.			
Przegląd efektywnych uprawnień użytkownika wynikających z przynależności do grup użytkowników, przypisanych ról i praw.			
Możliwość przydzielania uprawnień do zmieniających się w czasie zasobów.			
Definiowanie polityk poziomu bezpieczeństwa hasła użytkownika, możliwość przypisania wskazanych polityk do użytkowników.			
Kontrola złożoności hasła użytkownika zgodnie z przypisaną polityką poziomu bezpieczeństwa.			

Dostępność interfejsu umożliwiającego integrację użytkowników z dotychczas użytkowanym systemem (interfejsy na poziomie bazy danych i języków wysokiego poziomu).			
Dostępność interfejsu do kontroli praw przyznanych użytkownikom (interfejsy na poziomie bazy danych i języków wysokiego poziomu).			
Dostępność interfejsu do zarządzania prawami przyznanych użytkownikom (interfejsy na poziomie bazy danych i języków wysokiego poziomu).			
Użytkownicy systemu nie odpowiadają bezpośrednio użytkownikom systemu zarządzania bazą danych.			
Możliwość delegowania uprawnień do administrowania uprawnieniami w poszczególnych podsystemach.			
e-Rejestracja			
Rejestracja nowego pacjenta – użytkownika systemu.	Tak		
Możliwość rejestracji podopiecznego/dziecka.	Tak		
Potwierdzenie rejestracji pacjenta poprzez wprowadzenie kodu udostępnionego przez SMS.			
Potwierdzenie rejestracji pacjenta poprzez wprowadzenie kodu udostępnionego przez e-Mail.			
Możliwość samodzielnej autoryzacji (określenie danych dostępowych – login/hasło) użytkownika – pacjenta po poprawnym potwierdzeniu rejestracji; możliwość wyłączenia trybu samodzielnej autoryzacji pacjentów.			
Możliwość ograniczenia samodzielnej autoryzacji użytkowników – pacjentów do osób zarejestrowanych w zintegrowanym systemie HIS (na podstawie zgodności numeru PESEL i nazwiska); możliwość wyłączenia trybu autoryzacji pacjentów w oparciu o rejestr zintegrowanego systemu HIS.			
Logowanie pacjenta/użytkownika – autentykacja użytkownika systemu.			
Aktualizacja profilu pacjenta/użytkownika SPI; możliwość aktualizacji danych kontaktowych: adresu e-mail, nr-telefonu; adresu zamieszkania.			
Możliwość określenia przez parametrów powiadomień o zbliżającym się terminie udzielenia usługi (interwał czasu przed planowanym terminie, tryb powiadamiania) zdefiniowanych w systemie jako możliwe do ustawienia przez użytkownika/pacjenta.	Tak		
Możliwość zmiany hasła pacjenta – użytkownika SPI.			
Możliwość ustawienia nowego hasła, po poprawnej weryfikacji adresu e-mail lub numeru telefonu poprzez wprowadzenie przesłanego kodu potwierdzenia.			
Rezerwacja terminu udzielenia usługi – wskazanie daty i czasu planowanej realizacji wizyty, miejsca realizacji (element struktury organizacyjnej) i personelu realizującego (opcjonalnie; w zależności od statusu wyboru personelu zdefiniowanego dla usługi).	Tak		
Możliwość/konieczność rejestracji danych skierowania w czasie rezerwacji terminu udzielenia dla usług o odpowiednim statusie wymagalności danych skierowania.			
Grupowanie usług do rezerwacji wg zdefiniowanych rodzajów usług.			
Grupowanie usług wg zawodu personelu realizującego (np. lekarze, lekarze-dentyści, fizjoterapeuci).			

Przegląd rejestru rezerwacji wizyt pacjenta z wyróżnieniem stanu usługi (planowana, zrealizowana, anulowana).			
Możliwość anulowania przez pacjenta rezerwacji wizyty.			
Możliwość zmiany terminu wizyty przez pacjenta.			
Wydruk potwierdzenia rezerwacji wizyty zawierający informacje o usłudze, miejscu realizacji oraz planowaną datę udzielenia usługi.	Tak		
Możliwość wysyłania przez SMS, e-mail lub wiadomości na portalu pacjenta przypomnień o zbliżających się terminach wizyt.			
Możliwość wysyłania przez SMS, e-mail lub wiadomości na portalu pacjenta powiadomień o anulowaniu rezerwacji przez pracowników jednostki ochrony zdrowia.			
Możliwość wysyłania przez SMS, e-mail lub wiadomości na portalu pacjenta powiadomień o zmianie terminu realizacji usługi dokonanej przez pracowników jednostki ochrony zdrowia.			
Wysyłanie wiadomości do jednostki ochrony zdrowia; możliwość formatowania treści wiadomości (czcionka, kolor, justowanie, odnośniki do innych stron).			
Przegląd wysłanych wiadomości; wyróżnienie wiadomości nieprzeczytanych; wyszukiwanie wiadomości wg tematu, daty wysłania i odbiorcy.			
Edycja wysłanych i jeszcze nieprzeczytanych przez pracowników jednostki ochrony zdrowia wiadomości.			
Przegląd wiadomości odebranych od pacjentów; wyszukiwanie wiadomości wg tematu, daty wysłania, nadawcy; wyróżnienie wiadomości nieprzeczytanych.			
Możliwość sprawdzenia stanu wolnych łóżek na poszczególnych oddziałach w określonym terminie.			
Możliwość sprawdzenia w księgach oczekujących czasu oczekiwania na wykonanie określonej procedury medycznej (prezentacja czasu oczekiwania na zdefiniowane w systemie usługi (np. wybrane procedury medyczne)).			
Informowanie o miejscach pobytu pacjentów przebywających w opiece stacjonarnej szpitala (przy przyjęciu pacjent otrzymuje login i hasło, które może udostępnić potencjalnym zainteresowanym).			

3.4.1.11. Grafiki informatyczne

CPV: 48000000-8, Pakiety oprogramowania i systemy

Wymagany parametr graniczny	Wymagane na próbce	Producent, nazwa modułu	Odpowiedź (Tak/Nie)
konfiguracja grafików czasu pracy pracowników:			
możliwość definiowania kalendarza, dni świątecznych oraz rozkładu standardowego pięciodniowego tygodnia pracy,			
możliwość przydzielania pracowników do poszczególnych grup umów na okresy zatrudnienia w danej jednostce zakładu,			
definicja rodzajów godzin jakie są stosowane do wprowadzania ewidencji czasu pracy; czasu trwania tzw. pory nocnej, doby świątecznej; ilości godzin w tygodniu pracy.			
ewidencja czasu pracy pracowników w podziale na grupy umów:			
planowanie czasu pracy pracowników z dokładnością do			

godzin pracy w poszczególne dni z informacją o ilości godzin do przepracowania, ilością godzin nocnych i świątecznych,			
wprowadzanie faktycznego czasu pracy pracowników (rejestracja godzin nieobecności, dodatkowych godzin pracy także w zakresie podziału na miejsca zatrudnienia),			
wydruk grafika czasu pracy,			
zatwierdzanie zaplanowanego i faktycznego czasu pracy przez osoby do tego uprawnione,			
współpraca z RCP (eksport i import danych z RCP),			
możliwość wykonywania raportów w oparciu o dane wprowadzone dla pracowników.			
rozliczenia godzin pracy dla potrzeb naliczenia wynagrodzeń:			
automatyczne obliczanie w oparciu o faktyczny czas pracy pracownika liczby przepracowanych godzin świątecznych, nocnych, nadgodzin (rozliczenie powinno być przygotowywane w rozbiciu na miejsca zatrudnienia pracownika),			
możliwość modyfikacji przygotowanego rozliczenia godzin (w zakresie podziału na miejsca zatrudnienia),			
możliwość przekazania przygotowanego rozliczenia automatycznie realizującego funkcjonalność w zakresie obsługi wynagrodzeń.			

3.4.2. Integracja ZSNM z modułami pracującymi w szpitalu

W ramach wdrożenia przedmiotu zamówienia wymagane jest aby ZSNM integrowały się z obecnie posiadanymi systemami (Infomedica), który składa się z następujących modułów:

1. Finanse-Księgowość
2. Rejestr Sprzedaży
3. Kasa
4. Koszty/Analiza Kosztów
5. Gospodarka Materiałowa
6. Środki Trwałe
7. Wyposażenie
8. Kadry
9. Płace
10. Ewidencja Czasu Pracy (Grafik)
11. Apteka Szpitalna
12. Apteczki oddziałowe
13. Ruch Chorych
14. Apteczka oddziałowa
15. Symulator JGP
16. Symulator JGP WWW

Zamawiający wymaga integracji ZSNM zamawianego w ramach przedmiotowego zamówienia z funkcjonującymi u Zamawiającego modułami systemu (Infomedica), wymienionymi wyżej, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku zastosowania rozwiązania równoważnego wymóg ten odnosi się do tych modułów systemu (Infomedica), które nie zostały zastąpione w ramach rozwiązania równoważnego lub nie podlegają zastąpieniu w ramach rozwiązania równoważnego. W pozostałym zakresie poniższe wymagania stanowią minimalne wymagania funkcjonalne dla systemu dostarczanego przez Wykonawcę w ramach przedmiotu zamówienia w zakresie przepływu danych, wewnętrznej spójności systemu oraz wymagań integracyjnych pomiędzy poszczególnymi funkcjonalnościami systemu lub grupami tych funkcjonalności. Wymagania Zamawiającego w zakresie

integracji (opis funkcjonalny integracji):

Wymagany parametr graniczny	Odpowiedź (Tak/Nie)
Wspólna baza ośrodków powstawania kosztów (OPK) w modułach Laboratorium, Diagnostyka, Apteka, Ruchu chorych a systemem administracyjnym jaki obecnie posiada Zamawiający	
Wspólna baza świadczeń medycznych (procedury, badania) w modułach Laboratorium, Diagnostyka, Ruch chorych a systemem administracyjnym jaki obecnie posiada Zamawiający	
Eksport danych statystycznych oraz ilościowych o wykonanych świadczeniach do plików tekstowego lub MS Excel z możliwością wczytania do modułu Rachunek Kosztów	
Z modułu Finansowo-Księgowego możliwość automatycznego przydzielania numeracji faktur sprzedażowych realizowanych w ramach modułów Przychodnia i Ruch chorych w tym rozliczenia NFZ i statystyka medyczna	
Automatyczne przekazywanie informacji o fakturach sprzedażowych rozliczanych w ramach umów NFZ do systemu Finansowo-Księgowego posiadanego przez Zamawiającego	
Z modułu Laboratorium dane dotyczące faktur do posiadanego przez Zamawiającego systemu Rejestru sprzedaży	
Z modułu Laboratorium statystyk wykonań procedur laboratoryjnych ze wskazaniem jednostek zlecających do posiadanego przez Zamawiającego modułu Kosztów	
Pobieranie danych do list użytkowników/personelu medycznego z systemu Kadrowego wraz z informacją nt. danych osobowych, prawa wykonywania zawodu, stopnia naukowego, specjalizacji.	

3.4.3. Szkolenia CPV: 80511000-9, Usługi szkolenia personelu

W ramach wdrożenia systemu przewiduje się szkolenie dla:

- 35 osób personelu medycznego (białego)
- 2 osób personelu administracyjnego

Szkolenia personelu medycznego w grupach maksymalnie dziesięcioosobowych. Czas trwania jednego szkolenia (jedna grupa) nie krócej niż 2 godziny.

Czas trwania szkolenia personelu administracyjnego (2 osoby) nie krócej niż 4 godziny.

Rozwiązania równoważne

Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczył i wdrożył ZNSM i w pełni zintegrował go z obecnie posiadanymi systemami administracyjnymi – Infomedica (rozwiązanie podstawowe). W celu umożliwienia ubiegania się o zamówienie Wykonawcom oferującym inne rozwiązania niż system Infomedica, Zamawiający dopuszcza możliwość zastąpienia funkcjonujących u Zamawiającego ww. modułów systemu administracyjnego – Infomedica, odpowiednimi modułami systemu, który oferuje Wykonawca (rozwiązanie równoważne). Za rozwiązania równoważne Zamawiający uzna rozwiązania, które:

- a) zapewnią taką samą funkcjonalność jak moduły zastępowane,
- b) zapewnią liczbę licencji w ilości dotychczas posiadanej przez Zamawiającego powiększonej o liczbę licencji stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.
- c) Do systemu zastępującego obecne moduły zostaną przeniesione wszystkie wprowadzone dotychczas dane oraz ich obecne powiązania w systemie, w tym wszystkie dane historyczne (warunkiem odbioru będzie weryfikacja czy wszystkie dane oraz ich powiązania zostały przeniesione).

Do rozwiązań równoważnych zastosowanie mają postanowienia SIWZ – Sprawdzanie wiarygodności ofert. Tym samym w przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych, o których mowa powyżej

Wykonawca zobowiązany będzie aby w ramach procedury sprawdzanie wiarygodności ofert dowieść że zaoferowane rozwiązanie równoważne zapewnia taką samą funkcjonalność jak zastępowane moduły.

Zamawiający nie dysponuje dokumentacją techniczną posiadanego systemu Infomedica, a w tym w szczególności informacjami określającymi stosowane w tym oprogramowaniu protokoły wymiany danych jak również opis stosowanych w tym oprogramowania interfejsów wymiany danych. Zamawiający nie dysponuje również kodami źródłowymi oprogramowania Infomedica.

Uwzględniając powyższe, Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie dokonać czynności zmierzających do analizy opisywanego wyżej oprogramowania w celu ustalenia i zidentyfikowania stosowanych w tym oprogramowaniu procedur odpowiedzialnych za wymianę danych oraz stanowiących interfejs wymiany danych (o ile w tym oprogramowaniu istnieją). Analiza powinna określić jakiego rodzaju dane przekazywane są w ramach interfejsu wymiany danych, ustalić ich format, sposób zapisu i składowania w bazie danych. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej analizy okaże się, iż oprogramowanie nie zawiera interfejsu wymiany danych lub dane udostępniane przez ten interfejs nie będą wystarczające dla zapewnienia funkcjonalności integracji w zakresie określonym w SIWZ, Wykonawca dokona analizy funkcjonowania oprogramowania w zakresie umożliwiającym ustalenie sposobu zapisu, formatu danych i miejsca ich składowania w bazie danych (tabele, widoki, poszczególne pola w tablicach etc.). Czynności te mogą również obejmować badanie zawartych w oprogramowaniu algorytmów, jeżeli będzie to niezbędne dla właściwej interpretacji tych danych.

Do dokonania każdej z powyższych czynności z osobna lub wszystkich lub części czynności wyżej określonych Wykonawca uprawniony jest wyłącznie w zakresie w jakim będą one niezbędne do osiągnięcia współdziałania oprogramowania dostarczanego w ramach niniejszego zamówienia z oprogramowaniem Infomedica.

Dla przeprowadzenia przedmiotowej analizy, Zamawiający przewiduje konieczność dokonania przez Wykonawcę czynności zwielokrotnienia kodu lub tłumaczenia jego formy w rozumieniu art. 74 ust. 4 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo autorskie i prawa pokrewne w zakresie jaki niezbędny będzie do uzyskania informacji koniecznych do osiągnięcia współdziałania dostarczanego w ramach zamówienia oprogramowania z oprogramowaniem Infomedica. Dobór środków w zakresie tłumaczenia formy oprogramowania (np. dekompilacja oprogramowania) zapewniających osiągnięcie celu przedmiotowej analizy leży po stronie Wykonawcy. Czynności tłumaczenia formy oprogramowania Infomedica. Wykonawca zobowiązany jest wykonać na własny koszt i ryzyko, w pełnym koniecznym zakresie z tym zastrzeżeniem, że:

- 1) czynności te będą odnosiły się tylko do tych części oprogramowania Infomedica, które będą niezbędne do osiągnięcia współdziałania tego oprogramowania z systemem dostarczanym przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia,
- 2) informacje uzyskane w ramach tych czynności nie będą:
 - wykorzystane do innych celów niż osiągnięcie współdziałania oprogramowania Infomedica, z oprogramowaniem dostarczanym przez Wykonawcę,
 - przekazane innym osobom, chyba że jest to niezbędne do osiągnięcia współdziałania niezależnie stworzonego programu komputerowego,
 - wykorzystane do rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu programu komputerowego o istotnie podobnej formie wyrażenia lub innych czynności naruszających prawa autorskie.

Informacje uzyskane przez Wykonawcę w toku wykonywania powyższych czynności stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą w zakresie przygotowania powyższej analizy poprzez:

- 1) udostępnienie Wykonawcy ostatniej posiadanej przez Zamawiającego wersji kodu wynikowego oprogramowania Infomedica oraz udostępnienie współpracujących z tym oprogramowaniem baz danych, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie baz danych oraz ustawy o ochronie danych osobowych,
- 2) zapewni stosowne upoważnienie, pełnomocnictwo etc. umożliwiające Wykonawcy działanie na rzecz licencjobiorcy oprogramowania Infomedica, w rozumieniu art. 75 ust. 2 pkt. 3 lit. a) ustawy

o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U. Nr 24, poz. 83; tj. z dnia 17 maja 2006 r. (Dz.U. Nr 90, poz. 631)

Wyniki przedmiotowej analizy stanowią podstawę do zapewnienia funkcjonalności integracji dostarczanego przez Wykonawcę w ramach zamówienia systemu z funkcjonującym u Zamawiającego oprogramowaniem Infomedica.

4. Obsługa serwisowa wraz Nadzorem autorskim oraz Asystą techniczną

1. W zakresie świadczenia usług, obsługi serwisowej wraz z nadzorem autorskim oraz asystą techniczną, Wykonawca zobowiązany będzie przez okres 12 miesięcy od daty odbioru końcowego zapewnić:

1) udostępnienie poprawek do Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu Oprogramowania Aplikacyjnego (tzn. nie spowodowanego przez Zamawiającego powtarzalnego działania Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania):

a) w przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego:

(1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego „błędu krytycznego”) wynosi 1 dzień roboczy;

(2) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 3 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;

(3) w przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana jako błąd zwykły;

b) w pozostałych przypadkach:

(1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do 15 dni roboczych;

(2) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 60 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;

c) ewentualne przekwalifikowanie błędu zgłoszonego przez Zamawiającego jako zwykły, na "błąd krytyczny", wymagać będzie osobnego zgłoszenia i oznaczać będzie uruchomienie procedury opisanej w lit. a) powyżej.

d) zgłoszenie błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez serwisową witrynę internetową (w skrócie SWI) Wykonawcy w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie pod wskazany przez Wykonawcę numer telefonu lub za pomocą poczty elektronicznej na wskazany adres e-mail. W przypadku, gdy formularz zgłoszenia błędu zostanie przyjęty przez Wykonawcę:

(a) w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego;

(b) w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty

o godz. 8.00 danego dnia roboczego;

(c) w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego;

- 2) wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym objętym niniejszą Umową, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego, ukazujących się średnio cztery (4) razy w roku, odbywać się będzie poprzez serwisową witrynę internetową (w skrócie SWI) Wykonawcy;
 - b) udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego) poprzez wskazany serwer ftp, przy czym na pisemne życzenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przygotować i wysłać na adres Zamawiającego nośnik CD-ROM zawierający nową wersję Oprogramowanie Aplikacyjnego.
 - c) możliwość zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego, zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania Wykonawcy do dokonywania rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego;
2. Jeśli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązków wymienionych powyżej, okoliczność ta traktowana będzie jako zwłoka Zamawiającego, a Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za dotrzymanie terminów przewidzianych Umową. Wykonawca ma obowiązek zapoznawania się z obowiązującymi przepisami prawa oraz wskazówkami NFZ i innymi dostępnymi powszechnie np. na odpowiednich stronach www.

Załącznik nr 3a do SIWZ
Zestawienie poszczególnych części i elementów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.

Punkt w OPZ	Element z instalacją/wdrożeniem	Ilość	Koszt brutto
	Doposażenie pomieszczenia serwerowni	X	
2.2	System zasilania bezprzewodowego 20kVA (UPS),	1	
2.1	System klimatyzacji 8,4kW (AC),	1	
	Dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego	X	
2.3	Serwery systemu zarządzania szpitalem	2	
2.4	Oprogramowanie środowiska wirtualizacji	1	
2.4.1	Zestawy komputerowe z monitorami	27	
2.6	Drukarka laserowa monochromatyczna	10	
2.7	Drukarka laserowa kolorowa	2	
2.8	Kserokopiarki monochrom	4	
2.9	Konsola opisowa z dwoma sparowanymi monitorami	1	
2.10	UPS typ 1 1500VA	20	
2.11	UPS typ 2 2200VA	8	
	Rozbudowa zintegrowanego systemu zarządzania jednostką medyczną	X	
3.4.1.8	Obsługa zleceń	20	
3.4.1.3	Obsługa bloku operacyjnego	1	
3.4.1.11	Rozbudowa modułu rejestracji czasu pracy	10	
3.4.1.2	Obsługa recepcji/rejestracji	5	
3.4.1.2	Obsługa gabinetów lekarskich	10	
3.4.1.5	Obsługa działu rehabilitacji	2	
3.4.1.1	Obsługa statystyki	3	
3.4.1.10	Zdalny dostęp pacjentów (e-Pacjent)	1	
3.4.1.4	Integracja z RIS/PACS	1	
3.4.1.7	Punkt pobrań	1	
3.4.1.6	Interfejsy do urządzeń medycznych laboratorium	5	
3.4.1.6	Obsługa laboratorium	5	
	Szkolenia	X	
3.4.3	Szkolenia dla personelu: - medycznego - administracyjnego	35 2	
	Razem		

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ:

Wzór umowy



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013**

Nazwa zamówienia:

„Budowa platformy usług publicznych w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie”

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: SZP.III.240/27/14/P

U M O W A Nr/2014

(wzór umowy)

dotyczy : Budowy platformy usług publicznych w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie

zawarta w dniu 2014 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym w Jaworznie;

43-600 Jaworzno; ul. Chełmońskiego 28,

wpisanym do KRS pod numerem 0000080752 w Sądzie Rejonowym w Katowicach,

o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184,

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
wpisanym do rejestru, pod numerem w,

o numerze identyfikacji podatkowej:, REGON,

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie „**Stronami**”,

o treści następującej:

§ 1.

1. Zawarcie umowy następuje w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 - tekst jednolity z późn. zmianami), zwana dalej „ustawą”, numer sprawy SZP.III.240/27/14/P.
2. Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 PRIORYTET 2 - SPOŁECZEŃSTWO INFORMACYJNE, DZIAŁANIE 2.2. - ROZWÓJ ELEKTRONICZNYCH USŁUG PUBLICZNYCH.

§ 2.

1. Na przedmiot zamówienia składają się Zadania szczegółowe w ramach, których Wykonawca dokona:
 - a) rozbudowy zintegrowanego systemu zarządzania – usługa obejmuje instalacje i wdrożenie oprogramowania pozwalającego na cyfryzację procesów medycznych oraz uruchomienie e-usług w związku z prowadzoną działalnością leczniczą,
 - b) doposażenia pomieszczeń serwerowi Zamawiającego – zakres doposażenia przewiduje uruchomienie systemu klimatyzacji oraz zasilania awaryjnego serwerowni,
 - c) dostawy sprzętu i oprogramowania komputerowego – obejmująca dostawę 2 (dwóch) serwerów, oprogramowania do wirtualizacji, 27 (dwadzieścia siedem) jednostek komputerowych z monitorami, 12 (dwunastu) drukarek laserowych, 4 (czterech)

kserokopiarek laserowych, 1 (jednej) konsoli opisowej z dwoma monitorami, 28 (dwudziestu ośmiu) zasilaczy awaryjnych dla jednostek laboratorium i diagnostyki obrazowej,

d) szkolenia personelu Zamawiającego w zakresie Zadań opisanych w pkt od a) do c).

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą przetargową w cenie:

Netto zł, słownie:

Brutto zł, słownie:

w tym podatek VAT: zł, słownie:

Stawka podatku VAT:%

w tym dla poszczególnych zadań:

a) rozbudowa zintegrowanego systemu zarządzania – brutto netto.....VAT.....

b) doposażenie pomieszczenia serwerowi Zamawiającego – zakres doposażenia przewiduje uruchomienie systemu klimatyzacji oraz zasilania awaryjnego serwerowni brutto netto.....VAT.....

c) dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego - brutto netto.....VAT.....

d) szkolenia personelu Zamawiającego - brutto netto.....VAT.....

3. Cena brutto, o której mowa w ust.1 została wyliczona zgodnie ze stawką podatku VAT obowiązującą w dacie sporządzania oferty.
4. W razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu umowy, dla Stron wiążąca będzie stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury, z tym, że cena brutto nie ulegnie zmianie.
5. Zmiana ceny netto i kwoty podatku VAT na skutek zastosowania nowej stawki VAT nastąpi w drodze aneksu do umowy.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego, na wyznaczone przez Zamawiającego miejsce, w uzgodnionym wcześniej terminie (dokładny dzień i godzina dostawy).
7. Wszelkie szkody w przedmiocie umowy, powstałe podczas transportu przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, obciążają Wykonawcę.

§ 3.

1. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie od daty zawarcia umowy z zastrzeżeniem § 4 niniejszej umowy. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie rozpoczęcia realizacji umowy lub jej części najpóźniej na 2 dni robocze (za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) przed tym terminem.
2. Na fakturze lub w osobnym załączniku do faktury Wykonawca zobowiązany jest wskazać następujące dane dotyczące sprzętu komputerowego i dostarczanego przedmiotu umowy:
- nazwa,
 - producent,
 - model (wersja),
 - nr seryjny,
 - wartość brutto urządzenia (programu).
3. Szkolenia personelu Zamawiającego będą realizowane w terminie odrębnie uzgodnionym pomiędzy Stronami.
5. Wykonawca oświadcza, że przysługuje mu prawo do rozpowszechniania i udzielania praw licencyjnych do modułów (programów) będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się

odrębną umową licencji przenieść na Zamawiającego prawo do korzystania z tych modułów bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

6. **Okres gwarancji** na oferowany sprzęt, na okres podany w załączniku do niniejszej umowy – formularz ofertowy, liczony jest od dnia łącznego wykonania dostawy, instalacji wraz z wdrożeniem systemów i oprogramowań oraz szkolenia personelu Zamawiającego, o którym mowa w ust.3. Karta gwarancyjna, określająca warunki gwarancji zostanie dostarczona wraz z urządzeniem.
7. Przedmiot zamówienia (umowy) obejmuje serwis gwarancyjny, przeglądy techniczne w okresie gwarancji w ilości zalecanej przez producenta poszczególnych urządzeń składających się na przedmiot zamówienia.
8. Przedmiot zamówienia objęty jest rękojmią Wykonawcy stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów Kodeksu cywilnego od daty podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru w zakresie dotyczącym wdrożenia systemu informatycznego.

§ 4.

1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) świadczenia dostawy i wdrożenia systemu informatycznego z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami, normami i zasadami stosowanymi przy programowaniu i wdrażaniu oprogramowania systemowego,
 - b) zapewnienia kompetentnego personelu do realizacji zamówienia, który będzie współpracował z osobami wskazanymi przez Zamawiającego, w tym koordynatora po stronie Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację dostaw i wdrożenia systemu informatycznego,
 - c) dostawy, przygotowania i wykonania instalacji oprogramowania oraz dostarczenia dokumentacji użytkownika zawierającej opis i zasady korzystania z oprogramowania,
 - d) zaplanowania i przeprowadzenia, w uzgodnieniu z Zamawiającym, odpowiednich szkoleń dla użytkowników - personelu Zamawiającego, w zakresie prawidłowego korzystania z systemu informatycznego oraz dostarczonego sprzętu,
 - e) utworzenia **Harmonogramu Realizacji** uwzględniającego terminy planowanych prac, który musi być zgodny z założeniami wynikającymi z nin. umowy i przekazania Zamawiającemu **w terminie 7 dni** od zawarcia umowy. Harmonogram opracowany będzie w oparciu o ofertę Wykonawcy i Opis Przedmiotu Zamówienia oraz wymaga akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający może wnieść uzasadnione zastrzeżenia do Harmonogramu **w terminie 7 dni** od jego przedstawienia, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.
2. Wykonawca oświadcza, że sprzęt będący przedmiotem umowy został przed dostawą przetestowany, jest fabrycznie nowy i sprawny technicznie.
3. Wykonawca oświadcza, w odniesieniu do zainstalowanego system informatycznego, że będzie posiadał wszelkie wymagane przez Zamawiającego funkcjonalności opisane w szczególności w SIWZ, niniejszej umowie oraz opisie przedmiotu zamówienia.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający jest zobowiązany do:
 - a) oddelegowania pracowników do współpracy z Wykonawcą,
 - b) wskazania koordynatora zamówienia ze strony Zamawiającego,
 - c) udostępnienia stanowisk komputerowych (roboczych), infrastruktury fizycznej, sieci komputerowej oraz pomieszczeń, w których znajdują się te urządzenia,
 - d) zapewnienia dostępu do telefonicznej sieci publicznej oraz Internetu w miejscach realizacji przedmiotu umowy,

- e) informowania Wykonawcy o zamiarach wprowadzenia zmian organizacyjnych lub zmian w działalności Zamawiającego, które mają lub mogą mieć wpływ na przebieg wdrożenia.
5. Oferowane przez Wykonawcę oprogramowanie nie może być przeznaczone przez producenta do wycofania ze sprzedaży, lub pozbawione wsparcia w tym bieżących aktualizacji producenta.
 6. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego oprogramowania nie będzie stanowiło naruszenia majątkowych praw autorskich stron trzecich a jeżeli jakiegokolwiek roszczenia w tym zakresie do Zamawiającego wpłyną Wykonawca będzie zobligowany do ich pokrycia w pełnym zakresie i zwolnienia Zamawiającego od wszelkich roszczeń osób trzecich w tym zakresie.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi, w języku polskim dla dostarczonego przedmiotu umowy wraz z kartami gwarancyjnymi oraz udzielenia Zamawiającemu licencji (dokumenty licencyjne) uprawniającej do korzystania z dostarczonego w ramach niniejszej umowy oprogramowania. Dla dostarczonego oprogramowania należy dostarczyć również instrukcje w wersji papierowej i elektronicznej w tym 1 (jeden) komplet w wersji papierowej oraz 1 (jeden) w wersji elektronicznej. Instrukcje będą udostępnione użytkownikom w systemie informatycznym.
 8. Wykonawca zapewnia, iż udzielenie licencji na korzystanie z oprogramowania będącego przedmiotem niniejszej umowy następuje najpóźniej z dniem podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego dotyczącego przedmiotu umowy, którego dane licencje dotyczą.
 9. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko, używając własnych materiałów, urządzeń, z najwyższą starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania czynności objętych niniejszą umową.
 10. Strony postanawiają, iż Wykonawca w razie zaistnienia potrzeby realizacji czynności określonych w umowie w siedzibie Zamawiającego, zobowiązuje się je wykonywać w sposób niezakłócający działalności leczniczej prowadzonej przez Zamawiającego.
 11. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) treść i integralność danych, otrzymywanych i przechowywanych przez Zamawiającego;
 - b) szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania oprogramowania związane z nieprawidłowym korzystaniem z niego;
 - c) korzystanie z oprogramowania przez osoby nieupoważnione;
 - d) dokonywanie modyfikacji oprogramowania przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;
 - e) udostępnienie hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących użytkownika;
 - f) wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej;
 - g) nieprawidłowe działanie lub brak działania oprogramowania osób trzecich, komunikującego się z oprogramowaniem;
 - h) nieautoryzowaną ingerencję Zamawiającego lub osób trzecich w struktury baz danych oprogramowania.
 12. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający będący Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (j. t. Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz.926 ze zm.). powierza Wykonawcy przetwarzanie wszelkich rodzajów danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych

Zamawiającego jednak wyłącznie w zakresie ich opracowywania, utrwalania i przechowywania na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczających zakres i cel opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody Zamawiającego.

13. Dostęp Wykonawcy do danych osobowych odbywa się z zastrzeżeniem dopełnienia przez Zamawiającego wymogów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. nr 100, poz. 1024).
14. Wykonawca oświadcza, iż zastosuje środki zabezpieczające, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
15. Zamawiający oświadcza, że przetwarza powierzone dane osobowe na podstawie art. 27 ust. 2 pkt. 7 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (j. t. Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).
16. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o swoich przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
 - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej umowy;
 - b) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. 153, poz. 1503);
 - c) innych informacji prawnie chronionych;
które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania Zamawiającego. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
17. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym rozdziale.
18. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają obowiązków Zamawiającego wynikających z ustawy o dostępie do informacji publicznej.

§ 5.

1. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za kontakty z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia oraz uprawnionymi do protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia są:
 - 1)
 - 2)
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:
.....

§ 6.

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone urządzenia składające się na przedmiot zamówienia będą fabrycznie nowe i wolne od wad fizycznych i prawnych.
2. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części, w szczególności jeżeli:
 - a) przedmiot dostawy będzie posiadał termin gwarancji krótszy niż określony w ofercie;
 - b) jakikolwiek element przedmiotu dostawy nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub nie wszystkie opakowania będą nienaruszone;
 - c) jakikolwiek element przedmiotu dostawy (dla których jest to wymagane) nie będzie posiadał kompletnej dokumentacji obejmującej świadectwa dopuszczenia do obrotu, atesty, certyfikaty lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa;
 - d) otrzymany element dostawy będzie posiadał inny numer serii, niż ten który figuruje na fakturze VAT.
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z umową i parametrami opisanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do umowy oraz załączniku nr 3 do SIWZ stanowiących integralną część niniejszej umowy lub nie jest kompletny albo posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.
4. W przypadku wskazanym w ust. 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona. Terminy realizacji przedmiotu umowy określone w § 3 ust. 1 uważa się za dotrzymane, jeżeli w termin wskazanym w zdaniu poprzednim przedmiot umowy, albo jego część został przekazany Zamawiającemu i odebrana przez niego bez zastrzeżeń. W przeciwnym razie uznaje się, iż Wykonawca pozostaje w zwłóce w wykonaniu zobowiązania objętego umową.
5. Reklamacje z tytułu jakości lub ukrytych wad dostarczonego sprzętu Zamawiający zgłasza Wykonawcy w formie pisemnej (zawiadomienie wraz z protokołem stwierdzonych braków i wad) niezwłocznie po ich wykryciu najpóźniej jednak do upływu gwarancji udzielonej na reklamowane urządzenie.
6. W razie dostarczenia sprzętu wadliwego, zniszczonego, uszkodzonego bądź niespełniającego wymagań określonych w SIWZ lub określonych w niniejszej umowie, Wykonawca zobowiązany jest do jego bezzwłocznej wymiany na własny koszt.
7. W odniesieniu do zainstalowanego systemu informatycznego, za wady uznaje się również brak posiadania przez wdrożony system funkcjonalności opisanych przez Zamawiającego i wskazanych w szczególności w SIWZ, niniejszej umowie oraz opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku stwierdzenia okoliczności wskazanych w zdaniu pierwszym Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin do wykonania czynności, które spowodują wdrożenie funkcjonalności wymaganych przez Zamawiającego, a po

bezskutecznym upływie terminu, od umowy odstąpić i naliczyć z tego tytułu karę umowną.

§ 7.

Potwierdzeniem prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia będzie „**Protokół zdawczo-odbiorczy**”, sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

§ 8.

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary będą naliczane z następujących tytułów i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 0,2 % wartości brutto niniejszej umowy określonej w § 2 ust. 2, w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia lub dostarczenia sprzętu nie spełniającego wymagań określonych w SIWZ i załącznikach lub niespełnienia przez system informatycznych wszystkich funkcjonalności opisanych przez Zamawiającego - za każdy dzień opóźnienia,
- b) w wysokości 0,1 % wartości brutto niniejszej umowy określonej w § 2 ust. 2, w przypadku nie dotrzymania terminów wykonania obowiązków wynikających z warunków gwarancji i serwisu, za każdy dzień opóźnienia,
- c) w wysokości 5% wartości brutto niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy polegającej na niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu obowiązków wynikających z umowy.

Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 5% wartości brutto niniejszej umowy określonej w § 2 pkt 2, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 ustawy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia, w tym na drodze sądowej odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych wynikających z niniejszej umowy, do wysokości pełnej szkody.
4. Kary umowne mogą być potrącane z faktury, na podstawie noty księgowej wraz z uzasadnieniem.

§ 9

1. Zapłata za dostarczony towar dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym protokołem zdawczo- odbiorczym.
2. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10.

1. Umowa zostaje zawarta pod warunkiem wniesienia przez Wykonawcę **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5%** całkowitej wartości umowy tj. zł w formie
2. Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu.
3. Zatrzymane kwoty będą przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na

zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 11.

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania.
2. Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.

§ 12.

1. Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie Strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty.
3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - a) zmiany terminu realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia wyjątkowych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Strony nie miały wpływu na ich wystąpienie;
 - b) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku, gdy jej terminowe zakończenie przez Wykonawcę jest niemożliwe z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w § 5 niniejszej umowy,
 - d) przejścia praw lub obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy na następców prawnych, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, który wymaga akceptacji Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy,
 - e) zmiany w oznaczeniu firmy (nazwy) Wykonawcy, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, który wymaga akceptacji Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy,
 - f) w przypadku gdy na skutek potrzeb / przyczyn leżących po stronie Zamawiającego spowodowanych koniecznością zachowania bieżącego funkcjonowania całego szpitala lub poszczególnych oddziałów nastąpi przerwa w realizacji poszczególnych części przedmiotu zamówienia.
 - g) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług i/lub dostaw.
 - h) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian, będzie następstwem wytycznych i/lub zaleceń Instytucji Zarządzającej, która przyznała środki UE na współfinansowanie zamówienia na usługę.

§ 13

Umowa obowiązuje od dnia podpisania.

§ 14

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy

Zamawiającego za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika Zamawiającego.

2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy i Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 16.

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

Integralną część umowy stanowią:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- Opis przedmiotu zamówienia,
- Oferta Wykonawcy.

§ 18.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZP.III.240/27/14/P

Załącznik nr 5 do SIWZ

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Wykonawca:.....

należy / nie należy*

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, póź. 331, z późn. zm.).

dnia.....

.....
*podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela*

*** UWAGA:**

niepotrzebne skreślić; w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Nr sprawy: SZP.III.240/27/14/P

WYKAZ DOSTAW

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

Dotyczy przetargu nieograniczonego na:

„Budowę platformy usług publicznych w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie”

Lp.	Wartość dostaw	Przedmiot	Data wykonania dd/mm/rrrr	Podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane należycie

....., dnia

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upelnomocnionego przedstawiciela

Nr sprawy: SZP.III.240/27/14/P

WYKAZ
osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

Dotyczy przetargu nieograniczonego na:

„Budowę platformy usług publicznych w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie”

Lp	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe / wykształcenie	Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacją o podstawie prawnej i faktycznej do dysponowania tymi osobami
1.					
2.					
3.					

Oświadczam, że min 1 osobą posiada aktualny certyfikat w zakresie systemu wirtualizacji (certyfikacja posiadająca autoryzację właściwego producenta) – zgodnie z Rozdz. IV pkt 1 ppkt 3 tiret 2 SIWZ

....., dnia

.....
*podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upelnomocnionego przedstawiciela*