

**SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny
w Jaworznie
ul. Chełmońskiego 28
43-600 Jaworzno
woj. śląskie**

**tel. 32 616 44 82
faks 32 751 98 44
e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

przetarg nieograniczony o wartości powyżej 30 tys. euro i poniżej 207 tys euro

„Dostawa materiałów biurowych, czajników telefonów i niszczarek , tonerów, bębnow, folii, fuserów, matryc, farb do urządzeń drukujących oraz zgrzewarki i wyposażenia medycznego do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”

Jaworzno, dnia 27.05.2015

ZATWIERDZAM:

Podpisała Z-ca Dyrektora ds. Administracyjnych – mgr Gabriela Rokitowska

SPIS TREŚCI

I. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	7
IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	7
V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	9
VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.....	9
VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOżyć Z OFERTĄ.....	11
VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	12
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.	13
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	13
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.	15
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	15
XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.	16
XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.....	16
XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	21
XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.	21
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	22
XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	22
XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.23	

I. INFORMACJE OGÓLNE.

Zamawiający: SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Dostawę materiałów biurowych, czajników telefonów i niszczarek , tonerów, bębnow, folii, fuserów, matryc, farb do urządzeń drukujących oraz zgrzewarki i wyposażenia medycznego do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie**” Nr sprawy SZP.III.240/20/15/P

zgodnie ze specyfikacją asortymentową stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- Godziny pracy od poniedziałku do piątku w godz.7:00 – 14:35
- Pisma, wiadomości i informacje prosimy składać pisemnie do sekretariatu Zamawiającego w jego siedzibie (I piętro)
- Informacje można przekazywać faksem pod nr 032 751 98 44 (prosimy o niezwłoczne potwierdzenie pisemnie)
- Konto e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl , adres strony internetowej : www.szpital.jaw.pl.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn zm.). W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy oraz kodeksu cywilnego.
2. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami specyfikacji.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 3 zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych, czajników telefonów i tonerów, bębnow, folii, fuserów, matryc, farb do urządzeń drukujących oraz jednorazowa dostawa niszczarek, zgrzewarki i wyposażenia medycznego do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie.

Numer pakietu	Nazwa pakietu	Kod CPV i nazwa
---------------	---------------	-----------------

Pakiet 1	MATERIAŁY BIUROWE	30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe 22816100-4 Bloczki notatnikowe 30192125-3 Pisaki; 30192150-7 Datowniki 30192123-9 Długopisy z końcówką z włókna 30192121-5 Długopisy kulkowe; 30197330-8 Dziurkacze 30192100-2 Gumki; 30199110-4 Kalka maszynowa 30192100-2 Koperty; 30197000-6 Drobny sprzęt biurowy 30192000-1 Wyroby biurowe; 24910000-6 Kleje 30199792-8 Kalendarze; 30192910-3 Folia lub taśma korekcyjna 30192900-0 Przybory do korygowania 30197220-4 Spinacze do papieru; 44617100-9 Pudła kartonowe 30194000-5 Przybory kreślarskie 30195400-6 Tablice do wycierania na sucho lub akcesoria 30237430-2 Markery; 39241200-5 Nożyczki 22816300-6 Bloczki samoprzylepnych karteczek na notatki 30192130-1 Ołówki; 30192500-6 okładki przezroczyste 30197130-3 Pinezki kreślarskie; 30192340-6 Taśmy do faksów 30192330,3 Taśmy i bębny do kalkulatorów 30197321-2 Usuwacz do zszywek; 30192350-9 Taśmy do kas rejestrujących ; 22851000-0 Skoroszyty ; 30199500-5 Segregatory, pudełka na listy, pudełka do przechowywania 39541130-6 Sznurek, 30193200-0 Korytka i organizatory na biurko; 30195000-2 Tablice; 22816200-5 Zeszyty do stenografii; 09211000-1 Oleje smarowe i środki smarowe
Pakiet 2	PAPIERY	30197630-1 Papier do drukowania 30197620-8 Papier do pisania 30197620-8 Papier do pisania 30197600-2 Papier i tektura gotowe 30199310-6 Wytlaczany lub perforowany papier do drukowania
Pakiet 3	CZAJNIKI BEZPRZEWODOWE	39710000-2 Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego
Pakiet 4	TELEFONY BEZPRZEWODOWE	32552110-1 telefony bezprzewodowe
Pakiet 5	Zgrzewarka rotacyjna z drukarką i podajnikiem	331000001 urządzenia medyczne
Pakiet 6	Parawany medyczne	33192000-2 meble medyczne
Pakiet 7	WÓZEK DO PRZEWOŻENIA POŚCIELI	39150000-8 Różne meble i wyposażenie
Pakiet 8	SZAFA MEDYCZNA, REGAŁY NA KACZKI I BASENY, SZAFA UBRANIOWA METALOWA	33192000-2 Meble medyczne 39150000-8 Różne meble i wyposażenie
Pakiet 9	WÓZEK TRANSPORTOWO - KĄPIELOWY	33196200-2 Sprzęt dla osób niepełnosprawnych
Pakiet 10	NISZCZARKI BIUROWE	30191400-8 Niszczarki
Pakiet 11	TONERY, BĘBNY, FOLIE, FUSERY, MATRYCE, FARBY	30192340-6 Taśmy do faksów 30124100-5 Fusery 30124300-7 Bębny do maszyn biurowych 30125110-5 Toner do drukarek laserowych/faksów 22600000-6 tusz

2. W pozycjach asortymentowych, gdzie została użyta nazwa własna (lub użyto określenia „typu”) lub dokonano opisu za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art.30 ust. 1-3 ustawy, Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających produkty równoważne. Pod pojęciem produkt równoważny zamawiający rozumie produkt co najmniej równy pod względem cech technicznych i jakościowych produktowi oryginalnemu, tj. o takim samym składzie i działaniu oraz przeznaczeniu do stosowania.

Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z dyspozycją art. 30 ust. 5 ustawy Pzp poinformować Zamawiającego o fakcie złożenia oferty równoważnej poprzez załączenie wykazu produktów oraz kart katalogowych lub innych dokumentów, w których zawarty jest ich dokładny opis pod kątem ich równoważności. Produkty równoważne, to produkty o parametrach takich samych lub lepszych, aniżeli uwzględnione w opisie. UDOWODNIENIE RÓWNOWAŻNOŚCI LEŻY PO STRONIE WYKONAWCY. Wskazanie przez Wykonawcę produktów równoważnych bez przedstawienia dokumentów na potwierdzenie równoważności spowoduje wezwanie Wykonawcy do przedstawienia brakujących dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 w związku z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne winien wykazać, że oferowane przez niego akcesoria spełniają wymagania Zamawiającego.

W zakresie Pakietu 11 przedmiotem dostawy mogą być oryginały materiałów eksploatacyjnych zalecane przez producentów drukarek, kserokopiarek i faksów lub materiały równoważne. Wszystkie dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe.

Za produkty równoważne Zamawiający uznaje produkty nie regenerowane w ogóle, nie poddane procesowi ponownego napełnienia, wymiany jakichkolwiek elementów, a także jako produkty, których zastosowanie nie może spowodować utraty gwarancji producenta. Produkt równoważny w/g. Zamawiającego to taki, który ma te same lub lepsze cechy jakościowe, funkcjonalne co wskazany w SIWZ, w szczególności zaś dotyczy to jego wydajności, która nie może być gorsza od wydajności określonej w SIWZ, oraz jakości druku. Przedmiot zamówienia obejmuje utylizację zużytych tonerów przez Wykonawcę realizującego umowę.

W zakresie Pakietu 11 TONERY,BĘBNI, FOLIE, FUSERY, MATRYCE, FARBY za produkty równoważne Zamawiający uznaje takie produkty, których wydajność mierzona zgodnie z normami:

- ISO/IEC 19752 dla monochromatycznych kaset z tonerami
- ISO/IEC 19798 dla kaset do kolorowych drukarek laserowych
- ISO/IEC 24712 do drukarek atramentowych

/Lub równoważnymi/ jest nie mniejsza niż kaset oryginalnych producenta drukarek. Wydajność ta musi być potwierdzona deklaracją wydajności (lub równoważnym dokumentem) potwierdzającą, że oferowane produkty odpowiadają wskazanym powyżej normom.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja asortymentowo - cenowa stanowiąca załącznik nr 3.1 do 3.11 do SIWZ.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na każdy pakiet odrębnie, z tym, że w ramach danego pakietu należy złożyć ofertę na wszystkie pozycje.
5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dla oferowanych materiałów eksploatacyjnych **w zakresie Pakietu 11** należy podać producenta, typ, nr katalogowy oraz czy oferowany tusz / toner to oryginał czy zamiennik. Dostarczane tonery, tusze mogą być oryginalne lub zamienniki z zastrzeżeniem ppkt a) i następane:

- a) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. W przypadku zaoferowania zamienników Wykonawca musi zagwarantować:
 - tusz / toner wolny od usterek materiałowych i produkcyjnych oraz pozwalający na prawidłową jego eksploatację,
 - jakość wydruku tuszu / tonera nie gorszą od oryginalnych materiałów eksploatacyjnych (parametry druku, trwałość nadruku),
 - wydajność nie gorszą niż zaoferowana przez producenta,
 - datę przydatności do wykorzystania materiałów eksploatacyjnych nie krótszą niż 3 miesiące od daty ich dostawy,
 - natychmiastową wymianę materiału eksploatacyjnego o parametrach gorszych niż oryginalny materiał eksploatacyjny na nowy oryginalny,
- b) W przypadku, kiedy przedmiot zamówienia uszkodzi urządzenie, w którym został prawidłowo zainstalowany, Wykonawca zobowiązuje się odebrać uszkodzone urządzenie i dokonać jego naprawy przez uprawniony podmiot, pokrywając w tym zakresie wszelkie koszty. Na okres naprawy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu urządzenie zastępcze o parametrach nie niższych niż urządzenie uszkodzone.
- c) W przypadku, kiedy Wykonawca nie wykona obowiązku wskazanego w pkt.b), niezależnie od innych uprawnień, Zamawiający uprawniony jest, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego 3 - dniowego terminu, zlecić wykonanie naprawy urządzenia uprawnionemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę. Wykonawca odpowiada również za czyszczenie i konserwację drukarki, która uległa zanieczyszczeniu z winy materiału eksploatacyjnego nieoryginalnego. W przypadku naprawy lub konserwacji drukarki w/w przypadku wymianie podlega również tusz / toner na nowy oryginalny. Naprawa lub konserwacja może być przeprowadzona tylko w autoryzowanym punkcie serwisowym producenta danej drukarki. Koszty ekspertyz serwisowych i transportu pokrywa Wykonawca
- d) W przypadku stwierdzenia przez serwis fabryczny lub gwarancyjny właściwy dla danego typu urządzeń, iż zachodzi prawdopodobieństwo wadliwego działania lub uszkodzenia wskutek zastosowania innego, równoważnego materiału eksploatacyjnego niż oryginalny, Wykonawca pokryje wszystkie koszty naprawy (materiały, transport, robocizna) a w przypadku urządzenia

na gwarancji wszystkie koszty naprawy do końca okresu tej gwarancji; okres trwania gwarancji dla poszczególnych urządzeń został podany w specyfikacji asortymentowo – cenowej

- e) Wymagane jest podanie w ofercie informacji czy oferowany materiał jest oryginalny czy jest to zamiennik wraz z podaniem producenta i typu produktu;

Oferowane tonery, tusze muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad. Oznacz to, że Zamawiający nie dopuszcza produktów regenerowanych, poddanych procesowi ponownego napełniania, albo w których dokonano wymiany jakichkolwiek elementów, oraz produktów, których zastosowanie może spowodować utratę gwarancji producenta.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszej ilości towaru niż określona w załączniku nr 3 w zależności od potrzeb wynikających z liczby pacjentów i możliwości finansowych Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw. Szczegółowe postanowienia w tym zakresie zostały zawarte we wzorach umowy.
7. W przypadku otrzymania artykułów z terminem ważności krótszym niż 3 miesiące, Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu, jeżeli nie będzie miał możliwości ich zużycia w terminie ważności.
8. Dostawca gwarantuje niezmiennosc cen w okresie obowiązywania umowy.

10. Uregulowania dotyczące podwykonawstwa:

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

10.1 Zamawiający nie żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, ani podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1.

11 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. Dostawy będą się odbywać na koszt i ryzyko Wykonawcy.

15. Warunki płatności: zapłata za wykonane usługi nastąpi do 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca dostarcza oryginał faktury w języku polskim.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

W zakresie **Pakietów 1,2,3,4 - dostawy sukcesywne w okresie 12 miesięcy** od dnia podpisania umowy; Pakiet 11 **dostawy sukcesywne** od dnia podpisania umowy do 20.05.2016 r. dostawa towaru następować będzie maksymalnie do **3 dni roboczych** (dodatkowo **termin dostawy podlega ocenie** zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert podanym w rozdziale XV niniejszej

SIWZ) od daty złożenia zamówienia (telefonicznego lub faxem), na miejsce składowania wskazane przez pracownika Działu Administracyjno- Gospodarczego w godzinach pracy tj. od 7:00 do 14:00.

W pakietach na dostawy jednorazowe **termin dostawy od daty podpisania umowy wynosi:**

Pakiet 5 Zgrzewarka rotacyjna z drukarką i podajnikiem: maksymalnie **do 21 dni***

Pakiet 6 Parawany medyczne: maksymalnie **do 28 dni***

Pakiet 7 Wózek do przewożenia pościeli: maksymalnie **do 28 dni***

Pakiet 8 szafa medyczna, regały na kaczki i baseny, szafa ubraniowa metalowa: maksymalnie **do 28 dni***

Pakiet 9 Wózek transportowo – kąpielowy: maksymalnie **do 28 dni***

* dodatkowo w pakietach 5,6,7,8,9, termin dostawy podlega ocenie zgodnie z przyjętym kryterium oceny, opisanym szczegółowo w Rozdziale XV nin. SIWZ

Pakiet 10 niszczarki: **do 21 dni.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki **określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia: wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.

2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o dokumenty wyszczególnione w SIWZ (cz. V).

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (wymagane dokumenty określone w części VI SIWZ)

Stosownie do Art. 26 ust.2b i ust. 2e ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się udostępnienia zasobów zgodnie z ust.2 b,

odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) Na potwierdzenie, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy;
- 2) Stosownie do art. 44 ustawy Pzp, Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w Specyfikacji wymaga złożenia oświadczenia, stwierdzającego, że wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust.1 ustawy Pzp– wzór stanowi załącznik nr 2.1 do niniejszej SIWZ;
- 3) Na potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia: wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
- 4) Na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
- 5) Na potwierdzenie spełniania warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1. Stosownie do Art. 24 ust.1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
(w ust.1 uchyla się pkt. 1 i 1a)
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu po-pelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Stosownie do Art. 24 ust.2 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą (nie dotyczy);

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

oraz na podstawie Art. 24 ust. 2 a ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę który:

„w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.”;

3.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r Poz. 231 § 3.1. zamawiający żąda:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 ustawy, zamawiający żąda zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy PZP złożenia:

- o **Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art 24 ust. pkt.5 Ustawy PZP albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w formie oświadczenia (**wzór załącznik nr 5**)

3.3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 3.1.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 3.1.ppkt.2:

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem- wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

11. W przypadku wykonawców występujących wspólnie wymaga się złożenia dokumentów określonych w cz. VI pkt. 3.1 i pkt.3.2 SIWZ dla wszystkich podmiotów.

VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ Z OFERTA.

1. Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do SIWZ; wraz z zestawieniem asortymentowo – cenowym (odpowiednio na załączniku 3.1-3.11 do SIWZ).
2. W pakietach, w których Wykonawca oferuje wyroby medyczne, wymagane Oświadczenie Wykonawcy o dopuszczeniu wyrobów medycznych do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w

szczegółności z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. nr 107 poz. 679 z późn.zm.) i innymi obowiązującymi przepisami. *Zamawiający ma prawo zażądać w każdym czasie do wglądu w/w dokumentów oferowanego przedmiotu zamówienia, a Wykonawca winien je przedłożyć niezwłocznie Zamawiającemu do wglądu*

3. **Aktualne katalogi lub karty katalogowe lub inne materiały informacyjne** oferowanych produktów z nazwą producenta / nazwą handlową i kodem katalogowym, z zaznaczeniem w katalogu pozycji oferowanego produktu, do następujących pakietów i pozycji:

Pakiet 1 w pozycjach podanych w specyfikacji asortymentowo - cenowej;

Pakiet 3, 4, 5,6,7,8,9,10 – do wszystkich pozycji

Pakiet 11 także z zaznaczoną wydajnością (w ilości stron) – do wszystkich pozycji

3. **W Pakiecie 11** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania próbek w celu zweryfikowania, czy oferowany wyrób spełnia wymagania określone w SIWZ pod kątem walorów użytkowo – funkcjonalnych, próbki nie będą podlegały zwrotowi.

4. Oferta niezgodna z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostanie odrzucona.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem (32 751 98 44) lub drogą elektroniczną (zampubl@szpital.jaworzno.pl), z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający informuje, że podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym numer faksu oraz adres mailowy będzie traktowany jako obowiązujący do celów przesyłania korespondencji, w tym zawiadomienia o wyborze, które Wykonawca obowiązany jest potwierdzić niezwłocznie po jego otrzymaniu.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do niego później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu składania ofert; tj. 05.06.2015r. Jeśli zapytanie wpłynie po tym terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wnioski bez rozpoznania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści ją na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ. Zapytania należy przesłać także e-mailem na adres: zampubl@szpital.jaworzno.pl
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.
7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony zamawiającego jest:
Anna Bryl – specjalista do spraw zamówień publicznych

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie – długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Każda strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy. W przypadku reprezentacji wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego upoważnienia.

4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, pożądanym jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane i podpisane oraz **spięte (zszyte)** w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginałach lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Wszelkie załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację „nie dotyczy”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Oferta na przetarg nieograniczony w dniu dot. „.../podać temat zadania/....” Pakiet nr oraz dopisek: „nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Na kopercie należy **podać nazwę i adres wykonawcy**. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa Zamawiającego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny numer w dzienniku podawczym.
12. Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
13. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do Zamawiającego.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, „WYCOFANIE”.
15. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, które informacje nie mogą być udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest również wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią

tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Specyfikację można uzyskać pod adresem: www.szpital.jaw.pl lub w Dziale Zamówień Publicznych Szpitala tel. 32 616-44-82 wew.292, po wcześniejszym złożeniu wniosku o przekazanie SIWZ. Koszt SIWZ 20 zł. Forma płatności przelewem lub za pobraniem pocztowym.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28, I piętro; 43-600 Jaworzno.
2. Termin składania ofert upływa **12.06.2015 r. o godz. 11:00**.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **12.06.2015 r. o godz. 11:30** w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28 (w Dziale zamówień publicznych pok.106)

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi cenę dla każdego z pakietów odrębnie.
Ceną oferty jest wartość brutto (z podatkiem VAT) tzn. suma wartości wynikających z pomnożenia cen jednostkowych przez ilości oraz powiększonych o wielkość podatku VAT. Ceny jednostkowe brutto mają jedynie charakter informacyjny.
2. Kwoty wykazywane w specyfikacji asortymentowej zaokrągla się do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Celem ułatwienia obliczenia ceny do niniejszej specyfikacji załączono zał. 3 specyfikacja asortymentowo – cenowa w formacie excel z wprowadzonymi formułami liczącymi. Wykonawca wprowadza do formularza cenę netto – w złotych z dwoma miejscami po przecinku i należną stawkę podatku VAT.
4. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z zastrzeżeniem przypadków określonych we wzorze umowy.
5. Cena jednostkowa powinna zawierać ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.
6. Cena zgodnie z Polską Klasyfikacją Wyrobów i Usług powinna zawierać podatek VAT w odpowiedniej wysokości.
7. Na podstawie art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawia w ofercie:

- * oczywiste omyłki pisarskie,
- * oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- * inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodującej istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy),
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.

Rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.

Kryteria oceny ofert:

A. Pakiety 1,2,3,4

Lp.	Kryterium (X)	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium (MAX)
1	Cena	95 %	95 punktów
2	Termin dostawy od złożonego zamówienia	5 %	5 punktów

a. CENA (brutto) – 95 %

Oferta „i” podlegająca ocenie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(Ci) = \frac{C(\min)}{Ci} \times 95 \% \times 100$$

gdzie :

P (Ci) – ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";

C (min) – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert;

Ci – cena brutto oferty "i";

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

b. TERMIN DOSTAWY (od daty złożenia zamówienia)

Wymagany jest termin dostawy **nie dłuższy, niż trzy dni robocze** po złożeniu zamówienia telefonicznego lub fax-em, z tym zastrzeżeniem, że dostawy muszą się odbywać **w godzinach pomiędzy 7.00 a 14.00**.

Zamawiający będzie premiował krótsze terminy dostaw na zasadzie im krótszy tym lepszy.

Liczba punktów **P (Ti)** jakie otrzyma oferta Wykonawcy w kryterium termin dostawy przyznana zostanie bez dalszego przeliczania w następujący sposób:

5 punktów - dostawa **na następny dzień roboczy**

3 punkty- **dwa dni robocze**

0 punktów- **trzy dni robocze**

C. Ocena punktowa oferty:

Ocena punktowa oferty "i" będzie wynikać z sumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = P(Ci) + P(Ti)$$

gdzie :

Pi – ocena punktowa oferty "i";

B. Pakiety 5,6,7,8,9

Lp.	Kryterium (X)	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium (MAX)
-----	---------------	--------------------------------	---

1	Cena	90 %	90 punktów
2	Termin dostawy	5 %	5 punktów
3	Okres gwarancji	5%	5 punktów

a. CENA (brutto) – 90%

Oferta „i” podlegająca ocenie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(Ci) = \frac{C(\min)}{Ci} \times 90\% \times 100$$

gdzie :

P (Ci) – ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";

C (min) – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert;

Ci – cena brutto oferty "i";

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

b. TERMIN DOSTAWY

Liczba punktów jakie otrzyma wykonawca w kryterium termin dostawy wynikać będzie w wyliczenia przyznanych punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P(Ti) = \frac{(Ti)}{T(\max)} \times 5\% \times 100$$

gdzie :

P (Ti) – ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium " Termin dostawy";

Ti – punkty za zaoferowany termin, przyznane jak niżej, zgodnie z punktacją, jak niżej.

Przy czym każde skrócenie terminu dostawy (maksymalnego, podanego w Rozdziale III Nin. SIWZ) o każdy 1 dzień będzie premiowane 1 punktem wg schematu:

Pakiet 5: dostawa do 20 dni 1 pkt, do 19 dni: 2 pkt, do 18 dni: 3pkt, do 17 dni: 4 pkt ...itd., do 1 dnia (na następny dzień od podpisania umowy) : 20 pkt

T(max) – Maksymalna ilość punktów możliwych do otrzymania w kryterium „Termin dostawy” tj. **20 punktów**

Podanie terminu 21 dni lub nie podanie terminu w ogóle skutkować będzie przyznaniem 0 punktów.

Pakiety 6,7,8,9 dostawa do 27 dni 1 pkt, do 26 dni: 2 pkt, do 25dni: 3pkt, do 24 dni: 4 pkt ...itd., do 1 dnia (na następny dzień od podpisania umowy) : 27 pkt

T(max) – Maksymalna ilość punktów możliwych do otrzymania w kryterium „Termin dostawy” tj. **27 punktów**

Podanie terminu 28 dni lub nie podanie terminu w ogóle skutkować będzie przyznaniem 0 punktów

c. Za kryterium „okres gwarancji ” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Za każdy zaoferowany miesiąc ponad 24-miesięczny minimalny okres gwarancji Wykonawca otrzyma 1 punkt.

Oferty z okresem gwarancji 24- miesięcznym otrzymają 0 punktów w ramach tego kryterium. Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Zamawiający do obliczeń bierze pod uwagę jedynie pełne miesiące liczone jako 30 dni. Nie podanie przez Wykonawcę w specyfikacji asortymentowo – cenowej oferowanego okresu gwarancji oznacza zaoferowanie minimalnego 24 miesięcznego okresu gwarancji i skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w ramach tego kryterium.

W przypadku wskazania okresu powyżej 36 miesięcy Zamawiający do obliczeń przyjmuje okres 36 miesięcy. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania wynosi 12 pkt (tj 1 punkt za każdy dodatkowy miesiąc ponad wymagane minimum)

Obliczenie ilości punktów w kryterium okres gwarancji 5% będzie się odbywało wg wzoru:

$$P(Gi) = \frac{\text{liczba otrzymanych punktów oferty badanej}}{12 \text{ (maksymalna liczba punktów)}} \times 5\% \times 100$$

P (Gi) – ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Okres gwarancji";

* ocenie podlega okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę **na warunkach** określonych przez Zamawiającego (załącznik do wzoru umowy- Warunki Gwarancji)

Dotyczy wszystkich pakietów : Ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty "i" będzie wynikać z sumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria.

C. Pakiet 10

<i>Lp.</i>	<i>Kryterium (X)</i>	<i>Znaczenie procentowe kryterium</i>	<i>Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium (MAX)</i>
1	Cena	95 %	95 punktów
2	Okres gwarancji	5%	5 punktów

a. CENA (brutto) – 95%

Oferta „i” podlegająca ocenie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(Ci) = \frac{C(\min)}{Ci} \times 95\% \times 100$$

gdzie :

P (Ci) – ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";

C (min) – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert;

Ci – cena brutto oferty "i";

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

b. Za kryterium „okres gwarancji ” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Za każdy zaoferowany miesiąc ponad 24-miesięczny minimalny okres gwarancji Wykonawca otrzyma 1 punkt.

Oferty z okresem gwarancji 24- miesięcznym otrzymają 0 punktów w ramach tego kryterium. Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Zamawiający do obliczeń bierze pod uwagę jedynie pełne miesiące liczone jako 30 dni. Nie podanie przez Wykonawcę w specyfikacji asortymentowo – cenowej

oferowanego okresu gwarancji oznacza zaoferowanie minimalnego 24 miesięcznego okresu gwarancji i skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w ramach tego kryterium.

W przypadku wskazania okresu powyżej 36 miesięcy Zamawiający do obliczeń przyjmuje okres 36 miesięcy. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania wynosi 12 pkt (tj 1 punkt za każdy dodatkowy miesiąc ponad wymagane minimum)

Obliczenie ilości punktów w kryterium okres gwarancji 5% będzie się odbywało wg wzoru:

$$P(Gi) = \frac{\text{liczba otrzymanych punktów oferty badanej}}{12 \text{ (maksymalna liczba punktów)}} \times 5\% \times 100$$

P (Gi) – ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Okres gwarancji";

* ocenie podlega okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę **na warunkach** określonych przez Zamawiającego (załącznik do wzoru umowy- Warunki Gwarancji)

Dotyczy wszystkich pakietów : Ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty "i" będzie wynikać z sumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria.

D.Pakiet 11

<i>Lp.</i>	<i>Kryterium (X)</i>	<i>Znaczenie procentowe kryterium</i>	<i>Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium (MAX)</i>
1	Cena	97 %	97 punktów
2	Termin dostawy od złożonego zamówienia	3 %	3 punkty

a. CENA (brutto) – 97 %

Oferta „i” podlegająca ocenie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(Ci) = \frac{C(\min)}{Ci} \times 97\% \times 100$$

gdzie :

P (Ci) – ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";

C (min) – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert;

Ci – cena brutto oferty "i";

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

b. TERMIN DOSTAWY (od daty złożenia zamówienia)

Wymagany jest termin dostawy **nie dłuższy, niż trzy dni robocze** po złożeniu zamówienia telefonicznego lub fax-em, z tym zastrzeżeniem, że dostawy muszą się odbywać **w godzinach pomiędzy 7.00 a 14.00.**

Zamawiający będzie premiował krótsze terminy dostaw na zasadzie im krótszy tym lepszy.

Liczba punktów **P (Ti)** jakie otrzyma oferta Wykonawcy w kryterium termin dostawy przyznana zostanie bez dalszego przeliczania w następujący sposób:

3 punkty- dostawa na następny dzień roboczy

2 punkty- dwa dni robocze

0 punktów- trzy dni robocze

C. Ocena punktowa oferty:

Ocena punktowa oferty "i" będzie wynikać z sumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = P(C_i) + P(T_i)$$

gdzie :

P_i – ocena punktowa oferty "i";

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia określonych powyżej zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy wykonawca zostanie poinformowany w piśmie zawiadającym o wyborze ofert. W wyznaczonym terminie wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Z wybranym wykonawcą zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4a (do pakietów 1-4) /4b (do pakietu 11) /4c (do pakietów 5-10)** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy określono w projekcie umowy. Okoliczności i warunki zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik 4 do niniejszej specyfikacji i będący jej integralną częścią.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Pzp
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności te nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2.1 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 2.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia (zał. 3)

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej

FORMULARZ OFERTOWY

Dot. przetargu nieograniczonego na:

„Dostawa materiałów biurowych, czajników telefonów i niszczarek, tonerów, bębnow, folii, fuserów, matryc, farb do urządzeń drukujących oraz zgrzewarki i wyposażenia medycznego do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”

Nazwa i adres Wykonawcy

(w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, należy wskazać wszystkie podmioty)

REGON:

.....

NIP:

Nr KRS / lub innego właściwego rejestru / lub NIP z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:

.....

Nr kierunkowy

województwo

Tel.

e-mail

Faks

Oferujemy przyjęcie do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie Pakietu/Pakietóww cenie, terminie i na warunkach określonych w załączniku nr 3 /zestawienie asortymentowo – cenowe/ wraz z załącznikami zawierającymi opis parametrów technicznych (w pakietach, w których dotyczy)

1. Wyrażamy zgodę na zapłatę faktury w terminie **do 30 dni** licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i warunkami określonymi w projekcie umowy oraz przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
4. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 4 do SIWZ, stanowiącym wzór umowy.
5. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z opisem zawartym w załączniku nr 3 do SIWZ

dnia

.....

Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel

OŚWIADCZENIE

*o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy,
że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Stosownie do Art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

*Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

....., dnia

.....
*podpis Wykonawcy lub
upelnomocnionego przedstawiciela*

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Działając w imieniu i na rzecz (podać nazwę i adres wykonawcy)

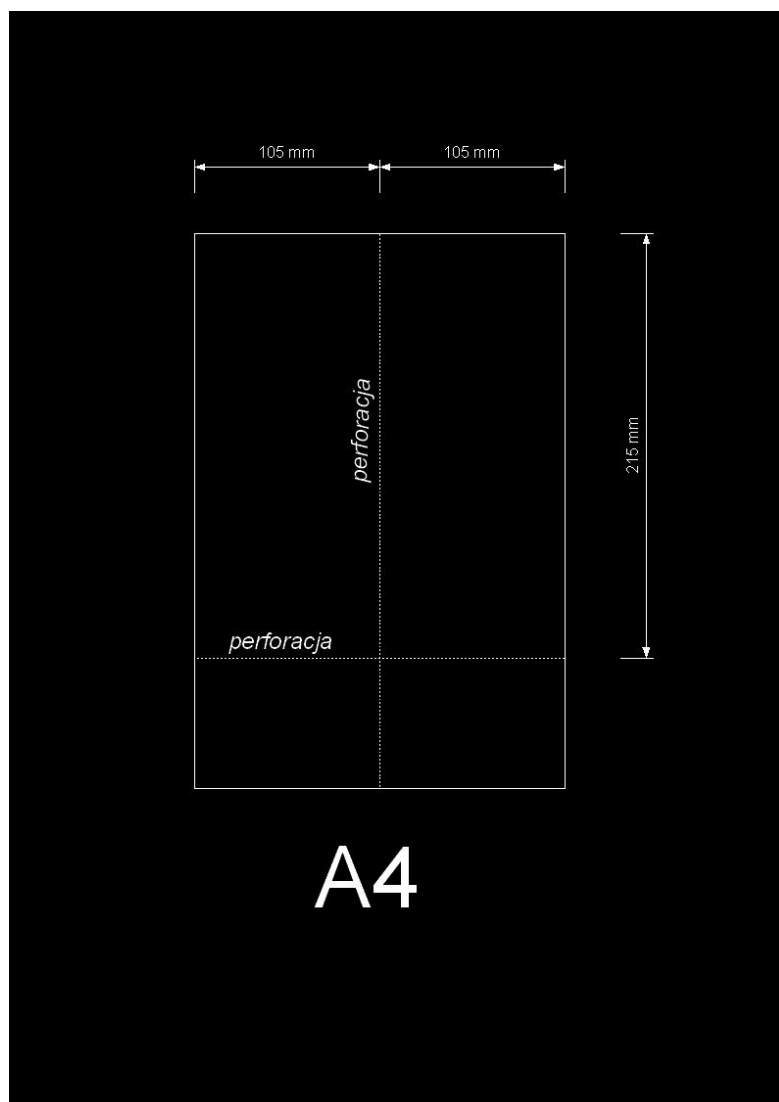
.....
.....
.....

przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

....., dnia

.....
*podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela*

Załącznik pakiet nr 2 poz.10



Przedmiot zamówienia: Zgrzewarka rotacyjna z panelem LCD oraz drukarką i podajnikiem rolkowym- 1 szt.

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Parametr oferowany
WYMAGANIA OGÓLNE			
1.	Nazwa oferowanego urządzenia: Producent: Typ:	TAK	
2.	Pozwalająca na zgrzewanie rękawów i torebek papierowo-foliowych lub papierowych	TAK	
3.	wyświetlacz LCD z dotykowym panelem membranowym	TAK	
4.	licznik ilości wykonanych zgrzewów, czasu pracy, funkcja zegara i kalendarza	TAK, PODAĆ	
5.	automatyczny start / stop napędu, szybkość zgrzewu min. 10m/min.	TAK, PODAĆ	
6.	zakres temperatury zgrzewu 80-220 ⁰ C	TAK	
7.	podwójne zabezpieczenie przed uszkodzeniem napędu zgrzewarki	TAK	
8.	automatyczna kontrola włączania i wyłączenia temperatury zgrzewania	TAK	
9.	wyświetlanie temperatury zgrzewania automatyczna kontrola odchyłu temperatury +/- 5° C	TAK, PODAĆ	
10.	drukowanie daty produkcji i daty ważności oraz automatyczna ich aktualizacja	TAK PODAĆ	
11.	drukowanie, min.: numerów wsadu, kolejnego pakietu, osoby pakującej, znaków zgodnych z EN 980 lub równoważnej	TAK PODAĆ	
12.	drukarka igłowa jednowierszowa	TAK PODAĆ	
13.	spełniająca wymagania normy EN ISO 11607-2:2006 lub równoważnej	TAK PODAĆ	
14.	wymiary zgrzewarki ok. 620 x 260 x 250 (dł. x szer. x wys.)	TAK	
15.	obudowa zgrzewarek wykonana ze stali kwasoodpornej	TAK PODAĆ	
16.	na wyposażeniu kompatybilny podajnik rolkowy ułatwiający wykonanie zgrzewu	TAK PODAĆ	
17.	gwarancja min.24 miesięcy	TAK	
18.	gwarancja zapewnienia zakupu części zamiennych przez okres 10 lat	TAK PODAĆ	
19.	zapewnienie przeglądów gwarancyjnych w okresie gwarancji – ilość zgodna z zaleceniem producenta,.	TAK podać	
20.	dostawa zgrzewarki obejmuje uruchomienie i przeszkolenie personelu w zakresie obsługi	TAK	
21.	zgrzewarka nowa, nieużywana, rok produkcji 2015.	TAK PODAĆ	

.....
podpis

ZESTAWIENIE WARUNKÓW I PARAMETRÓW WYMAGANYCH

Przedmiot zamówienia: Wózek do przewożenia bielizny- 1 szt.

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Parametr oferowany
WYMAGANIA OGÓLNE			
1.	Nazwa oferowanego urządzenia: Producent: Typ:	TAK	
2.	Zbudowany na sztywnej platformie i stalowej ramie lakierowanej proszkowo	TAK	
3.	Stelaż kół jezdnych wykonany ze stali ocynkowanej	TAK	
4.	Skrzydła drzwiczek, panele boczne oraz kuwety wykonane z tworzywa typu STRUCTOFOAM	TAK, PODAĆ	
5.	Drzwiczki szafek (sztywne) otwierane z obu stron wózka i zabezpieczone przed samoczynnym otwieraniem za pomocą zamknięć magnetycznych	TAK	
6.	Składane stelaże worków z pokrywami- 2szt.	TAK	
7.	Koła: gumowane, wszystkie koła skrętne, na łożyskach igiełkowych	TAK	
8.	Gumowa listwa odbojowa i rolki	TAK	
9.	Wyposażenie: - 2 półki wyjmowane bez użycia jakichkolwiek narzędzi - 3 wysuwane kuwety wewnętrzne - 3 kuwety górne z pokrywami - 2 worki na bieliznę min.100l- gumowane od środka	TAK, PODAĆ	
10.	Wymiary: 1870x665x1115mm (+/- 3cm)	TAK PODAĆ	
11.	Gwarancja min.24 miesięcy	TAK	
12.	Gwarancja zapewnienia zakupu części zamiennych przez okres 10 lat	TAK	
13.	Wózek nowy, nieużywany, rok produkcji 2015.	TAK PODAĆ	

.....
podpis

Wózek transportowo- kąpielowy - 1szt.

Nazwa oferowanego urządzenia..... Rok produkcji.....

Typ..... Producent.....

l.p.	Opis wymaganego parametru	Parametr wymagany	Parametry oferowane
1.	Wózek transportowo- kąpielowy służący do transportu i kąpieli w pozycji leżącej osób, które nie potrafią samodzielnie wstawać i korzystać z wanny i prysznic (niepełnosprawni ze schorzeniami neurologicznymi oraz narządów ruchu)	TAK	
2.	Wanna wykonana z tworzywa PCV wyposażona w poduszkę	TAK	
3.	Wyposażony w odchylane bariery boczne wykonane ze stali nierdzewnej	TAK	
4.	Długość całkowita (w tym wanna) - 2020 (1950) mm +/- 3cm	TAK, podać	
5.	Szerokość (po dnie wanny): - 750 (600) mm	TAK, podać	
6.	Wysokość (po dnie wanny) -860 (560 mm) +/- 3cm	TAK, podać	
7.	Ciężar: 48 kg +/- 3kg	TAK, podać	
8.	Łatwoślizg – przez zastosowanie podkładu umożliwiającego łatwe i bezpieczne przemieszczanie pacjenta.	TAK	
9.	Budowa: 1. Rama stalowa (stal nierdzewna) jednoczęściowa 2. Wanna kąpielowa z tworzywa sztucznego z odchylanymi boczkami 3. Boczki ruchome z rurek stalowych (stal nierdzewna) 4. Blokada - zatrzask boczku ruchomego 5. Rura odpływowa wanny kąpielowej 6. Koła jezdne: - 4 koła z blokadą w tym jedno kierunkowe - średnica 200 mm (+/- 20mm)	TAK, podać	
10.	URZĄDZENIE FABRYCZNIE NOWE, NIEPOWYSTAWOWE - ROK PRODUKCJI 2015	TAK	
11.	TRWAŁA, ODPORNA NA WSTRZĄSY KONSTRUKCJA	TAK	
12.	INSTRUKCJA W JĘZYKU POLSKIM	TAK	
13.	DOPUSZCZENIE DO OBROTU I STOSOWANIA ZGODNIE Z USTAWĄ O WYROBACH MEDYCZNYCH- OŚWIADCZENIE	TAK	
14.	GWARANCJA MINIMUM 24 MIESIĄCE	TAK, PODAĆ	

.....
podpis

Niszczarki- 5szt.

Model.....Producent..... Rok produkcji.....

I.p.	Parametr wymagany	Parametr wymagany	Parametr oferowany
1	Niszczarka przeznaczona do biur / urzędów	TAK	
2	Przezroczyste okno w obudowie pozwalające na kontrolę poziomu napełnienia kosza	TAK	
3	Tryb uśpienia i automatycznego wyłączenia po ok. 5 sekundach nieużytkowania	TAK, PODAĆ	
4	Silnik przystosowany do pracy ciągłej min. 25 minut	TAK, PODAĆ	
5	Szerokość wejścia: min.225 mm	TAK, PODAĆ	
6	Szczelina umożliwiająca niszczenie płyt CD	TAK	
7	Ilość arkuszy A4 70g min. 12 arkuszy	TAK, PODAĆ	
8	Poziom bezpieczeństwa według DIN (minimum) 66399- P3 lub równoważne	TAK, PODAĆ	
9	Rodzaj cięcia: ścinki	TAK	
10	Kruszenie płyt CD	TAK	
11	Cięcie kart plastikowych	TAK	
12	Automatyczny START / STOP	TAK	
13	Cięcie zszywek/ spinaczy	TAK	
14	Wielkość ścinka/cięcia max. (mm): 4x44	TAK	
15	Sygnal świetlny otwarte drzwi / wyjęty kosz	TAK	
16	Zabezpieczenie przed przegrzaniem	TAK,PODAĆ	
17	Moc (W): min. 368 W	TAK	
18	Objętość pojemnika (litry): min. 28 l	TAK	
19	Sygnalizacja zacięcia papieru	TAK, PODAĆ	
20	Zerowy pobór mocy w trybie czuwania	TAK	
21	Funkcja cofania zaciętych dokumentów	TAK	
22	Wymowany pojemnik na ścinki	TAK	
23	Obudowa na min. 2 kółkach ułatwiających przemieszczanie	TAK	
24	Gwarancja minimum 24 miesiące	TAK,PODAĆ	
25	Gwarancja na noże tnące min. 24 miesiące	TAK, PODAĆ	
26	Urządzenie nowe, nieużywane, rok produkcji 2015r.	TAK	
27	Do niszczarki dołączone opakowanie oleju do jej konserwacji o poj. minimum 125ml	TAK, podać	
28	Karta gwarancyjna, instrukcja obsługi w języku polskim	TAK	

.....
podpis

wzór

U M O W A NR/2015

dotyczy przetargu na „Dostawa materiałów biurowych, czajników telefonów i niszczarek, tonerów, bębnow, folii, fuserów, matryc, farb do urządzeń drukujących oraz zgrzewarki i wyposażenia medycznego do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”

Pakiet

zawarta w dniu 2015 roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym w Jaworznie z siedzibą w Jaworznie przy ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno wpisanym do KRS, pod numerem 0000080752

w Sądzie Rejonowym w Katowicach,

o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184,

reprezentowanym przez mgr Gabrielę Rokitowską, Z-cę Dyrektora Ds. Administracyjnych zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
o numerze identyfikacji podatkowej, REGON:
.....

reprezentowanym przez:

.....zwanym w dalszej części

umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie „**Stronami**”,

o treści następującej:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wyszczególniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który to załącznik określający ilość i cenę jest zgodny z wygranym przez Wykonawcę postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych / Dz. U. Nr.19, poz. 177 z późniejszymi zmianami; tekst jednolity Dz. U. z 2013 r poz.907 z późn.zm (nr sprawy SZP.III.240/20/15/P).

§ 2

1. Dostawy produktów będą realizowane począwszy odr do, wg zamówień dokonywanych przez Kierownika lub osobę przez kierownika upoważnioną.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony zamawiającego jest: lub osoba przez niego upoważniona.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: nr telefonu fax

§ 3

1. Realizacja dostaw towaru każdorazowo odbywać się będzie na podstawie zgłoszenia składanego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu **na numer** **lub mail-em na adres**
2. Wykonawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego na wyznaczone miejsce składowania w godzinach od 7:00 do 14:00. Dostawa nastąpi **do** **dni roboczych** licząc od dnia następnego po złożeniu zamówienia telefonicznego lub fax-em..
3. Reklamacje ilościowe lub co do zgodności z zamówionym asortymentem Wykonawca zobowiązuje się przyjmować w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia towaru.
4. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszej ilości towaru niż określona w załączniku nr 1 w zależności od potrzeb wynikających z liczby pacjentów i możliwości finansowych Zamawiającego. Wartość realizowanego zamówienia może zostać

ograniczona do kwoty nie mniejszej niż 70% wartości przedmiotu umowy. W takim przypadku oferentowi będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw.

6. W przypadku otrzymania towaru z terminem ważności krótszym niż 3 miesiące, Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu, jeżeli nie będzie miał możliwości ich zużycia w terminie ważności.
7. W przypadku wstrzymania w obrocie i stosowaniu towarów będących przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązany jest przyjąć od Zamawiającego ten produkt i zwrócić go do producenta za zwrotem uiszczonyj ceny.

§ 4

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa produkty określone w załączniku nr 1 do umowy dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 5

1. Zgodnie z wynikiem postępowania wartość zamówienia wynosi:

Pakiet

Brutto zł, słownie:

w tym podatek VAT: zł,

słownie:

Netto: zł, słownie:

2. Wartość brutto oraz ceny jednostkowe brutto określone w ust. 1 pozostają niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy i są podstawą rozliczeń wynikających z niniejszej umowy.
3. W przypadku zmiany stawek VAT cena netto oraz wysokość podatku VAT ulegnie zmianie.

§ 6

1. W okresie obowiązywania umowy ceny pozostają niezmiennie z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony umowy dopuszczają zmiany w umowie w następujących okolicznościach i w poniżej określonych przypadkach:
 - a) zmiana wartości umowy, w przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, m.in.: obniżenie stawki podatku VAT, obniżenie cen jednostkowych (promocja),
 - b) zmiany stawki podatku VAT (przy czym, zmianie ulegnie wyłącznie cena netto, cena brutto pozostanie bez zmian),
 - c) zmiany cen urzędowych,
 - d) zmian w przepisach prawa, które powodują konieczność zmiany zawartej umowy (np. zakaz wprowadzania do obrotu i konieczność zastąpienia produktem o tym samym działaniu i zastosowaniu, co produkt oferowany),
 - e) w zakresie danych identyfikujących Strony umowy, takich jak np. firma, adres, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru, zmiany numerów katalogowych lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron,
 - f) inne okoliczności nie ujęte w pkt. a-e, a których wystąpienie było niemożliwe do przewidzenia, a wprowadzenie zmian jest niezbędne do realizacji umowy.
3. Wykonawca składa wniosek o zmianę umowy w terminie 7 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian, pisemnie do Sekretariatu zamawiającego, zawierający:
 - a) opis proponowanej zmiany,
 - b) wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - c) termin wprowadzenia zmian,
 - d) uzasadnienie, dlaczego zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna dla wykonania umowy,
4. Wnioski wniesione po terminie oraz wnioski nie zawierające elementów opisanych w ust. 3 nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
5. Propozycja zmiany umowy może także zostać zgłoszona przez Zamawiającego.

6. Ewentualne zmiany warunków, o których mowa w § 6 umowy, wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.

§ 7

1. W razie dostarczenia towaru niezgodnego z opisem zawartym w specyfikacji, zniszczonego lub uszkodzonego, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany w terminie 3 dni na własny koszt na towar wolny od wad.
2. Za inne wady towaru Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych, zawartych w Kodeksie Cywilnym i przepisach obowiązujących w tym zakresie, z zastrzeżeniem zapisów poniższych.

§ 8

W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z §3 lub §7 umowy, Zamawiający zastrzega sobie w każdym przypadku prawo zakupu produktów będących przedmiotem niniejszej umowy u innego Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy kosztami dostawy i różnicą w cenie zakupu towaru, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) opóźnień w dostawach przekraczających terminy określone w § 3 pkt 2 od momentu złożenia zamówienia, opóźnienia w wykonaniu innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w wysokości 1% wartości złożonego zamówienia lub ostatniego zamówienia, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wartości umowy (brutto).
3. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% ceny brutto, określonej w § 5, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeśli Wykonawca dwukrotnie dostarczy towar wadliwy lub dwukrotnie nie dostarczy towaru w terminie wymaganym postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli jej wykonanie w całości, z uwagi na wyżej wskazane okoliczności, nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku uznaje się, że jest to odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy; Wykonawca zapłaci wówczas karę umowną przewidzianą za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczenia kary za odstąpienie ani inne odszkodowanie z tego tytułu.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia, w tym na drodze sądowej, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Kary umowne mogą być potrącane z faktur, na podstawie noty księgowej wraz z uzasadnieniem.

§ 10

1. Zapłata za dostarczony towar dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.

§ 12

Ewentualne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Umowa obowiązuje od dnia do dnia z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.
2. Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy może nastąpić w szczególności w przypadku zrealizowania całej wartości umowy.
3. Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w sytuacji niezrealizowania w terminie określonym w ust.1 całej wartości umowy.

§ 14

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy Zamawiającego za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii Dyrektora Zamawiającego.
2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

wzór

U M O W A NR/2015

dotyczy przetargu na „Dostawa materiałów biurowych, czajników telefonów i niszczarek, tonerów, bębnow, folii, fuserów, matryc, farb do urządzeń drukujących oraz zgrzewarki i wyposażenia medycznego do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”

Pakiet

zawarta w dniu 2015 roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym w Jaworznie z siedzibą w Jaworznie przy ul. Chelmońskiego 28; 43-600 Jaworzno wpisany do KRS, pod numerem 000080752

w Sądzie Rejonowym w Katowicach,

o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184,

reprezentowanym przez mgr Gabrielę Rokitowską, Z-cę Dyrektora Ds. Administracyjnych zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
o numerze identyfikacji podatkowej, REGON:
.....

reprezentowanym przez:

.....zwanym w dalszej części

umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie „**Stronami**”,

o treści następującej:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wyszczególniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który to załącznik określający ilość i cenę jest zgodny z wygranym przez Wykonawcę postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych / Dz. U. Nr.19, poz. 177 z późniejszymi zmianami; tekst jednolity Dz. U. z 2013 r poz.907 z późn.zm (nr sprawy SZP.III.240/20/15/P).

§ 2

1. Dostawy produktów będą realizowane począwszy odr do, wg zamówień dokonywanych przez Kierownika lub osobę przez kierownika upoważnioną.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony zamawiającego jest: Wojciech Tęczyński lub osoba przez niego upoważniona.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: nr telefonu fax

§ 3

1. Realizacja dostaw towaru oraz odbiór zużytych tonerów (kaset drukujących) do utylizacji każdorazowo odbywać się będzie na podstawie zgłoszenia składanego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu **na numer, lub mail-em na adres**
2. Wykonawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego na wyznaczone miejsce składowania w godzinach od 7:00 do 14:00. Dostawa nastąpi **do dni roboczych** licząc od dnia następnego po złożeniu zamówienia telefonicznego lub fax-em. Odbiór zużytych tonerów do utylizacji będzie się odbywał przy dostawie towaru, z miejsca składowania, w godzinach od 7:00 do 14:00, za potwierdzeniem odbioru.
3. Reklamacje ilościowe lub co do zgodności z zamówionym asortymentem Wykonawca zobowiązuje się przyjmować w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia towaru.
4. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszej ilości towaru niż określona

w załączniku nr 1 w zależności od potrzeb wynikających z liczby pacjentów i możliwości finansowych Zamawiającego. Wartość realizowanego zamówienia może zostać ograniczona do kwoty nie mniejszej niż 70% wartości przedmiotu umowy. W takim przypadku oferentowi będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw.

6. W przypadku otrzymania towaru z terminem ważności krótszym niż 3 miesiące, Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu, jeżeli nie będzie miał możliwości ich zużycia w terminie ważności.
7. W przypadku wstrzymania w obrocie i stosowaniu towarów będących przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązany jest przyjąć od Zamawiającego ten produkt i zwrócić go do producenta za zwrotem uiszczonej ceny.

§ 4

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa produkty określone w załączniku nr 1 do umowy dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Wykonawca gwarantuje bezawaryjne działanie produktów objętych przedmiotem niniejszej umowy oraz ich wydajność w ilości stron wydruku, jak została wskazana przez Wykonawcę w specyfikacji przedmiotu umowy wskazanego w ofercie i/lub załącznikach do oferty.

§ 5

1. Zgodnie z wynikiem postępowania wartość zamówienia wynosi:

Pakiet

Brutto zł, słownie:

w tym podatek VAT: zł,

słownie:

Netto: zł, słownie:

2. Wartość brutto oraz ceny jednostkowe brutto określone w ust. 1 pozostają niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy i są podstawą rozliczeń wynikających z niniejszej umowy.
3. W przypadku zmiany stawek VAT cena netto oraz wysokość podatku VAT ulegnie zmianie.

§ 6

1. W okresie obowiązywania umowy ceny pozostają niezmiennie z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony umowy dopuszczają zmiany w umowie w następujących okolicznościach i w poniżej określonych przypadkach:
 - a) zmiana wartości umowy, w przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, m.in.: obniżenie stawki podatku VAT, obniżenie cen jednostkowych (promocja),
 - b) zmiany stawki podatku VAT (przy czym, zmianie ulegnie wyłącznie cena netto, cena brutto pozostanie bez zmian),
 - c) zmiany cen urzędowych,
 - d) zmian w przepisach prawa, które powodują konieczność zmiany zawartej umowy (np. zakaz wprowadzania do obrotu i konieczność zastąpienia produktem o tym samym działaniu i zastosowaniu, co produkt oferowany),
 - e) w zakresie danych identyfikujących Strony umowy, takich jak np. firma, adres, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru, zmiany numerów katalogowych lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron,
 - f) inne okoliczności nie ujęte w pkt. a-e, a których wystąpienie było niemożliwe do przewidzenia, a wprowadzenie zmian jest niezbędne do realizacji umowy.
3. Wykonawca składa wnioski o zmianę umowy w terminie 7 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian, pisemnie do Sekretariatu zamawiającego, zawierający:
 - a) opis proponowanej zmiany,
 - b) wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - c) termin wprowadzenia zmian,
 - d) uzasadnienie, dlaczego zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna dla wykonania umowy,

4. Wnioski wniesione po terminie oraz wnioski nie zawierające elementów opisanych w ust. 3 nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
5. Propozycja zmiany umowy może także zostać zgłoszona przez Zamawiającego.
6. Ewentualne zmiany warunków, o których mowa w § 6 umowy, wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.

§ 7

1. W razie dostarczenia towaru niezgodnego z opisem zawartym w specyfikacji, zniszczonego lub uszkodzonego, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany w terminie 3 dni na własny koszt na towar wolny od wad.
2. Za inne wady towaru Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych, zawartych w Kodeksie Cywilnym i przepisach obowiązujących w tym zakresie, z zastrzeżeniem zapisów poniższych.
3. W przypadku awarii dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar na nowy o tych samych parametrach i wolny od wad, w terminie do 24 godzin od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego awarii towaru.
4. W przypadku, kiedy przedmiot umowy uszkodzi urządzenie, w którym został prawidłowo zainstalowany, Wykonawca zobowiązuje się odebrać uszkodzone urządzenie i dokonać jego naprawy przez uprawniony podmiot, pokrywając w tym zakresie wszelkie koszty. Na okres naprawy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu urządzenie zastępcze o parametrach nie niższych niż urządzenie uszkodzone.
5. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wykona obowiązku wskazanego w ust. 4, niezależnie od innych uprawnień, Zamawiający uprawniony jest, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego 3 -dniowego terminu, zlecić wykonanie naprawy urządzeniu uprawnionemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę.
6. W przypadku **dwukrotnej awarii** tego samego dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu dostawy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy.

§ 8

W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z §3 lub §7 umowy, Zamawiający zastrzega sobie w każdym przypadku prawo zakupu produktów będących przedmiotem niniejszej umowy u innego Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy kosztami dostawy i różnicą w cenie zakupu towaru, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) opóźnień w dostawach przekraczających terminy określone w § 3 pkt 2 od momentu złożenia zamówienia, opóźnień w wykonaniu innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w wysokości 1% wartości złożonego zamówienia lub ostatniego zamówienia, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wartości umowy (brutto).
3. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% ceny brutto, określonej w § 5, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeśli Wykonawca dwukrotnie dostarczy towar wadliwy lub dwukrotnie nie dostarczy towaru w terminie wymaganym postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli jej wykonanie w całości, z uwagi na wyżej wskazane okoliczności, nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku uznaje się, że jest to odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy; Wykonawca zapłaci wówczas karę umowną przewidzianą za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie

Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczenia kary za odstąpienie ani inne odszkodowanie z tego tytułu.

5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia, w tym na drodze sądowej, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Kary umowne mogą być potrącane z faktur, na podstawie noty księgowej wraz z uzasadnieniem.

§ 10

1. Zapłata za dostarczony towar dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.

§ 12

Ewentualne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Umowa obowiązuje od dnia do dnia z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.
2. Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy może nastąpić w szczególności w przypadku zrealizowania całej wartości umowy.
3. Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w sytuacji niezrealizowania w terminie określonym w ust.1 całej wartości umowy.

§ 14

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy Zamawiającego za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii Dyrektora Zamawiającego.
2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

U M O W A Nr/2015

(wzór umowy)

dotyczy przetargu na „Dostawa materiałów biurowych, czajników telefonów i niszczarek, tonerów, bębnow, folii, fuserów, matryc, farb do urządzeń drukujących oraz zgrzewarki i wyposażenia medycznego do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”

Pakiet

Zawarta w dniu 2015 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym w Jaworznie; 43-600 Jaworzno; ul. Chełmońskiego 28, 43-600 Jaworzno
wpisanym do KRS pod numerem 0000080752 w Sądzie Rejonowym w Katowicach,
o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
wpisanym do rejestru, pod numerem w,
o numerze identyfikacji podatkowej:, REGON,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1.

Zawarcie umowy następuje w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 - tekst jednolity z późn. zmianami), numer sprawy **SZP.III.240/20/15/P.**

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (specyfikacja asortymentowo – cenowa oraz Zestawienie warunków i parametrów wymaganych) i ofertą przetargową w cenie:
Netto zł, słownie:
Brutto zł, słownie:
w tym podatek VAT: zł, słownie:
Stawka podatku VAT:%
2. Cena brutto, o której mowa w ust.1 została wyliczona zgodnie ze stawką podatku VAT obowiązującą w dacie sporządzania oferty.
3. W razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu umowy, dla Stron wiążąca będzie stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury, z tym, że cena brutto nie ulegnie zmianie.

4. Zmiana ceny netto i kwoty podatku VAT na skutek zastosowania nowej stawki VAT nastąpi w drodze aneksu do umowy.

§ 3.

1. Dostawa nastąpi w terminie od daty zawarcia umowy z zastrzeżeniem § 4 niniejszej umowy.
2. Na fakturze lub w osobnym załączniku do faktury muszą znajdować się następujące dane dotyczące urządzenia/sprzętu medycznego(jeśli dotyczy):
 - nazwa
 - producent
 - model
 - nr seryjny
 - cena jednostkowa brutto
3. Zapoznanie personelu z zasadami użytkowania urządzenia/sprzętu medycznego, będzie realizowane w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami.
4. Potwierdzeniem dostawy przedmiotu zamówienia jest „**Protokół zdawczo-odbiorczy**”, sporządzony przez Wykonawcę.
5. **Okres gwarancji** liczony jest od dnia łącznego wykonania dostawy i montażu oraz szkolenia personelu Zamawiającego, o którym mowa w ust.3 (w przypadku gdy w zakres przedmiotu zamówienia wchodzi montaż i/lub szkolenie). Karta gwarancyjna, określająca warunki gwarancji zostanie dostarczona wraz z przedmiotem dostawy.

§ 4.

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego, na wyznaczone miejsca składowania, w uzgodnionym wcześniej terminie (dokładny dzień i godzina dostawy).
2. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem obciążają Wykonawcę.

§ 5.

1. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za kontakty z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostawy przedmiotu zamówienia oraz uprawnionymi do protokolarnego odbioru urządzenia są:
.....
.....
.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:
.....

§ 6.

1. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części, jeżeli:
 - a) przedmiot dostawy będzie posiadał termin gwarancji krótszy niż określony w ofercie;
 - b) jakkolwiek element przedmiotu dostawy nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub nie wszystkie opakowania będą nienaruszone;
 - c) jakkolwiek element przedmiotu dostawy (dla których jest to wymagane) nie będzie posiadał kompletnej dokumentacji obejmującej świadectwa dopuszczenia do obrotu, atesty, certyfikaty lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa;
 - d) otrzymany element dostawy będzie posiadał inny numer serii, niż ten który figuruje na fakturze VAT.

2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy i wolny od wad.

§ 7.

1. Zamawiający/osoby uprawnione/ zobowiązuje się do formalnego potwierdzenia odbioru w „**Protokole zdawczo-odbiorczym**”.
2. Reklamacje z tytułu jakości lub ukrytych wad dostarczonego przedmiotu zamówienia, Zamawiający zgłasza Wykonawcy w formie pisemnej (zawiadomienie wraz z protokołem stwierdzonych braków i wad) niezwłocznie po ich wykryciu najpóźniej jednak do upływu gwarancji udzielonej na reklamowane urządzenie/sprzęt.
3. W razie dostarczenia przedmiotu zamówienia wadliwego, zniszczonego, uszkodzonego bądź niespełniającego wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określonych w §6 umowy, **Wykonawca zobowiązany jest do jego bezzwłocznej wymiany na własny koszt.**
4. Koszt dostawy wadliwego/uszkodzonego sprzętu do serwisu i koszt jego odbioru pokrywa Wykonawca.

§ 8.

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary będą naliczane z następujących tytułów i wysokościach:
 - **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:**
 - a) w wysokości 0,2% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia w przypadku nieterminowej dostawy przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia, nie dotrzymania terminów wykonania obowiązków wynikających z warunków gwarancji i serwisu lub dostarczenia przedmiotu zamówienia nie spełniającego wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - b) w wysokości 5% wartości brutto określonej w §2 w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy polegającej na niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu obowiązków wynikających z umowy.
 - **Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna** za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 5% ceny brutto, określonej w § 2, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w części (pakiecie) kary umowne naliczane będą odpowiednio do wartości tej części (pakietu).
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia, w tym na drodze sądowej odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary umowne mogą być potrącane z faktur, na podstawie noty księgowej wraz z uzasadnieniem.

§ 9

1. Zapłata za dostarczony towar dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym protokołem zdawczo- odbiorczym.
2. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10.

Wykonawca oświadcza, że oferowane wyroby medyczne są dopuszczone do obrotu, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. nr 107 poz. 679 z późn. zmianami) i przepisami obowiązującymi w krajach UE.

§ 11.

3. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku VAT i posiadają numery identyfikacji podatkowej:

1/ Zamawiający: NIP 632-17-53-077

2/ Wykonawca: NIP

§ 12.

Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.

§ 13

Umowa obowiązuje od dnia podpisania.

§ 14

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 16.

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

1. Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonej datą – pod rygorem ich nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty.
3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - zmiany danych identyfikujących Strony umowy, takich jak np. firma, adres, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron.

1. Integralną część umowy stanowią:

- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- Oferta Wykonawcy.

§ 18.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Warunki gwarancji

1. Wykonawca gwarantuje dostawę towaru nowego, wolnego od wszelkich wad.
 2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony towar na okres podany w formularzu ofertowym lub wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez producenta na taki okres gwarancji.
 3. Jeżeli w Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 §1 k.c
 4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad, o których został powiadomiony przez Zamawiającego.
 5. W przypadku ujawnienia wady, w okresie gwarancji, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi o niej Gwaranta na piśmie, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady.
 6. Gwarant ma obowiązek terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.
 7. Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu, którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.
 4. Jeżeli czas trwania gwarancji producenta jest krótszy niż udzielona gwarancja Wykonawcy, obowiązuje gwarancja Wykonawcy.
 5. Jeśli producent/dostawca udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.
 5. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej w następujących formach: pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną.
 6. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu, a w szczególności – niniejszej umowy, istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
 7. W okresie gwarancji, wszelkie koszty, m.in. związane z:
 - dostarczeniem do naprawy
 - diagnostyką
 - naprawą lub wymianą towaru objętego gwarancją
 - odbiorem z naprawy, ponosić będzie Wykonawca.
-
miejsowość, data
odpis osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Wykonawca:.....

należy / nie należy*

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

dnia.....

.....

*podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela*

*** UWAGA:**

niepotrzebne skreślić; w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej