

**SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny  
w Jaworznie**

ul. Chełmońskiego 28  
43-600 Jaworzno  
woj. śląskie

tel. 32 616 44 82  
faks 32 751 98 44  
e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

przetarg nieograniczony o wartości powyżej 30 tys. euro i poniżej 207 tys. euro

„Świadczenie usług polegających na wykonywaniu okresowych przeglądów technicznych i konserwacji oraz  
naprawy sprzętu i aparatury medycznej znajdującej się  
w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie- II część”

Jaworzno, dnia 19.06.2015 r.

**ZATWIERDZAM:**

*mgr Gabriela Rokitowska Z-ca Dyrektora ds. administracyjnych*

**SPIS TREŚCI**

<b>SPIS TREŚCI</b> .....	2
<b>I. INFORMACJE OGÓLNE</b> .....	3
<b>II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b> .....	3
<b>III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</b> .....	5
<b>IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW</b> .....	5
<b>V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b> .....	6
<b>VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA</b> .....	6
<b>VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOżyć Z OFERTĄ</b> .....	9
<b>VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI</b> .....	9
<b>IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM</b> .....	10
<b>X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</b> .....	10
<b>XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT</b> .....	10
<b>XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</b> .....	11
<b>XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY</b> .....	12
<b>XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM</b> .....	13
<b>XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY</b> .....	13
<b>XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY</b> .....	15
<b>XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY</b> .....	15
<b>XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</b> .....	15
<b>XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA</b> .....	17

## **I. INFORMACJE OGÓLNE.**

Zamawiający: SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Świadczenie usług polegających na wykonywaniu okresowych przeglądów technicznych i konserwacji oraz naprawy sprzętu i aparatury medycznej znajdującej się w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie- II część”** nr sprawy SZP.III.240/24/15/P zgodnie ze specyfikacją asortymentową stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- Godziny pracy od poniedziałku do piątku w godz.7:00 – 14:35
- Pisma, wiadomości i informacje prosimy składać pisemnie do sekretariatu Zamawiającego w jego siedzibie (I piętro)
- Informacje można przekazywać faksem pod nr 32 751 98 44 (prosimy o niezwłoczne potwierdzenie pisemnie)
- Konto e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl , adres strony internetowej : [www.szpital.jaw.pl](http://www.szpital.jaw.pl).

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. , poz. 907 z późn zm.). W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy oraz kodeksu cywilnego.
2. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami specyfikacji.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt.3 zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

## **II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na wykonywaniu okresowych przeglądów technicznych i konserwacji oraz naprawy sprzętu i aparatury medycznej, znajdującej się w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, w ramach **23 zadań**. (CPV 50.00.00.00-5 usługi naprawcze i konserwacyjne; 50.42.00.00-5 usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego i chirurgicznego; 50.43.30.00-9 usługi kalibracyjne).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym specyfikację sprzętu i aparatury medycznej będącej w posiadaniu Zamawiającego, z podziałem na zadania zawiera załącznik nr 3 do SIWZ (od 3.1 do 3.23).
3. W pozycjach asortymentowych, gdzie została użyta nazwa własna (lub użyto określenia „typu” lub dokonano opisu za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art.30 ust. 1-3 ustawy) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
4. Dopuszcza się możliwość składania ofert na wszystkie zadania, tj. całość sprzętu/aparatury medycznej przewidzianej do obsługi serwisowej lub na poszczególne zadania. Każde zadanie należy wycenić osobno.

5. Usługa serwisowa sprzętu i aparatury medycznej obejmuje w szczególności:

- przeglądy techniczne i konserwacje (ilości zgodne z załącznikiem nr 3 do SIWZ) z dokonaniem wpisu do paszportu,
- naprawy bieżące,
- sprawowanie nadzoru technicznego nad powierzonym sprzętem (aparaturą)
- wystawienie raportu serwisowego i wpisu do dokumentacji eksploatacji sprzętu (paszportu technicznego) wykonywanych czynności
- legalizacje
- kalibracje
- sprawdzenie instalacji
- ustawienie (regulacje) wymaganych przez producenta parametrów
- sporządzenie orzeczeń o stanie urządzeń nie nadających się do naprawy – ekspertyza.
- Inne czynności określone w specyfikacji asortymentowo – cenowej (zał. nr 3 do SIWZ) i we wzorze umowy (zał. nr 4 do SIWZ).

6. Realizacja usługi następować będzie w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego z tym, że dopuszcza się także wykonanie napraw drobnego sprzętu medycznego u Wykonawcy.

7. W przypadku wyłączenia aparatu (urządzenia z użytkowania) podczas wykonywania usługi, do Wykonawcy należy obowiązek umieszczenia na niesprawnym aparacie/urządzeniu czytelnej informacji: „urządzenie niesprawne – nie używać”.

8. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany zgodnie z wymogami producenta aparatu, zgodnie z obowiązującymi normami oraz z zachowaniem przepisów BHP i ppoż., usługi będą wykonywane przez Wykonawcę przy użyciu własnej aparatury kontrolno – pomiarowej, narzędzi i materiałów.

9. Usługa, będąca przedmiotem zamówienia musi być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności, jeśli dotyczy danego zadania z ustawą Prawo atomowe t.j. Dz.U. z 2012 poz. 264 z późn. zmianami i z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010r Dz.U. z 2010r nr 107 poz.679 z późn. zmianami.

10. Konieczność przeprowadzenia napraw lub wymiany części zamiennych na nowe Wykonawca będzie uzgadniał z osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Zamawiającego, po wcześniejszym podaniu przewidywanych kosztów, zaś wykonanie ich nastąpi po akceptacji kosztów przez Zamawiającego z uwzględnieniem kosztów roboczo – godziny i dojazdu podanych w ofercie.

11. Zamawiający ma prawo samodzielnego zakupu części w każdym przypadku, w szczególności Zamawiający dokonuje zakupu części o wartości przekraczającej kwotę, o której mowa w art.4 pkt.8 ustawy PZP w drodze procedury postępowania o zamówienie publiczne.

12. Odbiór wykonanej usługi przeglądu lub naprawy następować będzie na podstawie karty pracy lub protokołu odbioru usługi, podpisanego przez obie strony umowy.

13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody w związku z realizacją zamówienia.

14. Szczegółowe warunki realizacji usługi zostały zawarte we wzorze umowy (zał. nr 4 do SIWZ).

15. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, dla każdego z zadań odrębnie, jednakże w ramach danego zadania należy złożyć ofertę na wszystkie pozycje.
16. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
17. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
18. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
19. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.
20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen w okresie obowiązywania umowy.
21. Warunki płatności: zapłata za wykonaną usługę nastąpi do 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
22. Uregulowania dotyczące podwykonawstwa: **Zamawiający nie żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy**, ani podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin realizacji zamówienia wynosi **12 miesięcy od dnia podpisania umowy** lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację zadania objętego przedmiotem zamówienia

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki **określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, dotyczące:
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
  - posiadania wiedzy i doświadczenia - wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.
  - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – w szczególności Wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, odpowiednio przeszkolonym i posiadającymi doświadczenie w wykonywaniu usług takiego rodzaju jak usługi będące przedmiotem zamówienia, ponadto winien mieć dostęp do oryginalnych części zamiennych oraz materiałów zużywalnych i eksploatacyjnych- wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.
2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o dokumenty wyszczególnione w SIWZ (Rozdz. V).

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (wymagane dokumenty określone w Rozdz. VI SIWZ)

Stosownie do Art. 26 ust.2b i ust. 2e ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się udostępnienia zasobów zgodnie z ust.2 b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1. na potwierdzenie, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy;
2. na potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
3. na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
4. na potwierdzenie spełniania warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej - wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.

Stosownie do art. 44 ustawy Pzp, Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wymaga złożenia oświadczenia, stwierdzającego, że wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust.1 ustawy Pzp – wzór stanowi załącznik 2.1 do niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych- załącznik 2.2 do SIWZ.

## **VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.**

1. Stosownie do Art. 24 ust.1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

(w ust.1 uchyla się pkt. 1 i 1a)

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

2. Stosownie do Art. 24 ust. 2 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art.31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt.2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 (jeśli wadium było wymagane), albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski

o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz na podstawie **Art. 24 ust. 2 a** ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę który:

*„w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.”;*

**3. 1.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. Poz. 231 § 3.1. Zamawiający żąda:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;  
2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**3.2.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy, Zamawiający żąda zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy Pzp złożenia:

**Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 Ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w formie oświadczenia (**wzór załącznik nr 5 do SIWZ**)

**3.3.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający **nie żąda** od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.3.1.

**4.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt.3.1.ppkt.2:

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**5.** Dokumenty, o których mowa w pkt.4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**6.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem- wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**7.** Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

**8.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

**9.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.



10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

11. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wymaga się złożenia dokumentów określonych w Rozdz. VI pkt. 3.1 i pkt.3.2 SIWZ dla wszystkich podmiotów.

## **VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ Z OFERTA.**

1. Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do SIWZ; wraz z zestawieniem asortymentowo – cenowym (odpowiednio na załącznikach nr 3.1-3.23).
2. Oferta niezgodna z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostanie odrzucona.

## **VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem (32 751 98 44) lub drogą elektroniczną ([zampubl@szpital.jaworzno.pl](mailto:zampubl@szpital.jaworzno.pl)), z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający informuje, że podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym numer faksu oraz adres mailowy będzie traktowany jako obowiązujący do celów przesyłania korespondencji, w tym zawiadomienia o wyborze, które Wykonawca obowiązany jest potwierdzić niezwłocznie po jego otrzymaniu.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do niego później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu składania ofert; tj. 25.06.2015r. Jeśli zapytanie wpłynie po tym terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści ją na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ. Zapytania należy przesłać także e-mailem na adres: [zampubl@szpital.jaworzno.pl](mailto:zampubl@szpital.jaworzno.pl)
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.

7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony zamawiającego jest:  
Grażyna Czarnecka - specjalista do spraw zamówień publicznych

## **IX.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **XI.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie – długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Każda strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy. W przypadku reprezentacji wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego upoważnienia.
4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, pożądanym jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane i podpisane oraz **spięte (zszyte)** w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginałach lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi

być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Wszelkie załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację „nie dotyczy”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:  
Oferta na przetarg nieograniczony w dniu ..... dot. „.../podać temat zadania/...” Zadanie nr ..... oraz dopisek: „nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Na kopercie należy **podać nazwę i adres wykonawcy**. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa Zamawiającego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny numer w dzienniku podawczym.
12. Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
13. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do Zamawiającego.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, „WYCOFANIE”.
15. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, które informacje nie mogą być udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest również wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Specyfikację można uzyskać pod adresem: [www.szpital.jaw.pl](http://www.szpital.jaw.pl) lub w Dziale Zamówień Publicznych Szpitala tel. 32 616-44-82 wew.292, po wcześniejszym złożeniu wniosku o przekazanie SIWZ. Koszt SIWZ 20 zł. Forma płatności przelewem lub za pobraniem pocztowym.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno (I piętro)

2. Termin składania ofert upływa **30.06.2015 r. o godz. 11:00**.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **30.06.2015 r. o godz. 11:30** w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chelmońskiego 28 w Dziale zamówień publicznych pok.106.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Wykonawca określi cenę za realizację zamówienia dla każdego z zadań odrębnie wg załączników nr od 3.1 do 3.23 SIWZ.
2. Cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty związane z przygotowaniem urządzeń do eksploatacji w ramach przeglądu technicznego lub po dokonanej naprawie. W załączniku nr 3.1- 3.23 oprócz ceny przeglądu pod każdym zadaniem należy podać koszt 1 roboczo- godziny napraw i koszt dojazdu w obie strony lub przesyłki w obie strony jako ceny ryczałtowe, na podstawie których będą rozliczane usługi **za naprawy**.
3. Wynagrodzenie za wykonane przeglądy i ewentualne naprawy (z wymianą części nabywanych przez Wykonawcę) w ramach zadania nie może przekroczyć łącznej kwoty określonej w umowie.
4. Łączna kwota określona w umowie zawiera oferowaną wartość przeglądów oraz przewidywane przez Zamawiającego ewentualne koszty naprawy na wypadek awarii. W przewidywanych kosztach naprawy (chodzi o naprawę jako skutek awarii, bądź konieczność stwierdzoną podczas przeglądu) Zamawiający bierze pod uwagę wszystkie koszty łącznie z dojazdem i zakupem części, a z uwagi na nieprzewidywalność tych zdarzeń, w ramach przedmiotowej umowy Zamawiający szacuje na naprawy i przyjmuje dla każdego z zadań stałą kwotę w wysokości 30% kwoty przeznaczonej na przeglądy i odczytanej podczas otwarcia ofert.
5. Koszt wymiany części wymaganych- **zalecanych przez producenta sprzętu/aparatury medycznej do wymiany podczas przeglądu technicznego**, Wykonawca uwzględni w oferowanej cenie jednostkowej przeglądu i tym samym koszty wymiany tych części nie będą rozliczane w ramach napraw.
6. Cena oferty uwzględni wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
7. Załącznik nr 3.1- 3.23 specyfikacja asortymentowo – cenowa sporządzony został w formacie excel z wprowadzonymi formułami liczącymi. Wykonawca wprowadza do formularza cenę netto za przegląd w PLN z dwoma miejscami po przecinku i należną stawkę podatku VAT. Kwoty zaokrąglane są do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza są pomijane, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglane do 1 grosza.
8. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z zastrzeżeniem przypadków określonych we wzorze umowy.
9. Cena jednostkowa powinna zawierać ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.
10. Cena powinna zawierać podatek VAT w odpowiedniej wysokości zgodnie z Polską Klasyfikacją Wyrobów i Usług.

11. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
12. Na podstawie art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawia w ofercie:
- \* oczywiste omyłki pisarskie,
  - \* oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - \* inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodującej istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy),
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.**

Rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.**

Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych. Oferta podlega ocenie w ramach każdego z zadań odrębnie.

Kryteria i sposób oceny ofert:

- 1) **Wartość (cena) przeglądów razem (brutto)** – 60%

Maksymalną ilość punktów (tj.60) otrzyma wykonawca z najniższą ceną. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

2) **Cena 1 roboczogodziny napraw (brutto) – 20%**

Maksymalną ilość punktów (tj.20) otrzyma wykonawca z najniższą ceną. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 20\%$$

3) **Cena 1 dojazdu (w obie strony) i przesyłki (w obie strony) – 10%**

Ocenie podlega kwota będąca sumą ceny 1 dojazdu (w obie strony) i przesyłki (w obie strony).

Maksymalną ilość punktów (tj.10) otrzyma wykonawca z najniższą ceną. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 10\%$$

W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie poda zero jako cenę dojazdu i przesyłki (kreska zostanie potraktowana jako zero), wtedy do technicznego obliczenia punktów dla innych ofert zamawiający przyjmie wartość 0,01 jako cenę najniższą.

4) **Okres gwarancji na usługę po przeglądzie technicznym i po dokonanej naprawie na ten sam rodzaj uszkodzenia- 10%**

Ocenie podlega suma okresu gwarancji na usługę po przeglądzie technicznym i okresu gwarancji po dokonanej naprawie na ten sam rodzaj uszkodzenia.

Maksymalną ilość punktów (tj.10) otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{okres gwarancji oferowany}}{\text{oferowana najdłuższa gwarancja}} \times 100 \times 10\%$$

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych wyżej opisanych kryteriów (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

## **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:
  - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
  - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy wykonawca zostanie poinformowany w piśmie zawiadamiającym o wyborze ofert. W wyznaczonym terminie wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

## **XVII ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

Z wybranym wykonawcą zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz okoliczności i warunki zmiany umowy określono w projekcie umowy stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do poszczególnych zadań. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej Zabezpieczeniem.
2. Najpóźniej wraz z zawarciem umowy Wykonawca wnosi całość kwoty Zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. **Wysokość Zabezpieczenia ustala się dla każdego zadania w wysokości 10% łącznej wartości przeglądów (brutto).**
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. **Zabezpieczenie** wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski Oddział w Jaworznie nr **30 1050 1142 1000 0023 2866 3923**.

7. Zatrzymane kwoty będą przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Pzp
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności te nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.



## **XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2.1 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 2.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia (specyfikacja asortymentowo – cenowa) w/g zadań (zał.3.1-3.23);

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

## FORMULARZ OFERTOWY

Dot. przetargu nieograniczonego na: **Świadczenie usług polegających na wykonywaniu okresowych przeglądów technicznych i konserwacji oraz naprawy sprzętu i aparatury medycznej znajdującej się w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie- II część**

**Zamawiający:**

SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny w Jaworznie, ul. Chelmońskiego 28; 43-600 Jaworzno

**Wykonawca:**

.....  
nazwa i adres

*Uwaga! W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, należy wskazać wszystkie podmioty.*

**Nr KRS / lub innego właściwego rejestru / lub NIP z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:**

.....

województwo.....

Telefon ..... Fax .....

e-mail: .....

REGON..... NIP.....

1. Oferujemy przyjęcie do wykonania przedmiotu zamówienia w następujących zadaniach:  
....., w cenie określonej dla oferowanych zadań w załączniku nr 3. ... Opis przedmiotu zamówienia /zestawienie asortymentowo – cenowe/
2. Wyrażamy zgodę na zapłatę faktury w ciągu **30 dni** licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
3. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 4 do SIWZ, stanowiącym wzór umowy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i warunkami określonymi we wzorze umowy oraz przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
6. **Termin realizacji:** 12 miesięcy od podpisania umowy

dnia .....

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel

## OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1  
ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy,  
że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*Stosownie do Art. 26 ust.2b i ust. 2e ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się udostępnienia zasobów zgodnie z ust.2 b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.*

....., dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy lub  
uprawnionego przedstawiciela

**OŚWIADCZENIE**

*o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Działając w imieniu i na rzecz (podać nazwę i adres wykonawcy)

.....  
.....  
.....

przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

....., dnia .....

.....  
*podpis Wykonawcy lub  
upoważnionego przedstawiciela*

**U M O W A N R .....** (wzór)

zawarta w dniu .....2015r. pomiędzy:

*Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym w Jaworznie*  
z siedzibą w Jaworznie przy ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno  
wpisanym do KRS, pod numerem 0000080752 w Sądzie Rejonowym w Katowicach,  
o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184,  
reprezentowanym przez: Gabrielę Rokitowską- Zastępcę Dyrektora ds. administracyjnych,  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

....., zamieszkałym

.....  
prowadzącym firmę pod nazwą: .....

z siedzibą ul. ....

na podstawie KRS.....

NIP: .....; Regon: .....

adres do doręczeń jak wyżej

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

**§ 1.**

Zawarcie umowy następuje w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług polegających na wykonywaniu okresowych **przeглядów technicznych i konserwacji oraz naprawy sprzętu i aparatury medycznej znajdującej się w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie- II część**”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (t.j. Dz. U. z 2013r poz. 907 z późn. zm.), numer sprawy SZP.III.240/24/15/P.

**§ 2**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na wykonywaniu przeglądów technicznych i konserwacji oraz napraw sprzętu medycznego i aparatury medycznej oraz wydawaniu orzeczeń technicznych dla sprzętu medycznego/aparatury medycznej posiadanych przez Zamawiającego, wyspecyfikowanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zmniejszenie liczby przeglądów opisanych w załączniku jest dopuszczalne, jeśli nie będą one konieczne np. z uwagi na mniejszą częstotliwość użytkowania sprzętu medycznego lub wycofanie z użytkowania.
3. Każda czynność objęta niniejszą umową musi być potwierdzona wpisem do paszportu danej aparatury lub sprzętu medycznego oraz dokumentem potwierdzającym wykonanie prac np. kartą pracy/raportem serwisowym/protokołem odbioru usługi, podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli obu stron umowy.
4. Przeglądy będą dokonywane na podstawie pisemnego zlecenia, zgodnie z harmonogramem, ustalonym przez Strony w pierwszym miesiącu obowiązywania niniejszej umowy.

**§ 3**

Do zadań Wykonawcy należy wykonywanie czynności przeglądowo-konserwacyjnych, napraw sprzętu medycznego/aparatury/, na który skończyła się gwarancja producenta/sprzedawcy oraz innych niezbędnych czynności obsługi technicznej wymaganych przez producenta oraz DTR.

**§ 4**

Czynności przeglądowo-konserwacyjne dokonuje Wykonawca zgodnie z harmonogramem, a przypadki awarii Zamawiający będzie zgłaszał indywidualnie.

- Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego są: Jarosław Kuczawski – kierownik działu technicznego i Rafał Wolf - referent ds. aparatury medycznej tel./fax 32 3174806;

- Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest

..... tel./fax .....

#### § 5

1. Usługi objęte niniejszą umową Wykonawca wykonuje przy użyciu własnych narzędzi, materiałów eksploatacyjnych i pracowników.
2. Wykonawca dokonuje zakupu niezbędnych do wymiany części potrzebnych do naprawy sprzętu medycznego /aparatury/ z zastrzeżeniem pkt.3. i pkt.4
3. Konieczność przeprowadzenia napraw lub wymiany części zamiennych na nowe Wykonawca będzie uzgadniał z osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Zamawiającego, po wcześniejszym podaniu przewidywanych kosztów, zaś wykonanie ich nastąpi po akceptacji kosztów przez Zamawiającego z uwzględnieniem kosztów roboczo – godziny i dojazdu podanych w załączniku do umowy. Wykonawca w celu udokumentowania kosztów materiałów/części do naprawy winien przedstawić cennik lub kosztorys, aktualny na dzień złożenia zlecenia naprawy.
4. Zamawiający ma prawo samodzielnego zakupu części w każdym przypadku, w szczególności Zamawiający dokonuje zakupu części o wartości przekraczającej kwotę, o której mowa w art.4 pkt.8 ustawy PZP w drodze procedury postępowania o zamówienie publiczne.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **-miesięcznej gwarancji** jakości usług po wykonaniu usługi przeglądu technicznego liczonej począwszy od dnia wykonania przeglądu i jego potwierdzenia zgodnie z § 7 ust. 2 niniejszej umowy. W przypadku niezgodności przedmiotu świadczenia z niniejszą umową (wada usługi), Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia niezgodności poprzez powtórzenie czynności przeglądu technicznego gwarantującym prawidłowe funkcjonowanie urządzenia. Takie same obowiązki Wykonawcy dotyczą wad usług ujawnionych w okresie obowiązywania gwarancji w odniesieniu do usług przeglądu technicznego wykonanych uprzednio na skutek usunięcia niezgodności tych usług.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **-miesięcznej gwarancji** jakości usług po wykonaniu naprawy na ten sam rodzaj uszkodzenia, liczonej począwszy od dnia wykonania naprawy i jej potwierdzenia zgodnie z § 7 ust. 2 niniejszej umowy. W przypadku niezgodności przedmiotu świadczenia z niniejszą umową (wada usługi), Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia niezgodności poprzez powtórzenie czynności naprawy na ten sam rodzaj uszkodzenia, gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie urządzenia. Takie same obowiązki Wykonawcy dotyczą wad usługi ujawnionej w okresie obowiązywania gwarancji w odniesieniu do usługi naprawy wykonanej uprzednio na skutek usunięcia niezgodności tej usługi.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji na części zamienne i materiały** użyte w celu wykonania usług objętych niniejszą umową, **na okres wynikający z gwarancji udzielonych przez producenta** tych części i materiałów, liczonej od dnia wykonania usługi wymiany części lub materiału i potwierdzeniu takiej czynności w sposób wynikający w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.

#### § 6

1. Wykonawca w godzinach pracy Zamawiającego wykonuje usługi objęte niniejszą umową w siedzibie Zamawiającego, z tym że dopuszcza się także wykonanie napraw drobnego sprzętu medycznego u Wykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do realizacji naprawy w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego i do niezwłocznego zakończenia wykonania usługi. W przypadku opisanym w § 5 ust. 3 Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do realizacji naprawy w terminie 2 dni roboczych od daty akceptacji kosztów, o których mowa w § 5 ust.3
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania naprawionego aparatu/sprzętu medycznego do eksploatacji w ciągu 3 dni roboczych od dnia przystąpienia do realizacji naprawy czyli w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego awarii lub do wydania w tym terminie orzeczenia o istotnych przyczynach dłuższego terminu naprawy bądź do wydania ekspertyzy o stanie urządzenia nie nadającego się do naprawy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, według zasad opisanych w § 10, za przestój aparatu/sprzętu medycznego w przypadku nie usunięcia usterki w terminie określonym w ust. 2 lub ust. 3., chyba że Wykonawca dostarczy na ten czas zastępcze urządzenie o parametrach nie gorszych od urządzenia, które uległo awarii lub uszkodzeniu.

## § 7

1. Wykonawca obowiązany jest powierzyć czynności objęte niniejszą umową wyłącznie osobom o odpowiednich kwalifikacjach, a ponadto przeszkolonym w danej specjalności.
2. Zamawiający jest obowiązany potwierdzić pod względem formalnym i merytorycznym dokument potwierdzający wykonanie prac pracownikom Wykonawcy po wykonaniu usług (np. kartę pracy; protokół odbioru; raport serwisowy).

## § 8

### Zadanie nr .....

1. Wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi objęte niniejszą umową będzie ustalane na podstawie cen jednostkowych określonych w ust.3-6 oraz w załączniku nr 3 (zawierającym szczegółowy asortyment aparatury/sprzętu medycznego).
2. Łączna wartość przeglądów (obejmująca koszty dojazdów) w ramach zadania nie przekroczy kwoty:  
netto: .....  
brutto: ..... zł  
(słownie.....)
3. Cena roboczogodziny naprawy:  
netto: .....  
brutto: ..... (słownie: .....)
4. Cena ryczałtowa przesyłki w obie strony (jeżeli dotyczy):  
netto: .....  
brutto: ..... (słownie: .....)
5. Cena ryczałtowa dojazdu w obie strony (dotyczy wyłącznie napraw):  
netto: .....  
brutto: ..... (słownie: .....)
6. Cena za wystawianie orzeczeń o stanie technicznym urządzeń objętych umową, w tym orzeczenia o wycofaniu urządzenia z eksploatacji wynosi **50 zł brutto**.
7. Wynagrodzenie za wykonane przeglądy i ewentualne naprawy (z wymianą części nabywanych przez Wykonawcę) w ramach zadania nie może przekroczyć łącznej kwoty ..... zł brutto.
8. Łączna kwota określona w ust.7 zawiera oferowaną wartość przeglądów oraz przewidywane przez Zamawiającego ewentualne koszty naprawy na wypadek awarii. W przewidywanych kosztach naprawy (chodzi o naprawę jako skutek awarii, bądź konieczność stwierdzoną podczas przeglądu) Zamawiający bierze pod uwagę wszystkie koszty łącznie z dojazdem i zakupem części, a z uwagi na nieprzewidywalność tych zdarzeń, w ramach przedmiotowej umowy Zamawiający szacuje na naprawy i przyjmuje dla każdego z zadań stałą kwotę w wysokości 30% kwoty przeznaczonej na przeglądy i odczytanej podczas otwarcia ofert.
9. Koszt wymiany podczas przeglądu technicznego części wymaganych (zalecanych) przez producenta sprzętu/aparatury medycznej został uwzględniony w cenie przeglądu.

## § 9

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonane usługi w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury / rachunku wraz z dokumentem potwierdzającym wykonanie prac, podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli obu stron umowy.
2. Dokument, o którym mowa w ust.1 jest podstawą do wystawienia faktury.
3. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 10

Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.

1. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1.1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - za zwłokę w wykonaniu przeglądu w wysokości 2% od ceny jednostkowej brutto niewykonanego przeglądu za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu ustalonego w harmonogramie o którym mowa w § 2.
    - za zwłokę w wykonaniu zleconej naprawy w wysokości wynagrodzenia za jedną roboczogodzinę brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie określonym w §6 ust.2 i ust.3.

- za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, w wysokości 20% łącznej wartości przeglądów brutto przewidzianych w zakresie danego zadania.

1.2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania usługi */przeгляdu i konserwacji lub naprawy/*, będącej przedmiotem niniejszej umowy u innego wykonawcy w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z terminowej realizacji usługi */zgodnie z § 4 i § 6 umowy/* i obciąży Wykonawcę kosztami tej usługi.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku dwukrotnego nie zrealizowania usługi, zrealizowania po terminie lub dwukrotnego zrealizowania usługi wadliwie, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli kontynuowanie umowy nie leży w interesie publicznym. Zamawiający może dodatkowo z tego tytułu obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20 % wartości brutto wynagrodzenia ogółem za przeglądy w zakresie danego zadania. Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczenia kary za odstąpienie ani inne odszkodowanie z tego tytułu.

#### § 12

##### **Zmiany umowy oraz warunki i okoliczności zmiany:**

Strony umowy dopuszczają zmiany w umowie w następujących okolicznościach i w poniżej określonych przypadkach:

1. zmiana wartości umowy,
  - a) w przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności dot. obniżenia cen jednostkowych (promocja)
  - b) zmiany stawki podatku VAT (przy czym cena brutto pozostanie bez zmian)
2. w zakresie danych identyfikujących Stronę umowy, takich jak np. firma, adres, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron.

**Procedura wprowadzania zmian:** Wykonawca składa wnioski o zmianę w terminie 7 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian, pisemnie do Sekretariatu Zamawiającego, zawierający:

- a) Opis proponowanej zmiany
- b) Wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia
- c) Termin wprowadzenia zmian
- d) Należy podać uzasadnienie, dlaczego zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna dla wykonania umowy.

Wnioski wniesione po terminie oraz wnioski nie zawierające elementów opisanych powyżej nie będą rozpatrywane.

Propozycja zmiany umowy może także zostać zgłoszona przez Zamawiającego.

Ewentualne zmiany warunków umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony i nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia, o którym mowa w art.140 ustawy PZP.

#### § 13

1. Najpóźniej wraz z dniem zawarcia umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej Zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wysokość Zabezpieczenia ustala się dla jednego zadania w wysokości 10% kwoty ustalonej w § 8 ust.2 umowy tj. kwota zabezpieczenia wynosi .....zł.
4. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie .....
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski Oddział w Jaworznie nr 30 1050 1142 1000 0023 2866 3923.
6. Zatrzymane kwoty będą przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy



rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

#### **§ 14**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy tj. od dnia .....** do dnia ..... lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację zadania objętego przedmiotem zamówienia.

#### **§ 15**

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący.

#### **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

#### **§ 17**

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 18**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część umowy stanowią:
  - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
  - Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

SZP.III.240/24/15/P

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej**

Wykonawca: .....

**należy / nie należy\***

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, póź. 331, z późn. zm.).

*dnia*.....

.....

*podpis Wykonawcy lub  
upoważnionego przedstawiciela*

**\* UWAGA:**

**niepotrzebne skreślić; w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**