

**SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny
w Jaworznie
ul. Chełmońskiego 28
43-600 Jaworzno
woj. śląskie**

**tel. +48 326164482
fax. + 48 327519844
e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

przetarg nieograniczony o wartości powyżej 207 000 euro pod nazwą:

**„Świadczenie usług cateringowych, polegających na zapewnieniu
codziennej obsługi w zakresie żywienia pacjentów
SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie
z uwzględnieniem diet i kaloryczności.”**

Jaworzno, dnia 25.09.2015r.

Zatwierdzam:

*Podpisała mgr Gabriela Rokitowska
Z- ca Dyrektora ds. administracyjnych*

SPIS TREŚCI

SPIS TREŚCI	2
I. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	5
V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	7
VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.....	7
VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ Z OFERTĄ.....	10
VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	11
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.	12
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	13
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.	14
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	14
XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.	15
XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.....	16
XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	17
XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.	18
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	18
XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	19
XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.	19

I. INFORMACJE OGÓLNE.

Zamawiający: SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Świadczenie usług cateringowych, polegających na zapewnieniu codziennej obsługi w zakresie żywienia pacjentów SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie z uwzględnieniem diet i kaloryczności”**, (Nr sprawy SZP.III.240/33/15/P), zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

- Godziny pracy od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 14:35
 - Pisma, wiadomości i informacje prosimy składać pisemnie do sekretariatu Zamawiającego w jego siedzibie (I piętro)
 - Informacje można przekazywać faksem pod nr +48 32 751 98 44 (prosimy o niezwłoczne potwierdzenie pisemnie)
 - Konto e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl . **(Zapytania, wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ należy przekazywać w formie elektronicznej w formacie umożliwiającym kopiowanie a następnie pisemnie)**
 - adres strony internetowej : www.szpital.jaw.pl.
1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 9 sierpnia 2013r. poz. 907- Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 28 maja 2013r w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy Prawo zamówień publicznych z późn zm.). W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy oraz kodeksu cywilnego.
 2. Postępowanie o udzielenie zamówienia dotyczy usług o charakterze niepriorytetowym, do których zastosowanie ma art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
 3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: SZP.III.240/33/15/P. Wykonawcy powinni powoływać się na ten znak we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
 4. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami specyfikacji.
 5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 6. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 5 zostanie wybrana Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Świadczenie usług cateringowych, polegających na zapewnieniu codziennej obsługi w zakresie żywienia pacjentów SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie z uwzględnieniem diet i kaloryczności”**

Przedmiot zamówienia posiada kody CPV:

55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków

55322000-3 Usługi gotowania posiłków

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

Numer kategorii: 17

2. **Wymagania zamawiającego dotyczące warunków wykonywania usługi:**

Przy świadczeniu usługi objętej niniejszym postępowaniem Wykonawca zobowiązuje się do zachowania i przestrzegania reżimu sanitarno-higienicznego, BHP i p.poż., zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 8 kwietnia 2015r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz.594) z późniejszymi zmianami, rozporządzeniem nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29.04.2004r w sprawie higieny środków spożywczych.

Wykonawca zapewni świadczenie usługi w zakresie produkcji, dystrybucji posiłków oraz ich transportu zgodnie z obowiązującym systemem analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli, zw. „system HACCP” (Hazard Analysis and Critical Control Pol), zgodnie z zasadami dobrej Praktyki Higienicznej - GHP i Dobrej Praktyki Produkcyjnej (Cateringowej) – GMP.

Wykonawca zapewni usuwanie odpadów pokonsumpcyjnych zgodnie z przepisami ustawy **z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Dz.U. 2013 poz. 21.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

- a. opis przedmiotu zamówienia-załącznik nr 2 i nr 2.1 do niniejszej SIWZ.
 - b. wzór umowy, stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ .
3. Wykaz osobodni pacjentów hospitalizowanych w poszczególnych oddziałach Szpitala w okresie 12 miesięcy, zawiera załącznik nr 7 do SIWZ.
 4. Zamawiający wskazując nazwy handlowe bądź własne w szczególności w asortymentach posiłków **dopuszcza składanie ofert równoważnych**. Pod pojęciem produkt równoważny zamawiający rozumie produkt co najmniej równy pod względem cech jakościowych produktowi oryginalnemu, o takim samym działaniu oraz przeznaczeniu do stosowania.
 5. W przypadku zaoferowania produktów równoważnych istnieje obowiązek wypełnienia załącznika nr 9 do SIWZ – Zestawienie produktów równoważnych. Udowodnienie równoważności leży po stronie Wykonawcy.
 6. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie z przeznaczeniem na punkt wydawania posiłków. Wykonawca będzie ponosić koszty najmu wraz z kosztami zużywanych mediów (energia elektryczna, woda, centralne ogrzewanie). Szczegóły warunków najmu zostaną określone w odrębnej umowie z Wykonawcą - wzór umowy - załącznik nr 5a do SIWZ. Powierzchnia punktu wydawania posiłków wynosi 59,60 m² (ogółem pomieszczeń zajmowanych przez firmę- Wykonawcę). Płukanie termosów, pojemników odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.
 7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w SIWZ.
 8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 9. Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia na części.

10. **Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, w **wysokości 5%** zamówienia podstawowego, w szczególności w przypadku uruchomienia nowego oddziału i/lub zwiększenia hospitalizacji, dokonywane na podstawie nowej umowy, zawartej w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Uregulowania dotyczące podwykonawstwa:

11. Zamawiający zgodnie z art.36a ustawy Pzp zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. wykonania usługi przygotowania i gotowania posiłków. Zastrzeżenie nie jest skuteczne w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp.
12. Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Pzp żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy; podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy.**

(przewiduje się termin od dnia 01.12.2015 do dnia 30.11.2017)

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki **określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- wymagane złożenie oświadczenia wykonawcy;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia- zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał **usługi cateringowe żywienia pacjentów w podmiotach leczniczych, które wykonują**

działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne – na rzecz przynajmniej jednego podmiotu, o wartości minimum 500 000,00 zł, świadczone sukcesywnie na podstawie umowy przez okres minimum 12 miesięcy, (w przypadku zamówienia rozliczanego w walutach innych niż polski złoty, wartość należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP tej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu).

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować 1 **kuchnią ogólną** dostępną Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi- wymagane złożenie oświadczenia wykonawcy;
 - Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 **samochodem dostawczym**, dostępnym Wykonawcy w celu transportu posiłków i wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi- wymagane złożenie oświadczenia wykonawcy;
 - Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować minimum **2 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, legitymującymi się formalnym wykształceniem o profilu związanym z gastronomią, z 5 letnim stażem pracy na stanowiskach dotyczących zbiorowego żywienia, **w tym co najmniej 1 osobą na stanowisku dietetyka**;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej- Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał **posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł** oraz aby Wykonawca posiadał **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, które utrzyma w trakcie realizacji zamówienia, **na kwotę nie mniejszą, niż 700 000,00 złotych.**

2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o dokumenty wyszczególnione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Rozdz. V).

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (wymagane dokumenty określono w Rozdz. VI SIWZ)

Stosownie do Art. 26 ust.2b i ust. 2e ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się udostępnienia zasobów zgodnie z ust.2 b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- Stosownie do art. 44 ustawy Pzp, Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. IV pkt. 1 ppkt. 1-4 wymaga złożenia **oświadczenia**, stwierdzającego, że wykonawca spełnia **wymagania art. 22 ust.1 ustawy Pzp**– wzór stanowi **załącznik nr 4.1** do niniejszej SIWZ.

Ponadto Zamawiający żąda następujących dokumentów dla potwierdzenia:

- **posiadania wiedzy i doświadczenia- wykazu wykonanych/wykonywanych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie** (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ); W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w tym zakresie.

- **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- wykazu osób** (wzór – załącznik nr 6 do SIWZ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- **sytuacji ekonomicznej i finansowej - informacji banku**, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; **-opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1. Stosownie do Art. 24 ust.1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

(w ust.1 uchyla się pkt. 1 i 1a)

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

2. Stosownie do Art. 24 ust. 2 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz na podstawie **Art. 24 ust. 2 a** ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę który:

„w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu

naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia."

3.1.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy zamawiający żąda, następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (**zał.4.2 do SIWZ**);
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3.1.2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3.1.3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3.1.1–3.1.2.

3.1.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3. 1.1:

- a) pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy;

3.1.5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3.1.4 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3.1.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.1.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 3.1.5 stosuje się odpowiednio.

3.1.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

3.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, zamawiający żąda zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy PZP złożenia:

- **listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art 24 ust. pkt.5 Ustawy PZP albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w formie oświadczenia (**wzór załącznik nr 4.3**)

Objaśnienie wprowadzonych pojęć zostało zawarte w art. 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, póź. 331, z późn. zm)

3.3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

3.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

3.7. W przypadku wykonawców występujących wspólnie wymaga się złożenia dokumentów określonych w Rozdz.VI pkt. 3.1.1 i pkt.3.2 SIWZ dla wszystkich podmiotów.

VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOżyć Z OFERTA.

1. W celu potwierdzenia, że **oferowane usługi, odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego**, zamawiający żąda następujących oświadczeń (karta ofertowa- załącznik nr 1 do SIWZ):

- Oświadczenie o spełnieniu wymagań umożliwiających realizację w całości przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno- epidemiologicznymi, w szczególności o spełnieniu wymagań prowadzenia kuchni cateringowej (z uwzględnieniem transportu) zgodnie ze standardami HACCP, GHP i GMP w odniesieniu do:

pomieszczeń kuchni

środków transportu

wraz ze zobowiązaniem Wykonawcy, że stosowny dokument (np. opinia/decyzja/zezwoleńie właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego) zostanie dostarczony Zamawiającemu w dniu rozpoczęcia realizacji umowy.

- Oświadczenie Wykonawcy, że jest uprawniony do transportu i utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych lub, że zobowiązuje się najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia do zawarcia Umowy o odbiór odpadów pokonsumpcyjnych z firmą uprawnioną do utylizacji takich odpadów. Zamawiający ma prawo wglądu w trakcie realizacji zamówienia do w/w dokumentów.

2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę (w przypadku gwarancji oryginał należy przekazać do kasy w Dziale Księgowości zamawiającego przed upływem terminu składania ofert).

3. Wypełniony załącznik nr 2.1 do SIWZ- zestawienie wymaganych parametrów i warunków dostawy chłodziarki.

Oferta niezgodna z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostanie odrzucona.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem (+48 32 751 98 44) lub drogą elektroniczną (zampubl@szpital.jaworzno.pl), z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający informuje, że podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym numer faksu oraz adres mailowy będzie traktowany jako obowiązujący do celów przesyłania korespondencji, w tym **zawiadomienia o wyborze**, które Wykonawca obowiązany jest potwierdzić niezwłocznie po jego otrzymaniu.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do niego później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeśli zapytanie wpłynie po tym terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści ją na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ. **Zapytania należy przesłać także e-mailem na adres: zampubl@szpital.jaworzno.pl**
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.
7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie.

8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony zamawiającego jest:
Grażyna Czarnecka – St. specjalista do spraw zamówień publicznych

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert **wadium** w wysokości:

25 900,00 PLN

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu – przelew na rachunek Zamawiającego w ING Bank Śląski S.A. O/Jaworzno Nr 30 1050 1142 1000 0023 2866 3923, do oferty należy dołączyć kopię wniesienia wadium,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.). - poręczeniach zwanych funduszem poręczeniowym.
2. Oryginały dokumentów wskazanych w ppkt b) - e) należy złożyć w siedzibie zamawiającego w kasie Szpitala przy ul. Chełmońskiego 28 przed upływem terminu składania ofert; kserokopie powyższych dokumentów należy przedłożyć w składanej ofercie.
 3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert i zawieszenia biegu terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia, zamawiający wezwie Wykonawców nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy.

ZWROT WADIUM

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem: (art.46 ust.4a ustawy Pzp): Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku

bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie – długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Każda strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy. W przypadku reprezentacji wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego pełnomocnictwa.
4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, wskazane jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane i podpisane oraz **spięte (zszyte)** w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginałach lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Wszelkie załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację „nie dotyczy”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:
12. Oferta na przetarg nieograniczony w dniu dot. „.../podać temat zadania/...” oraz dopisek: „nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Na kopercie należy **podać nazwę i adres wykonawcy**. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa Zamawiającego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny numer w dzienniku podawczym.
13. Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
14. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do Zamawiającego.

15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, „WYCOFANIE”.
16. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, które informacje nie mogą być udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest również wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Specyfikację można uzyskać pod adresem: www.szpital.jaw.pl lub w Dziale Zamówień Publicznych Szpitala tel. 32 616-44-82 wew. 292, po wcześniejszym złożeniu wniosku o przekazanie SIWZ. Koszt SIWZ 20 zł. Forma płatności przelewem lub za pobraniem pocztowym.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28; 43-600 Jaworzno (w Sekretariacie I piętro).
2. Termin składania ofert upływa **22.10.2015r o godz. 11:00**.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **22.10.2015 r o godz. 11:30** w SP ZOZ Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28 (Dział zamówień publicznych - I piętro).

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi ryczałtową cenę jednostkową za realizację przedmiotu zamówienia jako cenę 1 osobodnia, będącą zgodnie z § 14 wzoru umowy podstawą rozliczeń pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.

W cenę 1 osobodnia żywienia powinny być w kalkulowane następujące elementy:

- koszty wsadu do kotła (minimum 5,50 zł netto – bez podatku vat); oferowany koszt wsadu do kotła podlega ocenie w/g kryterium opisanego w Rozdziale XV niniejszej SIWZ)
- koszty przygotowania posiłków
- koszty transportu posiłków do Szpitala
- koszty obsługi punktu wydawania posiłków w siedzibie zamawiającego
- oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisane szczegółowo np. naprawa wózków do transportu posiłków, odbiór odpadów żywnościowych.
- Wykonawca kalkulując wysokość ceny uwzględni przewidywany wzrost kosztów wykonawcy wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników, którzy będą brać udział w realizacji zamówienia do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującego po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat. W związku z przewidywaną zmianą przepisów przy kalkulacji ceny należy do kosztów doliczyć

wysokość dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej z osobami fizycznymi.

2. Oferowana cena netto za realizację całości zamówienia w okresie realizacji zamówienia jest wyliczana wg wzoru:

Cena całkowita netto = cena 1 osobodnia żywienia netto x ilość osobodni w okresie realizacji umowy (Ilość przewidywanych osobodni w okresie 2 lat wynosi 171 274 (85637 osobodni rocznie w tym dzieci do 1,5 roku życia 3714 osobodni). Cena całkowita brutto, służąca do porównania ofert- to cena netto obliczana jak wyżej i powiększona o wartość podatku VAT (stawka VAT obowiązująca zgodnie z Polską Klasyfikacją Wyrobów i Usług).

3. Kwoty wykazywane w formularzu ofertowym zaokrągla się do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

4. Cena powinna zawierać ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.

5. Na podstawie art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawia w ofercie:

- * oczywiste omyłki pisarskie,
- * oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- * inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodującej istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy),
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.

Rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium (X)	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium (MAX)
1	Cena	90 %	90 punktów
2	Koszt wsadu do kotła	7%	7 punktów
3	Wiedza i doświadczenie	3%	3 punkty

3. Sposób oceny ofert:

KRYTERIUM Cena

Oferta „i” podlegająca ocenie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(C_i) = \frac{C_{(min)}}{C_i} \times 90\% \times 100$$

gdzie :

P (C_i) – ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena" (maksymalnie do otrzymania 90 punktów)

C_(min) – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert;

C_i – cena brutto oferty "i";

KRYTERIUM Koszt wsadu do kotła

Zamawiający dokona oceny przyznając punkty za zaoferowanie wartości kosztu wsadu do kotła **ponad wymagane minimum** (5,50 zł). Ocenie podlega wartość netto bez podatku VAT.

Oferta „i” podlegająca ocenie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(K_i) = \frac{K_i - K_{(min)}}{K_{(max)} - K_{(min)}} \times 7\% \times 100$$

gdzie :

P (K_i) – ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Koszt wsadu do kotła” (maksymalnie do otrzymania 7 punktów)

K_i – koszt wsadu do kotła oferty "i"

K_(max) – najwyższy koszt wsadu do kotła spośród nieodrzuconych ofert;

K_(min) - minimalna dopuszczalna wartość wsadu kotła **5,50 zł**

Zaoferowanie wsadu do kotła wartości 5,50 zł skutkuje przyznaniem 0,00 punktów w tym kryterium oceny ofert.

KRYTERIUM Wiedza i doświadczenie

SZP.III.240/33/15/P

Zamawiający dokona oceny na podstawie Załącznika nr 3 do SIWZ - wykaz wykonanych usług.

Ocenię podlega ilość usług spełniających warunki określone w Rozdz. IV ust.1 pkt.2 niniejszej SIWZ.

Punkty P(D_i) zostaną przyznane bez dalszego przeliczania w następujący sposób:

5 lub więcej wykazanych usług: 3,00 pkt.

4 wykazane usługi: 2,50 pkt.

3 wykazane usługi: 2,00 pkt.

2 wykazane usługi: 1,50 pkt.

1 wykazana usługa: 0,00 pkt.

4. Ocena punktowa ofert.

Ocena punktowa oferty "i" będzie wynikać z sumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = P(C_i) + P(K_i) + P(D_i)$$

gdzie :

P_i – ocena punktowa oferty "i";

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert określonych powyżej zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

W oparciu o postanowienia art. 91 ust. 3a oraz art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku."**

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 (faksem lub drogą elektroniczną), albo 15 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy wykonawca zostanie poinformowany w piśmie zawiadającym o wyborze ofert. W wyznaczonym terminie wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Z wybranym wykonawcą zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w projekcie umowy. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy jak również okoliczności i warunki zmiany umowy zostały określone w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jest jej integralną częścią.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany, **najpóźniej wraz z zawarciem umowy**, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej Zabezpieczeniem.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. **Wysokość Zabezpieczenia ustala się na 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. **Zabezpieczenie** wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski Oddział w Jaworznie nr **30 1050 1142 1000 0023 2866 3923**.
6. Zatrzymane kwoty będą przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane w wysokości 70 %. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - karta ofertowa

Załącznik nr 2 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2.1 - zestawienie wymaganych parametrów i warunków dostawy chłodziarki

Załącznik nr 3 - wykaz wykonanych usług - wzór

Załącznik nr 4.1 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust 1. Ustawy Prawo zamówień publicznych- wzór

Załącznik nr 4.2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy- wzór

Załącznik nr 4.3 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej- wzór

Załącznik nr 5 i 5a - umowa - wzór

Załącznik nr 6 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - wzór

Załącznik nr 7 - wykaz osobodni pacjentów hospitalizowanych wg oddziałów

Załącznik nr 8 - zakres czynności dietetyczki Szpitala

Załącznik nr 9 - zestawienie produktów równoważnych- wzór

Załącznik nr 10 - protokół wadliwych dostaw posiłków- wzór

Załącznik nr 11 - zapotrzebowanie żywnościowe z oddziałów- wzór