

**SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny
w Jaworznie
ul. Chełmońskiego 28
43-600 Jaworzno
woj. śląskie**

**tel. 32 616 44 82
faks 32 751 98 44
e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

przetarg nieograniczony o wartości powyżej 30 000 euro i poniżej 207 tys. euro

„Dostawa odzieży ochronnej i obuwia ochronnego dla pracowników, chłodziarek, krzeseł do poczekalni, wózka anestezyjologicznego, narzędzi chirurgicznych oraz elektrod do neuromonitora do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”

Jaworzno, dnia 01.12.2015r.

ZATWIERDZAM:

Podpisała Z-ca Dyrektora ds. Administracyjnych - mgr Gabriela Rokitowska

SPIS TREŚCI

I. INFORMACJE OGÓLNE.	3
II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	3
III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.	6
IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	6
V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	6
VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.	7
VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOżyć Z OFERTĄ.	10
VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	10
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	12
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.	12
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.	12
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	13
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	13
XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.	14
XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.....	14
XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	15
XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.	15
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	15
XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	16
XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.	17

I. INFORMACJE OGÓLNE.

Zamawiający: SP ZOZ Szpital Wielospecjalistyczny w Jaworznie, ul. Chelmońskiego 28; 43-600 Jaworzno, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Dostawa odzieży ochronnej i obuwia ochronnego dla pracowników, chłodziarek, krzeseł do poczekalni, wózka anestezjologicznego, narzędzi chirurgicznych oraz elektrod do neuromonitora do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie” SZP.III.240/39/15/P.**

zgodnie ze specyfikacją asortymentową stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- Godziny pracy od poniedziałku do piątku w godz.7:00 – 14:35
- Pisma, wiadomości i informacje prosimy składać pisemnie do sekretariatu Zamawiającego w jego siedzibie (I piętro)
- Informacje można przekazywać faksem pod nr **32 751 98 44** (prosimy o niezwłoczne potwierdzenie pisemnie)
- Konto e-mail: zampubl@szpital.jaworzno.pl , adres strony internetowej : www.szpital.jaw.pl.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. tekst jednolity Dz. U. z 2013 r poz.907 z późn.zm.). W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy oraz kodeksu cywilnego.

2. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami specyfikacji.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 3 zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna Dostawa odzieży ochronnej i obuwia ochronnego dla pracowników, chłodziarek, krzeseł do poczekalni, wózka anestezjologicznego, narzędzi chirurgicznych oraz elektrod do neuromonitora do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie

Przedmiot zamówienia podzielony został na 11 pakietów:

Numer pakietu i nazwa	CPV
1 Garsonki, ubrania lekarskie, fartuchy lekarskie dla personelu medycznego	33.19.90.00-1; 18.31.84.00-5
2 Ubranie specjalistyczne dla ratowników medycznych	18.11.00.00-3; 33.19.90.00-1
3 Ubrania robocze	18.11.30.00-4; 18.20.00.00-1; 18.33.00.00-1; 18.44.33.20-5;

4	Obuwie profilaktyczne i specjalistyczne	18.81.00.00-0; 18.80.00.00-7
5	Koszule szpitalne	39.51.80.00-6
6	Chłodziarki, wentylatory	39.71.11.10-3; 39.71.71.00-2; 31.52.13.00-7
7	Wózki inwalidzkie, balkonik	33.19.62.00-2; 33.19.20.00-2; 33.19.31.00-0
8	Krzesła , ławki do poczekalni	39.11.30.00-7; 39.11.31.00-8
9	Wózek anesteziologiczny	33.19.20.00-2
10	Narzędzia chirurgiczne	33.16.90.00-2
11	Elektrody do neuromonitora w chirurgii tarczycy	33.14.10.00-0

1. W pozycjach asortymentowych, gdzie została użyta nazwa własna (lub użyto określenia „typu”) Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających produkty równoważne. Pod pojęciem produkt równoważny zamawiający rozumie produkt co najmniej równy pod względem cech technicznych i jakościowych produktowi oryginalnemu, tj. o takim samym składzie i działaniu oraz przeznaczeniu do stosowania.
2. **Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z dyspozycją art. 30 ust. 5 ustawy Pzp poinformować Zamawiającego o fakcie złożenia oferty zawierającej produkt równoważny poprzez załączenie wykazu produktów oraz kart katalogowych lub innych dokumentów, w których zawarty jest ich dokładny opis pod kątem ich równoważności. Produkty równoważne, to produkty o parametrach takich samych lub lepszych, aniżeli uwzględnione w opisie.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja asortymentowo - cenowa stanowiąca załączniki nr 3.1 - 3.11 do SIWZ.
4. Wykonawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego, na wyznaczone miejsce składowania wskazane przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy (lub inną osobę przez nią upoważnioną) w siedzibie Zamawiającego; szczegółowe uregulowania dotyczące dostaw zawarte zostały we wzorze umowy.
5. Wszystkie oferowane przez Wykonawcę materiały medyczne powinny posiadać stosowne dopuszczenia do obrotu i użytkowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
6. Wykonawca winien w ofercie podać nazwę handlową i producenta oferowanych wyrobów w odpowiednich rubrykach w specyfikacji asortymentowo – cenowej.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, dla każdego z pakietów odrębnie, jednakże w ramach danego pakietu należy złożyć ofertę na wszystkie pozycje.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

10. Uregulowania dotyczące podwykonawstwa:

Zamawiający nie żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, ani podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1.

11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości asortymentu określonego w zał. nr 3 w zależności od liczby pacjentów i możliwości finansowych Zamawiającego, szczegółowe uregulowania w tym zakresie zostały zawarte we wzorze umowy. W takim przypadku oferentowi będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw. Towar zostanie dostarczony i rozładowany w miejscu składowania w siedzibie Zamawiającego, wskazanym przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy (lub inną osobę przez nią upoważnioną). W przypadku otrzymania artykułów z terminem ważności krótszym niż 6 miesięcy, Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu, jeżeli nie będzie miał możliwości ich zużycia w terminie ważności.
13. Obowiązkiem wykonawcy jest dostarczenie wraz z przedmiotem zamówienia: ulotki w języku polskim zawierającej wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje oraz instrukcji w języku polskim dotyczącej magazynowania i przechowywania produktów, z uwzględnieniem zapisów ustawy o wyrobach medycznych.
14. Dostawy będą się odbywać na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. Warunki płatności: zapłata za wykonane usługi nastąpi do 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca dostarcza oryginał faktury w języku polskim.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia:

P 1,3,4,11: 12 miesięcy od podpisania umowy.

P5- 14 dni od podpisania umowy

P 2, 6-9- 21 dni od podpisania umowy

P10- 30 dni od podpisania umowy

- W Pakietach 1,3,4 dostawa towaru następować będzie maksymalnie do **21 dni** od złożenia zamówienia*
- W Pakiecie 5- dostawa towaru nastąpi maksymalnie do **14 dni** od podpisania umow*
- W pakietach 2, 6-9- dostawa towaru nastąpi maksymalnie do **21 dni** od podpisania umowy*
- W pakiecie 10- dostawa towaru nastąpi maksymalnie do **30 dni** od podpisania umowy*
- W pakiecie 11- dostawa towaru następować będzie maksymalnie do **3 dni** od złożenia zamówienia*

* (dodatkowo **termin dostawy podlega ocenie** zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert podanym w rozdziale XV niniejszej SIWZ) na wyznaczone miejsce składowania wskazane przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy w godzinach pracy tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 14:00.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki **określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.

2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o dokumenty wyszczególnione w SIWZ (cz. V). Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (wymagane dokumenty określone w części VI SIWZ)

Stosownie do Art. 26 ust.2b i ust. 2e ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się udostępnienia zasobów zgodnie z ust.2 b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) Na potwierdzenie, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy;

- 2) Stosownie do art. 44 ustawy Pzp, Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w Specyfikacji wymaga złożenia oświadczenia, stwierdzającego, że wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust.1 ustawy Pzp– wzór stanowi załącznik nr 2.1 do niniejszej SIWZ;
- 3) Na potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
- 4) Na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy
- 5) Na potwierdzenie spełniania warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej - wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1. Stosownie do Art. 24 ust.1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
(w ust.1 uchyla się pkt. 1 i 1a)
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Stosownie do Art. 24 ust. 2 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub postęgowali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz na podstawie **Art. 24 ust. 2 a** ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę który: „w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.”

3. 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r Poz. 231 § 3.1. zamawiający żąda:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 ustawy, zamawiający żąda zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy PZP złożenia:

➤ **Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art 24 ust.2 pkt.5 Ustawy PZP albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w formie oświadczenia (**wzór załącznik nr 5**)

Objaśnienie wprowadzonych pojęć zgodnie z art.4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, póź. 331, z późn. zm):

3.3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 3.1.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 3.1.ppkt.2:

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem- wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

11. W przypadku wykonawców występujących wspólnie wymaga się złożenia dokumentów określonych w cz. VI pkt. 3.1 i pkt.3.2 SIWZ dla wszystkich podmiotów.

VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ Z OFERTA.

1. Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do SIWZ; wraz z zestawieniem asortymentowo – cenowym (odpowiednio na załącznikach 3.1 do 3.11).
2. Oświadczenie, że oferowane wyroby medyczne posiadają dopuszczenie do obrotu na podstawie właściwych przepisów w tym zakresie. Zamawiający ma prawo zażądać w każdym czasie do wglądu w/w dokumentów oferowanego przedmiotu zamówienia, a Wykonawca winien je przedłożyć niezwłocznie Zamawiającemu do wglądu (dopuszczenie do obrotu i do używania zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 876 z późn. zmianami)).
3. Dla pakietu 1-10: Zamawiający wymaga także następujących dokumentów: **Aktualne katalogi lub karty katalogowe lub inne materiały informacyjne** oferowanych produktów z nazwą producenta / nazwą handlową i kodem katalogowym, z zaznaczeniem w katalogu pozycji oferowanego produktu
4. Oferta niezgodna z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostanie odrzucona.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem (32 751 98 44) lub drogą elektroniczną (zampubl@szpital.jaworzno.pl), z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający informuje, że podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym numer faksu oraz adres mailowy będzie traktowany jako obowiązujący do celów przesyłania korespondencji, w tym zawiadomienia o wyborze, które Wykonawca obowiązany jest potwierdzić niezwłocznie po jego otrzymaniu.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do niego później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu składania ofert; tj. 05.12.2015r. Jeśli zapytanie wpłynie po tym terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści ją na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ. Zapytania należy przesłać także e-mailem na adres: zampubl@szpital.jaworzno.pl
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.
7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w

ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

Agnieszka Ciołczyk - Referent do spraw zamówień publicznych

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie – długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Każda strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy. W przypadku reprezentacji wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego upoważnienia.
4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, pożądanym jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane i podpisane oraz **spięte (zszyte)** w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginałach lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, za wyjątkiem

pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Wszelkie załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację „nie dotyczy”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Oferta na przetarg nieograniczony w dniu dot. „/podać temat zadania/....” Pakiet nr oraz dopisek: „nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Na kopercie należy **podać nazwę i adres wykonawcy**. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa Zamawiającego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny numer w dzienniku podawczym.
12. Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
13. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do Zamawiającego.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, „WYCOFANIE”.
15. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, które informacje nie mogą być udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest również wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Specyfikację można uzyskać pod adresem: www.szpital.jaw.pl lub w Dziale Zamówień Publicznych Szpitala tel. 32 616-44-82 wew.292, po wcześniejszym złożeniu wniosku o przekazanie SIWZ. Koszt SIWZ 20 zł. Forma płatności przelewem lub za pobraniem pocztowym.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28, I piętro.
2. Termin składania ofert upływa **10.12.2015r. o godz. 11:00.**
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **10.12.2015r. o godz. 11:30** w Szpitalu Wielospecjalistycznym w Jaworznie, ul. Chełmońskiego 28 sala narad - I piętro.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi cenę za realizację zamówienia dla każdego z pakietów odrębnie. Ceną oferty (pakietu) jest wartość brutto (z podatkiem VAT) tzn. suma wartości wynikających z pomnożenia cen jednostkowych przez ilości oraz powiększonych o wielkość podatku VAT.
2. Kwoty wykazywane w specyfikacji asortymentowej zaokrągla się do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Celem ułatwienia obliczenia ceny do niniejszej specyfikacji załączono zał. 3 specyfikacja asortymentowo – cenowa w formacie excel z wprowadzonymi formułami liczącymi. Wykonawca wprowadza do formularza tylko cenę netto – w złotych z dwoma miejscami po przecinku i należną stawkę podatku VAT.
4. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z zastrzeżeniem przypadków określonych we wzorze umowy.
5. Cena jednostkowa powinna zawierać ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.
6. Cena zgodnie z Polską Klasyfikacją Wyrobów i Usług powinna zawierać podatek VAT w odpowiedniej wysokości.
7. Na podstawie art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawia w ofercie:
 - * oczywiste omyłki pisarskie,
 - * oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - * inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodującą istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy),
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM.

Rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych

A. Pakiety 1-10

<i>Lp.</i>	<i>Kryterium (X)</i>	<i>Znaczenie procentowe kryterium</i>	<i>Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium (MAX)</i>
1	Cena	95 %	95 punktów
2	Termin dostawy	5%	5 punkty

a. CENA (brutto) – 95 %

Oferta „i” podlegająca ocenie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(Ci) = \frac{C(\min)}{Ci} \times 95\% \times 100$$

gdzie :

P (Ci) – ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";

C (min) – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert;

Ci – cena brutto oferty "i";

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

b. TERMIN DOSTAWY

Liczba punktów jakie otrzyma wykonawca w kryterium termin dostawy wynikać będzie w wyliczenia przyznanych punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P(Ti) = \frac{(T_{max} + 1) - Ti}{T_{max}} \times 5\% \times 100$$

gdzie :

P (Ti) – ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium " Termin dostawy"

Ti – oferowany termin dostawy

Tmax – najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez Zamawiającego w poszczególnych pakietach tj.:

pakiety 1-4 i 6-9: 21 dni; **pakiet 5:** 14 dni; **pakiet 10:** 30 dni

C. Ocena punktowa oferty:

Ocena punktowa oferty "i" będzie wynikać z sumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = P(C_i) + P(T_i)$$

gdzie :

Pi – ocena punktowa oferty "i";

B. Pakiet 11

Lp.	Kryterium (X)	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium (MAX)
1	Cena	97 %	97 punktów
2	Termin dostawy od złożonego zamówienia	3 %	3 punkty

a. CENA (brutto) – 97 %

Oferta „i” podlegająca ocenie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(C_i) = \frac{C(\min)}{C_i} \times 97\% \times 100$$

gdzie :

P (Ci) – ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";

C (min) – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert;

Ci – cena brutto oferty "i";

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

b. TERMIN DOSTAWY (od daty złożenia zamówienia)

Wymagany jest termin dostawy **nie dłuższy, niż trzy dni** po złożeniu zamówienia telefonicznego lub fax-em, z tym zastrzeżeniem, że dostawy muszą się odbywać **w godzinach pomiędzy 7.00 a 14.00**. Zamawiający będzie premiował krótsze terminy dostaw na zasadzie im krótszy tym lepszy.

Liczba punktów **P (Ti)** jakie otrzyma oferta Wykonawcy w kryterium termin dostawy przyznana zostanie bez dalszego przeliczania w następujący sposób:

3 punkty - dostawa **na następnny dzień**

2 punkty- **dwa dni**

0 punktów- **trzy dni**

C. Ocena punktowa oferty:

Ocena punktowa oferty "i" będzie wynikać z sumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = P(C_i) + P(T_i)$$

gdzie :

P_i – ocena punktowa oferty "i";

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:

a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,

b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy wykonawca zostanie poinformowany w piśmie zawiadającym o wyborze ofert. W wyznaczonym terminie wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Z wybranym wykonawcą zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych we wzorach umowy stanowiących **załącznik nr 4a, 4b, 4c, 4d (4a-pakiety 1-3; 4b-pakiet 4; 4c-pakiety 5-10, 4d- pakiet 11)** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy określono we wzorze umowy. Okoliczności i warunki zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik 4a,4b,4c,4d do niniejszej specyfikacji i będący jej integralną częścią.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Pzp
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności te nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2.1 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 2.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia w/g pakietów

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej

FORMULARZ OFERTOWY

Dot. przetargu nieograniczonego na:

„Dostawa odzieży ochronnej i obuwia ochronnego dla pracowników, chłodziarek, krzesel do poczekalni, wózka anestezjologicznego, narzędzi chirurgicznych oraz elektrod do neuromonitora do SP ZOZ Szpitala Wielospecjalistycznego w Jaworznie”

Nazwa i adres Wykonawcy

(w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, należy wskazać wszystkie podmioty)

REGON:

.....

NIP:

Rodzaj i Nr dokumentu rejestrowego (o którym mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane) lub oświadczenie Wykonawcy, że jest osobą fizyczną jeśli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru

.....

..... Nr kierunkowy

województwo

Tel.

e-mail

Faks

Oferujemy przyjęcie do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie Pakietu/Pakietów
.....**w cenie, terminach i na warunkach określonych w załączniku nr 3**
/zestawienie asortymentowo – cenowe/

1. Wyrażamy zgodę na zapłatę faktury w terminie **do 30 dni** licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i warunkami określonymi w projekcie umowy oraz przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
4. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 4 do SIWZ, stanowiącym wzór umowy.
5. Oświadczamy, że oferowane materiały medyczne posiadają dopuszczenie do obrotu na podstawie właściwych przepisów w tym zakresie. *Zamawiający ma prawo zażądać w każdym czasie do wglądu w/w dokumentów oferowanego przedmiotu zamówienia, a Wykonawca winien je przedłożyć niezwłocznie Zamawiającemu do wglądu.*

6. Oświadczamy, że posiadamy ulotki oferowanych wyrobów medycznych, oraz że na żądanie Zamawiającego, w każdym czasie przedłożymy w/w dokumenty Zamawiającemu do wglądu.
7. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z opisem zawartym w załączniku nr 3 do SIWZ.
8. W oparciu o postanowienia art. 91 ust. 3a oraz art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych o brzmieniu:

3a. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”.

„1c. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.”

informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić/nie będzie prowadzić *niepotrzebne skreślić

do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,

(W przypadku, jeśli wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeśli Wykonawca nie poinformuje, że wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający przyjmuje, że wybór oferty nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.)

dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel

OŚWIADCZENIE

*o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy,
że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Stosownie do Art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

*Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

....., dnia

.....
*podpis Wykonawcy lub
upelnomocnionego przedstawiciela*

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Działając w imieniu i na rzecz (podać nazwę i adres wykonawcy)

.....
.....
.....

przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

....., dnia

.....
*podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – GARSONKI, UBRANIA LEKARSKIE, UBRANIA DLA REHABILITANTÓW, FARTUCHY LEKARSKIE**33199000-1 - Odzież medyczna**

1. W każdym w zamówionych ubrań (żakiety, bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy) od spodu-po lewej stronie wszyta informacja określająca: rodzaj materiału, temperatura prania, możliwość prasowania, dane telefoniczne producenta.
2. Szycie ubrań pod dostarczony przez zamawiającego wymiar. W przypadku jakichkolwiek niezgodności wykonawca na własny koszt dokona poprawek. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienie.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Wykonawca dołączy certyfikat/ lub deklarację producenta tkaniny potwierdzający bezpieczeństwo dla skóry człowieka oraz certyfikat / lub deklarację producenta zgodności z polską normą ENV-14237:2002(lub równoważną).
4. 2 lata rękojmi zgodnie z Kodeksem Cywilnym
5. Wraz z pierwszą dostawą ubrań- należy dostarczyć szczegółową instrukcję prania.
6. Wytrzymałość na pranie (zmianę koloru, plamienie poliestru, plamienie bawełny)
7. Trwałość koloru:
Trwałość czyszczenia na sucho, plamienie, zmianę koloru
Trwałość na tarcie – na mokro i na sucho
Trwałość na światło
8. możliwość chlorowania tkanin, gwarancja na wielokrotne pranie przemysłowe, po którym materiał nie traci kształtu, koloru, nie mechaci się. Temperatura prania w min. 90°C,
9. kolor do wyboru przez zamawiającego: biały lub ciemnoniebieski lub granatowy – wybór na podstawie dostarczonych niezwłocznie po zawarciu umowy- próbek kolorów tkanin (minimum 4 odcienie niebieskiego/ granatowego)
10. komplety winny być pakowane pojedynczo z imieniem i nazwiskiem pracownika, dla którego jest przeznaczone ubranie

GARSONKI DAMSKIE/ UBRANIA LEKARSKIE/ FARTUCHY

Tkanina, z której mają być wykonane ubrania:

- skład: Elanobawełna: poliester 65%, bawełna 33% - 35%, splot skośny, waga 195g /m2 + / - 5g - wytrzymałość minimalna:

	Osnowa	Wątek
- wytrzymałość na zerwanie	1000N	555N
- wytrzymałość na rozerwanie	40 N	30N
- wykurcz w praniu max	2%	2%
- wykurcz pod wpływem wysokiej temperatury	2%	2%

- wytrzymałość na ścieranie 18000 -

- zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru przy zamówieniu dla każdej osoby- spodni lub spódnicy

- zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru koloru spodni (w kolorze innym niż biały –ciemno-niebieski lub granatowy).

GARSONKI DAMSKIE:**1. Bluza:**

- krótki rękaw/długi rękaw (do wyboru przez zamawiającego, długi rękaw- ilość nie większa niż 5%)
- w części górnej jedna kieszeń ze szlufką (paskiem) służąca do zapięcia zegarka
szlufka na zegarek: pasek przyszyty poziomo na środku wzmocnienia kieszeni górnej : wymiar szerokość 2 cm x długość 5 cm
- fason lekko dopasowany w talii
- dekolot bez kołnierzyka
- kolor biały
- wykończenie – lamówki przy kieszeniach, dekolcie - kolor do wyboru (min. 4 odcienie niebieskiego/ granatowego)
- rozpinane: zapięcie na napy (zatrzaski)

2. Spódnica:

- fason prosty, wszyty pasek
- gumka wszyta po obu stronach spódnicy
- guziki i zamek błyskawiczny
- długość do kolana
- rozporek w tylnej części

3. Spodnie:

- krój klasyczny - bez mankietów
- nogawka prosta
- rozporek zapinany na zamek błyskawiczny z wszytym paskiem po obu bokach wszyta gumka, kolor biały i inny do wyboru, dwie nakładane kieszenie.

UBRANIE LEKARSKIE MĘSKIE

1. Bluza lekarska:

- marynarka męska
- kołnierz wykładany
- karczek
- trzy nakładane kieszenie
- długi rękaw
- kolor biały

2. Spodnie męskie bez kantu

- dwie wpuszczane kieszenie
- rozporek zapinany na zasuwak
- z boku paska wszyta guma (możliwość regulacji patkami lub guzikami)

FARTUCH MĘSKI / DAMSKI

Klasyczny fartuch z kołnierzem rewersowym, trzy kieszenie, (jedna kieszeń w części górnej, dwie kieszenie w części dolnej) w bokach fartucha rozcięcia, kolor biały, długi rękaw, zapięcia na zatrzaski (napy).

PODKOSZULEK

18318400-5 Podkoszulki

- Bawełna o gramaturze min. 200 g / m² w kolorze granatowym
- pod szyją okrągły ściągacz
- krótki rękaw

UBRANIA DLA REHABILITANTÓW

- odzież wykonana z tkaniny: trwałej, odpornej na ścieranie, nie gniotącej, wytrzymałej na tarcie i uszkodzenia mechaniczne, niskiej kurczliwości, łatwej do utrzymania w czystości i estetycznej
- kolorze do wyboru przez zamawiającego: niebieski lub granatowym o składzie 50% bawełna, 50% poliester i gramaturze **175- 180 g/m²**
- możliwość chlorowania tkanin, gwarancja na wielokrotne pranie przemysłowe, po którym materiał nie traci kształtu, koloru, nie mechaci się. Temperatura prania w pralce 90°C
- do wyboru przez zamawiającego: fason damski lub męski
- spodnie- do wyboru przez zamawiającego: damskie lub męskie
- kolor ciemny niebieski lub granatowy- do wyboru przez zamawiającego

1. BLUZA

- wycięcie w szpic
- bluza wkładana przez głowę
- szew karczowy z przodu
- fason męski – prosty / fason damski- z pionowymi zaszewkami
- 1 kieszonka na wysokości piersi
- 2 kieszenie po bokach
- boczne rozcięcia
- długość – do bioder

2. SPODNIE DAMSKIE:

- krój klasyczny- bez mankietów
- nogawka prosta
- rozporek zapinany na zamek błyskawiczny z wszytym paskiem po obu bokach wszyta gumka, kolor biały i inny do wyboru, dwie nakładane kieszenie.

3. SPODNIE MĘSKIE:

- bez kantu
- dwie wpuszczone kieszenie,
- rozporek zapinany na zasuwak
- z boku paska wszyta gumka (możliwość regulacji patkami lub guzikami)

UBRANIA

18110000-3 Odzież branżowa

33199000-1 Odzież medyczna

Ubrania zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołu ratownictwa medycznego (Dz. U. Nr 209 z 2010r. poz. 1382) oraz musi spełniać wymogi aktualnie obowiązujących Polskich Norm PN-P-84525, PN-EN ISO 20471+A1:2013, PN-EN 343+A1:2008 klasa - *lub równoważnej

I. Ubrania całoroczne

1. Kurtka – barwa fluorescencyjna czerwona, tkanina spełniająca wszystkie wymagania normy- poliester, nieprzemakalny, oddychający, wiatroszczelny, chroniący przed zimnem, miękki, wytrzymały na rozdarcia

- zapięcie główne na zamek błyskawiczny, kryty plisą zapinaną na napy, kaptur z wyprofilowanym daszkiem, chowany do stójki,
- rękawy odpinane, w mankietach regulacja szerokości,
- na biodrach i piersiach po dwie kieszenie, co najmniej jedna wszyta kieszeń wewnętrzna na lewej piersi folia na identyfikator, dodatkowy zamek błyskawiczny do podpięcia polaru,

- a) oznaczenia odblaskowe: na plecach kurtki naszyty emblemat „TRANSPORT MEDYCZNY” 310 X 100,
- taśma o szerokości 50 mm na rękawach i nogawkach oraz na przedzie kurtki,
- prawy rękaw emblemat o śr. 92 mm logo transport medyczny lub bez logo

b) bluza polar:

- gramatura nie mniejsza niż 220g/m²
- zapinany na zamek,
- wysoka stójka,
- trzy kieszenie zapinane na zamek – dwie skośne na biodrach, jedna pionowa na lewej piersi
- oznaczenia odblaskowe jak wyżej.
- możliwość noszenia samodzielnie

2. Spodnie:

- kolor czerwony, tkanina spełniająca wszystkie wymagane normy – poliester, nieprzemakalny, oddychający, wiatroszczelny, chroniący przed zimnem, miękki, wytrzymały na rozdarcia,
- w pasie guma ze sznurkiem oraz szlufki, na biodrach dwie kieszenie na zamek, na prawej nogawce poszerzona kieszeń z patką, proste nogawki.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA UBRANIA

Ubrania robocze powinny spełniać wymagania zawarte w normie PN-P-84525” *lub równoważnej Odzież robocza, ubranie robocze”

1. UBRANIA ROBOCZE CPV 18113000-4

Opis ogólny wyrobu

Ubranie robocze składające się z bluzy i spodni do pasa. Z bardzo mocnym szyciem, wszystkimi szwami podwójnymi, (dodatkowo potrójnymi szwami w spodniach) oraz licznymi wzmocnieniami, ryglówkami w miejscach szczególnie narażonych na rozprucia.

Kurczliwość tkaniny – do 3% odporności wybarwień na pranie w temp. min.60C

W każdym w zamówionych ubrań od spodu-po lewej stronie wszyta informacja określająca: rodzaj materiału, temperatura prania, możliwość prasowania, dane telefoniczne producenta

Szycie ubrań pod dostarczony przez zamawiającego wymiar. W przypadku jakichkolwiek niezgodności wykonawca na własny koszt dokona poprawek. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienie. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Wykonawca dołączy certyfikat/ lub deklarację producenta tkaniny potwierdzający bezpieczeństwo dla skóry człowieka oraz certyfikat/ lub deklarację producenta zgodności z polską normą (lub równoważną).

Bluza:

- zapinana na guziki
- podkrój szyi wykończony kołnierzykiem
- dwie kieszenie piersiowe z patkami
- rękaw długi zakończony mankietem, zapinany na guzik
- dół bluzy wykończony paskiem, po bokach guma dopasowująca
- tkanina, gramatura nie mniej 245g/m²
- o dużej trwałości barwy i małej kurczliwości
- kolor granatowy

Spodnie:

- zapinane w pasie – z możliwością regulacji szerokości
- dwie kieszenie boczne
- rozporek przedni zapinany na guziki, przykryty plisą
- na prawym tyle jedna kieszeń tylna
- nogawki wykończone obrębem
- gramatura materiału – nie mniej niż 245g/ m²
- o dużej trwałości barwy i małej kurczliwości
- kolor granatowy

2. KURTKA ROBOCZA OCIEPLANA 3W1

18200000-1 Odzież wierzchnia

- rozpinana, wodoodporna kurtka oddychająca 3 w 1
- chroni przed deszczem, zimnem i wiatrem
- posiadająca odpinany polar, który można nosić samodzielnie lub stosować jako ocieplającą podpinkę do kurtki
- kaptur chowany w kołnierzu, odpinany
- od strony zewnętrznej cztery kieszenie z przodu
- od wewnętrznej strony kurtki znajdują się dwie duże kieszenie umieszczone w polarowej podpince
- zewnętrzna tkanina z powłoczeniem oddychającym 160g-170g/ m²
- wypinany polar: 100% poliester niemechacący się, gramatura: 280 g/ m²
- certyfikowana na zgodność z EN343 klasa 3:2 *lub równoważnej

3. KOSZULE FLANELOWE

18330000-1 Koszulki i koszule

- wykonane z flaneli (100% bawełnianej)
- klasyczna krata
- zapinana na guziki

- wykładany kołnierz
- długi rękaw, rękaw zakończony mankietem zapinanym na guzik
- jedna kieszka piersiowa
- gram 175g/ m² do 220g/ m²
- maks, kurczliwość 2% przy praniu w 60°C
- usztywniane mankiety
- usztywniany karczek

Koszula powinna spełniać wymagania PN-P-84525 **lub równoważnej* „Odzież robocza, ubranie robocze”

4. CZAPKA ROBOCZA

18443320-5 Czapki

- Czapka z daszkiem z regulacją
- 100% bawełna
- gramatura 290 g/m²
- usztywniany daszek i przód czapki zapewniający długi czas użytkowania
- po bokach otwory zapewniające lepszą przewiewność

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – OBUWIE DLA PERSONELU

- Obuwie powinno spełniać normy PN-EN ISO 20347 *lub równoważną, ma posiadać znak CE

1. OBUWIE PROFILAKTYCZNE DAMSKIE/ MĘSKIE, CPV: 18810000-0

- obuwie zawodowe /medyczne /piankowe
- zgodnie z obowiązującą normą EN ISO 20347:2004/A1:2007 *lub równoważną
- obuwie typu piankowego
- gumowa podeszwa antypoślizgowa
- obuwie zapewniające wysoki komfort noszenia i zapobiegający meczeniu się stóp- ergonomiczny kształt podeszwy ze wsparciem łuku stopy
- perforacja boczna ułatwiająca wentylację
- pasek dwufunkcyjny- podtrzymujący
- możliwość prania w temp. 40C i dezynfekcji
- obuwie z dwiema wkładkami wymiennymi (wkładki bawełniane)
- rozmiary od 35 do 46
- kolor biały

2. OBUWIE ROBOCZE , CPV: 18800000-7

Obuwie specjalistyczne robocze:

- zgodnie z obowiązującą normą ISO EN 20345*lub równoważną oraz EN 20344*lub równoważną
- podnosek (nie metalowy) ochraniający przed uderzeniem z energią do 200J
- wkładka antyprzebiciowa z nierdzewnego metalu
- podwójnej gęstości poliuretan, podeszwa antyelektrostatyczna
- warstwa podeszwy pochłaniająca energię
- zewnętrzna część podeszwy odporna na benzynę, olej i inne substancje chemiczne
- piankowa warstwa na całej długości skarpety
- wykonanie – skóra naturalna

3. OBUWIE SPECJALISTYCZNE DLA ZESPOŁU KARETKI TRANSPORTOWEJ, CPV: 18800000-7

Obuwie zgodne z Polskimi normami. *lub normami równoważnymi

Obuwie powinno być całoroczne i spełniać następujące warunki:

- a) wierzch: materiał skóra naturalna lub skóra i tkanina, impregnowana wodoodporna,
- b) barwa: czarna lub ciemno brązowa,
- c) wzór: typ trzewiki, wzmocniony nosek, budowa cholewki odpowiednia dla obuwia całorocznego, ponad kostkę,
- d) podeszwa: antypoślizgowa, olejoodporna, z wyściółką o właściwościach przeciwpoślizgowych.

ZESTAWIENIE WARUNKÓW I PARAMETRÓW WYMAGANYCH

Przedmiot zamówienia: chłodziarka- 1szt.

Nazwa.....typ.....rok produkcji.....

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Parametr oferowany
WYMAGANIA OGÓLNE			
1.	chłodziarka jednodrzwiowa bez zamrażalnika	TAK podać	
2.	pojemność minimum 388 litrów	TAK podać	
3.	model wyposażony jest w min. 5 szklanych półek pełnej szerokości oraz minimum 1 szuflada	TAK podać	
4.	montaż drzwi: z prawej oraz możliwość montażu drzwi po lewej stronie)	TAK podać	
5.	oświetlenie wnętrza	TAK podać	
6.	automatyczne rozmrażanie w części chłodzącej	TAK podać	
7.	klasa energetyczna minimum A+	TAK podać	
8.	wymiary: wysokość minimum 180cm głębokość: 64 cm- 66cm szerokość: 59cm- 60cm	TAK podać	
9.	roczne zużycie prądu max.156 kWh	TAK podać	
10.	Sterowanie mechaniczne lub elektroniczne	TAK podać	
11.	Poziom hałasu: max.39 dB(A)	TAK podać	
12.	Napięcie [V] 230	TAK podać	
13.	Zewnętrzna długość kabla minimum: [m] 2,4	TAK podać	
14.	Instrukcja obsługi w języku polskim	TAK podać	
15.	Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany	TAK podać	
16.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK podać	

.....
PODPIS

ZESTAWIENIE WARUNKÓW I PARAMETRÓW WYMAGANYCH

Przedmiot zamówienia: chłodziarka- 3szt.

Nazwa.....typ.....rok produkcji.....

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Parametr oferowany
WYMAGANIA OGÓLNE			
1.	Chłodziarka podblatowa, jednodrzwiowa z wewnętrznym zamrażalnikiem	TAK podać	
2.	pojemność chłodziarki netto (l) minimum 84	TAK podać	
3.	model wyposażony jest w 2 półki pełnej szerokości oraz minimum 1 szuflada	TAK podać	
4.	Pojemność zamrażalnika max.15 litrów	TAK podać	
5.	oświetlenie wnętrza	TAK podać	
6.	sposób oszraniania chłodziarki: automatyczny	TAK podać	
7.	klasa energetyczna minimum A+	TAK podać	
8.	Wymiary bez elementów wystających (WxSxG) 85-86cm x 48cm-55cmx 50-56cm	TAK podać	
9.	roczne zużycie prądu max.163 kWh	TAK podać	
10.	Sterowanie mechaniczne lub elektroniczne	TAK podać	
11.	Poziom hałasu: max.40 dB(A)	TAK podać	
12.	Napięcie [V] 230	TAK podać	
13.	Zewnętrzna długość kabla minimum: [m] 1,6	TAK podać	
14.	Instrukcja obsługi w języku polskim	TAK podać	
15.	Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany	TAK podać	
16.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK podać	

.....
PODPIS

ZESTAWIENIE WARUNKÓW I PARAMETRÓW WYMAGANYCH

Przedmiot zamówienia: chłodziarka- 1szt.

Nazwa.....typ.....rok produkcji.....

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Parametr oferowany
WYMAGANIA OGÓLNE			
1.	chłodziarka jednodrzwiowa z wewnętrznym zamrażalnikiem lub dwudrzwiowa (chłodziarka i zamrażalnik)	TAK podać	
2.	Pojemność użytkowa chłodziarki: min. 215l	TAK podać	
3.	Pojemność użytkowa zamrażarki : max. 63l	TAK podać	
4.	model wyposażony jest w min.4 szklane półki pełnej szerokości oraz minimum 1 szuflada	TAK podać	
5.	montaż drzwi z prawej bądź lewej strony	TAK podać	
6.	oświetlenie wnętrza	TAK podać	
7.	automatyczne rozmrażanie w części chłodzącej	TAK podać	
8.	klasa energetyczna minimum A+	TAK podać	
9.	wymiary: (WxSxG): 159-170cm x 54-56cm x 60-61 cm	TAK podać	
10.	roczne zużycie prądu max. 242 kWh	TAK podać	
11.	Poziom hałasu: max.40 dB(A)	TAK podać	
12.	Napięcie [V] 230	TAK podać	
13.	Zewnętrzna długość kabla minimum: [m] 2,4	TAK podać	
14.	Instrukcja obsługi w języku polskim	TAK podać	
15.	Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany	TAK podać	
16.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK podać	

.....
PODPIS

ZESTAWIENIE WARUNKÓW I PARAMETRÓW WYMAGANYCH

Przedmiot zamówienia: Wózek medyczny z nadstawką- 1szt.

Nazwa.....typ.....rok produkcji.....

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Parametr oferowany
WYMAGANIA OGÓLNE			
1.	Korpus wózka wykonany z podwójnej blachy ocynkowanej w systemie dwuwarstwowym z wypełnieniem usztywniająco-wygluszającym odpornym na wilgoć.	TAK, podać	
2.	Prowadnice szuflad – teleskopowe, kulowe z pełnym wysuwem z mechanizmem domykającym i ogranicznikiem wysuwu, zapewniającymi wysoką nośność szuflad; wyposażone również w blokady chroniące szuflady przed otwarciem podczas transportu	TAK, podać	
3.	4 koła skrętne, dwuroolkowe, odprowadzające ładunki elektryczne o średnicy Ø 125 mm, w tym min. 2 z hamulcem.	TAK, podać	
4.	Wózek wyposażony w 4 odbojniki talerzykowe odbojniki z tworzywa umieszczone nad każdym z kół.	TAK, podać	
5.	Wózek wyposażony w 3 szuflady z uchwytami, zamykane centralnie	TAK, podać	
6.	Wymiary wózka: Szer.(S) x Gł.(G) x Wys.(H) 960x600x900 mm (+/- 50mm)	TAK, podać	
7.	Wózek wyposażony w ergonomiczny uchwyt do przetaczania, wykonany ze stali nierdzewnej.	TAK, podać	
8.	Błat z tworzywa ABS z burtami zabezpieczającymi przewożone elementy przed spadaniem	TAK, podać	
9.	WYPOSAŻENIE : - nadstawka 5+4 pojemników uchylnych - wysuwany blat boczny - szyna sprzętowa boczna z pojemnikiem na cewniki * dł. ok.50cm , * gęsta siatka lub pełny - uchwyt do pojemników na zużyte igły i strzykawki (pojemnik na wyposażeniu)	TAK, podać	
10.	Wysokość szuflad (kolejność od blatu): 1) 175 mm/ wys. 2) 175 mm/ wys. 3) 250 mm/ wys.	TAK, podać	
11.	Wózek fabrycznie nowy, nieużywany	TAK, podać	
12.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK, podać	

.....
PODPIS

U M O W A NR/2015

dotyczy Pakietu nr -

Zawarta w dniu 2015 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym w Jaworznie z siedzibą w Jaworznie przy ul. Chełmońskiego 28, 43-600 Jaworzno wpisanym do KRS, pod numerem 0000080752

w Sądzie Rejonowym w Katowicach,

o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184,

reprezentowanym przez.....,

..... ,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
wpisanym do KRS

reprezentowanym przez:.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wyszczególniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który to załącznik określający ilość i cenę jest zgodny z wygranym przez Wykonawcę postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami; (nr sprawy SZP.III.240/39/15/P).

§ 2

1. Dostawy produktów będą realizowane począwszy od do, wg zamówień dokonywanych przez Kierownika Działu Administracyjno- Gospodarczego: Luiżę Ewich- Grys lub osobę przez nią upoważnioną .
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony zamawiającego jest: Kierownik Działu Administracyjno- Gospodarczego Luiza Ewich- Grys lub osoba przez nią upoważniona.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: nr telefonu fax

§ 3

1. Realizacja dostaw każdorazowo odbywać się będzie na podstawie zamówienia składanego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu.
2. Wykonawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego, na wyznaczone miejsce składowania,, w godzinach od 7:00 do 14:00, po złożeniu zamówienia telefonicznego lub fax-em,
3. Reklamacje ilościowe lub co do zgodności z zamówionym asortymentem Wykonawca zobowiązuje się przyjmować w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia towaru.
4. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
5. Zamawiający wymaga dostarczenia certyfikatu/ deklaracji producenta zgodności z normą odpowiednią do danego pakietu nie później niż 7 dni od podpisania umowy do siedziby Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy wymaganego dokumentu, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z uwagi na fakt że przedmiot bez wymaganego certyfikatu/deklaracji producenta traktowany będzie przez strony umowy jako niespełniający wymagań określonych w SIWZ. W tym przypadku Zamawiający

poinformuje o odstąpieniu od umowy w formie jednokrotnego monitu, wyznaczającego termin odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 4

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa produkty określone w załączniku nr 1 do umowy dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 5

1. Zgodnie z wynikiem postępowania wartość zamówienia wynosi:

Pakiet ... -

Brutto zł, słownie:

w tym podatek VAT: zł, słownie:

Netto: zł, słownie:

2. Wartość brutto oraz ceny jednostkowe brutto określone w ust. 1 pozostają niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy i są podstawą rozliczeń wynikających z niniejszej umowy z zastrzeżeniem §6 ust. 2.

3. W przypadku zmiany stawek VAT cena netto oraz wysokość podatku VAT ulegnie zmianie.

§ 6

1. W okresie obowiązywania umowy ceny pozostają niezmiennie z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zmiany umowy oraz warunki i okoliczności zmiany:

Strony umowy dopuszczają zmiany w umowie w następujących okolicznościach i w poniżej określonych przypadkach:

a) zmiana wartości umowy, w przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, m.in.: obniżenie cen jednostkowych (promocja),

b) zmiany stawki podatku VAT (przy czym, zmianie ulegnie wyłącznie cena netto, cena brutto pozostanie bez zmian),

c) w przypadku zmiany podatku VAT dostosowującej podatek VAT od wyrobów medycznych do stawek wynikających z dyrektywy UE w tym zakresie, dopuszcza się zmianę wartości i cen brutto przedmiotu zamówienia

d) zmiany cen urzędowych,

e) zmian w przepisach prawa, które powodują konieczność zmiany zawartej umowy (np. zakaz wprowadzania do obrotu i konieczność zastąpienia produktem o tym samym działaniu i zastosowaniu, co produkt oferowany).

f) w zakresie danych identyfikujących Strony umowy, takich jak np. firma, adres, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru, zmiany numerów katalogowych lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron.

g) inne okoliczności nie ujęte w pkt. a-f, a których wystąpienie było niemożliwe do przewidzenia, a wprowadzenie zmian jest niezbędne do realizacji umowy.

Procedura wprowadzania zmian: Wykonawca składa wniosek o zmianę w terminie 7 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian, pisemnie do Sekretariatu zamawiającego, zawierający:

a) Opis proponowanej zmiany

b) Wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia

c) Termin wprowadzenia zmian

d) Należy podać uzasadnienie, dlaczego zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna dla wykonania umowy.

Wnioski wniesione po terminie oraz wnioski nie zawierające elementów opisanych powyżej nie będą rozpatrywane.

Propozycja zmiany umowy może także zostać zgłoszona przez Zamawiającego.

Ewentualne zmiany warunków, o których mowa w § 6 umowy, wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

1. W razie dostarczenia towaru niezgodnego z opisem zawartym w specyfikacji, zniszczonego lub uszkodzonego, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany w terminie 3 dni na własny koszt na towar wolny od wad.
2. Za inne wady towaru Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych, zawartych w Kodeksie Cywilnym(tj. m.in. rękojmi) i przepisach obowiązujących w tym zakresie

§ 8

W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z §3 lub §7 umowy, Zamawiający zastrzega sobie w każdym przypadku prawo zakupu produktów będących przedmiotem niniejszej umowy u innego Wykonawcy bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego. Zamawiający obciąży wtedy Wykonawcę kosztami dostawy i różnicą w cenie zakupu towaru.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

- a) opóźnień w dostawach przekraczających terminy określone w § 3 ust 2 od momentu złożenia zamówienia w wysokości 0,5% wartości złożonego zamówienia za każdy dzień opóźnienia;
 - b) odstąpienia od umowy w wysokości 5% wartości umowy (brutto) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 5% ceny brutto, określonej w § 5, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy w części (pakiecie) kary umowne naliczane będą odpowiednio do wartości tej części (pakietu)
 5. Jeśli Wykonawca dwukrotnie dostarczy towar wadliwy lub dwukrotnie nie dostarczy towaru w terminie wymaganym postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy jeżeli jej wykonanie w całości, z uwagi na wyżej wskazane okoliczności, nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku uznaje się, że jest to odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy; Wykonawca zapłaci wówczas karę umowną przewidzianą za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczenia kary za odstąpienie ani inne odszkodowanie z tego tytułu.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia, w tym na drodze sądowej, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. Kary umowne mogą być potrącane z faktur wraz z uzasadnieniem na podstawie noty księgowej wraz z uzasadnieniem.

§ 10

1. Zapłata za dostarczony towar dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.

§ 12

Ewentualne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Umowa obowiązuje od dnia do dnia z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.
2. Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy może nastąpić w szczególności w przypadku zrealizowania całej wartości umowy.
3. Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w sytuacji niezrealizowania w terminie określonym w ust.1 całej wartości umowy .

§ 14

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący dla Zamawiającego. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy Zamawiającego za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii Dyrektora Zamawiającego.
2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący dla Zamawiającego

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 16

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Integralną część umowy stanowią:
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

UMOWA NR/2015

dotyczy Pakietu nr -

Zawarta w dniu 2015 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym
w Jaworznie z siedzibą w Jaworznie przy ul. Chełmońskiego 28, 43-600 Jaworzno
wpisanym do KRS, pod numerem 0000080752

w Sądzie Rejonowym w Katowicach,

o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184,

reprezentowanym przez.....,

.....,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
wpisanym do KRS

reprezentowanym przez:.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wyszczególniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który to załącznik określający ilość i cenę jest zgodny z wygranym przez Wykonawcę postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami; (nr sprawy SZP.III.240/39/15/P).

§ 2

1. Dostawy produktów będą realizowane począwszy od do, wg zamówień dokonywanych przez Kierownika Działu Administracyjno- Gospodarczego: Luizę Ewich- Grys lub osobę przez nią upoważnioną .
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony zamawiającego jest: Kierownik Działu Administracyjno- Gospodarczego Luiza Ewich- Grys lub osoba przez nią upoważniona.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: nr telefonu fax

§ 3

1. Realizacja dostaw każdorazowo odbywać się będzie na podstawie zamówienia składanego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu.
2. Wykonawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego, na wyznaczone miejsce składowania,, w godzinach od 7:00 do 14:00, po złożeniu zamówienia telefonicznego lub fax-em.
3. Reklamacje ilościowe lub co do zgodności z zamówionym asortymentem Wykonawca zobowiązuje się przyjmować w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia towaru.
4. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem Wykonawcy obciążają Wykonawcę.

§ 4

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa produkty określone w załączniku nr 1 do umowy dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 5

1. Zgodnie z wynikiem postępowania wartość zamówienia wynosi:

Pakiet ... -

Brutto zł, słownie:
w tym podatek VAT: zł, słownie:
Netto: zł, słownie:

2. Wartość brutto oraz ceny jednostkowe brutto określone w ust. 1 pozostają niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy i są podstawą rozliczeń wynikających z niniejszej umowy z zastrzeżeniem §6 ust. 2.

3. W przypadku zmiany stawek VAT cena netto oraz wysokość podatku VAT ulegnie zmianie.

§ 6

1. W okresie obowiązywania umowy ceny pozostają niezmiennie z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zmiany umowy oraz warunki i okoliczności zmiany:

Strony umowy dopuszczają zmiany w umowie w następujących okolicznościach i w poniżej określonych przypadkach:

a) zmiana wartości umowy, w przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, m.in.: obniżenie cen jednostkowych (promocja),

b) zmiany stawki podatku VAT (przy czym, zmianie ulegnie wyłącznie cena netto, cena brutto pozostanie bez zmian),

c) w przypadku zmiany podatku VAT dostosowującej podatek VAT od wyrobów medycznych do stawek wynikających z dyrektywy UE w tym zakresie, dopuszcza się zmianę wartości i cen brutto przedmiotu zamówienia

d) zmiany cen urzędowych,

e) zmian w przepisach prawa, które powodują konieczność zmiany zawartej umowy (np. zakaz wprowadzania do obrotu i konieczność zastąpienia produktem o tym samym działaniu i zastosowaniu, co produkt oferowany).

f) w zakresie danych identyfikujących Stronę umowy, takich jak np. firma, adres, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru, zmiany numerów katalogowych lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron.

g) inne okoliczności nie ujęte w pkt. a-f, a których wystąpienie było niemożliwe do przewidzenia, a wprowadzenie zmian jest niezbędne do realizacji umowy.

Procedura wprowadzania zmian: Wykonawca składa wnioski o zmianę w terminie 7 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian, pisemnie do Sekretariatu zamawiającego, zawierający:

a) Opis proponowanej zmiany

b) Wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia

c) Termin wprowadzenia zmian

d) Należy podać uzasadnienie, dlaczego zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna dla wykonania umowy.

Wnioski wniesione po terminie oraz wnioski nie zawierające elementów opisanych powyżej nie będą rozpatrywane.

Propozycja zmiany umowy może także zostać zgłoszona przez Zamawiającego.

Ewentualne zmiany warunków, o których mowa w § 6 umowy, wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

1. W razie dostarczenia towaru niezgodnego z opisem zawartym w specyfikacji, zniszczonego lub uszkodzonego, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany w terminie 3 dni na własny koszt na towar wolny od wad.

2. Za inne wady towaru Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych, zawartych w Kodeksie Cywilnym i przepisach obowiązujących w tym zakresie

§ 8

W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z §3 lub §7 umowy, Zamawiający zastrzega sobie w każdym przypadku prawo zakupu produktów będących przedmiotem

niniejszej umowy u innego Wykonawcy bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego. Zamawiający obciąży wtedy Wykonawcę kosztami dostawy i różnicą w cenie zakupu towaru.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

- a) opóźnień w dostawach przekraczających terminy określone w § 3 ust 2 od momentu złożenia zamówienia w wysokości 0,5% wartości złożonego zamówienia za każdy dzień opóźnienia;
 - b) odstąpienia od umowy w wysokości 5% wartości umowy (brutto) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 5% ceny brutto, określonej w § 5, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy w części (pakiecie) kary umowne naliczane będą odpowiednio do wartości tej części (pakietu)
 5. Jeśli Wykonawca dwukrotnie dostarczy towar wadliwy lub dwukrotnie nie dostarczy towaru w terminie wymaganym postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy jeżeli jej wykonanie w całości, z uwagi na wyżej wskazane okoliczności, nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku uznaje się, że jest to odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy; Wykonawca zapłaci wówczas karę umowną przewidzianą za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczenia kary za odstąpienie ani inne odszkodowanie z tego tytułu.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia, w tym na drodze sądowej, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. Kary umowne mogą być potrącane z faktur wraz z uzasadnieniem na podstawie noty księgowej wraz z uzasadnieniem.

§ 10

1. Zapłata za dostarczony towar dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.

§ 12

Ewentualne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Umowa obowiązuje od dnia do dnia z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.
2. Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy może nastąpić w szczególności w przypadku zrealizowania całej wartości umowy.
3. Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w sytuacji niezrealizowania w terminie określonym w ust.1 całej wartości umowy .

§ 14

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący dla Zamawiającego. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy Zamawiającego za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii Dyrektora Zamawiającego.
2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący dla Zamawiającego

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 16

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Integralną część umowy stanowią:
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

I. Gwarancja – warunki reklamacji

1. Wykonawca gwarantuje dostawę towaru nowego, wolnego od wszelkich wad.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony towar na okres min. 24miesiące lub wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez producenta na taki okres gwarancji.
3. Jeżeli w Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 §1 k.c
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad, o których został powiadomiony przez Zamawiającego.
5. W przypadku ujawnienia wady, w okresie gwarancji, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi o niej Gwaranta na piśmie, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady.
6. Gwarant ma obowiązek terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.
7. Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu, którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.
4. Jeżeli czas trwania gwarancji producenta jest krótszy niż udzielona gwarancja Wykonawcy, obowiązuje gwarancja Wykonawcy.
5. Jeśli producent/dostawca udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.
5. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej w następujących formach: pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną.
6. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu, a w szczególności – niniejszej umowy, istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
7. W okresie gwarancji, wszelkie koszty, m.in. związane z:
 - dostarczeniem do naprawy
 - naprawą lub wymianą towaru objętego gwarancją
 - odbiorem z naprawy, ponosić będzie Wykonawca.
8. Gwarancja nie obejmuje wad związanych z nieprzestrzeganiem zasad użytkowania (przeznaczenia obuwia) oraz brakiem prawidłowej konserwacji. Przy czym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć z każdą parą obuwia instrukcję jego prawidłowej konserwacji i warunków użytkowania.

U M O W A Nr/2015

dotyczy : Pakietu... ..-.....

Zawarta w dniu 2015 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym w Jaworznie; 43-600 Jaworzno; ul. Chełmońskiego 28, wpisanym do KRS pod numerem 0000080752 w Sądzie Rejonowym w Katowicach, o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
wpisanym do rejestru, pod numerem w,
o numerze identyfikacji podatkowej:, REGON,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1.

Zawarcie umowy następuje w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 - tekst jednolity z późn. zmianami), numer sprawy **SZP.III.240/39/15/P**.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofertą przetargową w cenie:
Netto zł, słownie:
Brutto zł, słownie:
w tym podatek VAT: zł, słownie:
Stawka podatku VAT:%
2. Cena brutto, o której mowa w ust.1 została wyliczona zgodnie ze stawką podatku VAT obowiązującą w dacie sporządzenia oferty.
3. W razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu umowy, dla Stron wiążącą będzie stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury, z tym, że cena brutto nie ulegnie zmianie.
4. Zmiana ceny netto i kwoty podatku VAT na skutek zastosowania nowej stawki VAT nastąpi w drodze aneksu do umowy.

§ 3.

1. Dostawa nastąpi w terminie dni od daty zawarcia umowy z zastrzeżeniem § 4 niniejszej umowy.

2. Na fakturze lub w osobnym załączniku do faktury muszą znajdować się następujące dane dotyczące narzędzi chirurgicznych (jeśli dotyczy):
 - nazwa
 - producent
 - model
 - nr seryjny
 - cena jednostkowa brutto
3. Zapoznanie personelu z zasadami użytkowania przedmiotu zamówienia, będzie realizowane w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami (*jeśli dotyczy przedmiotu zamówienia*)
4. Potwierdzeniem dostawy przedmiotu zamówienia jest „**Protokół zdawczo-odbiorczy**”, sporządzony przez Wykonawcę.

§ 4.

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego, na wyznaczone miejsca składowania, w uzgodnionym wcześniej terminie (dokładny dzień i godzina dostawy).
2. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem obciążają Wykonawcę.

§ 5.

1. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za kontakty z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostawy przedmiotu zamówienia oraz uprawnionymi do jego protokolarnego odbioru są:
.....
.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

§ 6.

1. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części, jeżeli:
 - a) przedmiot dostawy będzie posiadał termin gwarancji krótszy niż określony w ofercie;
 - b) jakkolwiek element przedmiotu dostawy nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub nie wszystkie opakowania będą nienaruszone;
 - c) jakkolwiek element przedmiotu dostawy (dla których jest to wymagane) nie będzie posiadał kompletnej dokumentacji obejmującej świadectwa dopuszczenia do obrotu, atesty, certyfikaty lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa;
 - d) otrzymany element dostawy będzie posiadał inny numer serii, niż ten który figuruje na fakturze VAT.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt medyczny będzie fabrycznie nowy i wolny od wad.(nie dotyczy pakietu 6-CHŁODZIARKA, WENTYLATORY, LAMPKI NOCNE Z KLIPSEM oraz pakietu 8- KRZESŁA, ŁAWKI DO POCZEKALNI)
3. Przedmiot zamówienia w zakresie pakietu 6 obejmuje również bezpłatny odbiór, transport i zagospodarowanie posiadanych przez zamawiającego chłodziarek, potwierdzony odpowiednim dokumentem dostarczonym przez wykonawcę, zgodnie z przepisami.

§ 7.

1. Zamawiający/osoby uprawnione/ zobowiązuje się do formalnego potwierdzenia odbioru przedmiotu zamówienia w „**Protokole zdawczo-odbiorczym**”.

2. Reklamacje z tytułu jakości lub ukrytych wad dostarczonego przedmiotu zamówienia, Zamawiający zgłasza Wykonawcy w formie pisemnej (zawiadomienie wraz z protokołem stwierdzonych braków i wad) niezwłocznie po ich wykryciu najpóźniej jednak do upływu gwarancji udzielonej na reklamowany sprzęt medyczny.
3. W razie dostarczenia przedmiotu wadliwego, zniszczonego, uszkodzonego bądź niespełniającego wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określonych w §6 umowy, **Wykonawca zobowiązany jest do jego bezzwłocznej wymiany na własny koszt.**
4. Koszt dostawy wadliwego/uszkodzonego sprzętu do serwisu i koszt jego odbioru pokrywa Wykonawca.

§ 8.

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary będą naliczane z następujących tytułów i wysokościach:
 - **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:**
 - a) w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy:
 - ✓ w przypadku nieterminowej dostawy całości zamówienia za każdy dzień opóźnienia,
 - ✓ w przypadku nie dotrzymania terminów wykonania obowiązków wynikających z warunków gwarancji i serwisu
 - ✓ w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia nie spełniającego wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - b) w wysokości 5% wartości brutto określonej w §2 w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy polegającej na niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu obowiązków wynikających z umowy.
 - **Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna** za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 5% ceny brutto, określonej w § 2, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia, w tym na drodze sądowej odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kary umowne mogą być potrącane z faktur, na podstawie noty księgowej wraz z uzasadnieniem.

§ 9

1. Zapłata za dostarczony towar dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym protokołem zdawczo- odbiorczym.
2. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10.

Wykonawca oświadcza, że oferowany sprzęt medyczny jest dopuszczony do obrotu, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. nr 107 poz. 679 z późn. zmianami) i przepisami obowiązującymi w krajach UE.

§ 11.

3. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku VAT i posiadają numery identyfikacji podatkowej:
 - 1/ Zamawiający: NIP 632-17-53-077
 - 2/ Wykonawca: NIP

§ 12.

Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.

§ 13

Umowa obowiązuje od dnia podpisania.

§ 14

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika Zamawiającego.
2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 16.

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

1. Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonej datą – pod rygorem ich nieważności.
 2. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty.
 3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - zmiany danych identyfikujących Strony umowy, takich jak np. firma, adres, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron.
1. Integralną część umowy stanowią:
 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - Oferta Wykonawcy.

§ 18.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

U M O W A NR/2015

dotyczy Pakietu nr -

Zawarta w dniu 2015 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Wielospecjalistycznym
w Jaworznie z siedzibą w Jaworznie przy ul. Chełmońskiego 28, 43-600 Jaworzno
wpisanym do KRS, pod numerem 0000080752

w Sądzie Rejonowym w Katowicach,

o numerze identyfikacji podatkowej: 632-17-53-077, REGON 270641184,

reprezentowanym przez.....,

.....,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
wpisanym do KRS

reprezentowanym przez:.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wyszczególniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który to załącznik określający ilość i cenę jest zgodny z wygranym przez Wykonawcę postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami; (nr sprawy SZP.III.240/39/15/P).

§ 2

1. Dostawy produktów będą realizowane począwszy od do, wg zamówień dokonywanych przez Kierownika Apteki Irenę Stój lub osobę przez nią upoważnioną .
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony zamawiającego jest: Kierownik Apteki Irena Stój lub osoba przez nią upoważniona.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: nr telefonu fax

§ 3

1. Realizacja dostaw każdorazowo odbywać się będzie na podstawie zamówienia składanego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu.
2. Wykonawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego, na wyznaczone miejsce składowania,, w godzinach od 7:00 do 14:00, po złożeniu zamówienia telefonicznego lub fax-em, przy czym w sytuacjach awaryjnych w ciągu 24 godzin.
3. Reklamacje ilościowe lub co do zgodności z zamówionym asortymentem Wykonawca zobowiązuje się przyjmować w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia towaru.
4. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszej ilości towaru niż określona w załączniku nr 1 w zależności m.in. od liczby pacjentów. Wartość realizowanego zamówienia rocznego może zostać ograniczona do kwoty nie mniejszej niż 70% wartości przedmiotu umowy. W takim przypadku oferentowi będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw.

6. W przypadku otrzymania produktów z terminem ważności krótszym niż 12 miesięcy, Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu, jeżeli nie będzie miał możliwości ich zużycia w terminie ważności.
7. W przypadku wstrzymania w obrocie i stosowaniu produktów będących przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązany jest przyjąć od Zamawiającego ten produkt i zwrócić go do producenta za zwrotem uiszczonyj ceny.

§ 4

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa produkty określone w załączniku nr 1 do umowy dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 5

1. Zgodnie z wynikiem postępowania wartość zamówienia wynosi:

Pakiet ... -

Brutto zł, słownie:

w tym podatek VAT: zł, słownie:

Netto: zł, słownie:

2. Wartość brutto oraz ceny jednostkowe brutto określone w ust. 1 pozostają niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy i są podstawą rozliczeń wynikających z niniejszej umowy z zastrzeżeniem §6 ust. 2.

3. W przypadku zmiany stawek VAT cena netto oraz wysokość podatku VAT ulegnie zmianie.

§ 6

1. W okresie obowiązywania umowy ceny pozostają niezmiennie z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zmiany umowy oraz warunki i okoliczności zmiany:

Strony umowy dopuszczają zmiany w umowie w następujących okolicznościach i w poniżej określonych przypadkach:

a) zmiana wartości umowy, w przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, m.in.: obniżenie cen jednostkowych (promocja),

b) zmiany stawki podatku VAT (przy czym, zmianie ulegnie wyłącznie cena netto, cena brutto pozostanie bez zmian),

c) w przypadku zmiany podatku VAT dostosowującej podatek VAT od wyrobów medycznych do stawek wynikających z dyrektywy UE w tym zakresie, dopuszcza się zmianę wartości i cen brutto przedmiotu zamówienia

d) zmiany cen urzędowych,

e) zmian w przepisach prawa, które powodują konieczność zmiany zawartej umowy (np. zakaz wprowadzania do obrotu i konieczność zastąpienia produktem o tym samym działaniu i zastosowaniu, co produkt oferowany).

f) w zakresie danych identyfikujących Strony umowy, takich jak np. firma, adres, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru, zmiany numerów katalogowych lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron.

g) inne okoliczności nie ujęte w pkt. a-f, a których wystąpienie było niemożliwe do przewidzenia, a wprowadzenie zmian jest niezbędne do realizacji umowy.

Procedura wprowadzania zmian: Wykonawca składa wnioski o zmianę w terminie 7 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian, pisemnie do Sekretariatu zamawiającego, zawierający:

a) Opis proponowanej zmiany

b) Wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia

c) Termin wprowadzenia zmian

d) Należy podać uzasadnienie, dlaczego zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna dla wykonania umowy.

Wnioski wniesione po terminie oraz wnioski nie zawierające elementów opisanych powyżej nie będą rozpatrywane.

Propozycja zmiany umowy może także zostać zgłoszona przez Zamawiającego.

Ewentualne zmiany warunków, o których mowa w § 6 umowy, wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

1. W razie dostarczenia towaru niezgodnego z opisem zawartym w specyfikacji, zniszczonego lub uszkodzonego, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany w terminie 3 dni na własny koszt na towar wolny od wad.
2. Za inne wady towaru Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych, zawartych w Kodeksie Cywilnym i przepisach obowiązujących w tym zakresie

§ 8

W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z §3 lub §7 umowy, Zamawiający zastrzega sobie w każdym przypadku prawo zakupu produktów będących przedmiotem niniejszej umowy u innego Wykonawcy bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego. Zamawiający obciąży wtedy Wykonawcę kosztami dostawy i różnicą w cenie zakupu towaru.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

- a) opóźnień w dostawach przekraczających terminy określone w § 3 ust 2 od momentu złożenia zamówienia w wysokości 0,5% wartości złożonego zamówienia za każdy dzień opóźnienia;
 - b) odstąpienia od umowy w wysokości 5% wartości umowy (brutto) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 5% ceny brutto, określonej w § 5, z wyłączeniem okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy w części (pakiecie) kary umowne naliczane będą odpowiednio do wartości tej części (pakietu)
 5. Jeśli Wykonawca dwukrotnie dostarczy towar wadliwy lub dwukrotnie nie dostarczy towaru w terminie wymaganym postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy jeżeli jej wykonanie w całości, z uwagi na wyżej wskazane okoliczności, nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku uznaje się, że jest to odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy; Wykonawca zapłaci wówczas karę umowną przewidzianą za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczenia kary za odstąpienie ani inne odszkodowanie z tego tytułu.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia, w tym na drodze sądowej, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. Kary umowne mogą być potrącone z faktur wraz z uzasadnieniem na podstawie noty księgowej wraz z uzasadnieniem.

§ 10

1. Zapłata za dostarczony towar dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

2. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

Strony podpisując niniejszą umowę oświadczają, że posiadają pełnomocnictwa do jej zawarcia.

§ 12

Ewentualne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Umowa obowiązuje od dnia do dnia z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.
2. Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy może nastąpić w szczególności w przypadku zrealizowania całej wartości umowy.
3. Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w sytuacji niezrealizowania w terminie określonym w ust.1 całej wartości umowy .

§ 14

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący dla Zamawiającego. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy Zamawiającego za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii Dyrektora Zamawiającego.
2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. O stwierdzenie nieważności czynności prawnej dokonanej z naruszeniem ust. 1 może wystąpić także podmiot tworzący dla Zamawiającego

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 16

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Integralną część umowy stanowią:
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Wykonawca:.....

należy / nie należy*

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

dnia.....

.....
*podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela*

*** UWAGA:**

niepotrzebne skreślić; w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej